



MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Náměstí čp. 3

739 11 FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

SMLOUVA č. 2018/MaI/000196/SML

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu technického dozoru investora

uzavřená v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Příkazce:

Město Frýdlant nad Ostravicí

Sídlem:

sídlem Náměstí č. 3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Zastoupené:

[Redacted signature area]

IČ:

00296651

DIČ:

CZ00296651

Oprávněný zástupce:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

[Redacted bank account information]

na straně jedné a

Příkazník:

Ing. Petr Bezecný

se sídlem:

Anenská 633, 738 01 Frýdek - Místek

Oprávněný zástupce:

- ve věcech smluvních:

Ing. Petr Bezecný

- ve věcech technických:

Ing. Petr Bezecný

e-mail:

[Redacted email address]

IČ:

12094056

DIČ:

CZ5609150030

Bankovní spojení:

[Redacted bank account information]

Číslo účtu:

dále jen „příkazník“

dále také obecně „smluvní strany“

II.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí tímto zákonem, a uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu Příkazníka je Příkazník povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
6. Účelem smlouvy je zajištění výkonu technického dozoru investora při realizaci stavby **„Stavební úpravy hygienického zázemí ZŠ T.G. Masaryka č.p. 1260 Frýdlant nad Ostravicí“** Příkazce současně informuje Příkazníka a Příkazník bere na vědomí, že technický dozor investora nesmí u této zakázky provádět Zhotovitel ani osoba s ním propojená dle zákona o zadávání veřejných zakázek.

III.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro Příkazce, jeho jménem a na jeho účet vykonávat technický dozor investora (dále také jako „inženýrská činnost“ nebo „TDI“) při realizaci stavby **„Stavební úpravy hygienického zázemí ZŠ T.G. Masaryka č.p. 1260 Frýdlant nad Ostravicí“ – SO 01-6F – Stravovací objekt a SO 08-3C Kluby ZŠ“** (dále jen stavba), a to podle:

- projektové dokumentace pro provádění stavby zpracované INPROSEM F-M s.r.o., tř. 28. října 1639, 738 01 Frýdek – Místek, pod názvem „Stavební úpravy hygienického zázemí ZŠ T.G. Masaryka č.p. 1260, Frýdlant nad Ostravicí, z ledna 2015,
- smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi Příkazcem a Zhotovitelem stavby (dále jen „smlouva o dílo“).

Bližší specifikace inženýrské činnosti je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.

Stavba není dotována, bude hrazena z vlastních prostředků příkazce.

2. Příkazník je povinen pro Příkazce v rámci výkonu inženýrské činnosti provádět a zajistit níže uvedené činnosti:

- a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace a smlouvy o dílo.
- b) Předání staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) a zabezpečení zápisu o předání (samostatného nebo do stavebního deníku).
- c) Plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
- d) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami).
- e) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
- f) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
- g) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- h) Projednání dodatků a změn projektu, tj. dodatků a změn projektu, které zvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, prodlužují lhůtu výstavby nebo zhoršují parametry stavby a vyžadují schválení příkazce. Projednání bude prováděno zejména se zhotovitelem stavby a objednatelem a bude prováděno s dostatečným časovým předstihem před plánovaným provedením změn. Bez vyjádření výše uvedených subjektů není možné změny provést ani zahájit jejich provádění.
- i) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- j) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby.
- k) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo, souladu se skutečností a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě Příkazci.
- l) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- m) Odevzdání připravených prací v souladu se smlouvou o dílo dalším zhotovitelům pro jejich navazující činnosti.
- n) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- o) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- p) V součinnosti s koordinátorem BOZP Příkazce kontrola řádného uskladnění materiálu, konstrukcí a strojů na staveništi, dodržování BOZP pracovníky zhotovitele i pracovníky poddodavatelů zhotovitele.

- q) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
 - r) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - Příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
 - s) Vyžádání a převzetí dokladů od zhotovitele, které prokazují kvalitu provedených prací a dodaných materiálů (atesty, certifikáty, protokoly apod.).
 - t) Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
 - u) Uplatňování námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
 - v) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi.
 - w) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
 - x) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
 - y) Kontrola předávané stavby nebo její části.
 - z) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí.
 - aa) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
 - bb) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech.
 - cc) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
 - dd) Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení stavby.
 - ee) Svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů v potřebných intervalech, nejméně však 1x týdně.
 - ff) Min. 3 x týdně se bude vyskytovat na staveništi.
 - gg) Zajištění fotodokumentace stavby včetně popisu na nosiči CD (v 1 vyhotovení).
 - hh) Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za provádění technického dozoru investora úplatu dle čl. V. této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
 4. Příkazník se zavazuje k případné příkazcem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby.
 5. Součástí předmětu plnění jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu služeb a o kterých, vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem, Příkazník měl nebo mohl vědět.

IV.

Doba a místo plnění

1. Příkazník bude poskytované služby podle článku III. této smlouvy, nebude-li shora jmenovanými smluvními stranami dohodnuto jinak, provádět v době realizace stavby, tj. dle smlouvy o dílo mezi objednatelem stavby a zhotovitelem stavby od 22.06.2018 do 24.08.2018.
2. Činnost dle této smlouvy bude prováděna do převzetí hotové stavby Příkazcem a odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby (pokud byla stavba převzata s vadami).
3. Místo realizace díla (dále jen „staveniště“) je uvedeno v projektové dokumentaci, která byla nedílnou součástí zadávacích podmínek a která je základním podkladem pro výkon činnosti dle této smlouvy.

V.

Úplata

1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran. Odměna příkazníka za činnosti v rozsahu a obsahu smluveného předmětu plnění činí dle cenové nabídky:

bez DPH:	24 000,- Kč
DPH 21%:	5 040,- Kč
celkem vč. DPH:	29 040,- Kč

K fakturovaným částkám bude připočteno DPH v souladu s platnými předpisy.

2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků. Součástí sjednané odměny je rovněž závazek Příkazníka k případné Příkazcem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav dotýkajících se činnosti technického dozoru investora po celou dobu trvání záruční doby stavby.
3. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je Příkazník od okamžiku nabytí účinnosti změněné zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a Příkazník není oprávněn požadovat jejich

vyplacení.

2. V souladu s ustanovením § 21 odst. 9 zákona č. 235/2004 Sb. o dani za přidané hodnoty, v platném znění, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Příkazce uhradí odměnu po částech na základě fakturace za měsíc 07/2018 a 08/2018 až do výše 90 % z celkové odměny za činnost TDI. Zbývajících 10 % bude uhrazeno po ukončení přejímacího řízení stavby a odstranění případných vad a nedodělků. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je dána jako cena pevná (konečná). Případné prodloužení či zkrácení lhůty realizace nemá na výši této ceny vliv. Fakturovaná cena je splatná do 30 dnů ode dne doručení fakturačního dokladu Příkazci. Termínem úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu Příkazce. Stejný termín splatnosti bude platit pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
3. Podkladem pro úhradu úplaty budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo smlouvy Příkazce,
 - b) název, sídlo, IČ, DIČ Příkazce a Příkazníka,
předmět smlouvy, tj. text „výkon technického dozoru investora pro stavbu „Stavební úpravy hygienického zázemí ZŠ T.G. Masaryka č.p. 1260, Frýdlant nad Ostravicí“
označení banky a čísla účtu, na který má být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I, je Příkazník povinen o této skutečnosti informovat Příkazce),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
4. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je Příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře Příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět Příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Příkazci.
5. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly umožnit.
6. Bude-li Příkazce v prodlení s úhradou fakturačních dokladů vystavených Příkazníkem, je Příkazník oprávněn domáhat se zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den tohoto prodlení.

VII.

Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat Příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se Příkazník nezúčastnil.

2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby a převímacího řízení stavby od zhotovitele.
3. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne Příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne Příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
4. Příkazce je povinen vystavit včas Příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních úkonů jménem Příkazce, písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat Příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.
 - b) Uplatňovat práva Příkazce ze smlouvy o dílo v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
 - c) Při výkonu inženýrské činnosti upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynů trvá, Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - d) Bez zbytečného odkladu předat Příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu inženýrské činnosti osobně a s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu inženýrské činnosti pokyny Příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů Příkazce.
 - h) Veškeré faktury zhotovitele předkládat Příkazci do 5 pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci.
 - i) Poskytovat Příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - j) Dodržovat při výkonu inženýrské činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
3. Příkazník nesmí bez souhlasu Příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů Příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však Příkazník nesmí od pokynů Příkazce odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo Příkazcem.

5. V případě, že Příkazník zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je Příkazník oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
6. Podle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je Příkazník povinen spolupůsobit při kontrolách hospodaření, prováděných u příkazce orgánem finanční kontroly.

IX.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak. Příkazník vykoná všechny sjednané činnosti v souladu se zákony, předpisy a normami, které se vážou k sjednané činnosti.
2. Příkazník poskytuje touto smlouvou záruku za jakost předmětu smlouvy v rozsahu 24 měsíců ode dne ukončení realizace zakázky.
3. Příkazník odpovídá za škodu, která Příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která Příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností Příkazníka.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy pro osoby vykonávající činnost technického dozoru investora a to v minimální výši 250.000,- Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci příkazce k nahlédnutí.

X.

Sankční ujednání

1. Nebude-li Příkazník plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, zavazuje se uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení povinností Příkazníka dle této smlouvy.
2. V případě, že Příkazník nesplněním povinnosti vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění (lhůty výstavby), zaplatí Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové úplaty uvedené v čl. V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby.
3. Při porušení povinnosti kontroly fakturačních dokladů ze strany Příkazníka, jejímž důsledkem bude fakturace neoprávněných položek ze strany zhotovitele díla, má Příkazce právo uplatnit vůči Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5% z hodnoty vzniklé neoprávněné fakturace, maximálně však do výše 20% celkové úplaty Příkazníka dle této smlouvy.
4. Nebude-li Příkazník vykonávat inženýrskou činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy a Příkazci v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušnými správními úřady), bude Příkazník povinen Příkazci tuto škodu v plném rozsahu uhradit.

5. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
6. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
7. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

XI.

Ostatní ujednání

1. Právo odstoupení od smlouvy kromě taxativně uvedených titulů v Občanském zákoníku je:
na straně Příkazce:
 - při opakovaném závazném porušení plnění povinností Příkazníka uvedených v této smlouvě,
 - při opakovaném neplnění stanovených úkolů,
na straně Příkazníka:
 - při nezaplacení Příkazcem oprávněné faktury po lhůtě splatnosti o více než 2 měsíce,
pro obě strany:
 - výpovědní lhůta bez udání důvodu je 1 měsíc a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.
2. Příkazce stanoví svého představitele, který bude jednat s Příkazníkem při výkonu činností dle této smlouvy a rovněž bude přejímat plnění Příkazníka dle této smlouvy.
3. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi veškeré informace a dostupnou dokumentaci nezbytnou pro řádné poskytnutí služby a další nezbytné podklady, jež si Příkazník vyžádá. Zároveň je Příkazce povinen vytvořit Příkazníkovi vhodné podmínky umožňující řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy, poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost a umožnit Příkazníkovi přístup na veškerá pracoviště Příkazce v rozsahu zabezpečujícím řádné poskytování služeb podle této smlouvy.
4. Veškeré informace, s nimiž smluvní strany přišly do styku v souvislosti s plněním svých závazků podle této smlouvy, jsou považovány za součást obchodního tajemství každé ze smluvních stran. Jejich poskytnutí třetím osobám či jejich využití pro vlastní podnikatelskou činnost je možné pouze s předchozím souhlasem druhé smluvní strany.
5. V případě, dojde-li na straně Příkazce v důsledku legislativních, organizačních či technologických změn k takové změně technických zařízení či jiných podmínek, které ovlivní rozsah činností Příkazníka v rámci jím poskytovaných služeb podle této smlouvy, zahájí obě smluvní strany jednání za účelem přizpůsobení smluvního vztahu, založeného touto smlouvou takto změněným podmínkám.

XII.

Další povinnosti příkazníka

1. Příkazník umožní příkazci či jiným příslušným institucím (Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže aj.) ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiálů k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po ukončení stavby.
2. Příkazník se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům příkazce, příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Příkazník zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnily.
3. Příkazník zaručuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.
4. Příkazník i příkazce se zavazují uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této veřejné zakázky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení stavby.
- 5.

XIII.

Závěrečná ujednání

1. Vzájemné vztahy smluvních stran, pokud nejsou touto smlouvou upravené, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
2. Příkazník je povinen po dobu 10 let od ukončení plnění zakázky, minimálně však do roku 2028 uchovávat doklady související s plněním zakázky a poskytovat informace a dokumentaci oprávněným kontrolním orgánům.
3. Příkazník bere na vědomí a potvrzuje, že technický dozor u výše specifikované stavby neprovádí dodavatel stavby ani osoba s ním propojená.
4. Smlouva může být doplňována, upřesňována nebo měněna pouze písemnými dodatky. Návrhy dodatků jsou oprávněny podávat obě smluvní strany.
5. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah stavby. V případě podstatné změny rozsahu stavby bude tato skutečnost řešena dodatkem k této smlouvě.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž příkazce obdrží dva a příkazník jeden stejnopis mající platnost originálu.

Ve Frýdlantu nad Ostravicí 21.06.2018

Za příkazce:

.....


Ve Frýdku – Místku 21.06.2018

Za příkazníka:

.....
Ing. Petr Bezečný