



SMLOUVA O DÍLO

(dále jen smlouva)

I.

Smluvní strany

1. město Orlová

Se sídlem: Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
Zastoupeno: [redacted]
IČO: 00297577
DIČ: CZ00297577
Kontaktní osoby, telefon, e-mail: [redacted] / projektový
manažer, [redacted]
[redacted], specialista na personální
oblast [redacted]
Bankovní spojení: ČSOB a.s., pobočka Orlová
Číslo účtu: [redacted]
(dále jen objednatel)

2. ACCON human resources management, s.r.o.

Sídlo podnikání: Šmeralova 170/31, Praha 7, 170 00, Bubeneč
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeného u městského
soudu v Praze, oddíl C.
vložka: 104557
Zastoupené: [redacted], jednatelem
IČO: 27208371
DIČ: CZ27208371
Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu: [redacted]
Tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
(dále jen zhotovitel)

společně dále též označovány jako „Smluvní strany“

II.

Základní ustanovení

1. V souladu s ust. § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), je předmětem veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „plnění zakázky“) realizace díla „**Realizace vzdělávání zaměstnanců MěÚ Orlová**“.
2. Smluvní strany se dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývající bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále také „OZ“).

3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Podáním nabídky se zájemce hodlá zúčastnit veřejné zakázky malého rozsahu pod názvem „Realizace vzdělávání zaměstnanců MěÚ Orlová“.
2. Cílem je realizace vzdělávání stávajících zaměstnanců v oblastech souvisejících s oborem jejich působnosti, a to z důvodu zvyšování a prohlubování kvalifikace zaměstnanců a zajištění průběžného rozvoje jejich znalostí a dovedností potřebných pro výkon dané pracovní pozice v rámci úřadu. Účelem je proškolení zaměstnance v dané konkrétní oblasti, v rámci které byl identifikován „prostor“ pro jejich rozvoj schopnosti a dovedností a která prokazatelně přispěje ke zvýšení jejich kvalifikace v oblastech souvisejících s oborem jejich působnosti, k profesionalizaci Městského úřadu Orlová a tím i ke zvýšení úrovně služeb poskytovaných klientům úřadu.
3. V průběhu realizace projektu bude proškolen celkem 174 zaměstnanců, z toho 25 zaměstnanců v min. rozsahu 40 a více hodin.
4. S ohledem na aktuální potřeby města a Městského úřadu Orlová v oblasti vzdělávání budou zaměstnanci absolvovat vzdělávací a výcvikové programy, které se vztahují k oboru jejich působnosti a vycházejí z výsledku II. části projektu „Profesionální úřad = spokojení občan Orlové“.
5. Činnosti realizované v rámci veřejné zakázky:

5.1. Vzdělávání v oblasti moderních metod a nástrojů řízení lidských zdrojů

- Proškolení v oblasti moderních metod řízení lidských zdrojů a řízení podřízených zaměstnanců. Vzdělávací program bude realizován formou praktického dvoudenního workshopu (dvoudenní školení mimo prostory MěÚ Orlová). Předpokládaný počet účastníků kurzu je 25. Workshop bude probíhat mimo budovu MěÚ Orlová z důvodu nerušeného průběhu vzdělávání vedoucích zaměstnanců úřadu. Přínosem dvoudenního výjezdního školení je nejen nerušené proškolení 25 zaměstnanců úřadu, ale i teambuilding a sdílení dobré praxe v rámci vedení organizačních útvarů MěÚ Orlová.
- Školení bude probíhat v zhotovitelem určeném místě konání, místo musí být do 50 km od sídla objednatele. Náklady na ubytování a stravování zaměstnanců jsou hrazeny objednatelem. Zhotovitel zajistí: lektora, jeho ubytování a stravování, prezenční listinu, didaktické pomůcky, prezentační techniku, vyukové materiály pro účastníky v tištěné podobě, evaluační dotazníky.

5.2. Znalost příslušné legislativy

- Vzdělávání v oblasti aktuálně platné legislativy – obecná legislativa a legislativa zaměřená na jednotlivé odborné oblasti výkonu samosprávy a státní správy (konkrétní zaměření vzdělávacího kurzu u každého zaměstnance či skupiny zaměstnanců bude vycházet z aktuálních potřeb zaměstnanců v době realizace projektu, např. školení zaměřená na oblast financí, školství, majetek, správní řád atd.). Předpokládaný počet účastníků kurzu je 85.

- Školení bude probíhat v prostorách MěÚ Orlová. Zadavatel zajistí školící prostory, dodavatel zajistí realizaci kurzů. prezenční listinu, didaktické pomůcky, prezentační techniku, vyukové materiály pro účastníky v tištěné podobě, evaluační dotazníky.

5.3. Komunikace s veřejností

- Vzdělávání zaměřené na komunikaci s veřejností, prezentační dovednosti, stres management, řešení konfliktů a vyjednávání, řešení problémů, asertivita, sdílení znalostí, zkušeností a dobré praxe. Předpokládaný počet účastníků kurzu je 114. Přínosem kurzu je rozvoj potřebných znalostí a dovedností vybraných zaměstnanců potřebných pro výkon dané pracovní pozice, a to s ohledem na typ osobnostních předpokladů zaměstnanců.
- Školení bude probíhat v prostorách MěÚ Orlová. Zadavatel zajistí školící prostory, dodavatel zajistí realizaci kurzů. prezenční listinu, didaktické pomůcky, prezentační techniku, vyukové materiály pro účastníky v tištěné podobě, evaluační dotazníky.

6. Výstupy z plnění zakázky:

- 6.1. Školící materiály – prezentace, učební materiály, prezenční listiny, evaluační dotazníky, certifikáty o účasti.
- 6.2. Proškolení zaměstnanci

7. Veškeré výstupy z plnění zakázky budou objednateli předány 2x v listinné podobě a 1 x CD ROM ve formátu *.pdf .

IV.

Doba a místo plnění

1. Zhotovitel je povinen provést a předat objednateli dílo do prosince 2018, přičemž jednotlivé části zakázky budou plněny na základě předloženého harmonogramu.
1. Místem plnění pro předání veškerých písemných výstupů z plnění předmětu této smlouvy je sídlo objednatele, tj. Městský úřad, Osvobození 796, 735 14 Orlová – Lutyně s výjimkou plnění pro vzdělávací aktivitu **Vzdělávání v oblasti moderních metod a nástrojů řízení lidských zdrojů**, které proběhne v místě stanoveném objednatel.

V.

Cena díla

1. Cena za zhotovení předmětu díla je stanovena dohodou smluvních stran jako cena pevná, nejvýše přípustná, platí po celou dobu realizace díla, pokud není v této smlouvě dále stanoveno jinak.

	CENA BEZ DPH	DPH	CENA S DPH
Vzdělávání v oblasti moderních metod a nástrojů řízení lidských zdrojů	120 000 Kč	25 200 Kč	145 200 Kč
Znalost příslušné legislativy	215 000 Kč	45 150 Kč	260 150 Kč
Komunikace s veřejností	285 000 Kč	59 850 Kč	344 850 Kč

2. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy v členění uvedeném v příloze č. 1 smlouvy, a to jako jednotková cena pro jednotlivé dílčí kurzy a současně pak jako jednotkové ceny za jednotlivé kurzy i celkové ceny za jednotlivé kurzy.
3. Součástí sjednané ceny jsou veškeré předpokládané náklady zhotovitele nezbytné pro řádné a úplné plnění zakázky dle čl. III této smlouvy (tzn. práce a dodávky, poplatky a jiné náklady – cestovné, stravné, náklady na ubytování apod.).
4. Cena plnění zakázky uvedená v odst. 2 tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit.
5. Nebude-li některá část zakázky v důsledku sjednaných méněprací provedena, bude cena za plnění zakázky snížena, a to odečtením veškerých nákladů na provedení těch částí zakázky, které v rámci méněprací nebudou provedeny.
6. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně zakázky bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny zakázky v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VI.

Předání díla, vlastnické právo a nebezpečí škody

1. Dílo bude zhotoveno a objednateli předáno v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 1 této smlouvy. Předání a převzetí jednotlivých částí plnění zakázky bude provedeno osobně v sídle objednatele.
2. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude provedeno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla zhotovitel sepíše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přijímá, či nikoli s důvody nepřevzetí.
3. Přejímací řízení bude zahájeno s dostatečným předstihem před stanoveným termínem provedení a předání díla. Objednatel je povinen potvrdit v předávacím protokolu, zda dílo přijímá či nikoli do 5 (pěti) pracovních dnů od předložení příslušného díla v rámci přejímacího řízení.
4. Dílo je splněno dnem jeho předání a převzetí bez vad a nedodělků. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.
5. Vlastnické právo k jednotlivým dokumentům, které jsou předmětem díla, a nebezpečí škody na nich přechází na objednatele dnem jejich převzetí objednatelem.

VII.

Komunikace

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím stranami určených oprávněných osob, popř. jimi písemně pověřených zástupců.
2. Písemnosti, které mají souvislost s plněním předmětu smlouvy a které mají být dle této smlouvy doručeny druhé smluvní straně, jsou doručeny dnem jejich převzetí oprávněnou osobou druhé smluvní strany nebo dnem, kdy byly doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla této smluvní strany a převzaty zaměstnancem pověřeným přejímáním písemností v organizaci. V pochybnostech se má za to, že zaměstnanec, který přijetí potvrdil za slovem „převzal dne“ datem, svým podpisem a razítkem společnosti, je oprávněn písemnosti přejímat.
3. Smluvní strany se zavazují, že v případě jakékoliv změny v komunikaci (změny osoby, adresy, telefonu apod.) budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (tří) dnů od změny prokazatelným způsobem (e-mail, dopis).

VIII.

Provádění díla, práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je zejména povinen:
 - a) provést dílo řádně, včas a za použití postupů, které odpovídají právním předpisům ČR,
 - b) provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí,
 - c) poskytnout objednateli dokumentaci, která souvisí s plněním díla,
 - d) poskytnout objednateli požadovanou dokumentaci,
 - e) písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla.
2. Pokud v průběhu provádění díla dojde ke skutečnostem, které nepředpokládala žádná ze smluvních stran a které mohou mít vliv na cenu nebo termín plnění, zavazují se zhotovitel i objednatel na tyto skutečnosti písemně upozornit druhou smluvní stranu.
3. Během plnění zakázky se budou konat min. 2 x měsíčně, max. 4 měsíčně schůzky objednatele se zhotovitelem. Termín schůzky bude stanoven vždy písemně (e-mailem), a to vždy v týdnu před konáním další schůzky, nejpozději 5 dnů před konáním schůzky.
4. Bude-li zhotovitelem požadována po objednateli jakákoliv součinnost v souvislosti s prováděním díla, je povinen ji před započítím jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat.
5. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli nezbytné podklady vztahující se k předmětu smlouvy, které má ve svém držení a které specifikuje zhotovitel. Objednatel se dále zavazuje podle svých možností přispět k získání těchto podkladů v držení jiných subjektů, k nimž má odpovídající přístup, s cílem zabránit neefektivnímu vícenásobnému jednání s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a dalšími organizacemi. Objednatel upozorní neodkladně zhotovitele na všechny změny a jiné okolnosti, které se dotýkají plnění předmětu smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně.
6. Zhotovitel je povinen plnit zakázku prostřednictvím členů realizačního týmu uvedených v nabídce a v příloze č. 1 této smlouvy.
7. Změna členů realizačního týmu nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě a je možná po předchozím schválení ze strany objednatele, a to za předpokladu, že zhotovitel doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů pro výkon člena realizačního týmu dle čl. IV., odst. 3 bodu b) výzvy (strukturovaný životopis a kopie dokladů prokazujících dosažení VŠ).
8. Zhotovitel se zavazuje nezveřejňovat informace získané při plnění této smlouvy bez souhlasu objednavatele.

IX.

Autorská práva, licence

1. Okamžikem převzetí zakázky objednatelem poskytuje zhotovitel objednateli výhradní právo zakázku užít, a to všemi způsoby a v neomezeném územním a časovém rozsahu (výhradní licenci) ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Licence zahrnuje práva objednatele nastavovat, udržovat, upravovat, měnit i dočasně či trvale odstranit vytvořenou zakázku. Cena za licence je součástí ceny za plnění zakázky. Zhotovitel nesmí poskytnout ani postoupit licenci k vytvořené zakázce třetí osobě a je povinen se i sám zdržet výkonu práva užít zakázku vytvořenou při plnění předmětu této smlouvy nebo v její souvislosti.
2. Zhotovitel souhlasí s bezúplatným poskytnutím neomezené licence ze strany objednatele k užití práv duševního vlastnictví třetí osobě, včetně možnosti zcela nebo z části poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

3. Zhotovitel se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy neporuší autorská práva nebo jiná práva k duševnímu či průmyslovému vlastnictví třetích osob a odškodní objednatele za veškeré nároky třetích osob týkajících se porušení autorského práva nebo jiných práv k duševnímu či průmyslovému vlastnictví.

X.

Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. V souladu s ust. § 21 odst. 8 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají strany dílčí plnění. Dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné dle odst. 3 tohoto článku smlouvy.
3. Cena za plnění zakázky bude uhrazena takto:
 - úhrada ceny bude provedena vždy po ukončení každé části zakázky specifikovaných v čl. III. bod 5 a po jejím převzetí objednatelem bez vad a nedodělků.
4. Podkladem pro úhradu smluvní ceny budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo smlouvy objednatele, IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy,
 - c) označení faktury dle metodiky OPZ:
 - **název projektu: „Profesionální úřad = spokojený občan Orlové“**
 - **registrační č. projektu:** XXXXXXXXXX
 - d) označení banky a čísla účtu, na který má být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je zhotovitel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - e) lhůtu splatnosti faktury,
 - f) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
5. Lhůta splatnosti faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
6. Fakturu může zhotovitel vystavit pouze na základě předávacího protokolu dle čl. V odst. 3 této smlouvy, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, v němž bude uvedeno stanovisko objednatele, že zakázku (její část) přejímá.
7. Doručení faktury se provede osobně na podatelně MěÚ Orlová nebo na doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
Provozní hodiny podatelny: PO a ST: 8,00 – 11,30 a 12,30 - 17,00;
ÚT, ČT, PÁ: 8,00 – 11,30 a 12,30 – 13,30;
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
9. Povinnost zaplatit cenu za plnění zakázky je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

10. Objednatel je plátcem DPH a přijatá plnění použije výhradně (tj. 100 %) pro účely související s výkonem veřejné správy, kdy nevystupuje jako osoba povinná k dani.

XI.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedené zakázky, a to v plném rozsahu.
3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

XII.

Práva z vadného plnění

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Zakázka má vady, jestliže její provedení neodpovídá požadavkům uvedeným v čl. III bod 5. a příslušným právním předpisům nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení zakázky nebo pokud neumožňuje užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno.
3. Vyskytne-li se na provedené zakázce vada, objednatel písemně oznámí zhotoviteli její výskyt a vadu popíše. Jakmile objednatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak.
4. Zhotovitel je povinen odstranit vadu zakázky nejpozději do 5 kalendářních dnů od jejího oznámení objednatelem, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak.

XIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy či její části odstoupit výlučně z důvodů podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou jak je to uvedeno v tomto článku smlouvy a dále v případech stanovených v jiných článcích této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy jako celku nebo pouze v části smlouvy odstoupit zejména v případě úpadku zhotovitele, a to i před zahájením insolvenčního řízení, a dále v případě, že zhotovitel vstoupí do likvidace. Dále je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení zhotovitele s předáním jednotlivých částí plnění zakázky tak, jak je uvedeno v čl. IV bod 1 této smlouvy o více než 30 dní.
3. Za podstatné porušení smluvních povinností objednatele, které umožňuje zhotoviteli odstoupit od této smlouvy jako celku, se považuje prodlení objednatele se zaplacením ceny dle této smlouvy po dobu delší než 30 (třicet) dnů za podmínky, že objednatel nezjedná nápravu ani do 15 (patnácti) dnů od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.
4. Odstoupením od smlouvy či jejích částí nezanikají povinnosti smluvních stran k náhradě škody a k úhradě smluvních pokut a úroků z prodlení za závazky, které byly porušeny některou ze stran před doručením oznámení o odstoupení a dále ty závazky, které podle vůle stran projevené ve smlouvě nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po skončení smlouvy, zejména řešení sporů, volba práva, ochrana informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran.

XIV.

Právní režim a řešení sporů

1. Práva a povinnosti smluvních stran vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti se smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
2. Veškeré spory vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti se smlouvou budou soudně řešeny výlučně obecnými soudy České republiky; místně příslušným soudem prvního stupně je obecný soud objednatele.

XV.

Smluvní pokuty

1. Nepředá-li zhotovitel kteroukoliv část zakázky ve lhůtě dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% za každý i započatý den prodlení.
2. Pokud zhotovitel neodstraní vadu díla ve lhůtě uvedené v čl. XII. odst. 4 této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% za každý i započatý den prodlení.
3. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý započatý den z prodlení z dlužné částky.
4. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením smluvní povinnosti.
5. V případě porušení plnění díla prostřednictvím realizačního týmu dle čl. VIII. odst. 6 a 7 této smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu, kterou sjednávají smluvní strany ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
6. Vzniklou škodu lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvních pokut uvedených v předchozích odstavcích.

XVI.

Utajované a důvěrné skutečnosti

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecné a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejich dodatků a třetí osoba poskytne dostatečné garance, že nedojde k vyzrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávněni ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu, nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
2. Povinnost objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovení odst. 1 tohoto článku dotčena.
3. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací.
4. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

XVII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen zákon o registru smluv), není-li stanovena účinnost pozdější, odvíjející se od lhůty stanovené v ust. § 5 odst. 2 zákona o registru smluv.

Město Orlová tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření (§ 5 odst. 2 zákona o registru smluv). Město Orlová zašle nejpozději do 5 kalendářních dnů zhotoviteli potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv.

2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva zanikne jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - a) neprovedení zakázky (její části) ve sjednané době plnění
 - b) neuhrazení ceny zakázky nebo úplaty objednatelem po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
4. V případě zániku závazku z této smlouvy před jeho řádným splněním je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončenou zakázku včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla a uhradit případně vzniklou škodu. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
5. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
6. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a zhotovitel jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
8. Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“).

V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejímž jednáním či opomenutím k porušení GDPR došlo.

Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů ve smlouvě tak, jak jsou tyto ve smlouvě uvedeny a prohlašují, že nakládání se smlouvou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR.

9. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: tato smlouva je uzavřena v souladu se směrnicí č1/2017 určující postupy při realizaci veřejných zakázek malého rozsahu financovaných z rozpočtu města Orlová a schválená Radou města Orlové pod.č. usnesení 1382/35 ze dne 14.12.2016.

10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

- Příloha č.1 : Kalkulace ceny vzdělávacích aktivit
- Příloha č. 2: Seznam členů realizačního týmu
- Příloha č. 3: Popis návrhu realizace zakázky –podklad pro hodnocení nabídky

V Orlové dne: 21.06.2018

V Praze dne: 19.6.2018

Za objednatele:

Za zhotovitele:





Příloha č. 1 : Kalkulace ceny vzdělávacích aktivit

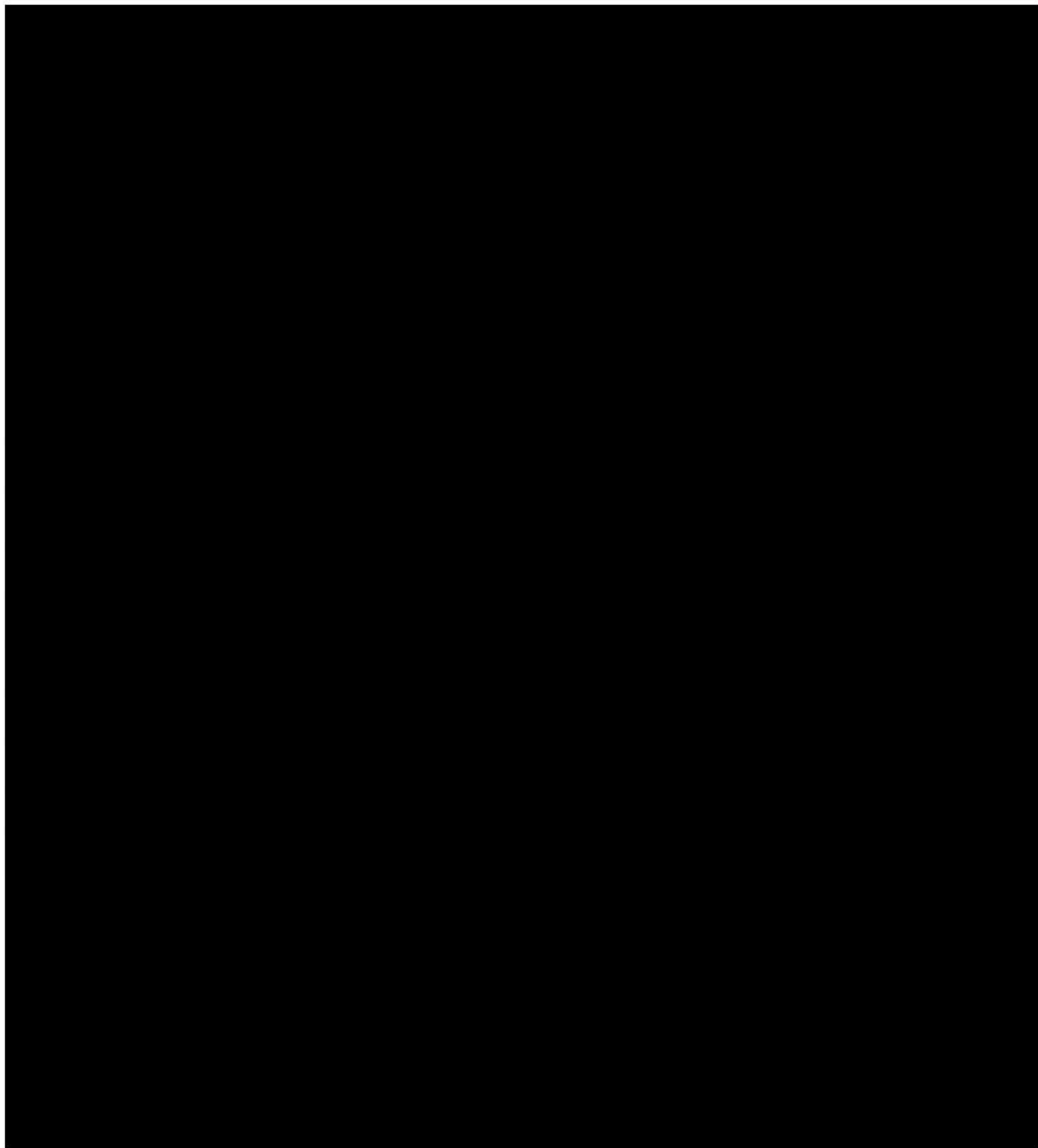
Oblast dle Výzvy	Téma kurzu	Akreditace MV ČR (Ano/Ne)	Počet skupin	Cena za školící den pro 1 skupinu (Kč bez DPH)	Cena za kurz (Kč bez DPH)
Vzdělávání v oblasti moderních metod a nástrojů řízení lidských zdrojů	Dvoudenní – vedení týmu, nábor a výběr zaměstnanců, adaptační proces				
	Dvoudenní – hodnocení a odměňování, komunikace a organizační chování				
Znalost příslušné legislativy	Správní řád				
	Správní řízení				
	Nový přestupkový zákon				
	Kontrolní řád				
	Bezpečnost a plynulost silničního provozu – Zákon o silničním provozu, zák. č. 361/2000				
	Přestupkové řízení v dopravě				
	Občanský zákoník				
	Veřejné zakázky				
	Účetnictví ÚSC				
	Velká novela stavebního zákona				
	Zákon o obcích				
	Zákon o rozpočtových pravidlech				
	Zákon o místních poplatcích				
	Exekuce, exekuční řád a vymáhání pohledávek				
	Úprava písemnosti a písemná komunikace				
	IT kurz I				
	IT kurz II				
Komunikace s veřejností	Práce s rodinou, komunikace				
	Komunikace s problémovými klienty úřadu, asertivita, řešení problémů				
	Komunikace v týmu, - workshop pro odbor rozvoje a investic				
	Relaxační techniky, práce se stresem				
	Motivace a prevence syndromu vyhoření				
	Time management				
	Komunikace a práce s veřejností (sociální síť, prezentace úřadu, kyberšikana)				
	Mentorské dovednosti a adaptační proces				
	Vedení týmu, řízení lidí				
					Celková cena (Kč bez DPH)

Příloha č. 2 : Seznam členů realizačního týmu

SEZNAM OSOB REALIZAČNÍHO TÝMU

pro veřejnou zakázku

Realizace vzdělávání zaměstnanců MěÚ Orlová



Příloha č. 3 : Popis návrhu realizace zakázky

V rámci organizačního zajištění zakázky budou realizovány následující služby:

