



Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008647
Identifikace žádosti (Hash): pPivMP
Zkrácený název projektu: Radosti III
Typ podání: Automatické
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo výzvy: 02_17_047
Název výzvy: Výzva č. 02_17_047 pro Místní akční plány rozvoje
vzdělávání II v prioritní ose 3 OP
Název projektu CZ: Sdílené radosti a strasti škol III
Název projektu EN: Shared the joys and sorrows of schools III

Anotace projektu:

Záměrem projektu je navázat na předešlé dva úspěšné projekty spolupráce škol v rámci správního obvodu ORP Český Brod v následujících oblastech:

- 1) prohlubování formální i neformální spolupráce všech subjektů zapojených do předškolního i základního vzdělávání v regionu s cílem rozvoje potenciálu každého žáka
- 2) monitoring, vyhodnocení a aktualizace vytvořeného místního akčního plánu výchovy a vzdělávání v regionu (dále MAP)
- 3) realizace vybraných aktivit spolupráce ze schváleného MAP

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2018
Skutečné datum zahájení:
Předpokládané datum ukončení: 31. 12. 2021
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 48,00

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:

Liniová stavba:

Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:

Veřejná podpora:

Společný akční plán:

Ano

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:

CBA:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:

Velký projekt

Režim financování:

Ex-ante

:

Fázovaný projekt:

Popis fázovaného projektu:

Specifické cíle

Číslo programu, Název programu

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

Číslo investiční priority, Název investiční priority

Číslo opatření, Název opatření

Číslo tematického cíle, Název tematického cíle

Číslo, Název

Procentní podíl

Kategorie regionu:

Více rozvinuté

Méně rozvinuté

02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné

TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a celoživotního učení
02.3.68.5 Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce

20,00

0,00

100,00

Číslo programu, Název programu	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
Číslo investiční priority, Název investiční priority	02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné
Číslo opatření, Název opatření	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a
Číslo tematického cíle, Název tematického cíle	celoživotního učení
Číslo, Název	02.3.68.1 Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ
Procentní podíl	20,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	0,00
Méně rozvinuté	100,00

Číslo programu, Název programu	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
Číslo investiční priority, Název investiční priority	02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné
Číslo opatření, Název opatření	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a
Číslo tematického cíle, Název tematického cíle	celoživotního učení
Číslo, Název	02.3.68.2 Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích
Procentní podíl	20,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	0,00
Méně rozvinuté	100,00

Číslo programu, Název programu	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

Číslo investiční priority, Název investiční priority	02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné
Číslo opatření, Název opatření	
Číslo tematického cíle, Název tematického cíle	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a celoživotního učení
Číslo, Název	02.3.68.3 Rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání
Procentní podíl	40,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	0,00
Méně rozvinuté	100,00

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Projekt řeší neinvestiční problémy v oblasti vzdělávání v regionu Českobrodsko, které byly definovány ve strategických dokumentech Lokální strategie rozvoje výchovy a vzdělávání ve správním obvodu ORP Český Brod do roku 2025 (dále LOS) a Místní akční plán výchovy a vzdělávání ve správním obvodu ORP Český Brod (dále MAP) zpracovaných v předcházejících projektech realizovaných v rámci výzvy č. 46 OPVK a č 5 OP VVV. Zaměřuje se především na:

- 1) chybějící systémově informační, metodickou, právní a technickou podporu ředitelů škol
- 2) nízký stupeň spolupráce mezi rodinou, školou a dalšími institucemi (např. OSPOD)
- 3) nedostatečnou spolupráci s pedagogickými školami všech stupňů
- 3) nedostatečnou spolupráci obcí v oblasti školství
- 4) nízkou úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků základních škol
- 5) nedostatečnou podporu nadaných žáků
- 6) rozdílnou úroveň nabídky volnočasových aktivit pro děti v rámci ORP
- 7) zvyšující se počet dětí přicházejících do 1. tříd s dispozicemi ke specifickým poruchám učení
- 8) rozdílnou kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách
- 9) nedostatečnou vzájemnou komunikaci a spolupráci mezi školami a zřizovateli navzájem

Jaké jsou příčiny problému?

Jednou z příčin současného stavu je dřívější decentralizace regionálního školství v předcházejícím období (rušení školských úřadů), nedostatečná odborná kapacita na středních úrovních řízení, neujasněný vztah mezi zřizovateli, školami, a dalšími vzdělávacími zařízeními na území obce, někdy neochota zajímat se o

"cizí" problémy, nedostatečná zastupitelnost managementu menších škol a obcí a z toho pramenící jejich demotivace k novým aktivitám.

Řada problémů pramení z nedostatečné kapacity škol, nedostatku kvalifikovaných, motivovaných pedagogů, nedostatečné podpory ze strany zřizovatele, ale i státu a veřejnosti, nedostatku finančních zdrojů v systému.

Co je cílem projektu?

Cílem tohoto navazujícího projektu je pokračovat v podpoře partnerství aktérů ve výchově a vzdělávání v území správního obvodu ORP Český Brod, která byla vytvořena v předcházejících projektech. Prioritně je zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků. Zahrnuje oblasti předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání.

Hlavním cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách prostřednictvím vzájemné spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekávanými výsledky jsou:

- 1) prohloubení procesu společného plánování v území
- 2) prohloubení procesu spolupráce mezi školami a územím
- 3) rozšíření spolupráce škol s dalšími subjekty (rodiče, veřejnost NNO)
- 4) monitoring a aktualizace MAP
- 5) podpora zavádění inkluzivního vzdělávání
- 6) síťování aktérů ve výchově a vzdělávání
- 7) pomoc s řešením konkrétních situací
- 8) usnadnění spolupráce školy, rodičů a poradenských zařízení
- 9) vytváření podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti
- 10) vytváření podmínek pro rozvoj matematické gramotnosti
- 11) zpeřtření možností kariérního poradenství
- 12) rozvoj vícezdrojového financování škol
- 13) další vzdělávání pedagogických pracovníků
- 14) zajištění pracoviště pro podporu škol v území ORP
- 15) realizace aktivit podporující školní zralost dětí

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

V rámci projektu budou realizovány 4 klíčové aktivity:

- 1) Řízení projektu
- 2) Rozvoj a aktualizace MAP
- 3) Evaluce a monitoring MAP
- 4) Implementace Map

Podrobně jsou jednotlivé aktivity popsány v kapitole Klíčové aktivity.

Popis realizačního týmu projektu :

Realizační tým (RT) projektu se dělí formálně do dvou částí - manažersko-administrativní (MAČ) a odbornou (OČ). MAČ zahrnuje manažera projektu, asistentku, finanční a mzdovou účetní (ty jsou hrazeny z paušálních nákladů jako součást režijních výdajů). Manažer projektu řídí realizační tým, vybírá vhodné osoby na obsazení pozic týmu, svolává pravidelné porady, kontroluje činnost týmu, zveřejňuje výstupy projektu, aktivně se účastní všech klíčových aktivit projektu. Je zodpovědný za předepsanou vizuální identitu projektu. Společně s finanční účetní finančně řídí projekt. Během projektu řeší vzniklé problémy a komunikuje s poskytovatelem dotace, zpracovává monitorovací zprávy. Rozsah úvazku manažera proměnlivý v rozsahu 0,2 až 1. V případě nepřítomnosti je manažer zastupován jedním z manažerů klíčových aktivit. Asistentka administrativně podporuje manažery a koordinátory projektu. OČ RT se dále člení na oblast aktualizace a monitoringu místního akčního plánu a na oblast jeho implementace. Každá z těchto oblastí bude zaštiťována Manažerem klíčových aktivit. Jedná se o dvě různé osoby s proměnlivým úvazkem v závislosti na fázi projektu od 0,2 do 0,75. Manažeri KA komunikují s osobami z cílové skupiny, spolupodílí se na sestavení řídicího výboru MAP, pracovních skupin, sumarizují analytické podklady a připomínky k procesu a výstupům MAP, oslovují odborné konzultanty a specialisty, organizují vzdělávací aktivity pro své cílové skupiny. Tým části věnované dokumentu MAP doplňují především členové pracovních skupin vedené svými předsedy a jejich zástupci a členové řídicího výboru. Implementační oblast OČ RT personálně doplňují především odborní poradci a vysoce specializovaní lektori pro oblast vzdělávání. Manažer projektu, koordinátor projektu partnera, asistentka, manažeri KA a PR manažer jsou vzájemně propojeni a setkávají se minimálně 2 x měsíčně. Přehled podává organizační struktura - viz příloha č.19

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Výstupy projektu budou průběžně zveřejňovány na speciálních webových stránkách a facebookovém profilu projektu, dále na webových stránkách jednotlivých zapojených škol, města Český Brod a případně dalších zřizovatelů. Dále bude využit městský měsíčník Českobrodský zpravodaj, který je zdarma distribuován do všech poštovních schránek ve městě, letáky a plakáty na školách i v pedagogicko-psychologické poradně. Dále budou o projektu zmínky ve všech dokumentech pro veřejnost vydávaných v souvislosti s realizací projektu. Vše za dodržení předepsané vizuální identity. Osobní sdělování zkušeností, které se v obdobných projektech osvědčuje nejlépe, bude probíhat spontánně při každodenním setkávání občanů. Cíleně pak bude zmiňováno na oficiálních a společenských akcích pořádaných ve městě, zvláště v rámci aktivit Zdravého města MA 21 (Fórum města, Den bez aut apod.).

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativní je řešení především v propojenosti zřizovatelů, škol a školských zařízení, specialistů na vzdělávání, rodičů a široké veřejnosti. Již při přípravě projektu spolu úzce komunikovali zástupci zřizovatelů s řediteli škol, kteří často prezentovali připravovaný projekt na zastupitelstvu obce. Inovativnost realizátoři projektu spatřují také v kontinuitě spolupráce klíčových osob ve vzdělávání již od r. 2014.

Jaká existují rizika projektu?

Rizika projektu byla s nejvyšší zodpovědností určena a zároveň byla stanovena i jejich preventivní opatření.

Rizika projektu/Preventivní opatření

1) nezajištění dostatečných finančních prostředků na realizační fázi před vydáním Rozhodnutí a na povinnou spoluúcast / zahrnutí částky do připravovaného rozpočtu města, zapojení všech obcí

?řizovatelů škol do spolufinancování projektu;

2) neschválení dotace / maximální pozornost při zpracování žádosti;

3) nezájem cílových skupin o proces MAP/motivace realizací konkrétních dlouhodobě požadovaných aktivit, které byly schváleny v MAP, využití pozitivní zpětné vazby pedagogů zapojených do předcházejících projektů a jejich propojení s dosud nezapojenými, spolupráce se zřizovateli, zveřejňování výstupů a vhodná medializace projektu;

4) špatně fungující realizační tým /tým projektu je pečlivě vybírán, základem jsou zkušení pracovníci, osvědčení při realizaci minulých projektů, který je doplňován odborníky na základě výběru zástupců více cílových skupin;

5) nezkušenost týmu s projekty, s finančním řízením/město má zkušenosti s realizací mnoha projektů např. Kulturní a společenské centrum v ČB (2015, ROP - 9,5 mil.), Systémová podpora meziobecní spolupráce (2015, OPLZ - 2,6 mil.), Sdílené radosti a strasti základních škol ORP Český Brod (2015, OPVK - 16,5 mil.) a další viz <http://www.cesbrod.cz>;

6) nedostatek financí v důsledku delší administrace monitorovacích zpráv /rozpočet projektu byl pečlivě zpracován, při zdržení platby zálohy může město, které hospodaří s přebytkovým rozpočtem aktivity předfinancovat z vlastních prostředků, smluvně zajištěno předfinancování s ostatními obcemi

7) nedostatek odborných pracovníků / využití všech získaných kontaktů v předcházejících projektech včetně kontaktů spřátelených realizačních týmů MAP z blízkých ORP, získání předběžných příslibů s pracovními úvazky;

Klíčová slova :

ORP Český Brod

Strategický plán rozvoje školství

Místní akční plán rozvoje školství

Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem

Spolupráce škol, zřizovatelů, rodičů, odborné veřejnosti

Cílová skupina

Cílová skupina:

Děti a žáci

Popis cílové skupiny:

Cílová skupina dětí v rozmezí 3 až 6 let v území správního obvodu ORP Český Brod čítá cca 900 osob, k nim můžeme připočítat cca 200 dětí ve věku 2- 3 roky. Dle demografické prognózy by tento počet měl být na konci projektu cca o 80 dětí nižší. Celková kapacita 15 MŠ v území činí 880 míst v 35 třídách (průměr 24,5 dítěte na třídu). V roce 2018 bude dokončena 1 nová třída v MŠ Doubravčice a uvažuje se o nové třídě v MŠ Chrástany a MŠ Klučov. Pokud se nezvýší počet dvouletých dětí v MŠ, což je v území všeobecně odmítáno, mohlo by dojít k žádoucímu mírnému snížení průměrného počtu dětí ve třídě. Aktivita projektu mají za cíl rozvoj školní zralosti dětí, snižování rizik pro specifické poruchy učení, rozvoj kreativity a polytechnických dovedností dětí. Vlastní aktivity projektu budou směřovány především na pedagogický personál v MŠ a děti budou ovlivněny především jeho prostřednictvím .

Cílová skupina žáků základních škol v území správního obvodu ORP Český Brod čítá cca 1800 osob. Dle demografické prognózy by se tento počet do konce realizace projektu měl ještě o cca 17 % navýšit. Celková kapacita 9 ZŠ v území je i přes navýšení kapacity dvou škol v roce 2017 a dvou škol v roce 2018 nadále nedostačující. Z důvodu pokrytí alespoň potřeb kmenových tříd přetrvává vysoký nedostatek odborných učeben. V území chybí cca 20 kmenových a 30 odborných učeben. Většina škol má připraveny projekty na jejich vytvoření, ale přetrvává nedostatek prostředků k jejich realizaci. Tyto kapacitní problémy jsou často příčinou nedostatečné pozornosti věnované kvalitativní stránce výuky. Vlastní aktivity projektu budou směřovány především na pedagogický personál v ZŠ a žáci budou ovlivněni především jeho prostřednictvím. Vzdělávací aktivity pro učitele budou cílit především na témata matematické a čtenářské gramotnosti, rozvoje polytechnické výchovy, výuky cizích jazyků. Aktivity směřované přímo na žáky budou v oblasti plánovaného dotazníkového šetření a realizace projektových dnů.

Cílová skupina:

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Popis cílové skupiny:

V území správního obvodu ORP Český Brod v minulém školním roce bylo evidováno 70,5 pedagogických úvazků (průměrný přepočtený počet pracovníků) v 15 MŠ a téměř 112 pedagogických úvazků v 9 ZŠ a 25 pedagogických pracovníků v ZUŠ. V minulých letech jsme pro ně uspořádali řadu vzdělávacích aktivit, kdy se letní školy účastnilo až 100 různých pedagogů. Nabídka vychází ze zájmu pedagogů a oslovuje především učitelky MŠ, 1. stupně ZŠ a školský management. V tomto projektu bychom chtěli oslovit i učitele 2. stupně. S pracovníky ZUŠ jsme prozatím pracovali jen okrajově a rádi bychom je zapojili do výměny zkušeností s pedagogy běžných MŠ a ZŠ. V ročním akčním plánu MAP jsme si vytyčili cíl aktivního zapojení 80 fyzických osob ročně.

Cílová skupina:

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Popis cílové skupiny:

Zástupci této skupiny se rekrutují především z NZDM Zvonice, jehož podpora se projevila již ve schváleném ročním akčním plánu MAP pro rok 2018.

Dále se jedná o NNO zapojené do ŘV MAP. V projektu plánujeme více zapojit městskou knihovnu při rozvoji čtenářské gramotnosti. Vzhledem k omezeným prostředkům tohoto projektu a plánované realizaci projektu Prožitkové učení v Pošembeří, které plánujeme realizovat v rámci výzvy OP VVV č. 32 Budování kapacit II v období 8/2018 - 7/2020 a která je cíleně zaměřená na tuto cílovou skupinu, bude předkládaný projekt cílit na zástupce této skupiny jen okrajově.

Cílová skupina:

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Popis cílové skupiny:

V území správního obvodu ORP působí cca 20 nepedagogických pracovníků v MŠ, a 25 nepedagogických pracovníků v ZŠ. V projektu bychom chtěli pracovat se skupinou ekonomů škol, které bychom chtěli zapojit do pracovní skupiny financování. Ve vzdělávacích aktivitách bychom je chtěli proškolit především v projektovém řízení, fundraisingu.

Další cílovou skupinou jsou pracovníci školních jídelen, kde bychom se rádi soustředili na problematiku zdravého stravování, sdílené dietní sestry apod.

Cílová skupina:

Rodiče dětí a žáků

Popis cílové skupiny:

S rodiči zhruba 3000 dětí a žáků z území správního obvodu ORP Český Brod bychom chtěli spolupracovat nadále formou inspirativních kavárén, které jsme zahájili v roce 2016. Účast rodičů na těchto aktivitách

čítala 30 až 120 osob dle zvoleného tématu a školitele. Také chceme navázat na dotazníkové šetření, kterého se v minulém projektu zúčastnilo 300 rodičů.

Větší zapojení rodičů si slibujeme od zprovoznění facebookového profilu. Zástupci rodičů jsou též zapojeni to řídícího výboru MAP.

Cílová skupina:

Veřejnost

Popis cílové skupiny:

Veřejnost bude oslovena především webem , facebookem, pravidelnými zprávami o aktivitách projektu v Českobrodském zpravodaji.

Cílová skupina:

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Popis cílové skupiny:

Správní obvod ORP Český Brod zahrnuje 24 obcí, z nich 14 je zřizovatelem MŠ nebo ZŠ, samostatného pracovníka pro školství má jen město Český Brod a jen na zkrácený úvazek.

Všechny obce - zřizovatelé škol se v rámci projektu spolupodílí na financování 5% spoluúčasti na způsobilých výdajích projektu. V rámci projektu budeme opět komunikovat se starosty obcí, průběžně je informovat o aktivitách projektu, zapojení jednotlivých škol, konzultovat investiční záměry škol. Zástupci obcí jsou členy ŘV MAP. Cíleně bude vzděláván realizační tým projektu.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Město Český Brod
IČ:	00235334
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	ANO
Datum vzniku:	1. 7. 1973
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	103,000
Roční obrát (EUR):	6 659 760,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	ANO

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

Název kraje:	Středočeský kraj
Název okresu:	Kolín
Název ORP:	Český Brod
Městská část:	
Obec:	Český Brod
Část obce:	Český Brod
Ulice:	náměstí Husovo
PSČ:	282 01
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	70
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	posemberi.cz
Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	
Název kraje:	Středočeský kraj
Název okresu:	Kolín
Název ORP:	Český Brod
Městská část:	
Obec:	Český Brod
Část obce:	Český Brod
Ulice:	nám. Arnošta z Pardubic
PSČ:	282 01
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	56
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Bc.
Jméno:	Jakub
Příjmení:	Nekolný
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	725022434
Email:	nekolny@cesbrod.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	ANO

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Jiřina
Sestava vytvořena v MS2014+	KOSOUJIR

15.2.2018 13:06

Příjmení: Soukupová
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 777655509
Email: soukupova@gmail.com
Hlavní kontaktní osoba: ANO
Statutární zástupce:

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Kód státu: CZE - Česká republika
Název subjektu: Region Pošembeří o.p.s.
IČ: 27863492
DIČ / VAT id:
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
Je subjekt právnickou osobou?: ANO
Datum vzniku: 14. 3. 2007
Typ plátce DPH: Nejsem plátcem DPH
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců: 3,000
Roční obrát (EUR): 49 700,00
Bilanční suma 38 700,00
roční rozvahy (EUR):
Velikost podniku: Nerelevantní
Kód institucionálního sektoru: Neziskové instituce sloužící domácnostem
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: ANO

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:

Partner Region Pošembeří o.p.s., jehož činnost je založena na mottu "Soulad mezi lidmi, přírodou a tvořením" působí již od roku 2006 jako místní akční skupina (MAS) v regionu Českobrodsko a Úvalska jako zkušený realizátor komunitního plánování a rozvoje území. Momentálně spolupracuje se 37 obcemi, z nichž je 22 z území ORP Český Brod. MAS má v současné době celkem 75 partnerů z řad obcí, NNO, podnikatelů a občanů. V roce 2011 se MAS Region Pošembeří se zařadila mezi 14 nejlepších MAS v České republice oceněných MZe, SZIF a NS MAS za vynikající přístup k rozvoji venkova metodou LEADER. Město Český Brod, co by partner MAS, s ním dlouhodobě spolupracuje v různých projektech. Region Pošembeří byl partnerem i v předcházejícím projektu MAP I, kdy byl garantem procesu tvorby MAP, zvláště se podílel na zapojování NNO a starostů jednotlivých obcí. V předkládaném projektu počítáme s jeho zapojením především v KA 2 Rozvoj a aktualizace MAP. Zde se nejlépe zúročí jeho dlouholeté zkušenosti se zapojováním veřejnosti do komunitního rozhodování, s pořádáním informačních a propagačních akcí pro veřejnost a s mapováním území. Partner obohatí realizační tým o odborného pracovníka - Koordinátor projektu partnera. Jedná se o zkušenou pracovníci, s kterou byli v předcházejícím projektu zvyklí komunikovat členové řídicího výboru MAP. Tato pracovnice bude podpořena managementem organizace včetně finančního servisu. Zároveň pod vedení partnera budou spadat všichni předsedové a členové pracovních skupin a pověřeni zástupci škol pro MAP. Předpokládaný podíl partnera na způsobilých výdajích projektu činí 20 %, tj. 2.100.000 Kč. Partner se aktivně podílel již na přípravě projektu, vybraní pracovníci mají dlouhodobé zkušenosti s uvedenou problematikou a dobře znají celé území realizace projektu včetně nejmenších obcí ORP.

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Středočeský kraj
Název okresu:	Kolín
Název ORP:	Český Brod
Městská část:	
Obec:	Hradešín
Část obce:	Hradešín
Ulice:	
PSČ:	282 01
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	73
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa pro doručení
Název kraje:	Středočeský kraj
Název okresu:	Kolín
Název ORP:	Český Brod
Městská část:	
Obec:	Český Brod
Část obce:	Český Brod
Ulice:	nám. Arnošta z Pardubic
PSČ:	282 01
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	56
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	pošemberi.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Miloslav
Příjmení:	Oliva
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	721210662

Sestava vytvořena v MS2014+

KOSOUJIR

15.2.2018 13:06

Email:
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce:

oliva@posemberi.cz
ANO
ANO

Umístění

Dopad projektu:	CHKO/NP:
2106 Český Brod	

Místo realizace:	CHKO/NP:
2106 Český Brod	

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:

Cílem klíčové aktivity Řízení projektu je nastavit předem postupy řízení projektu tak, aby zajišťovaly průběžné řízení a kontrolu realizace projektu.

Kvalitně nastavený systém řízení umožní včas identifikovat případná rizika a eliminovat jejich dopad na realizaci projektu.

Za nastavení tohoto systému je zodpovědný manažer projektu. Složení realizačního týmu je popsáno v odstavci realizační tým v Popisu projektu, v příloze č. 5 Realizační tým a v příloze č. 19 Organizační schéma.

U předkládaného projektu se předpokládá využití všech standartních pravidel, jež jsou součástí systému řízení a vnitřní kontroly města.

Vnitřní kontrolní systém je upraven zejména následujícími základními předpisy: zákon č.320/2001 Sb., o Sestava vytvořena v MS2014+ KOSOUJIR 15.2.2018 13:06

finanční kontrole v platném znění, k němu prováděcí vyhláška č.416/2004 Sb., vnitroorganizační směrnice. Pro finanční řízení projektu byla před zahájením projektu schválena speciální vnitroorganizační směrnice, kde je popsán i způsob předběžné, průběžné a následné finanční kontroly a uvedeny podpisové vzory oprávněných osob.

Všechny relevantní dokumenty budou v průběhu projektu digitalizovány, zálohovány a sdíleny oprávněnými osobami.

Pro zajištění spojení jednotlivých členů realizačního týmu budou využity běžné komunikační technologie, které budou doplněny pravidelnými schůzkami realizačního týmu (minimálně 1 x měsíčně), z nichž budou pořizovány zápisy.

Klíčová aktivita probíhá po celou dobu realizace projektu.

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1.1.1 Manažer projektu - 30 %	437.400 Kč	
1.1.1.1.1.1.2 Administrativní pracovník - 80 %	210.000 Kč	
1.1.1.1.1.1.3 Koordinátor projektu partnera - 20 %	104.000 Kč	
1.1.1.1.1.3.1 PR manažer - 20 %	40.000 Kč	
1.1.2 Pojistné na sociální zabezpečení	187.850 Kč	
1.1.3 Pojistné na zdravotní pojištění	67.626 Kč	
1.1.4 Jiné povinné výdaje	3.156 Kč	
1.2 Paušální výdaje		
(účetní, personální, právní servis, náklady kanceláře)	400.000 Kč	
CELKEM NÁKLADY NA KA 1	1.450.032 Kč	(cca 14 %)

Název klíčové aktivity: Rozvoj a aktualizace MAP

Popis klíčové aktivity:

Tato aktivita se skládá z řady podaktivit definovaných Postupy MAP II, které jsou přílohou č. 3 Výzvy. Jedná se především o následující činnosti:

- 2.01 - aktualizace řídicího výboru, ustanovení pracovních skupin
- 2.02 - zpracování komunikačního plánu, vytvoření facebookového profilu, zveřejnění informací v Českobrodském zpravodaji
- 2.03 - vytvoření a zasedání pracovní komise pro financování 4 x ročně
- 2.04 - vytvoření a zasedání pracovních komisí pro rozvoj čtenářské gramotnosti a matematické gramotnosti 4 x ročně
- 2.05 - vytvoření a zasedání pracovní komise pro rovné příležitosti 4 x ročně
- 2.06 - vytvoření a zasedání pracovní komise pro předškolní vzdělávání 4 x ročně
- 2.07 - podpora škol v plánování - vytvoření 2 x Agregovaného popisu potřeb škol na území MAP
- 2.08 - aktualizace MAP - vytvoření ročních akčních plánů na roky 2019, 2020, 2021 a 2022, aktualizace MAP k 31. 12. 2019 a k 31. 12. 2021
- 2.09 - spolupráce se SRP - účast RT na aktivitách projektu SRP
- 2.12 - podpora znalostních kapacit Řídicího výboru - minimálně 1 vzdělávací akce pro ŘV
- 2.13 - podpora znalostních kapacit - workshopy - minimálně 1 x ročně
- 2.14 - podpora znalostních kapacit - workshopy s rodiči - minimálně 1 x ročně inspirativní kavárna pro rodiče

Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu.

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1.1.1.1 Manažer projektu - 30 %	437.400,00 Kč
1.1.1.1.1.1.1.2 Administrativní pracovník -10 %	26.250,00 Kč
1.1.1.1.1.1.1.3 Koordinátor projektu partnera - 80 %	416.000,00 Kč
1.1.1.1.1.3.1 PR manažer - 40 %	80.000,00 Kč
1.1.1.1.2.1.1 Manažer klíčových aktivit - 45 %	874.350,00 Kč
1.1.1.1.2.3.1 Předseda/zástupce pracovní komise	200.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.2 Členové pracovních skupin	400.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.3 Odborní specialisté - 25 %	120.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.4 Lektori vzdělávání - 20 %	60.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.5 Pověřený zástupce školy pro MAP	200.000,00 Kč
1.1.2 Pojistné na sociální zabezpečení	438.500,00 Kč
1.1.3 Pojistné na zdravotní pojištění	157.860,00 Kč
1.1.4 Jiné povinné výdaje	5.334,00 Kč
1.2 Paušální výdaje (pronájem prostor, cestovné, občerstvení, náklady kanceláře)	400.000 Kč
CELKEM NÁKLADY NA KA 2	3.815.694 Kč (cca 36 %)

Název klíčové aktivity:

Evaluace a monitoring MAP

Popis klíčové aktivity:

Tato aktivita se skládá ze dvou podaktivit:

1) evaluace a monitoring MAP,

Evaluace vybraných oblastí specifikovaných ŘV budou provedeny k 31. 12. 2019 a k 31. 12. 2021.

Zároveň po celé období bude monitorováno plnění ročních akčních plánů MAP dle nastavených indikátorů Souběžně s klíčovou aktivitou 2 budou monitorovány a případně revidovány indikátory u strategických a specifických cílů Lokální strategie rozvoje školství (LOS) a Strategického rámce MAP.

2) zpracování sebehodnotících zpráv

a) 3 průběžné sebehodnotící zprávy

k 31. 12. 2018, k 31.12. 2019 a 31. 12. 2020

b) závěrečná sebehodnotící zpráva na konci realizace projektu k 31. 12. 2021 vyhotovená společně se závěrečnou zprávou o realizaci projektu. Tato zpráva bude hodnotit celkovou realizaci projektu.

Při realizaci těchto zpráv budeme postupovat dle Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV.

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1.1.1.1 Manažer projektu - 10 %	145.800 Kč
1.1.1.1.1.3.1 PR manažer - 10 %	20.000 Kč
1.1.1.1.2.1.1 Manažer klíčových aktivit - 10 %	194.300 Kč
1.1.2 Pojistné na sociální zabezpečení	85.025 Kč
1.1.3 Pojistné na zdravotní pojištění	30.609 Kč

1.2 Paušální výdaje
(cestovné, náklady kanceláře)
CELKEM NÁKLADY NA KA 3

40.000 Kč
515.734 Kč (cca 5 %)

Název klíčové aktivity: Implementace MAP

Popis klíčové aktivity:

Implementace MAP bude zahájena do dokončení formálního hodnocení žádosti, což předpokládáme v průběhu měsíce března 2018, a ukončena ve 12/2021.

Klíčová aktivita zahrnuje všechna tři povinně volitelná témata (předškolní vzdělávání, čtenářská a matematická gramotnost a inkluzivní vzdělávání) a vybrané aktivity k naplnění doporučených opatření MAP.

V MAP bylo stanoveno 6 prioritních oblastí. V těchto oblastech bychom chtěli v rámci projektu realizovat především následující aktivity (podrobně viz příloha č. 11- MAP str, 89 - 107:

Oblast I: Zvýšit kvalitu a efektivitu vzdělávání a výchovy a zajistit příznivé klima škol
aktivity ozn. I.1 B1 - B7, I.1, C 1 - C 2 (str.89), I.2 B2, I.4 B2, I.5 B1 - B3, I.6 B1 (str.90), I.7 - B1-B2, I.9 B1-B2, 1.10. B1-B3 (str. 91)

Oblast II: Zajistit kvalitní a kvalifikované řízení škol v ORP Český Brod
aktivity ozn. II,2 B1, II.3. B1-B2 (str. 94)

Oblast III: Zajistit dostatek motivovaných, kvalifikovaných a společensky respektovaných pedagogických pracovníků
aktivity ozn. III.1 B1-B4, III.3 B1-B3, (str. 96), III.3 B1-B2, III.3.6 B1 -B2 (str. 97)

Oblast IV: Zajistit dostatečné, vhodné a moderní materiálně technické zázemí škol a školských zařízení
aktivity ozn. IV.4.B1 (str. 101), IV.6 B1-B2 (str.102)

Oblast V: Rozvíjet vzájemnou spolupráci škol a jejich spolupráci s dalšími subjekty
aktivity ozn. V.1 B1 - B4, V.2 B1 - V.2. B4 (str. 104), V.5 - B1, B3-B4 (str.105), V.8 B1 (str. 106)

Oblast VI: Rozvíjet mimoškolní a neformální vzdělávání
aktivity ozn. VI.1 B1-B2, VI.3 B3

Uvedené aktivity jsou naplňovány především v následujících oblastech definovaných ve výzvě:

- A) Inkluzivní vzdělávání
- B) Otevřená škola
- C) Rozvoj gramotností a kompetencí
- I) Kariérové poradenství

Okrajově se však dotýkají i všech ostatních oblastí.

V jednotlivých ZoR přiložíme soupisku uspořádaných jednorázových vzdělávacích akcí. Pro případnou kontrolu na místě budeme uchovávat prezenční listiny, pozvánky, program, hodnotící zprávy vzdělávacích akcí.

Přehled nákladů:

1.1.1.1.1.1.1.1 Manažer projektu - 30 %	437.400,00 Kč
1.1.1.1.1.1.1.2 Administrativní pracovník -10 %	26.250,00 Kč
1.1.1.1.1.1.3.1 PR manažer - 30 %	60.000,00 Kč
1.1.1.1.2.1.1 Manažer klíčových aktivit - 45 %	874.350,00 Kč
1.1.1.1.2.3.3 Odborní specialisté - 75 %	360.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.4 Lektoři vzdělávání - 80 %	240.000,00 Kč
1.1.1.1.2.3.6 Manažer aktivit implementace MAP	100.000,00 Kč
1.1.2 Pojistné na sociální zabezpečení	334.500,00 Kč
1.1.3 Pojistné na zdravotní pojištění	120.420,00 Kč
1.1.4 Jiné povinné výdaje	5.620,00 Kč
1.2 Paušální výdaje (materiální zabezpečení letní školy pedagogů a ostatních vzdělávacích seminářů, právní servis, správa webu, facebooku, cestovné, občerstvení, nákup metodik, testovacích baterií, pomůcek, tisky, doprava, náklady kanceláře)	2.160.000,00 Kč
CELKEM NÁKLADY NA KA 4	4.718.540,00 Kč (cca 45 %)

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavena ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	10 500 000,00	100,00			
1.1	Celkové způsobilé osobní přímé výdaje	0,00	0,00	7 500 000,00	71,43			
1.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	6 063 500,00	57,75			
1.1.1.1	Realizační tým	0,00	0,00	2 440 500,00	23,24			
1.1.1.1.1	Platy	0,00	0,00	2 240 500,00	21,34			
1.1.1.1.1.1	Manažer projektu	40 500,00	36,00	1 458 000,00	13,89			
1.1.1.1.1.2	Administrativní pracovník	25 000,00	10,50	262 500,00	2,50			
1.1.1.1.1.3	Koordinátor projektu partnera	26 000,00	20,00	520 000,00	4,95			
1.1.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.1.3	DPP	0,00	0,00	200 000,00	1,90			
1.1.1.1.3.1	PR manažer	200,00	1 000,00	200 000,00	1,90			
1.1.1.2	Odborný tým	0,00	0,00	3 623 000,00	34,50			
1.1.1.2.1	Platy	0,00	0,00	1 943 000,00	18,50			
1.1.1.2.1.1	Manažer klíčových aktivit	33 500,00	58,00	1 943 000,00	18,50			
1.1.1.2.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2.3	DPP	0,00	0,00	1 680 000,00	16,00			
1.1.1.2.3.1	Předseda/zástupce pracovní komise	250,00	800,00	200 000,00	1,90		Počet hodin	
1.1.1.2.3.2	Členové pracovních skupin	250,00	1 600,00	400 000,00	3,81		Počet hodin	
1.1.1.2.3.3	Odborní specialisté (psycholog, supervizor)	300,00	1 600,00	480 000,00	4,57			

Sestava vytvořena v MS2014+

KOSOUJIR

15.2.2018 13:06

1.1.1.2.3.4	Lektoři vzdělávání	250,00	1 200,00	300 000,00	2,86			
1.1.1.2.3.5	Pověřený zástupce školy pro MAP	200,00	1 000,00	200 000,00	1,90			
1.1.1.2.3.6	Manažer aktivit implementace MAP	200,00	500,00	100 000,00	0,95			
1.1.1.3	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	1 045 875,00	9,96			
1.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	4 183 500,00	0,25	1 045 875,00	9,96			procento
1.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	376 515,00	3,59			
1.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	4 183 500,00	0,09	376 515,00	3,59			procento
1.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.4	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	14 110,00	0,13			
1.1.4.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	14 110,00	1,00	14 110,00	0,13			promile
1.1.4.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.4.3	FKSP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	3 000 000,00	40,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	10 500 000,00
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	10 500 000,00
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	10 500 000,00
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	8 925 000,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	1 575 000,00
Podpora celkem:	9 975 000,00
Vlastní zdroj financování:	525 000,00
% vlastního financování:	5,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce
% vlastního financování - více rozvinutý region:	

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 8. 2018
Zálohová platba:	ANO
Záloha - plán:	4 000 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	2. 1. 2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	2 000 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	2 000 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	2 000 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	28. 6. 2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	1 250 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	2. 1. 2020
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	1 250 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 6. 2020
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	1 250 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	30. 12. 2020

Zálohová platba:	
Záloha - plán:	750 000,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 6. 2021
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 250 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	29. 12. 2021
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 500 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 500 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	9
Datum předložení:	28. 2. 2022
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	750 000,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	750 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	ANO

Indikátory

Kód indikátoru: 50810
Název indikátoru: Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2018
Cílová hodnota: 23,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2021
Měrná jednotka: Organizace
ENVI:
Typ indikátoru: Výsledek
Definice indikátoru:
 Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí, směřující k naplnění SC, realizovanou v rámci systémového nebo koncepčního projektu. Systémovou intervencí rozumíme aktivitu, která zlepšuje celkové prostředí vzdělávacího systému. Započítají se organizace, které se zapojí do realizace (pilotování, ověřování) systémového nebo koncepčního projektu.
Popis hodnoty:
 Hodnota indikátoru zahrnuje 100 % zapojených MŠ a ZŠ na území správního obvodu ORP Český Brod.

Kód indikátoru: 52602
Název indikátoru: Počet platform pro odborná tematická setkání
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2018
Cílová hodnota: 5,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2021
Měrná jednotka: Platformy
ENVI:
Typ indikátoru: Výstup
Definice indikátoru:
 Počet z OP VVV podpořených platform pro odborná tematická setkání pedagogů, rodičů a odborníků pro sdílení profesních zkušeností pedagogů a výměnu příkladů dobré pedagogické praxe.
Popis hodnoty:
 Pracovní skupina pro financování
 Pracovní skupina pro předškolní vzdělávání
 Pracovní skupina pro rovné rovné příležitosti
 Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti
 Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti

Kód indikátoru: 54901
Název indikátoru: Počet regionálních systémů

Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2018
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	31. 12. 2021
Měrná jednotka:	regionální systémy
ENVI:	
Typ indikátoru:	Výstup
Definice indikátoru:	
Krajské akční plány vzdělávání, krajské regionální platformy a místní akční plány pro předškolní, základní a střední vzdělávání na správním území obcí s rozšířenou působností nebo území kraje ČR a jiné regionální systémy.	
Popis hodnoty:	
Aktualizovaný dokument MAP	

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:
Vytvoření pracovní komise pro rovné příležitosti v rámci KA 2, jejíž obsahem práce je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuse o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř školy, bude mít pozitivní vliv na horizontální princip rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV.

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2014+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím ŘO OP VVV v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP VVV.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2014+.
- Umožním ŘO OP VVV přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho

udržitelosti, za účelem posouzení, zda splňují podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti_žadatel
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti_žadatel
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: ANO
Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: n_lm3vGPXUeB-0uBbOIE1g|5662512::Příloha č. 1 -
Prohlášení o přijatelnosti_ŽADATEL_EFRR.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 16. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: ANO
Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: jQ0b6amFhECKkztfTB7jbw|5662517::Příloha č. 2 -
Harmonogram klíčových aktivit_ŽADATEL.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 16. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu
EFRR
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu
ESF
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Sestava vytvořena v MS2014+ KOSOUJIR 15.2.2018 13:06

Doložený soubor:	ANO	
Povinný:	ANO	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	QMnps4QmDUCVQI3jQ3shHw 5662547::Příloha č. 3 -	
Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF_ŽADATEL.pdf		
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR	
Datum vložení:	16. 11. 2017	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	4	
Název dokumentu:	Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Doklady k oprávněnosti žadatele	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná	
Doložený soubor:	ANO	
Povinný:	ANO	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	w-7s7A1V50mUZZ9xcWBP8Q 5662554::Příloha č. 4 -	
Prohlášení o souladu s pravidly VP.pdf		
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR	
Datum vložení:	16. 11. 2017	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	5	
Název dokumentu:	Realizační tým	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná	
Doložený soubor:	ANO	
Povinný:	ANO	
Odkaz na umístění dokumentu:		
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2	
Příloha:	qM1GFT9oMEetyb_F9rB5nQ 5664792::Příloha č. 5-	
Realizacni tym_priloha zadosti o podporu.pdf		
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR	
Datum vložení:	16. 11. 2017	
Verze dokumentu:	0001	
Popis dokumentu:		
Pořadí:	6	
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu	
Číslo:		
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým	
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná	
Doložený soubor:	ANO	
Sestava vytvořena v MS2014+:	KOSOUJIR	15.2.2018 13:06

Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: OYPTkFQf70yp2ouL1gA0Cw|5664795::Příloha č. 6 -
Komentář k rozpočtu.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 16. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Čestné prohlášení o projednání podání žádosti o
podporu s ostatními možnými žadateli v území
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: ANO
Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: ibXBhoQX1kesMuDATu0SdA|5662561::Příloha č. 7 - ČP -
projednání ostatní možní žadatelé.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 16. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: Čestné prohlášení o projednání podání žádosti o
podporu s ostatními možnými žadateli v území
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení o projednání podání žádosti o
podporu s ostatními možnými žadateli v území
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: ANO
Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: HotYqYCi10SRnCCSU0_9HQ|5662584::Příloha č. 8 -
_ČP_oslovení všech zřizovatelů škol (1).pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 16. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Seznam mateřských, základních a základních uměleckých
škol zřizovaných v území správního obvodu obce s rozšířenou působností/městské části
Číslo:
Sestava vytvořena v MS2014+ KOSOUJIR 15.2.2018 13:06

Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení o oslovení všech zřizovatelů mateřských, základních a základních uměleckých škol dle IZO na území v hranicích spádového obvodu obce s rozšířenou působností/městské části s žádostí o spolupráci

Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná

Doložený soubor: ANO

Povinný: ANO

Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Implementační / realizační 2

Příloha: wsagPh5c6km49cqqlNQ5sw|5662642::Příloha č. 9 - Seznam škol v ORP dle IZO.pdf

Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR

Datum vložení: 16. 11. 2017

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 10

Název dokumentu: Souhlas školy se zařazením do MAP II

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Seznam mateřských, základních a základních uměleckých škol zřizovaných v území správního obvodu obce s rozšířenou působností/městské části

Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná

Doložený soubor: ANO

Povinný: ANO

Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Implementační / realizační 2

Příloha: pcwqv8hEZ0K4-hmgjUfajw|5662659::Příloha č. 10 - Souhlasy škol.pdf

Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR

Datum vložení: 16. 11. 2017

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: Místní akční plán

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Souhlas školy se zařazením do MAP II

Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná

Doložený soubor: ANO

Povinný: ANO

Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Implementační / realizační 2

Příloha: nScTE9POhE6IMAAqfu_ozg|5654948::MAP_Cesky_Brod_FINAL_170831_RSK.pdf

Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR

Datum vložení: 16. 11. 2017

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: Čestné prohlášení - partner
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení_partner
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:
Doložený soubor: ANO
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: z8vyTwtDqkqNOKf0KJOu7Q|5670060::příloha č. 12 -
 Čestné prohlášení úvodní a závěrečné_PARTNER.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 27. 11. 2017
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti - partner
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti - partner
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:
Doložený soubor: ANO
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: Febr57aYxkW34XtYuBoKFw|5670069::Příloha č. 13 -
 Prohlášení o přijatelnosti_PARTNER_.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 12. 2. 2018
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Čestné prohlášení o doložení obratu žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení o doložení obratu žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:
Doložený soubor: ANO
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: 4j-oig4ppUGvUpYAS4K9Gw|5662666::Příloha č. 14 - ČP
 doložení obratu.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 12. 2. 2018
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
 Sestava vytvořena v MS2014+ KOSOUJIR 15.2.2018 13:06

Název dokumentu:	Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	
Doložený soubor:	ANO
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	uygYX-o_iU6P2y0o1sLPMg 5670078::Příloha č. 15 -
	Principy partnerství a prohlášení o partnerství_PARTNER.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR
Datum vložení:	12. 2. 2018
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	16
Název dokumentu:	Prokázání vlastnické struktury
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prokázání vlastnické struktury
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	
Doložený soubor:	ANO
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	V3TVuS4ShkK6ynu0hA9IAw 5662737::Příloha č. 16 -
	Prokázání vlastnické struktury_PARTNER.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR
Datum vložení:	12. 2. 2018
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	17
Název dokumentu:	Doklady k oprávněnosti partnera
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Doklady k oprávněnosti partnera
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	
Doložený soubor:	ANO
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	I4HvPedp50S8j-zRe2dy2A 5656181::Příloha č. 17 -
	Zaklad_smlouva_Posemberi_160318_NAVRH.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	KOSOUJIR
Datum vložení:	12. 2. 2018
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	18
Název dokumentu:	Stanovisko místně příslušné Regionální stálé konference
Sestava vytvořena v MS2014+:	KOSOUJIR

15.2.2018 13:06

Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Stanovisko místně příslušné Regionální stálé konference
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:
Doložený soubor: ANO
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: IHZ57EVU5kGkNAXKndOUyQ|5656207::Stanovisko
 RSK_ORP_CBrod.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 13. 2. 2018
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: Organizační schéma
Doložený soubor: ANO
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: I-Zq_9mS1E62VQCfHT-d8w|5682507::Organizační
 schéma MAP II.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: KOSOUJIR
Datum vložení: 15. 2. 2018
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Seznam odborností projektu