

Dodatek č.1 ke Smlouvě o poskytování daňového poradenství číslo 1/2017 mezi správcem osobních údajů a zpracovatelem osobních údajů
podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Smluvní strany

1. Dům kultury v Kroměříži, p.o.
Tovačovského 2828, 767 01 Kroměříž
Zastoupený ředitelkou Mgr. Danielou Hebnarovou
IČ 70962642
DIČ CZ 70962642
Datová schránka: 6xrkj6w
(dále jen Správce)

2. Esko Morava, s.r.o.
Kotojedská 961/29, 767 01 Kroměříž
Zastoupená jednatelkou Ing. Evou Staňkovou
IČ 02657872 DIČ neplátce
(dále jen Zpracovatel)

I. Úvodní ustanovení

Zpracovatel bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Správce je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.

II. Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování osobních údajů, které Zpracovatel získává v souvislosti s poskytováním svých Služeb, a které pro Správce i Zpracovatele vyplývají z Nařízení EU.

III. Účel zpracování

1. Smluvní strany uzavřely dne 6. 1. 2017 Smlouvu o poskytování daňového poradenství na základě které se Zpracovatel zavázal poskytovat Správci služby spočívající v poskytování daňového poradenství.
2. Řádné poskytování Služeb vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů zákazníků a zaměstnanců Správce, které pro Správce provádí Zpracovatel.
3. Zpracovatel při zpracování osobních údajů zajistí, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se subjektů údajů, ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany.
3. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, kterou jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy. Zpracovatel je po dobu účinnosti této smlouvy oprávněn zpracovávat tyto osobní údaje:
 - jméno
 - příjmení a titul

- datum narození
- rodné číslo
- adresa, telefon, email

4. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem: poskytnutí daňového poradenství.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny správce, a to ať již ústní, či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen neprodleně správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
2. Zpracovatel je povinen písemně seznámit správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro správce, apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
3. Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů, nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření.
4. Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
5. Zpracovatel nesmí zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz poskytování osobních údajů dalším zpracovatelům ve smyslu čl. 28 Nařízení).
6. Zpracovatel se zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, prostřednictvím kterých uloží svým zaměstnancům, kteří budou zpracovávat osobní údaje na základě této smlouvy, že budou zpracovávat osobní údaje pouze k účelu ve smlouvě stanoveném.
7. Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
8. Zpracovatel je povinen umožnit provedení auditu správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, jehož cílem bude prověření plnění povinností zpracovatelem dle této smlouvy, a k těmto auditům přispěje.
9. Po skončení účinnosti této smlouvy je zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal správci, předat je správci. Dále je povinen vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis

EU, případně vnitrostátní právní předpis zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

10. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost a podklady pro zajištění bezproblémové a efektivní realizace této smlouvy, a to zejména v případě žádosti o výkon práv subjektu údajů a při jednání s Úřadem pro ochranu osobních údajů.

V. Sankce a porušení smlouvy

1. V případě nedodržení povinností Zpracovatele technicky a organizačně zabezpečit ochranu zpracovávaných údajů dle čl. V. má Správce právo uplatnit vůči Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 2% z obratu roční fakturace za každý případ porušení některé z povinností uvedených v čl. IV.

2. V případě nedodržení povinnosti vyplývajících z čl. IV odst. 9 spočívající v nezlikvidování osobních údajů ve stanovené maximální lhůtě, má Správce právo uplatnit vůči Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 2% z obratu roční fakturace za každý započatý den prodlení.

3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě sedmi dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.

VI. Ostatní a závěrečná ustanovení smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu účinnosti Smlouvy poskytování daňového poradenství ze dne 6. 1. 2017 uzavřené mezi Správcem a Zpracovatelem.

2. Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma smluvními stranami s podpisy smluvních stran.

3. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je oprávněn statutární orgán Správce. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za Zpracovatele oprávněn statutární orgán Zpracovatele.

4. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Správce obdrží dvě vyhotovení a Zpracovatel jedno vyhotovení.

5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, případně okamžikem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.

v Kroměříži dne 19. 6. 2018

v Kroměříži dne 19. 6. 2018

DŮM KULTURY v Kroměříži:
příspěvková organizace
Tovačovského 2828
767 01 KROMĚŘÍŽ
IČO: 70962642 * DIČ: CZ

.....
Správce

.....
Zpracovatel