

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### **Čl. 1 Smluvní strany**

#### **Statutární město Jihlava**

se sídlem: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava  
IČO: 00286010  
zastoupené: PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek, primátor města  
(dále jen “Město”)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 27-1466072369, kód banky: 0800

a

#### **Horácké divadlo Jihlava, příspěvková organizace**

se sídlem: Komenského 1359/22, 586 47 Jihlava  
IČO: 00094811  
zastoupené: Mgr. Ondřejem Remiášem, ředitelem  
(dále jen “Příjemce”)  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 1466058399/0800

### **Čl. 2 Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Města (dále jen „dotace“) na realizaci nasvícení fasády Horáckého divadla v Jihlavě a výrobu prezentačních informačních stolků, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### **Čl. 3 Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu: Magistrát města Jihlavy, odbor školství, kultury a tělovýchovy, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Městu písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## **Čl. 5 Dotace**

- 1) Město poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **500 000 Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových uznatelných nákladů na akci.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce v plné výši, po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, a to nejpozději do 30. 6. 2018.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 8. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce ve smyslu Čl. 7 odst. 5 této smlouvy vznikají od 1. 7. 2018 do 31. 8. 2018.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Náklady akce musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrady úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - f) náklady na občerstvení,
  - g) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, apod.)
  - h) mzdové náklady, ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění příjemce a jeho zaměstnanců s výjimkou mzdových nákladů pracovníků na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr,
  - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - j) náklady na právní spory,

- k) náklady na pohoštění,  
l) náklady na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou pouze ty, které bezprostředně souvisí s nasvícením fasády Horáckého divadla v Jihlavě a výrobou prezentačních informačních stolků, tj.:
- 12 ks ELECTRON PROTAGON 150 RGBW, Architectural LED reflector IP66
  - 40 ks Fixed ceiling bracket/ground bracket
  - 12 ks TAURE RGB 30°, Architectura LED RGB reflector
  - 1 ks CueCore, CueCore interface
  - 1 ks LPU – 2, rozhraní pro Cuety s funkcemi pro stand alone využití
  - 12 ks 2 pole prodlužovací kabel IP 68/150 cm
  - 12 ks 4 pole prodlužovací kabel pro DMX IP 68 150 cm
  - 200 m MK 10, DMX kabel 0,2 mm 110Ohm
  - 1 set instalační materiál pro DMX rozvod
  - 1 ks 2 D LIGHT 4U hloubka 460 mm, 19" Rack, 2x víko, foliovaná překližka 7 mm (černá), zámek butterfly, 2x boční kufrové madlo
  - 50 m H05 RR-F černá 3 G 1,5, těžký gumový vodič
  - 1 set instalační materiál 230V
  - instalace techniky 3x technik/48 hodin
  - doprava
  - vypracování designového návrhu a technické dokumentace
  - materiál potřebný k realizaci 5 prezentačních informačních stolků
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotace poskytnuté na akci.** Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci),
- d) zajistit, aby do nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem.

- Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými výdajovými pokladními doklady,
  - f) doručit Městu nejpozději do 1. 10. 2018 vyúčtování v tištěné podobě, které bude obsahovat:
    - stručný popis zrealizované akce,
    - doklady prokazující realizaci publicity včetně fotodokumentace a přehledu tiskových a propagačních materiálů o akci,
    - finanční vyúčtování akce,
    - kopie účetních dokladů prokazujících výši nákladů akce a jejich úhradu – viditelně označených dle čl. 8 písm. c) této smlouvy,
  - g) umožnit kontrolu v souladu s čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Město oprávněno provádět kontrolu dle čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii vyúčtování akce,
  - i) zajistit publicitu v souladu s čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde v době udržitelnosti dle čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech zemních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Města, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Město je oprávněno provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Město je oprávněno provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je tímto oprávněn použít logo Města v souladu s touto smlouvou.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Městem.
- 3) Viditelné a prominentní vyvěšení "Sponzorského vzkazu" nebo loga Města s uvedením, že realizace byla financována z rozpočtu statutárního města Jihlava v místě zrealizované akce a na každém z 5 informačních stolků. Poskytovatel si vyhrazuje

možnost být s návrhem umístění sponzorského vzkazu předem seznámen. K instalaci dojde po jeho odsouhlasení.

- 4) Příjemce je povinen uveřejnit logo Města dle Pravidel pro sponzorský vzkaz, informace na [www.jihlava.cz](http://www.jihlava.cz) – Město a úřad – Sponzorský vzkaz.

### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce v souladu s jejím zaměřením, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Města. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Města.

### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené v čl. 8 písm. i) této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.
- 3) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Město.
- 3) Kontaktní osobou Města oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Daniela Krišková, tel: 565 592 333, email: [daniela.kriskova@jihlava-city.cz](mailto:daniela.kriskova@jihlava-city.cz), odbor školství kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny čl. 1 a čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Městu. Změnu čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněno provést Město jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené v čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Města Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro Město a jedno vyhotovení přebírá po podpisu stran Příjemce.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 17.4.2018, č.j. MMJ/OŠKT/48364/2018 včetně přílohy nadepsané jako „Využití finančních prostředků z plnění memoranda“ obsahující jednotlivé položky nákladů realizace akce.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Jihlavy dne 12. 6. 2018 usnesením č. 181/18-ZM.

V Jihlavě dne .....

V Jihlavě dne .....

.....  
PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek  
primátor města

.....  
Mgr. Ondrej Remiáš  
ředitel divadla

HORÁCKÉ  
DIVADLO  
JIHLAVA

HORÁCKÉ DIVADLO JIHLAVA, příspěvková organizace,  
Komenského 1359/22, 586 47 Jihlava,  
remias@hdj.cz, tel.+420 602 425 843

Statutární město Jihlava  
PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek, primátor města  
Masarykovo náměstí 97/1  
586 01 Jihlava 1

Magistrát města Jihlavy

Doručeno: 17.04.2018

Č.j.:MMJ/OŠKT/48364/2018-

listy: 0 přílohy: 0 -04- 2018



jihlup18100kbt

Jihlava, 17.4. 2018

**Žádost o poskytnutí dotace v návaznosti na uzavřené memorandum o vzájemné spolupráci**

Vážený pane primátore.

V návaznosti na existující Memorandum o vzájemné spolupráci mezi Krajem Vysočina a Statutárním městem Jihlava, kde smluvní strany vyjádřily vůli prohlubovat vzájemný vztah a deklarovaly, že jsou si vědomy významu, který představuje profesionální divadelnictví pro formování hodnot v soudobé společnosti, mi dovolu požádat o poskytnutí dotace na níže a v příloze uvedené aktivity, které ze strany Horáckého divadla Jihlava, příspěvkové organizace zřizované Krajem Vysočina (HDJ), významně přispějí k v memorandu zmiňovanému rozvoji činnosti HDJ ve prospěch občanů města Jihlavy, šíření divadelní kultury mezi občany města Jihlavy, posílení HDJ coby svébytného kulturního centra ve městě Jihlava a poskytnutí podpory HDJ jihlavským spolkům působícím v divadelní oblasti.

Od července 2018 chceme zahájit rekonstrukci historické fasády Horáckého divadla (Komenského ul. 22) s plánovaným ukončením v srpnu 2018. Při této rekonstrukci bychom rádi realizovali instalaci scénického nasvícení budovy divadla. Tento, dnes již běžný způsob nasvícení významných budov zcela jistě zásadním způsobem zatraktivní samotnou budovu, stejně jako velkou část Komenského ulice a pozdvihne tak i vnímání divadla a celé této části historického centra města jak obyvateli, tak i návštěvníky města. Zároveň bychom rádi realizovali výrobu prezentačních informačních stolků jako dalšího nástroje pro lepší informovanost veřejnosti o kulturních aktivitách probíhajících v divadle. V souvislosti se spuštěním dalších programů pro veřejnost, které plánujeme v nové Zkušebně od příští sezóny realizovat, hledáme adekvátní možnosti, jak nejen o těchto programech informovat veřejnost. Informační stolky budou k tomuto účelu sloužit na veřejných místech (v interiérech) s vyšší koncentrací občanů.

Zmiňované memorandum, podepsané dne 12. 12. 2015 Vámi a hejtmanem Kraje Vysočina MUDr. Jiřím Běhounkem, dává prostor pro případnou finanční podporu.

Dovolte, abych za Horácké divadlo Jihlava, příspěvkovou organizaci požádal o dotaci ve výši 500 000 Kč, která by byla využita na realizaci nasvícení fasády Horáckého divadla a výrobu prezentačních informačních stolků (viz příloha 2). S ohledem na předpokládaný termín opravy fasády Horáckého divadla, tj. od července 2018, bychom chtěli v rámci této rekonstrukce realizovat i žádané nasvícení fasády.

Za vyřízení žádosti předem děkuji.

S úctou



ředitel divadla

**Příloha č. 1**

**Využití finančních prostředků z plnění memoranda – realizace nasvícení fasády  
Horáckého divadla**

<b>ELECTRON PROTAGON 150 RGBW, Architectural LED reflector IP66</b>					
12 ks	14 500,00	174 000,00	21%	36 540,00	210 540,00
<b>Fixed ceiling bracket / ground bracket</b>					
40 ks	560,00	22 400,00	21%	4 704,00	27 104,00
<b>TALURE RGB 30°, Architectura LED RGB reflector</b>					
12 ks	5 300,00	63 600,00	21%	13 356,00	76 956,00
<b>CueCore, CueCore interface</b>					
1 ks	24 800,00	24 800,00	21%	5 208,00	30 008,00
<b>LPU-2, Rozhraní pro Cuety s funkcemi pro stand alone využití</b>					
1 ks	11 000,00	11 000,00	21%	2 310,00	13 310,00
<b>2 pole prodlužovací kabel IP 68 / 150cm</b>					
12 ks	350,00	4 200,00	21%	882,00	5 082,00
<b>4 pole prodlužovací kabel pro DMX IP 68 150cm</b>					
12 ks	480,00	5 760,00	21%	1 209,60	6 969,60
<b>MK 10, DMX kabel 0,2mm 110Ohm</b>					
200 m	24,40	4 880,00	21%	1 024,80	5 904,80
<b>Instalační materiál pro DMX rozvod</b>					
1 set	5 500,00	5 500,00	21%	1 155,00	6 655,00
<b>2D LIGHT 4U hloubka 460 mm, 19" Rack, 2x víko, foliovaná překližka 7 mm (černá), zámek butterfly, 2xboční kufrové madlo</b>					
1 ks	3 318,80	3 318,80	21%	696,95	4 015,75
<b>H05 RR-F černá 3 G 1,5, Těžký gumový vodič</b>					
50 m	17,90	895,00	21%	187,95	1 082,95
<b>Instalační materiál 230V</b>					
1 set	4 000,00	4 000,00	21%	840,00	4 840,00
<b>Instalace techniky 3 x technik / 48 hodin</b>					
48 servis	250,00	12 000,00	21%	2 520,00	14 520,00
<b>Doprava</b>					
1 VW	2 500,00	2 500,00	21%	525,00	3 025,00

**Cena celkem: 410 014,00Kč s DPH**

**Využití finančních prostředků z plnění memoranda – výrobu prezentačních informačních  
stolků**

**Vypracování designového návrhu a technické dokumentace**

1ks 25 000,00 25 000,00 21% 5 250,00 30 250,00

**Materiál potřebný k realizaci k realizaci 5 prezentačních informačních stolků**

Spojovací prvky dřeva, laťovky, truhlářské (nábytkářské) překližky, lepidla, nátěry, kovové prvky,  
dekor

59 736,00

**Cena celkem: 89 986,00Kč s DPH**

**Cena celkem spolu: 500 000,00 Kč s DPH**