
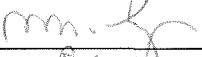

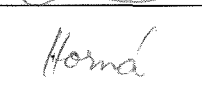
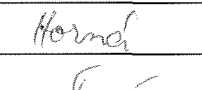
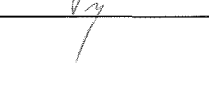





5227/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	GP Čistá voda 2018 - FV02429.0064			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	ZK	Datum:	15.5.2018	Č.usnesení: 0441/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	OPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Buřenice			
Smluvní částka: 1)	224261.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství			
Podpis zajistit do:	30.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŽPZ/Ing. R. Zvolánek	22.05.2018		
Projednáno s:	OŽPZ/Mgr. J. Mikyna	22.05.2018		
Právní kontrola:	OŽPZ/JUDr. R. Slouka	23.5.2018		
Předkládá:	OŽPZ/Ing. R. Zvolánek	22.05.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŽPZ/Ing. E. Horná	23.05.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŽPZ/Ing. E. Horná	23.05.2018	
	Správce rozpočtu:	EO/ Bc. R. Tesařová	28.05.2018	

Poznámka:

GP Čistá voda 2018 - FV02429.0064

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 224261, Datum Od: 15.5.2018, Datum do: 31.12.2019, Perioda: jednorázově, ODP: 002399, ORJ: 0000001393, ORG: 000000003010 POL: 6341 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01C56GG

5227/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřena na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02429.0064

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 6439218

a

Obec Buřenice

se sídlem: Buřenice 22, 395 01 Pacov
IČO: 00512265
zastoupená: Antonínem Bártou, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 11320261/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „HG průzkum pro vodovod Buřenice“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **224 261 Kč** (slovy: dvěstědvacetčtyřtisícdevěstěšedesátjedna koruna česká).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	373 769 Kč
Výše dotace v Kč	224 261 Kč
Výše dotace v %	60,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	149 508 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) **Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2019.**
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
- a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) náklady na vydání správních rozhodnutí včetně správních poplatků,
 - l) náklady na vyřízení žádostí o finanční prostředky,
 - m) náklady na pořízení provozních, manipulačních nebo kanalizačních řádů,
 - n) náklady na zpracování projektů sloužících k zasíťování nezastavěných pozemků,
 - o) náklady na nákup pozemků nebo staveb,
 - p) rozpočtová rezerva,
 - q) náklady na zpracování projektů řešících kanalizaci, pokud nebude zajištěno čištění odpadních vod z této kanalizace,
 - r) náklady na výstavbu a napojení nového vodního zdroje, pokud je zajištěna dodávka pitné vody v dostatečném množství a kvalitě ze stávajícího zdroje,
 - s) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace rekonstrukce stávajících vodovodních nebo kanalizačních řádů nebo jejich částí, nejedná-li se o zvýšení jejich kapacity nebo výstavbu oddílné kanalizace namísto stávající jednotné,
 - t) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace rekonstrukce stávajících čistíren odpadních vod, úpraven vody, vodojemů, čerpacích stanic, jímacích objektů či jiných souvisejících objektů nebo jejich částí, nejedná-li se o zvýšení jejich kapacity nebo zvýšení jejich účinnosti,
 - u) náklady na zpracování studie nebo projektové dokumentace výstavby, rekonstrukce nebo intenzifikace ČOV o kapacitě 500 ekvivalentních obyvatel a vyšší, nedojde-li k zajištění odstraňování fosforu v odpadní vodě.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou nákup služeb, pořízení dlouhodobého nehmotného majetku a pořízení dlouhodobého hmotného majetku bezprostředně související se zpracováním studií nebo projektových dokumentací nebo s provedením opatření na ochranu před suchem.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočina ID FV02429.0064**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) **doručit Kraji do 31. 10. 2019 závěrečnou zprávu**, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/fv/>, která bude obsahovat:
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.,
 - kopie smlouvy s dodavatelem prací na realizaci akce,
 - jeden výtisk projektu (studie, projektová dokumentace nebo hydrogeologický posudek) se sponzorským vzkazem Kraje Vysočina dle Čl. 10 odst. 3 této smlouvy, který bude vrácen zpět,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu dokumentací, publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj umístěním aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s akcí a to nejméně po dobu 3 let ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost akce je vyžadována po dobu 3 let od doručení závěrečné zprávy podle Čl. 8 písm. f). Udržitelnost je doba, po kterou musí Příjemce udržet výstupy realizace akce za účelem, pro který byly podpořeny.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Radek Zvolánek, tel. 564 602 363, email zvolanek.r@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 26. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 usnesením č. 0441/03/2018/ZK.

V Buřenicích dne 14. 6. 2018

V Jihlavě dne 18. 06. 2018

**OBEC
BUŘENICE**
IČO: 005 12 265

Antonín Bárta
starosta obce

Kraj Vysočina
Žitňova 57, 587 33 Jihlava

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

ORIGINAL

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02429.0064
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02429-26_03_18-78
Název grantového programu	ČISTÁ VODA 2018
Název projektu	HG průzkum pro vodovod Buřenice
Podprogram	C: Ochrana před povodněmi nebo suchem
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Buřenice
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Buřenice 22
	Obec: Buřenice
	PSC: 39501
	Pošta: Pacov
	IČO/RČ: 00512265
	Název banky: Komerční banka
Číslo účtu: 11320261/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Antonín
	Příjmení: Bárta
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Barbora
	Příjmení: Kaňová
	Funkce: jednatel VoKa-ekologické stavby, spol. s r.o., Humpolec
	Email: barbora.kanova@voka-humpolec.cz
	Tel.: 736102985

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Buřenice, okres Pelhřimov
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	K zásobování veřejného vodovodu Buřenice - Babice - Radějov nyní slouží mělké zdroje (kopané studny). Zásobována je obec Vyklantice a v případě dostatku vody je přepadem ve VDJ zajištěno zásobování Buřenic, včetně místních částí Babic a Radějova. V posledních cca 3-4 letech je vydatnost zdrojů již hraniční a v poslední době doslova kritická. Obec Buřenice proto plánuje vybudovat vlastní posilovací zdroj vody, který bude sloužit k pokrytí potřeby obce včetně místních částí.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Obsahem projektu je realizace podrobného vyhledávacího průzkumu s označením perspektivního místa pro situování zdroje. Zde bude vybudován průzkumný hydrogeologický vrt, navržená hloubka vrtu cca 80 m, průměr vrtu 254 mm, vystrojení PVC-U zárubnicemi průměru 160 mm a provedena zaplášťová úprava. Z hlediska provozu bude provedena poloprovozní čerpací zkouška v délce 28 dnů + 5 dnů zkouška stoupací. Budou odebrány potřebné vzorky podzemní vody a provedeny laboratorní zkoušky k ověření kvality vody. Bude vyhotovena podrobná dokumentace vrtu.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovou skupinou jsou všichni trvale i přechodně hlášení obyvatelé napojení na veřejný vodovod Buřenice - Babice - Radějov. Cílem projektu je zajistit plynulou a dostatečnou dodávku pitné vody pro tyto obyvatele.

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Zahájení průzkumných prací - po přidělení dotace, ukončení průzkumných prací - nejpozději do 09/2019</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Odborným garantem projektu je Mgr. Radek Mička - GEOSERVIS, Nezvalova 8, Jihlava, IČ: 72494646, který již mnoho let poskytuje hydrogeologické práce a je osobou s odbornou způsobilostí dle par. 9, odst. 1) zákona č. 254/2001 Sb. o vodách v platném znění.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>373 769</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>224 261</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>224 261</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>149 508</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>149 508</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií 2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. 3. Cenová nabídka od dodavatele prací na zpracování hydrogeologického průzkumu 4. Faktura za zajištění náhradního zajištění dodávky pitné vody

OBEC
BUŘENICE
IČO: 005 12 245

V Buřenicích

dne 26.3.2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1 žádosti v GP Čistá voda 2018
Stručný popis naplnění specifických kritérií

Podprogram C – ochrana před povodněmi nebo suchem

- a) Míra spoluúčasti žadatele na financování projektu je **40 %**
b) Podíl počtu řešených obyvatel k celkovému počtu obyvatel řešené(ných) obce(i) v procentech je **100 %**

Celkový počet obyvatel obce **203 trvale hlášených + 136 přech.hláš. = 339 obyv.**
Počet řešených obyvatel obce **339**

- a) Projekt **nenavazuje** na předchozí zpracované stupně projektové dokumentace.
Projekt **nenavazuje** na předchozí zrealizovaná opatření v řešené obci nebo její místní části.
- c) Význam navrhovaného opatření:
Nevýznamné tj. v minulosti v řešeném území nedocházelo k povodním nebo k problémům se suchem
Málo významné tj. v minulosti v řešeném území došlo pouze 1x k povodni nebo k problému se suchem
Významné tj. v minulosti v řešeném území došlo 2-3x k povodni nebo k problémům se suchem
Velmi významné tj. v minulosti v řešeném území došlo více než 3x k povodni nebo k problémům se suchem

(ke kritériu d) popište, kdy došlo k povodním nebo problémům se suchem a doložte podklady)

Obec musela v minulosti několikrát navážet vodu do vodojemu, dokládáme fakturu za dovoz vody.

OBEC
BUŘENICE
IČO: 005 12 265

Mgr. Radek Mička – Geoservis
Nezvalova 8, 586 01 Jihlava
IČO: 72494646
DIČ: CZ7107014354
Tel.: 567311040, 777149755
e-mail: micke.geoservis@seznam.cz

Obec Buřenice
Buřenice 22
395 01 Pacov

Rozpočet hydrogeologického
průzkumu k zajištění
posilového vodního zdroje pro
obec Buřenice včetně místních
částí

Archivace:
c:/rozpočty

Naše značka:
Buřenice

Vyřizuje:
Mička
tel.: 777149755

Jihlava
23.3.2018

K zásobování veřejného vodovodu slouží v současnosti mělké zdroje (kopané studny). Zásobována je obec Vyklantice a v případě dostatku vody je přepadem ve VDJ zajištěno zásobování Buřenic, včetně místních částí Babice a Radějov. Dále v případě dostatku vody je tato přepouštěna i do Hořepníka. Spotřeba obce Buřenice včetně místních částí se v průměru pohybuje mezi 45-50 m³/den (cca 0,5-0,6 l/s). V případě Vyklantic činí průměrný denní odběr cca 30 m³/den.

V posledních cca 3-4 letech je vydatnost zdrojů již hraniční a v poslední době doslova kritická.

Ze studia archivních materiálů a terénních dat považují z hlediska zajištění kapacitně a kvalitativně odpovídajícího zdroje prostor v pramenné oblasti Smrčinského potoka na hranici k.ú. Útěchovice pod Stražištěm a Buřenice. Optimální by bylo zajištění vodního zdroje o vydatnosti $\geq 0,5$ l/s. Výhodou uvedené lokace je mimo jiné ekonomika budoucího napojení zdroje do systému zásobování.

V úvodní etapě doporučuji realizovat nejdříve podrobný průzkum vyhledávací s označením perspektivního místa pro situování zdroje. Vhodné umístění doporučuji verifikovat na základě geofyzikálního měření systémem velmi dlouhých vln v modifikaci WADI VLF. Výhodou geofyzikálního měření je identifikace směru a úklonu hlavních puklinových struktur, které drénují podzemní vody. Výsledky měření spolu s optimalizací místa budou shrnuty formou projektu geologických prací. Dle hydrogeologických daností terénu navrhuji hloubku jímacího vrtu cca 80 m, kolektorem podzemní vody budou puklinově propustné biotitické pararuly s polohami kvarciticých rul. Návrh do hloubky cca 5 m bude proveden přibírací korunkou s manipulačním ocelovým pažením \varnothing 273 mm, do konečné hloubky vrtu bude vrtáno \varnothing 254 mm. Vrt bude vystrojen PVC-U zárubnicemi \varnothing 160 mm a provedena jeho zaplášťová úprava. Z hlediska množství v budoucnu čerpané vody bude provedena poloprovodní čerpací zkouška v délce 28 dnů + 5 dnů zkouška stoupací. Čerpáno bude zhruba na 4. deprese vydatnostmi $Q_1 = 0,3$ l/s, $Q_2 = 0,5$ l/s, $Q_3 = 0,7$ l/s a zpětná deprese $Q_4 = 0,5$ l/s. Čerpaná množství budou případně upravena dle výsledků vrtných prací. Ve vrtu bude osazeno čerpadlo potřebného výkonu a datalogery k automatickému zaznamenávání hladiny a teploty, dále bude měřen průtok vodoměrem. Datalogery budou osazeny dále v současných zdrojích obecního vodovodu, resp. nejbližších zdrojích individuálních. Záznam z datalogerů bude v intervalu 1-10 minut (vrt) a 1 hod. (pozorovací objekty). Režimní měření hladin bude zahájeno zhruba týden před zahájením vlastního čerpání vrtu. Dočasný přívod elektrické energie bude přiveden nejspíše z nejbližšího nápojného místa (studna).

I. TERÉNNÍ MĚŘENÍ K OPTIMALIZACI MÍSTA VRTU, ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU GP
A HYDROGEOLOGICKÉHO POSUDKU, VYJÁDRĚNÍ KÚ VYSOČINA.

.....11.800,- Kč

II. VRTNÉ PRÁCE

-HG vrt Ø 254-273 mm, výstroj zárubnicemi PVC 160 mm, zaplášťová úprava, doprava

.....2.200,- Kč/1 bm

Celkem vrtné práce.....dtto 80 m..... 176.000,-Kč

III. HYDRODYNAMICKÉ ZKOUŠKY

-čerpací zkouška 28 dnů + stoupací zkouška 5 dnů, sledování hladin v pozorovacích objektech
pomocí datalogerů s trvalým záznamem

- příprava dočasného přívodu elektřiny v závislosti na délce od nápojného bodu

(220 V, 380 V)..... 5.500,- Kč

- čerpací zkouška + režimní sledování studní..... 1950,- Kč/den

dtto 28 dnů 54.600,- Kč

- stoupací zkouška 400,- Kč/den

dtto 5 dnů 2.000,- Kč

-režimní sledování všech objektů

týden před zahájením zkoušky 7.000,- Kč

HDZ celkem 69.100,-Kč

IV. GEOLOGICKÁ SLUŽBA, DOKUMENTACE VRTU, ŘÍZENÍ SLEDU
HYDRODYNAMICKÉ ZKOUŠKY, VYŘÍZENÍ POVOLENÍ K JINÉMU NAKLÁDÁNÍ
S PODZEMNÍMI VODAMI PRO ÚČELY HDZ

geologická služba 12.500,- Kč

V. ROZBORY PODZEMNÍ VODY

- krácený fyz.-chem. rozbor + radon..... 1 ks 1.900,- Kč

- úplný rozbor dle normativů pitné vody včetně

radiologie (radon, aktivity alfa a beta)..... 1 ks..... 8.900,- Kč

-pesticidy a jejich metabolity..... 1 ks..... 3.700,- Kč

Odběry a analýzy vzorků celkem 14.500,- Kč

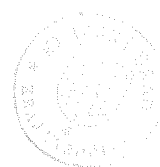
VI. VYHODNOCENÍ VÝSLEDKŮ HG PRŮZKUMU, ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

..... 25.000,- Kč

Celkembez DPH 21% 308.900,- Kč

DPH 21% 64.869,- Kč

Celkem s DPH 373.769,- Kč



Fakturace:

Část I. terénní měření, projekt GP na základě faktury se splatností 14 dnů

Část II. vrtné práce splatné po protokolárním předání hotového vrtu na základě faktury se splatností 14 dnů (vrtné práce budou fakturovány pouze dle skutečně odvrtaných metrů)

Část III. až VI. po zpracování a předání závěrečné zprávy HG průzkumu na základě faktury se splatností 14 dnů

Termín realizace – léto-podzim 2018

Kontakt:

Mgr. Radek Mičke – Geoservis

Nezvalova 8, 586 01 Jihlava

IČ: 72494646

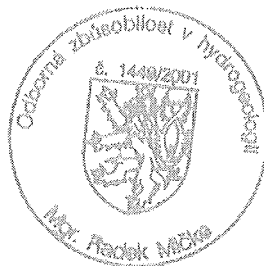
DIČ: CZ 7107014354

Tel.: 567311040, 777149755

e-mail: micke.geoservis@seznam.cz

Vypracoval:

Mgr. Radek Mičke



Mgr. Radek Mičke - GEOSERVIS
Nezvalova 8, 586 01 Jihlava
IČ: 72494646, DIČ: CZ7107014354
tel.: 777 149 755
tel./fax: 567 311 040