



1102/292/2018

Smlouva o účasti na řešení projektu Využití digitálních modelů pro národní infrastrukturu paměťových institucí

I.

Smluvní strany

1.1 CESNET, zájmové sdružení právnických osob

Sídlem: Zikova 1903/4, 160 00 Praha 6

IČ: 63839172

DIČ: CZ63839172

Zastoupené: Ing. Janem Gruntorádem, CSc., ředitelem sdružení

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Praha 6, Dejvická 52, 160 59 Praha 6

Číslo účtu: 107-8257410247/0100

(dále jen **příjemce** nebo **CESNET**)

1.2 MUSOFT.CZ, s.r.o.

Sídlem: Na Radosti 106/64, 155 21 Praha 5 – Zličín

IČ: 24127582

DIČ: CZ24127582

Zastoupená: Mgr. Pavlem Mlčochem, jednatelem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

Číslo účtu: 6297902001/5500

(dále jen **další účastník 1** nebo **MUSOFT.CZ**)

1.3 Muzeum hlavního města Prahy

Sídlem: Kožná 475/1, 11000 Praha 1 – Staré Město

IČ: 00064432

DIČ: CZ 00064432

Zastoupená: PhDr. Zuzanou Strnadovou, ředitelkou

Bankovní spojení: PPF Banka a.s.

Číslo účtu: 2001010007/6000

(dále jen **další účastník 2** nebo **MMP**)

(dále společně jako **smluvní strany** nebo **účastníci projektu**)

uzavírají, na základě výsledku první veřejné soutěže Programu na podporu aplikovaného společenskovědního a humanitního výzkumu a experimentálního vývoje a inovací ÉTA (dále jen Program ÉTA) vyhlášené Technologickou agenturou České republiky (dále jen **poskytovatel** nebo **TA ČR**) a na základě Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže ze dne 12. 2. 2018, pod č. j. TAČR/1197-2/2017, v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory a článkem 6 Všeobecných podmínek, které jsou součástí uvedené smlouvy, a v souladu s ustanovením §§ 1725 a 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu (dále jen Smlouva) o účasti na řešení projektu s názvem „Využití digitálních modelů pro národní infrastrukturu paměťových institucí“ (dále jen **Projekt**).

II.

Předmět smlouvy

2.1 Předmětem této Smlouvy je zejména:

- a) úprava vzájemné spolupráce smluvních stran při účasti na Projektu,
- b) stanovení podmínek pro využití přidělené finanční podpory formou dotace na dosažení deklarovaných výsledků a cílů níže specifikovaného Projektu,
- c) závazek příjemce a dalších účastníků použít tuto podporu a řešit Projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení Projektu, které jsou přílohou č. 1 Smlouvy o poskytnutí podpory,
- d) zajistit dodržování povinností, stanovených příjemci poskytovatelem, i dalšími účastníky,
- e) upravit další vztahy mezi účastníky Projektu, zejména v oblasti práv k duševnímu vlastnictví, důvěrností informací a poskytování součinnosti.

2.2 Identifikační údaje Projektu:

Název projektu:	Využití digitálních modelů pro národní infrastrukturu paměťových institucí
Číslo Projektu:	TL01000152
Pracovní název:	ÉTA-modely
Datum zahájení Projektu:	04/2018
Datum ukončení Projektu:	03/2021
Řešitel Projektu:	Dr. Ing. Sven Ubik
Maximální výše podpory:	5 276 842 Kč (tj. 85,04% z maximální výše uznaných nákladů)
Maximální výše uznaných nákladů Projektu:	6 205 040 Kč

Hlavní cíl Projektu:

Cílem projektu je dosáhnout rozšíření současného způsobu evidence sbírkových předmětů v muzeích a archívech o využití interaktivních 3D modelů. Navrhujeme příslušné postupy jak na straně kurátorů sbírek a výstav, tak na straně technického zajištění. Rozšíříme sbírkový evidenční systém MUSEION o podporu interaktivních 3D modelů. Jako příklad rozšíříme webový portál Muzea hl. m. Prahy. Rozšíříme národní portál eSbirky.cz ve správě Národního muzea o možnost prezentace 3D modelů, včetně propojení s evropským integrátorem Europeana.eu. Ověříme vytvořené nástroje na muzejním projektu (výstavě). Vytvoříme infrastrukturu pro sbírkové instituce, umožňující ukládání a přístup k informačně bohatým digitálním obrazům sbírkových předmětů.

2.3 Část Projektu řešená CESNETem:

- Koordinace činností v Projektu
- Vytvoření experimentálních interaktivních 3D modelů sbírkových předmětů
- Příprava prostředí pro práci s interaktivními 3D modely
- Spolupráce na publikaci o vyhodnocení využití 3D modelů z pohledu kurátora
- Vývoj nástroje pro specifikaci interakcí s 3D modely

Osoba odpovědná za řešení této části Projektu bude jmenována Řídicím výborem projektu (dále jen ŘVP) a uvedena v zápisu ze zasedání ŘVP, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu.

2.4 Část Projektu řešená MUSOFT.CZ:

- Rozšíření systému MUSEION o podporu interaktivních 3D modelů
- Integrace 3D modelů do administračního systému a www rozhraní portálu eSbirky
- Integrace rozšířeného systému MUSEION s portálem MMP

Osoba odpovědná za řešení této části Projektu bude jmenována ŘVP a uvedena v zápisu ze zasedání ŘVP, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu.

2.5 Část Projektu řešená MMP:

- Kvalitativní výzkum využití 3D modelů z pohledu kurátora muzejních sbírek
- Specifikace požadavků na interaktivní 3D modely z pohledu kurátora muzejních sbírek
- Spolupráce na publikaci o vyhodnocení využití 3D modelů z pohledu kurátora muzejních sbírek jako spoluautora publikace
- Využití interaktivních 3D modelů v muzejním projektu

Osoba odpovědná za řešení této části Projektu bude jmenována ŘVP na návrh MMP a uvedena v zápisu ze zasedání ŘVP, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu.

2.6 Cíle Projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu Projektu, jehož obsah a Rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné.

III.

Podmínky poskytnutí podpory mezi účastníky projektu

- 3.1 Platbu finanční podpory formou dotace (dále jen **podpora**) ve schválené výši od poskytovatele obdrží, v souladu s podmínkami Programu ÉTA, CESNET jako hlavní příjemce. CESNET převede příslušnou část podpory, připadající podle schváleného rozpočtu Projektu na další účastníky, tj. MUSOFT.CZ, na bankovní účet MUSOFT.CZ uvedený v článku I. této Smlouvy a MMP, na bankovní účet MMP uvedený v článku I. této Smlouvy, nejpozději do 30 dnů ode dne přijetí příslušné platby podpory, a to za následujících podmínek:
- a) CESNET obdrží pro daný rok od poskytovatele podporu ve schválené výši, tj. nedojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu a jsou splněny veškeré povinnosti příjemce stanovené poskytovatelem;
 - b) další účastníci řádně dokládají vynaložení veškerých způsobilých výdajů z jejich strany (každý další účastník je povinen tuto skutečnost CESNETu na jeho vyžádání doložit);
 - c) další účastníci řádně poskytují veškerou součinnost a plní své povinnosti podle a na základě této Smlouvy.
- 3.2 Všechny vzájemné platby mezi účastníky Projektu budou realizovány bezhotovostně na bankovní účty smluvních stran.
- 3.3 Struktura rozpočtu a výše jeho jednotlivých položek je přílohou č. 1 této Smlouvy a tvoří její nedílnou součást, přičemž může být aktualizována pouze na základě dohody účastníků Projektu a se souhlasem či na základě požadavků poskytovatele.
- 3.4 Smluvní strany jsou povinny použít finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem výhradně na činnosti, které směřují k dosažení cílů Projektu, neboli k naplnění účelu podpory, tj. účastníci Projektu svou činností vytvoří předpoklady k tomu, aby těchto cílů bylo dosaženo.
- 3.5 Smluvní strany se zavazují respektovat v plné míře účel, časové určení a členění uznaných nákladů tak, jak byly schváleny poskytovatelem.
- 3.6 Pokud nedojde k efektivnímu čerpání poskytnuté podpory v příslušném kalendářním roce, je CESNET povinen vrátit nevyčerpanou část podpory zpět poskytovateli v termínu a za podmínek stanovených poskytovatelem, ledaže je některý z účastníků Projektu oprávněn převést nevyčerpanou část podpory do fondu účelově určených prostředků za podmínek stanovených ve Všeobecných podmínkách.
- 3.7 Smluvní strany jsou povinny vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany jsou povinny dodržovat, aby příslušné doklady prokazující náklady související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu

dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné.

- 3.8 Smluvní strany jsou povinny vést v účetnictví oddělenou účetní evidenci uznaných nákladů Projektu a tak, aby mohly jejich použití doložit po dobu nejméně 10 let od ukončení účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory, nestanoví-li poskytovatel jinak. Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem Projektu, dále musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci Projektu a také ke konkrétním kategoriím výzkumu a vývoje, tj. na aplikovaný výzkum nebo na experimentální vývoj, a na vyžádání poskytovatele doložit.
- 3.9 Smluvní strany berou na vědomí, že nejsou oprávněny na stejné aktivity čerpat jiné veřejné finanční prostředky.
- 3.10 Smluvní strany se zavazují uhradit uznané náklady Projektu přesahující výši poskytovatelem přidělené podpory i neuznané náklady Projektu tak, aby mohl být Projekt úspěšně realizován a dokončen, a to v souladu s rozpočtem Projektu, schváleným smluvními stranami a poskytovatelem a uvedeným v Příloze č. 1 této Smlouvy. V případě, že TA ČR následně stanoví nezpůsobilost nákladů původně považovaných za uznatelné, případně udělí s tím související sankce, je ta smluvní strana, která nezpůsobilost nákladů a případné související sankce způsobila, povinna je uhradit, a to dle míry jejího zavinění.

IV.

Povinnosti účastníků Projektu

- 4.1 CESNET je v Projektu v postavení hlavního příjemce podpory („hlavním příjemcem“ je ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení Projektu vůči poskytovateli na základě Smlouvy o poskytnutí podpory, a to jak povinností hlavního příjemce, tak dalšího účastníka) a jako takový odpovídá poskytovateli za řádnou realizaci Projektu. MUSOFT.CZ a MMP jsou v Projektu v postavení dalších účastníků a odpovídají CESNETu za řádné plnění jim přiřazených částí Projektu. Příjemce a další účastníci Projektu jsou povinni dodržovat podmínky vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, řídit se touto Smlouvou, Závaznými parametry řešení Projektu (Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí podpory), dalšími závaznými dokumenty poskytovatele zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele v sekci „O TA ČR/Vnitřní předpisy“ a souvisejícími právními předpisy.
- 4.2 Další účastníci jsou povinni dodržovat veškeré povinnosti, jak jsou stanovené poskytovatelem příjemci ve Smlouvě o poskytnutí podpory, resp. Všeobecných podmínkách, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na další účastníky.
- 4.3 Další účastníci jsou zejména povinni:
 - a) čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení Projektu, zejména využívat podporu na uznané náklady v souladu s částí E Všeobecných podmínek a postupovat v souladu s § 8 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře výzkumu a vývoje“);
 - b) svou činností při řešení Projektu dosahovat výsledků Projektu v jimi řešené části Projektu a příjemci prokázat jejich existenci;
 - c) zaplatit smluvní pokutu odpovídající míře jejich zavinění na porušení povinnosti, za něž byla smluvní pokuta poskytovatelem stanovena;
 - d) písemně informovat příjemce o důležitých informacích, zejména o veškerých změnách, týkajících se osoby dalšího účastníka, o změnách veškerých skutečností uvedených ve schváleném návrhu Projektu (např. postup řešení), které nejsou uvedeny v Závazných parametrech řešení Projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle Projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných v IS VaVal,

- a o tom, že osoba dalšího účastníka přestala splňovat podmínky kvalifikace, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory, a to v souladu s příslušným změnovým řízením; v případě, že by byly jakkoliv ohroženy oprávněné zájmy smluvních stran nebo dosažení cílů Projektů, jsou povinni poskytovat si důležité informace bezodkladně;
- e) postupovat v souladu s dokumentem „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TAČR“;
 - f) poskytovat příjemci součinnost v maximální možné míře za účelem dosažení deklarovaných cílů Projektů a dodržení povinností stanovených příjemci poskytovatelem, včetně uzavření smlouvy o využití výsledků;
 - g) předat ve stanovených termínech CESNETu podklady pro zpracování průběžných, mimořádných a závěrečné zprávy a implementačního plánu výsledků Projektů;
 - h) informovat CESNET o všech změnách a o skutečnostech, které jim brání v plnění stanovených cílů, a to neprodleně tak, aby CESNET mohl o těchto skutečnostech informovat poskytovatele nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy nastaly;
 - i) uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace předávané příjemci pro uvedení ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděná v průběžných a závěrečných zprávách odpovídají skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory;
 - j) umožnit poskytovateli provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci Projektů, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázali dle a na základě této Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly;
 - k) spolupracovat při přípravě a poskytnout příjemci veškeré podklady potřebné pro přípravu implementačního plánu výsledků Projektů;
 - l) bude-li to požadovat poskytovatel, uzavřít smlouvu o využití výsledků.
- 4.4 Nebude-li některá ze smluvních stran řádně (v souladu s Projektem a s dohodnutým postupem prací) plnit svoji roli nebo úkoly v Projektu, může CESNET pozastavit poskytnutí finančních prostředků nebo od této smlouvy odstoupit.
- 4.5 Smluvní strany berou na vědomí, že TA ČR může v případě nesplnění cílů Projektů následně přistoupit k individuálním sankcím, v krajním případě i k vrácení dotace. Vzhledem k tomu, že CESNET jako hlavní příjemce podpory nese veškerá rizika vůči TA ČR v rámci Programu ÉTA, tj. riziko udělení sankcí v podobě smluvních pokut či krácení poskytnuté podpory, je CESNET, nastane-li či hrozí-li taková sankce, která je zaviněna MUSOFT.CZ nebo MMP, oprávněn pozastavit poskytnutí části finančních prostředků určených pro daného dalšího účastníka, a to až do úspěšného ukončení Projektů. V případě pozastavení části platby bude tato část uvolněna neprodleně po obdržení kladného vyjádření TA ČR o úspěšném ukončení Projektů.
- 4.6 Další účastníci berou na vědomí, že porušení některé z povinností stanovené ve Smlouvě o poskytnutí podpory, včetně Všeobecných podmínek, některým dalším účastníkem, má za následek uplatnění příslušných sankčních ustanovení vůči hlavnímu příjemci, tj. CESNETu, včetně ustanovení o porušení rozpočtové kázně. Z tohoto důvodu se další účastníci zavazují dodržovat veškeré povinnosti stanovené ve Smlouvě o poskytnutí podpory, Všeobecných podmínkách (zejména jejich čl. 4), případně dalších dokumentech, které se na realizaci Projektů vztahují, poskytnout CESNETu veškerou součinnost potřebnou k dodržení těchto povinností CESNETem a nahradit CESNETu veškerou škodu, která by mu vznikla porušením těchto podmínek ze strany některého dalšího účastníka.
- 4.7 Při neplnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, z Projektů, ze Smlouvy o poskytnutí podpory, případně z příslušných právních předpisů a podmínek Programu ÉTA některým z dalších účastníků, je třeba další postup vždy předem projednat s poskytovatelem s tím, že pokud poskytovatel nestanoví nebo se smluvní strany v souladu s doporučením poskytovatele nedohodnou jinak, bude CESNET oprávněn od této smlouvy odstoupit. V takovém případě mají

ostatní (neporušující) smluvní strany nárok na vypořádání vzájemných pohledávek a závazků, zejm. vyplacení / vydání vložených prostředků, a na náhradu škody.

- 4.8 MMP potvrzuje, že v tomto Projektu má zároveň roli aplikačního garanta, a že bude dodržovat povinnosti stanovené aplikačnímu garantu v Zadávací dokumentaci k první veřejné soutěži Programu ÉTA a ve Smlouvě o poskytnutí podpory.

V.

Řízení Projektu

- 5.1 Řídící a organizační (řídící) strukturu Projektu tvoří:

- Řídící výbor Projektu (ŘVP),
- vedoucí řešitel Projektu (VŘP),
- vedoucí pracovních skupin (vedoucí PS) a
- jednotlivé pracovní skupiny (PS).

Organizační schéma Projektu a detailní popis zodpovědností jsou uvedeny v příloze č. 4 této Smlouvy.

- 5.2 **Řídící výbor Projektu (ŘVP)**

Řídící výbor Projektu (ŘVP) je nejvyšším orgánem Projektu. ŘVP je tvořen vybranými členy statutárních orgánů účastníků Projektu nebo jimi pověřenými zástupci a vedoucím řešitelem Projektu (VŘP).

- 5.3 Hlavním úkolem ŘVP je projednávat a rozhodovat zásadní otázky řízení Projektu, zejména věcného i administrativního, dále podstatné finanční otázky, případné otázky týkající se podmínek této Smlouvy, jednat s TA ČR apod.; popis zodpovědnosti ŘVP je uveden v příloze č. 4.

- 5.4 ŘVP se bude scházet alespoň 1x za 6 měsíců, a to na základě včasné dohody členů ŘVP (nejpozději 1 týden před schůzkou). O konání mimořádné schůzky může požádat kterýkoliv z členů ŘVP. Schůzka může proběhnout prostřednictvím video- nebo audio-konference. ŘVP rozhoduje jednomyslně, přičemž každá ze smluvních stran má jeden hlas. O jednání ŘVP je pořizován zápis, který je nedílnou součástí dokumentace Projektu. Za přípravu a vedení agendy odpovídá příjemce. ŘVP může schvalovat záležitosti ve své pravomoci i korespondenčně prostřednictvím elektronické pošty, v tomto případě je třeba vyjádření všech účastníků projektu. Personální obsazení ŘVP je uvedeno v příloze č. 5 této Smlouvy.

- 5.5 **Vedoucí řešitel Projektu (VŘP)**

VŘP zastupuje Projekt navenek, účastní se jednání ŘVP a zodpovídá za implementaci jeho rozhodnutí. VŘP odpovídá zejména za realizaci a odbornou úroveň Projektu v souladu s harmonogramem Projektu, za efektivní, účelné a hospodárné využití finančních prostředků v souladu se schválenou dokumentací a strukturou rozpočtu Projektu, za komunikaci s ostatními účastníky Projektu a plnění jejich smluvních povinností. Podrobné vymezení pravomocí a odpovědností VŘP je uvedeno v příloze č. 4 této Smlouvy.

- 5.6 **Pracovní skupiny (PS)**

PS jsou týmy řešitelů konkrétních úkolů Projektu. ŘVP jmenuje vedoucího každé PS a jmenování vedoucích pracovních skupin bude uvedeno v zápisu jednání ŘVP. Každý vedoucí PS bude zodpovídat za realizaci a odbornou úroveň konkrétního úkolu Projektu, který PS řeší a bude prezentovat práci a výsledky PS Řídícímu výboru Projektu. O práci PS je veden záznam na úrovni elektronické sdílené dokumentace, kde jsou zaznamenány klíčové body postupu řešení. Konkrétní rozsah odpovědnosti vedoucích pracovních skupin je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy. Hlavním prostředkem komunikace mezi smluvními stranami je komunikace v písemné formě, včetně e-mailu. V případě ústní či telefonické komunikace je potřeba pořídit záznam nebo si vzájemně obsah komunikace písemně potvrdit, aby jej bylo možno archivovat.

VI.

Vnesená práva

- 6.1 Příjemce a další účastníci se dohodli, že po dobu realizace Projektu si navzájem poskytnou bezúplatně právo k užívání svého duševního vlastnictví, průmyslových práv, know-how a pracovních postupů, v rozsahu nezbytném k realizaci Projektu. Příjemce a další účastníci se zavazují, že si vzájemně bezúplatně poskytnou přístup ke kapacitám, nezbytným pro dosažení cílů Projektu.
- 6.2 Výsledky vytvořené smluvními stranami před zahájením Projektu jsou výlučným vlastnictvím té smluvní strany, která je vytvořila.
- 6.3 Ke dni uzavření této Smlouvy účastníci Projektu uvádějí následující vnesené předměty duševního vlastnictví, resp. práva k nim, na něž se vztahuje odst. 6.1 tohoto článku:
- a) CESNET:
 - 3D modely sbírkových a dalších předmětů vytvořené před zahájením Projektu
 - SW aplikaci pro prezentaci 3D modelů na video stěně v prostředí SAGE2
 - Know-how týkající se vytváření interaktivních 3D modelů na základě fotogrammetrie, optického skenování a práce v modelovacích programech
 - b) MUSOFT.CZ:
 - Sbírkový evidenční systém MUSEION
 - Administrační systém pro webový portál eSbirky
 - c) MMP:
 - Know-how týkající se evidence a prezentace sbírkových předmětů z pohledu kurátora muzejních sbírek
 - poskytnout minimálně 10 kusů sbírkových předmětů ze svých sbírek, pro jejich užití v rámci Projektu.
- 6.4 CESNET a MUSOFT.CZ berou na vědomí, že výběr konkrétních sbírkových předmětů, které budou dále užity pro další výzkum v rámci Projektu, podléhá schválení hlavní kurátorkou MMP. Bez udělení jejího souhlasu není možné sbírkové předměty do Projektu zařadit.
- 6.5 CESNET a MUSOFT.CZ berou na vědomí, že MMP jako příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou je oprávněná poskytovat pouze taková plnění, která nebudou v rozporu s jeho zřizovací listinou, zákonem č.122/2000 Sb. Zákon o ochraně sbírek muzejní povahy a zákona č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění.
- 6.6 Smluvní strany poskytují oprávnění k předmětům duševního vlastnictví uvedeným v odst. 6.3 pouze pro účely práce na Projektu, a to nevýhradně, přičemž toto oprávnění nezahrnuje právo ostatních smluvních stran užívat tyto předměty, díla a informace pro jiné účely (zejména mimo práci na Projektu a po jeho skončení) nebo je poskytovat třetím stranám, či je bez souhlasu příslušné smluvní strany jakkoliv měnit.

VII.

Práva duševního vlastnictví k výsledkům Projektu

- 7.1 Pro práva k nemotným věcem, vytvořeným smluvními stranami samostatně v průběhu realizace Projektu platí, že majitelem práv k takovému výsledku je ta strana, která jej samostatně vytvořila. Pokud bude výsledek vytvořen na základě aktivní spolupráce více účastníků, pak práva duševního vlastnictví k nim budou náležet těmto účastníkům v poměru finančních prostředků, vynaložených jimi při realizaci tohoto výsledku.
- 7.2 Bude-li výsledkem, resp. jedním z výsledků Projektu software, dohodly se smluvní strany, že bude zpřístupněn pod licenčním ujednáním určeným smluvní stranou, která software vytvořila,

případně určeným dohodou smluvních stran, které software vytvořily, a to s ohledem na zamýšlený způsob využití software.

7.3 Každá smluvní strana je oprávněna užívat výsledky (včetně dílčích), a to jak vlastní tak ostatních smluvních stran, dosažené při realizaci Projektu pro své vlastní potřeby, zejména k výzkumným, výukovým a nekomerčním účelům, a nakládat s nimi, avšak pouze takovým způsobem, který nebude zasahovat do oprávněných zájmů ostatních účastníků Projektu.

7.4 Výsledky vytvořené během Projektu je třeba přiměřeným způsobem chránit přihláškou vynálezu, užitečného vzoru, topografie polovodičového výrobku nebo utajením. Smluvní strana, která výsledek zcela nebo z převážné části vytvořila, informuje ostatní smluvní strany o úmyslu podání takové přihlášky s uvedením rozsahu zamýšlené ochrany s předstihem alespoň 1 měsíc. Správní poplatky související s podáním přihlášky ponese smluvní strany v poměru podle svého podílu na vzniku výsledku, pokud se v konkrétním případě nedohodnou jinak.

7.5 Účastníci Projektu mohou vhodným způsobem zveřejnit dokumenty týkající se svých a společných výsledků. Zavazují se přitom dbát na to, aby se zveřejněním výsledku neohrozila jejich ochrana či nesnížil potenciál uplatnění výsledků na trhu.

7.6 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nebude samostatně, bez souhlasu ostatních smluvních stran, v době účinnosti této Smlouvy, činit žádné kroky, které by mohly ohrozit budoucí využití práv k výsledkům Projektu, zejména zápis práv k duševnímu vlastnictví (patentů, užitečných vzorů, ochranných známek, průmyslových vzorů atd.). Za tím účelem smluvní strany zejména nebudou:

- a) zveřejňovat či poskytovat třetím stranám informace o průběhu a dosažených výsledcích Projektu, vyjma poskytovatele a jím určených stran a vyjma zveřejnění plánovaného v Projektu;
- b) činit kroky směřující k uzavření licenční nebo obdobné smlouvy k výsledku (předmětu duševního vlastnictví) Projektu s třetím subjektem,
- c) činit kroky směřující k převodu práv k know-how, obchodnímu tajemství, technologickým postupům apod., týkajících se Projektu třetímu subjektu.

Tímto ustanovením není dotčena povinnost CESNETu zveřejňovat požadované informace podle zákona o podpoře výzkumu a vývoje, popřípadě podle dalších právních předpisů a podmínek Programu ÉTA. CESNET však i v takovém případě bude šetřit oprávněné zájmy dalších účastníků a Projektu.

7.7 Užívání výsledků Projektu ke komerčním účelům se bude řídit podmínkami stanovenými dále v této Smlouvě a ve smlouvě o využití výsledků Projektu. V případě komercializace výsledků v průběhu účinnosti této Smlouvy formou poskytnutí nebo postoupení licence třetímu subjektu (mimo smluvní strany - účastníky Projektu) budou licenční poplatky nebo odměna za postoupení licence, po odečtení odůvodněných nákladů na zajištění takového poskytnutí nebo postoupení licence, rozděleny mezi smluvní strany v poměru podle míry rozsahu výzkumné a vývojové práce plánované smluvními stranami v rámci Projektu, rozsahu duševního vlastnictví vkládaného smluvními stranami do Projektu a rozsahu finančních prostředků vkládaných smluvními stranami do Projektu, a to v poměru uvedeném pro jednotlivé výstupy v příloze 2.

7.8 Podmínky využití výsledků tohoto Projektu určují Všeobecné podmínky.

7.9 Smluvní strany berou na vědomí, že informace o výsledcích musí být vkládány do systému RIV (Rejstřík informací o výsledcích). Vkládání výsledků do RIV se bude řídit těmito pravidly: Každý z účastníků projektu bude vkládat do RIV výsledky, které výlučně vyvinul. Výsledky, na kterých se podílí více účastníků, budou vloženy podílejšími se účastníky a podíly na výsledku budou rozděleny v poměru jejich nákladů na vytvoření výsledku.

7.10 Pro případ prokázaného porušení povinností dle některého z odstavců 7.2, 7.3, 7.5 nebo 7.6 tohoto článku některou ze smluvních stran si smluvní strany sjednaly smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové porušení. Pokuta může být uplatněna až poté, co porušující strana byla prokazatelně písemně na porušení upozorněna druhou stranou a v nápravném období 30 dnů od převzetí upozornění porušení neodstranila. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne

doručení výzvy poškozené smluvní strany k zaplacení. Právo na náhradu škody přesahující smluvní pokutu zůstává i po zaplacení smluvní pokuty zachováno.

- 7.11 Ustanovení tohoto článku žádným způsobem neovlivňují osobnostní práva autorů a původců výsledků dle příslušných právních předpisů.

Čl. VIII

Podmínky využití výsledků Projektu ke komerčním účelům

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že komerční činnost související s využitím jednotlivých výsledků Projektu bude provádět ta smluvní strana, která výsledek zcela nebo z převážné části vytvořila. Jestliže půjde o výsledek, který vytvořilo společně více smluvních stran, je ta smluvní strana, která výsledek bude komerčně využívat, povinna poskytnout ostatním odměnu za využití výsledku.
- 8.2 Smluvní strany se dohodly, že účastníci projektu budou oprávněni využít výsledky (duševní vlastnictví) Projektu k dalšímu výzkumu a vývoji, včetně případné spolupráce s dalšími výzkumnými organizacemi.
- 8.3 Podrobnosti týkající se využití výsledků Projektu, zejména práv a povinností jednotlivých smluvních stran s tím souvisejících a výše odměny za využití výsledků, budou stanoveny ve smlouvě o využití výsledků nebo v jiné obdobné smlouvě, která upraví využití výsledků po skončení Projektu.

Čl. IX

Poskytování informací a ochrana důvěrných informací

- 9.1 Poskytovatel zajišťuje předávání relevantních informací do IS VaVal. Za tím účelem jsou příjemce a další účastníci povinni poskytnout poskytovateli veškeré informace, které si od příjemce vyžádá.
- 9.2 Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemně veškeré informace, které souvisejí a jsou potřebné pro realizaci Projektu, včetně veškerých sdělení poskytovatele dotace. Smluvní strany si informace sdělí buď elektronicky na dohodnuté kontakty, nebo poštou na adresy uvedené v hlavičce této Smlouvy.
- 9.3 Veškerá ústní a písemná ujednání obsažená v této Smlouvě, jakož i všechny informace, písemnosti a údaje vztahující se k řešení Projektu a k výsledkům Projektu jsou smluvními stranami považovány za důvěrné. Smluvní strany se navzájem zavazují, že nebudou jednostranně zveřejňovat výsledky své činnosti při realizaci Projektu způsobem, který by mohl zasáhnout do oprávněných zájmů jiné smluvní strany. Za důvěrné se nepovažují informace poskytované do IS VaVal nebo informace, které je poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení.
- 9.4 V případě že výsledky činnosti při realizaci Projektu budou způsobilé k ochraně podle zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, zavazují se smluvní strany udržovat v tajnosti výsledky před podáním patentové přihlášky. Obdobně se zavazují postupovat i v případě užitého vzoru a topografie polovodičových výrobků.
- 9.5 Smluvní strany se tímto zavazují, že všechny informace, které se týkají této Smlouvy či Projektu, nebo které jedna smluvní strana poskytne druhé a které nejsou jiným způsobem k dispozici veřejnosti, budou považovat za důvěrné a nebudou je dále poskytovat jakýmkoliv třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu předávající smluvní strany. Bez ohledu na uvedené, smluvní strany jsou oprávněny poskytovat důvěrné informace třetím stranám v následujících případech:
- a) pokud předmětná důvěrná informace bude poskytnuta pouze příslušným orgánům včetně poskytovatele, a to v rozsahu a způsobem odpovídajícím platným právním předpisům, požadavkům Projektu či dohodě smluvních stran;

- b) pokud předmětná důvěrná informace, nebo její část, se stala veřejně přístupnou, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením Projektu;
- c) pokud byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena.
- 9.6 Smluvní strany se zavazují chránit veškeré důvěrné informace získané od ostatních smluvních stran stejně, jako chrání své vlastní důvěrné informace. To platí i v případě poskytnutí důvěrných informací na základě této Smlouvy třetí straně. Třetí strana je povinna důvěrné informace používat jen k účelům, k nimž jí byly předány.
- 9.7 Smluvní strany se dále zavazují chránit obchodní tajemství. Za obchodní tajemství se považují rovněž veškeré dokumenty a know-how, s nimiž se smluvní strany seznámí v souvislosti s realizací Projektu, pokud budou smluvní stranou, které se týkají, nebo kterou byly poskytnuty či od níž byly získány, označeny za součást jejího obchodního tajemství.
- 9.8 Další účastníci berou na vědomí, že poskytovatel má bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se Projektu, uveřejněných příjemcem nebo s jeho souhlasem.
- 9.9 V případě úmyslného porušení důvěrnosti informací podle tohoto článku má poškozená smluvní strana vůči porušující smluvní straně právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů ode dne doručení výzvy poškozené smluvní strany k zaplacení. Právo na náhradu škody přesahující smluvní pokutu zůstává i po zaplacení pokuty zachováno.

Či. X

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

- 10.1 V případě jakéhokoliv porušení povinnosti příjemcem (ať už způsobené příjemcem nebo způsobené v důsledku porušení povinnosti dalším účastníkem) je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
- 10.2 Vzhledem k tomu, že na poskytnutou podporu se vztahuje zákon 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, považuje se porušení stanovených povinností příjemcem za porušení rozpočtové kázně a má za následek podání podnětu k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně včetně uložení sankce uvedené ve Všeobecných podmínkách. Shodně se posuzuje porušení stanovených povinností některým z dalších účastníků.

Či. XI

Příjmy z Projektu

- 11.1 Příjmy z Projektu jsou jakékoliv příjmy příjemce nebo dalších účastníků v souvislosti s řešením Projektu, které by za jiných okolností neměl, a s kterými se v průběhu řešení Projektu nebo po jeho ukončení primárně nepočítá.
- 11.2 Veškeré příjmy z Projektu ponížují příslušné náklady a musí být jednoznačně příjemcem nebo dalším účastníkem vyčísleny podle skutečné míry podpory příjemce nebo dalšího účastníka a odvedeny poskytovateli. Za období pro odvod těchto příjmů z Projektu se považuje doba řešení Projektu a doba 3 let po ukončení řešení.
- 11.3 Podrobný příkladný výčet, co je považováno za příjmy z Projektu, je uveden ve Všeobecných podmínkách.

Či. XII

Archivace dokumentů

- 12.1 Účastníci Projektu se při archivaci dokumentů vztahujících se k Projektu řídí zejména platnými právními předpisy upravujícími výkon spisové služby a uchovávání účetních dokumentů.
- 12.2 Dokumentace k Projektu musí být vedena přehledně a musí být dosažitelná a dostupná kdykoliv pro kontrolu prováděnou osobami nebo subjekty, které jsou kontrolou takové dokumentace pověřeny. Příjemce i účastníci Projektu uchovávají originály všech dokladů, pokud jimi disponují, nebo jejich ověřené kopie (případně prosté kopie).
- 12.3 Příjemce i účastníci Projektu jsou povinni pro účely kontroly uchovávat veškerou dokumentaci k Projektu nejméně do 31. 3. 2031. Příjemce i další účastníci se zároveň řídí legislativou ČR, dle které je nutné některé typy dokumentů uchovávat déle (např. mzdové listy až po dobu 30 let).
- 12.4 Při zániku příjemce nebo dalších účastníků Projektu v období před uplynutím lhůty pro archivaci musí být poskytovatel o této skutečnosti informován.

Čl. XIII

Publicita Projektu

Povinné náležitosti v oblasti zajištění propagace Projektu a jeho výsledků a výstupů podpořených poskytovatelem jsou uvedena v „Pravidlech pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR“ a jsou přílohou č. 3 této Smlouvy.

Čl. XIV

Kontrola

Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že poskytovatel, případně jím pověřená osoba je kdykoliv oprávněn provádět veřejnosprávní kontrolu, která bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, postupem podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že poskytovatel je oprávněn hodnotit dosažené výsledky Projektu a provádět kontrolu jejich právní ochrany. Účastníci této smlouvy se zavazují umožnit poskytovateli či jím pověřené osobě provádění výše uvedených komplexních kontrol a zpřístupnit svou účetní evidenci související s Projektem, a to kdykoliv v průběhu řešení Projektu nebo do 10 let od ukončení účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory, a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost.

Čl. XV

Závěrečná ustanovení

- 15.1 Podrobné vymezení práv a povinností účastníků Projektu, včetně podrobných podmínek uznatelnosti nákladů Projektu a důsledků porušení podmínek poskytnutí podpory (sankcí), je uvedeno ve Všeobecných podmínkách, které jsou přílohou Smlouvy o poskytnutí podpory.
- 15.2 Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založená touto Smlouvou na třetí osobu.
- 15.3 Tato Smlouva se uzavírá na dobu řešení Projektu a 3 roky ode dne jeho ukončení (tj. od 31. 3. 2021), pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě výpovědi této Smlouvy před uplynutím minimální doby trvání podle první věty tohoto odstavce mohou ohrozit Projekt a jsou srozuměny s případnými následky (viz odst. 15.9). Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva nebude ukončena bez jejího nahrazení příslušnou smlouvou, ve které budou upraveny vztahy, zejména majetkové vypořádání, smluvních stran při využívání výsledků vzniklých na základě Projektu.
- 15.4 Smluvní strany berou na vědomí, že CESNET je oprávněn vypovědět tuto smlouvu nebo od ní odstoupit v případě, že poskytovatel, v souladu s příslušnými ustanoveními Všeobecných podmínek, vypoví Smlouvu o poskytnutí podpory nebo od ní odstoupí.

- 15.5 CESNET je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, kdy poskytovatel, z jakýchkoli důvodů, odmítne poskytnout podporu tomuto Projektu, ať už na jeho začátku nebo v průběhu Projektu. Odstoupení musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení oznámení o odstoupení ostatním smluvním stranám. V takovém případě je další účastník, vůči němuž CESNET odstoupil od Smlouvy, povinen vrátit příjemci poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část ve výši určené poskytovatelem. Nevrátí-li je ve stanovené lhůtě je povinen zaplatit příjemci stanovenou smluvní pokutu, čímž není dotčeno právo příjemce na náhradu škody.
- 15.6 V případě vypovězení této Smlouvy v době jejího trvání (odst. 15.3) kteroukoliv smluvní stranou bez závažného důvodu (za závažný důvod lze považovat například odchod klíčového řešitele bez možnosti ho nahradit jinou osobou na obdobné úrovni znalostí a schopností nebo případ, kdy se plnění povinností některého z účastníků projektu stane jinak nemožným, přičemž nemožnost nebyla způsobena porušením jeho povinností), ztrácí tato smluvní strana nárok na svůj podíl na majetkových právech k výsledkům Projektu, které nejsou dosud zapsány ani přihlášeny k zápisu v příslušných rejstřících. Stejně tak smluvní strana, která bezdůvodně vypoví Smlouvu nebo odstoupí od Projektu, nemá právo na jakékoliv odstupné či jakoukoliv jinou náhradu. Taková strana je povinna nahradit ostatním smluvním stranám škodu, která jim tímto jednáním vznikla.
- 15.7 Ustanovení této Smlouvy žádným způsobem neomezují práva a povinnosti smluvních stran stanovená právními předpisy, zejména práva na uzavírání licenčních smluv k předmětům duševního vlastnictví vytvořeným mimo rámec Projektu.
- 15.8 Strany se zavazují řešit případné spory, vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním. Pokud jedna ze smluvních stran sdělí druhé straně, že pokládá pokus o dohodu za nemožný, bude spor řešen rozhodnutím příslušného soudu.
- 15.9 Smluvní strany se zavazují, že osobní údaje, které každý z účastníků projektu poskytuje o členech řešitelského týmu, případně dalších osobách (zaměstnanci, členové statutárního orgánu), budou vždy použity v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES) a pouze k plnění smlouvy a povinností stanovených poskytovatelem.
- 15.10 Smluvní strany prohlašují, že jsou si plně vědomy důsledků závažného porušení této Smlouvy (podmínek Projektu), které by mohly vyústit až v povinnost vrátit část nebo celou poskytnutou dotaci na Projekt. Stejně tak jsou si smluvní strany vědomy důsledků v případě bezdůvodného vypovězení této Smlouvy v době trvání této Smlouvy. Pokud zaviněním smluvní strany bude muset být vrácena dotace, případné sankce a škody a jejich náhrada jdou k tíži té smluvní strany, která závažným způsobem porušila své povinnosti či závazky vyplývající z této Smlouvy, ze schválených Závazných parametrů řešení projektu nebo z dalších podmínek realizace Projektu, či která bezdůvodně ukončila spolupráci na základě této Smlouvy.
- 15.11 Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s podmínkami Programu ÉTA a těmito podmínkami se budou v průběhu účinnosti této Smlouvy řídit. Současně smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že se seznámily se Všeobecnými podmínkami, které jsou součástí smlouvy s TA ČR o poskytnutí podpory a které byly zveřejněny na webu TA ČR.
- 15.12 Smluvní strany dále berou na vědomí, že budou postupovat v souladu s Projektem, s podmínkami stanovenými ve Smlouvě o poskytnutí podpory a v platných právních předpisech. Smluvní strany dále berou na vědomí, že podmínky podpory výzkumu a vývoje se řídí zejména (ale nikoliv pouze) zákonem o podpoře výzkumu a vývoje, Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) a Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

- 15.13 Smluvní strany se zavazují, že v případě odstoupení od této Smlouvy nebo jejím vypovězení či jakémkoliv jiném ukončení provedou vypořádání vzájemných závazků a pohledávek v souladu s touto Smlouvou a s příslušnými právními předpisy do 30 dnů ode dne účinnosti ukončení Smlouvy.
- 15.14 Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem v platném znění. Pokud bude v průběhu trvání této Smlouvy shledáno jakékoliv ustanovení této Smlouvy za neplatné, uzavřou smluvní strany dodatek ke Smlouvě tak, aby neplatnost byla zhojena a původní smysl ustanovení zůstal stejný.
- 15.15 Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky podepsanými smluvními stranami. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování Projektu, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalším účastníkům rovněž písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této Smlouvy a je pro další účastníky závazné.
- 15.16 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 15.17 Smluvním stranám je známo a souhlasí, že tato smlouva i její případné dodatky budou uveřejněny v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění (dále jen „zákon“). Smluvní strany jsou zajedno v tom, že tato smlouva ani její přílohy neobsahují nic, co by některá ze stran oprávněně považovala za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku nebo za informaci, jejíž poskytování je omezeno podle předpisů o svobodném přístupu k informacím nebo o ochraně osobních údajů, a nemají tudíž žádných požadavků na omezení rozsahu uveřejnění z těchto ani z jiných důvodů, uvedených v § 3 zákona.
- 15.18 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, každá strana obdrží jedno pare. Čtvrté pare je určeno pro TA ČR, jako poskytovatele podpory v rámci Programu ÉTA.
- 15.19 Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy přečetly, s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

06-06-2018

J. B. 2018

V Praze dne

11. 6. 2018



Ing. Jan Gruntorád, CSc.
ředitel

Mgr. Pavel Mlčoch
jednatel

PhDr. Zuzana Strnadová
ředitelka

1

cesnet
■■■■■■

CESNET z. s. p. o.
Žitkova 4
160 00 Praha 6
IČ: 63839172
DIČ: CZ63839172

MUSOFT.cz, s.r.o.
Na Radosti 106/64, 155 21 Praha 5
IČ: 24127582, DIČ: CZ24127582
Městský soud v Praze, C 181091

①

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Schválený rozpočet projektu (struktura rozpočtu a výše jednotlivých položek)
Příloha č. 2 – Podíly smluvních stran na vytvoření Výsledků Projektu
Příloha č. 3 – Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR
Příloha č. 4 – Organizační – řídicí struktury Projektu
Příloha č. 5 – Personální obsazení struktur Projektu

Handwritten signature

Příloha č. 1 – Schválený rozpočet Projektu (struktura rozpočtu a výše jednotlivých položek)

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	2020	2021	Celkem
Osobní náklady	Kč	1 145 342	1 614 873	1 439 373	498 780	4 698 368
Náklady na subdodávky	Kč	30 000	35 000	40 000	0	105 000
Ostatní přímé náklady	Kč	66 000	163 000	120 000	36 000	385 000
Nepřímé náklady	Kč	242 268	355 574	311 874	106 956	1 016 672
Náklady celkem	Kč	1 483 610	2 168 447	1 911 247	641 736	6 205 040
Podíl nákladů na subdodávky	%	2,02	1,61	2,09	0	1,69

Příloha č. 2 – Podíly smluvních stran na vytvoření Výsledků Projektů

Výsledek	Typ výsledku	Podíl CESNET	Podíl MUSOFT.CZ	Podíl MMP
Vytváření a využití interaktivních 3D modelů sbírkových předmětů z pohledu kurátora sbírek	D – článek ve sborníku	50	0	50
Rozšíření systému MUSEION o podporu interaktivních 3D modelů	R - software	0	100	0
Nástroj pro vizualizaci interaktivních 3D modelů	R - software	100	0	0
Integrace s portálem eSbirky	A - Audiovizuální tvorba	0	100	0
Integrace s portálem Muzea hl. m. Prahy	A - Audiovizuální tvorba	0	100	0
Využití interaktivních 3D modelů v muzejním projektu	A - Audiovizuální tvorba	50	0	50

Příloha č. 3 – Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR

Viz https://www.tacr.cz/dokums_raw/Pravidla_pro_publicitu_projekt%C5%AF_TA%C4%8CR2.pdf

Příloha č. 4 – Organizační - řídicí struktury Projektu

Organizační (řídicí) strukturu projektu tvoří Řídicí výbor projektu (ŘVP), vedoucí řešitel projektu (VŘP), vedoucí pracovních skupin (vedoucí PS) a jednotlivé pracovní skupiny (PS).

POPIS ZODPOVĚDNOSTÍ

Organizační složka	Zodpovědnosti
Řídicí výbor Projektu (ŘVP)	<ul style="list-style-type: none">• rozhoduje o zásadních (strategických) otázkách Projektu, včetně finančních, jedná o podmínkách smlouvy o využití výsledků a implementačním plánu výsledků projektu,• připravuje a rozhoduje o podkladech pro jednání příjemce s TA ČR,• schvaluje změny Projektu, které vyžadují komunikaci s poskytovatelem,• rozhoduje o řešení eskalovaných problémů přesahujících úroveň VŘP,• rozhoduje o alokaci a uvolňování rozpočtových prostředků a ostatních zdrojů např. změn v řešitelském týmu Projektu.
Vedoucí řešitel Projektu (VŘP)	<ul style="list-style-type: none">• zodpovídá za:<ul style="list-style-type: none">- realizaci a odbornou úroveň Projektu v souladu s harmonogramem Projektu,- efektivní, účelné a hospodárné využití finančních prostředků v souladu se schválenou dokumentací a strukturou rozpočtu projektu,- dodržení výše a předepsané struktury rozpočtu a jeho čerpání ve stanovených termínech,- komunikaci s ostatními účastníky Projektu a plnění jejich smluvních povinností,- za vyplňování měsíčních pracovních výkazů řešitelského týmu a předkládání pracovních výkazů řešitelského týmu CESNET příjemci,- zajištění provedení průběžného a závěrečného vyúčtování projektu, za jeho věcnou i obsahovou správnost v souladu s podmínkami Projektu,- včasné vypracování průběžných a závěrečných zpráv, za jejich obsahovou a formální správnost i úplnost a za jejich předání poskytovateli ve stanoveném termínu,- včasné vložení výsledků výzkumu a vývoje vzniklých v rámci Projektu do RIV,- předání k archivaci veškeré dokumentace (v listinné i elektronické verzi) k Projektu příjemci.• realizuje pokyny ŘVP a zodpovídá za plnění pokynů ŘVP,• informuje ŘVP o průběžném řešení Projektu,• činí rozhodnutí, která není třeba schvalovat ŘVP,• vytváří dílčí projektové plány,• řídí jednotlivé vedoucí PS,• rozhoduje o řešení eskalovaných problémů přesahujících úroveň vedoucích PS,• odpovídá za implementaci dílčích projektových cílů a rozhodnutí ŘVP,• zprostředkovává komunikaci mezi vedoucími PS.
Vedoucí pracovních	<ul style="list-style-type: none">• řídí konkrétní PS,

skupin (PS)	<ul style="list-style-type: none">• zodpovídají za:<ul style="list-style-type: none">- realizaci a odbornou úroveň konkrétního úkolu Projektu v souladu s harmonogramem Projektu,- efektivní, účelné a hospodárné využití finančních prostředků,- komunikaci s ostatními vedoucími PS a s VŘP,- za vyplňování měsíčních pracovních výkazů PS a předkládání pracovních výkazů VŘP,- včasné poskytnutí podkladů VŘP pro vypracování průběžných a závěrečných zpráv,- předání k archivaci dokumentace konkrétních úkolů PS (v listinné i elektronické verzi) VŘP.• realizují pokyny VŘP a zodpovídají za jejich plnění,• informují VŘP o stavu řešení přidělených úkolů,• činí rozhodnutí, týkající se činnosti PS,• rozhodují o řešení problémů.
-------------	---

Příloha č. 5 - Personální obsazení struktur Projektu

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU (ŘVP)

Za CESNET	Ing. Jan Gruntorád, CSc. (předseda ŘVP) Ing. Helmut Sverenyák (zástupce)
Za MUSOFT.CZ	Mgr. Pavel Mlčoch Eliška Novotná (zástupce)
Za MMP	Mgr. Pavla Státníková Mgr. Tomáš Dvořák (zástupce)

VEDOUCÍ ŘEŠITEL PROJEKTU (VŘP)

Dr. Ing. Sven Ubik

CESNET, z. s. p. o.

PRACOVNÍ SKUPINY (PS)

Označení PS	Náplň práce PS
Rozšíření systému MUSEION	Rozšíření systému MUSEION o podporu evidence interaktivních 3D modelů
Interaktivní 3D modely	Vytvoření interaktivních 3D modelů vybraných předmětů pro ověření navržených postupů, vytvoření software pro specifikaci interakce a prezentaci modelů
Využití v muzejním projektu	Návrh metodiky využití interaktivních 3D modelů v muzejním projektu, využití v konkrétním muzejním projektu (výstavě) a vyhodnocení.
Pilotní nasazení	Experimentální nasazení v prostředí portálu Muzea hl. m. Prahy, portálu eSbirky a s návazností na portál Europeana
Realizace na trhu	Specifikace požadavků cílového segmentu trhu a návrh způsobu distribuce.