

Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Šumperk, Gen. Krátkého 1

Smlouva č. VOŠ 339 /2018/ 13.4.S5 o poskytnutí ubytovacích a stravovacích služeb uzavřená mezi:

1. **Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Šumperk, Gen. Krátkého 1**, se sídlem Gen. Krátkého 1, Šumperk, PSČ 787 29, IČO 00843113, DIČ CZ00843113 zastoupená ředitelem školy Ing. Petrem Vepřekem (dále jen ubytovatel)
a
2. **Sdružení přátel folkloru Severní Hané, Postřelmov, P.O.Box 17, 789 69 IČO 60801158, DIČ CZ60801158** zastoupené paní Libuší Březovskou, jednatelkou SPFSH (dále jen objednavatel),

I.

Předmět pronájmu

Ubytovatel je příspěvkovou organizací Olomouckého kraje. V souladu se Zřizovací listinou č.j. KÚOK 8472/2018 ze dne 15. 01. 2018 v platném znění, je oprávněn poskytnout v souladu se Živnostenským oprávněním (č.j. MUSP/69596/2009) ubytovací služby a služby stravovací vyplývající z hostinské činnosti.

Ubytovatel se zavazuje poskytnout objednavateli na základě jeho žádosti přechodné ubytování a celodenní stravování v objektu domova mládeže VOŠ a SPŠ, Šumperk, U Sanatoria 1, Šumperk. Ubytovatel poskytne objednateli přechodné ubytování a celodenní stravování ve dnech **15. 8. – 20.8. 2018** pro účastníky MFF 2018.

II.

Počet noclehů a jídel

Předpokládaný **počet noclehů**: dle předaného rozpisu cca 966

Předpokládaný **počet jídel**: snídaně 966, obědy 807, večeře 1057

Objednavatel se zavazuje, že nejpozději 9. 8.2018 sdělí panu xxxxxx a paní xxxxxx přesný počet ubytovaných a stravovaných osob (noclehů, jídel) a sdělí, od které hodiny započne ubytování osob.

III.

Cena za poskytnuté služby

Výše úhrady za poskytnutí ubytování je stanovena dohodou a zahrnuje DPH dle platného ZDPH.

Úhrada za ubytování činí: **240Kč/za odespanou noc**

Pokud by počet odespaných nocí klesl pod 800, cena je stanovena na 250 Kč/noc

Výše úhrady za potraviny bude dle skutečné spotřeby.

Výše úhrady za stravování (režijní náklady) nezahrnují DPH.

Snídaně: **21,00 Kč**

Oběd: **41,00 Kč**

Večeře: **40,00 Kč**

K výsledným cenám za stravování bude uplatněna DPH v platné sazbě daně dle ZDPH.

IV.

Způsob úhrady

Ubytovatel před konáním akce vystaví zálohovou fakturu . **Zálohová faktura** za ubytování a stravu je dle dohody stanovena na částku **420 000,-- Kč**.

Konečná faktura – daňový doklad bude vystaven po skončení akce, dle skutečného počtu ubytovaných a stravovaných osob. Splatnost daňového dokladu činí 14 dnů od data vystavení. Doklad bude zaslán na adresu objednavatele.

V.

Ostatní ujednání

1. Objednatel může dodat část vlastních potravin, k těmto dodaným surovinám však přiloží kopii dokladu o jeho původu tak, aby byly dodrženy všechny hygienické předpisy a záruční lhůty. V případě, že takový doklad nebude vedoucí kuchyně předložen, odmítne suroviny objednatelé převzít.

2. V ubytovacích prostorách je objednavatel povinen dodržovat obvyklých bezpečnostních, protipožárních opatření a dalších předpisů a zabránit vzniku škod na majetku ubytovatele.

3. Objednavatel odpovídá ubytovateli za veškeré jím zaviněné škody způsobené na majetku ubytovatele. Vzniklé škody na majetku ubytovatele uhradí v plné výši.

4. Ubytovatel neodpovídá za odcizení čehokoli z majetku objednavatele, umístěného v domově mládeže, ani neodpovídá za jiné škody, které by objednavateli, jeho pracovníkům nebo účastníkům akce vznikly v souvislosti s užíváním prostor domova mládeže, s výjimkou případů, prokazatelně zaviněných pronajímatelem.

5. Po skončení ubytování zajistí objednavatel uvedení pronajatých prostor do původního stavu.

6. V prostorách domova mládeže je zákaz kouření.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je sepsána ve **2** vyhotoveních, z nichž **1** vyhotovení obdrží ubytovatel a **1** vyhotovení obdrží objednavatel.

2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

3. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze písemnou formou, pořadově očíslovanými dodatky.

4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetli a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran.

V Šumperku dne: 14.6.2018

V Postřelmově dne: 22.5.2018

.....
za pronajímatele
Ing. Petr Vepřek, ředitel školy

.....
za objednavatele
Libuše Březovská, jednatel SPFSH