

Příkazní smlouva

uzavřena podle § 2430 a násl. Občanského zákoníku

kteřou níže uvedeného dne uzavřeli

1. příkazník

[redacted]

se sídlem Dolní Libina 95, 788 05 Libina

IČ: 10026339

zapsaná v živnostenském rejstříku, vedeném městem Šumperk

jednající [redacted] Daňový poradce [redacted]

(dále jen poradce)

2. příkazce

Město Orlová

735 14 Orlová – Lutyně, Osvobození č. 796

IČ: 00297577

zastoupená [redacted], starostou

(dále jen klient)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je provádění těchto činností:

- poskytování daňového poradenství v období od 1.4.2016 do 31.12.2018
- zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2015 a jeho podání na FÚ v prodloužené lhůtě do 30. 6. 2016
- zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2016 a jeho podání na FÚ v prodloužené lhůtě do 30. 6. 2017
- zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2017 a jeho podání na FÚ v prodloužené lhůtě do 30. 6. 2018

II.

Osoby oprávněné k jednání ve věcech smlouvy

Pro pracovní styk s poradcem klient určuje osoby, které jsou oprávněny jednat s poradcem jménem klienta:

- [redacted] – vedoucí oddělení účtárny
- [redacted] – účetní příjmy
- [redacted] – účetní výdaje

Poradce bude vykonávat činnosti uvedené v čl. I osobně, případně prostřednictvím svých zaměstnanců a dalších odborných spolupracovníků.

III.

Práva a povinnosti poradce

1. Poradce je oprávněn a povinen chránit práva a chráněné zájmy svého klienta. Je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými předpisy a v jejich mezích příkazy klienta.
2. Poradce se zavazuje poskytovat daňové poradenství formou dohodnutých osobních konzultací, v případě nutnosti operativního řešení pomocí e-mailu nebo telefonicky

3. Poradce se zavazuje pravidelně písemně informovat klienta o změnách v daňových zákonech a souvisejících předpisech.
4. Rozsah prací je stanoven na cca 10 hodin čtvrtletně.
5. Osobní konzultace budou probíhat pravidelně v 2. měsíci kalendářního čtvrtletí. Přesný termín bude dohodnut 7 dnů předem. V případě nutnosti může být dohodnut i jiný termín. Informace o řešení telefonických nebo emailem zaslaných dotazů budou sdělovány poradcem ve lhůtě do 5 pracovních dnů.
6. Poradce zpracuje přiznání k dani z příjmů právnických osob dle předmětu smlouvy podle údajů uzavřených účetních knih a dle právních předpisů pro účetnictví v platném znění, dále z výpočtů zůstatků účtů časového rozlišení aktiv a pasiv a daňových odpisů dlouhodobého majetku zpracovaných klientem, z údajů sdělených klientem o slevách na dani, vyměřených daňových ztrátách a dalších odčitatelných položkách, resp. položkách ovlivňujících základ daně a výši daně; za věcnou správnost předložených údajů odpovídá výlučně klient.

IV.

Práva a povinnosti klienta

1. Klient se zavazuje předat poradci podklady pro zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2015 nejpozději do 30. 4. 2016, podklady pro zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2016 do 30. 4. 2017 a podklady pro zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2017 do 30. 4. 2018.
2. Klient se zavazuje poskytnout a zajistit poradci spolupráci a součinnost nezbytnou k plnění jeho úkolů, zejména bude poskytovat včas potřebné informace mající vztah k činnosti podle této smlouvy, nebo mu umožní takovéto informace získávat.
3. Klient zajistí vytvoření podmínek pro práci poradce v místě sídla klienta, pokud bude po dohodě poradce plnit činnosti podle této smlouvy zde.

V.

Důvěrnost informací a obchodní tajemství

1. Smluvní strany dbají o potřebné utajení všech informací, se kterými se při plnění této smlouvy seznámí, pokud z povahy věci nevyplývá něco jiného. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Této povinnosti jej může zprostit pouze klient svým prohlášením. Tato povinnost platí i po ukončení smlouvy.
2. Všechna autorská práva, jiná vlastnická práva, dokumenty a materiály připravené nebo poskytnuté poradcem k plnění smluvních povinností jsou výhradním vlastnictvím poradce.

VI.

Cena

1. Obě smluvní strany se dohodly na celkové ceně 165 200,00 + DPH. Provedené činnosti budou fakturovány následovně:
 - a) 8 200,00 Kč + DPH jako čtvrtletní platba za průběžné poskytování poradenství, na základě faktury vystavené poradcem 5. den po skončení čtvrtletí

- b) 25 000,00 Kč + DPH za zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za každý kalendářní rok na základě faktury vystavené poradcem k datu podání přiznání k dani.
2. Splatnost faktur se stanoví na 30 dnů od data vystavení.
3. V celkové ceně není zahrnuta náhrada správních a jiných poplatků, znalecké posudky, překlady a tlumočení a další náhrady s výjimkou cestovních náhrad, které v případě jejich vzniku budou klientem proplaceny poradci v prokázané výši za předpokladu jejich účelného vynaložení.

VII.

Sankce, penále a pokuty

1. Poradce odpovídá klientovi za škodu, která mu vznikla v souvislosti s předmětem této smlouvy, pokud ji způsobil poradce. Předmětem odpovědnosti není obchodní či jiné hospodářské riziko z klientova podnikání, pokud případný neúspěch nebyl způsoben výlučně a prokazatelně hrubým zanedbáním povinností poradce podle této smlouvy. Poradce nezodpovídá za nedostatky vyplývající z posouzení obvyklých cen ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, neúplnosti nebo nesprávnosti jemu poskytnutých informací.
2. Klient sám odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které poradci předá, či se kterými ho seznámí. Poradce neodpovídá ani neručí za doklady, které mu poskytl klient. Klient sám odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých informací, které poradci sdělí. Klient sám nese škodu, která mu vznikne vinou zatajení, nesprávnosti či neúplnosti dokladů a písemností, které poradci předal. Klient sám nese škodu i v tom případě, kdy sice doklad poradci předal, ale opožděně.
3. Pokud klient neumožnil poradci vést daňové řízení (zejména spolupracovat při daňové kontrole a místním šetření), učinil v daňovém řízení úkony samostatně bez konzultace s poradcem, vzdal se možnosti použití opravných prostředků, odmítl anebo nečinností znemožnil soudní přezkoumání rozhodnutí správce daně, vypověděl poradci plnou moc, či učinil jiný úkon, který poradci ztíží, omezí nebo vyloučí možnost dosažení příznivějšího závěru daňového řízení, je poradce zproštěn odpovědnosti, neboť škodě nemohl zaviněním klienta zabránit. V případě prodlení klienta se toto ustanovení použije přiměřeně.
4. Smluvní strany sjednávají, že za škodu dle této smlouvy se považuje sankce dle §§ 250 až 252 zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, po uplatnění všech opravných prostředků.
5. Poradce prohlašuje, že je ve smyslu § 6 odst. 10, písm. a) zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR, pojištěn na odpovědnost za škodu na částku min. 5 mil. Kč, která by klientovi mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti smlouvy. Přesahuje-li škoda výši pojistného plnění, smluvní strany sjednávají, že poradce odpovídá za převýšení maximálně do výše ceny sjednané dle čl. VI. této smlouvy.

VIII.

Ukončení platnosti smlouvy

1. Klient je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět bez uvedení důvodu a bez výpovědní lhůty, přičemž dnem ukončení platnosti smlouvy se rozumí poslední den kalendářního měsíce, v němž byla výpověď poradci doručena.
2. Poradce je oprávněn vypovědět smlouvu, nastanou-li okolnosti, které podle jeho názoru mohou přímo nebo nepřímo ovlivnit výkon smluvních povinností, zejména dojde-li

k narušení důvěry mezi ním a klientem. Výpovědní lhůta je 30 kalendářních dnů od doručení výpovědi klientovi. Poradce může ukončit tuto smlouvu písemným oznámením klientovi okamžitě v následujících případech:

- neposkytne-li klient potřebnou součinnost nebo nezaplatí-li dohodnutou odměnu, a to ani po opakované výzvě, nebo
- nepředá-li klient poradci podklady dle čl. IV. bod 1. ve sjednané lhůtě.

Poradce je však povinen poté, kdy oznámí klientovi vypovězení smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud klient neučiní jiná opatření.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Účastníci této smlouvy prohlašují, že jim nic nebrání tuto smlouvu uzavřít a poskytnout podle ní sjednané plnění.
2. Obě smluvní strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů nebo judikatury soudů bude u některého ustanovení této smlouvy shledán důvod neplatnosti právního úkonu, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možno považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany se zavazují toto ustanovení doplnit či nahradit novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů, aby smyslu a účelu této smlouvy bylo dosaženo.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že odpověď strany této smlouvy učiněná ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 NOZ, s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění nabídku, není pro navrhovatele přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách města Orlová na síti Internet [REDACTED] a to ve včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možno učinit pouze písemnou formou za souhlasu obou stran.
6. Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1. 3. 2016 na dobu určitou do úplného ukončení jednání dle udělené plné moci.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž obě mají platnost originálu. Každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Orlové 10.2.2016

Za poradce:

Za klienta:

Finančnímu úřadu pro Moravskoslezský kraj
Fryštátská 89/2
733 01 Karviná

Plná moc k zastupování před správcem daně

Zmocnitel:

Město Orlová

735 14 Orlová – Lutyně, Osvobození č. 796

IČ: 00297577

zastoupená [redacted] starostou

Zmocněnec:

.....

se sídlem kanceláře

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě,

.....

jednající, jednatelem společnosti

IČ: 619 44 718

V souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, v platném znění, a po vzájemné dohodě uděluji plnou moc společnosti, vykonávající daňové poradenství pomocí daňového poradce, zapsaného do seznamu Komory daňových poradců ČR, evidenční číslo osvědčení, ke zpracování a předložení přiznání k dani z příjmů právnických osob za rok 2015, 2016 a 2017 včetně úkonů k odstranění konkrétních pochybností, průkaznosti nebo úplnosti výše uvedeného daňového přiznání.

Plná moc výslovně opravňuje zmocněnce a osoby oprávněné za něj jednat ke všem úkonům v rozsahu této plné moci.

V Orlové dne

Za zmocnitele:

[redacted]

Zmocnění v plném rozsahu udělené plné moci přijímám:

Za zmocněnce:
