

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

SML - 2018 - 10279

o obstarání technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby „Bytový dům Plískava v Praze 10“ fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu

Níže uvedené smluvní strany (čl. 1.) uzavírají příkazní smlouvu ve smyslu § 2430 a násl. občanského zákoníku č.89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů

ČLÁNEK 1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce : **Městská část Praha 15**
Boloňská 478/1, 190 00 Praha 10
IČ: 00231355
DIČ : CZ00231355
Č. účtu : ██████████
Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: ██████████
(dále jen příkazce)

a

Příkazník : **Družstvo Revital**
Strojírenská 260, 155 21 Praha 5
IČ: 00505803 DIČ: CZ00505803
Bankovní spojení : ██████████
Č. účtu : ██████████
OR : vedený Městským soudem v Praze, oddíl Dr. vložka 230
Zastoupený : ██████████
e-mail : ██████████
(dále jen příkazník)

ČLÁNEK 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

(činnost)

- 2.1. Příkazník prohlašuje, že je podnikatelem s příslušným podnikatelským oprávněním k činnosti, které jsou předmětem této smlouvy a že technický dozor stavebníka obstará fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu, kterým je zákon č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že za podmínek dohodnutých v této smlouvě obstará pro příkazce záležitosti technického dozoru stavebníka nad prováděním stavby „**Bytový dům Plískava**“ (dále jen stavba), Pod Plískavou, Praha 10 – Hostivař (stavba je vymezena hlavními pozemky parc.č. 266/1, 266/3 a 365 k.ú. Hostivař a pozemky dotčenými přípojkami na dopravní a technickou infrastrukturu parc.č. 332/1 a 265 k.ú. Hostivař), a to podle projektové dokumentace vyhotovené projektantem ██████████
- 2.3. Rozsah výkonů technického dozoru je specifikován takto:

- obeznámení se s projektovou dokumentací stavby, vydaným stavebním povolením, smluvním rozpočtem a uzavřenou smlouvou o dílo s vybraným zhotovitelem stavby;
- spoluúčast při předání staveniště zhotoviteli stavby a protokolace předání;
- kontrola provádění stavby dle předaných podkladů a projektové dokumentace, včetně odsouhlasených změn a doplňků;
- kontrola dodržování podmínek vydaného stavebního povolení a územního rozhodnutí;
- kontrola dodržování postupu prací podle schváleného harmonogramu výstavby;
- kontrola souladu použitých materiálů a prováděných technologických postupů výstavby s dokumentací stavby a obecně závaznými technickými předpisy nebo smluvně sjednanými technickými standardy;
- protokolace zjištěných nedostatků a odchylek od podkladů pro provedení stavby a jejich evidence do příslušných protokolů, zpráv a stavebních deníků; kontrola jejich odstranění
- organizování kontrolních dnů stavby dle aktuální potřeby (předpoklad jedenkrát týdně);
- občasná přítomnost na stavbě dle potřeby (předpoklad 3x týdně);
- spolupráce s autorským dozorem projektu, koordinátorem BOZP a vedením stavby při řešení problémů a odstraňování zjištěných neshod; součinnost při navrhování řešení;
- kontrola zápisů ve stavebním deníku a po dohodě s objednatelem zapisování stanovisek do stavebního deníku;
- průběžná kontrola dodržování kvality prováděného díla na požadované resp. obvyklé úrovni;
- kontrola stavebních konstrukcí, prvků, izolací a rozvodů instalací technického zařízení před jejich zakrytím;
- průběžná kontrola dodržování ochrany životního prostředí při výstavbě; tímto dozorem však není dotčena odpovědnost příslušných osob;
- spoluúčast při převzetí dokončeného díla nebo jeho ucelených částí objednatelem;
- účast při závěrečné prohlídce stavby v rámci kolaudačního řízení a spolupráce se zhotovitelem při kontrole kompletnosti a úplnosti potřebných dokladů;
- kontrola soupisů provedených prací a zjišťovacích protokolů předkládaných zhotovitelem pro fakturaci
- odborná poradenská a konzultační činnost

- 2.4. Příkazce se zavazuje k potřebné součinnosti zahrnující také management projektu příslušné úrovně a k poskytnutí veškerých potřebných podkladů pro činnost příkazníka.

ČLÁNEK 3. **MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ**

- 3.1. Zahájení činnosti příkazníka podle čl.2.3. této smlouvy se sjednává dnem předání staveniště vybranému zhotoviteli stavby.
- 3.2. Předpokládaný čas plnění příkazu v rozsahu podle čl.2.3. je **15 měsíců** ode dne předání staveniště zhotoviteli stavby.
- 3.3. Předmět plnění budou smluvní strany považovat za splněný dnem předání řádně dokončeného díla zhotovitelem stavby příkazci, nedohodnou-li se smluvní strany později jinak.

ČLÁNEK 4. **CENA PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

(odměna příkazníka)

- 4.1. Odměna se sjednává v celkové výši **643 500,- Kč** (slovy: šestsetčtyřicetřítisícipětset korun českých) **bez DPH**. K dohodnuté odměně bude v každé faktuře připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši. Výše odměny se sjednává jako cena pevná za předpokladu, že lhůta výstavby nepřesáhne 15 měsíců ode dne předání staveniště zhotoviteli stavby ke dni předání řádně dokončeného díla příkazci.

- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že **paušální odměna** příkazníka za činnosti podle čl.2.3 této smlouvy činí **42.900 Kč + DPH za každý uplynulý kalendářní měsíc** ode dne zahájení stavby do dne předání dokončené stavby příkazci. V případech, kdy činnost příkazníka bude zahájena nebo ukončena v průběhu kalendářního měsíce, bude paušální částka upravena poměrem počtu dní uskutečněného plnění k celkovému počtu dní v tomto kalendářním měsíci. Dohodnutou část odměny je příkazník oprávněn účtovat vždy dnem uplynutí posledního pracovního dne předešlého měsíce kalendářního roku ode dne zahájení stavby.
- 4.3. Podkladem pro zaplacení odměny nebo její části je příkazcem vystavená faktura s náležitostmi daňového dokladu.
- 4.4. Nastane-li změna rozsahu předmětu plnění vyžádaná příkazcem, popřípadě vyvolaná zásadní změnou postupu realizace stavby oproti dohodnutým podmínkám, aniž je tato změna způsobena příkazníkem, budou práce spojené s takovými změnami sjednány dodatkem k této smlouvě.
- 4.5. Splatnost faktur se sjednává na **14 dnů**.
- 4.6. Fakturovaná odměna podle předchozích odstavců je zaplacena připsáním na účet příkazníka.
- 4.7. V případě, že příkazce nedodrží termín splatnosti faktury, je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,10% z dlužné částky za každý den prodlení.

ČLÁNEK 5. **PŮSOBNOST PŘÍKAZCE**

(práva a povinnosti)

- 5.1. Příkazce se zavazuje v případě potřeby vystavit příkazníkovi plnou moc pro jednání či podepisování písemností v rozsahu nutném pro splnění sjednaného předmětu smlouvy. Příkazník prohlašuje, že zplnomocnění v takovém rozsahu přijme.
- 5.2. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi informace, pokyny, doklady a podklady, jež jsou nutné k plnění smlouvy, a z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník, především platnou projektovou dokumentaci pro provedení stavby, pravomocné stavební povolení včetně souvisejících stanovisek dotčených orgánů, uzavřenou smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně položkového smluvního rozpočtu,
- 5.3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění smlouvy, včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
- 5.4. Příkazce je povinen na písemnou výzvu příkazníka vyjádřit se do 3 dnů (ve výjimečných případech, kdy nebude z objektivních důvodů možné tuto lhůtu dodržet, dohodne se lhůta odpovídající řešení dané problematiky) ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném plnění předmětu této smlouvy a dále s ním projednat další postup, zúčastnit se jednání, případně dát písemné stanovisko.
- 5.5. Příkazce je povinen plnit včas a řádně své finanční závazky vůči příkazníkovi. Dále je příkazce povinen uhradit příkazníkovi případné výdaje za služby či dodávky, které nejsou součástí předmětu smlouvy a které po předchozím odsouhlasení příkazcem příkazník účelně vynaloží ke splnění účelu této smlouvy anebo k odvrácení škody hrozící příkazci.
- 5.6. Příkazce je oprávněn zcela nebo částečně přerušit nebo omezit plnění příkazu v případě, dojde-li k celkovému nebo částečnému přerušeni prací na stavbě na dobu delší než 14 dnů, viz.např. plánovaná technologická přestávka.
- 5.7. Příkazce není odpovědný za ztráty a škody vzniklé příkazníkovi v souvislosti s jeho smluvní činností z titulu vyšší moci. Nenese také odpovědnost za ztráty či poškození vzniklé na majetku příkazníka vneseném do prostor poskytnutých mu příkazcem.

- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s možným zpřístupněním či zveřejněním této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.10. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží příkazce a jedno vyhotovení příkazník.
- 7.11. Tato smlouva, jakož i případné dodatky, nabývají platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

V Praze dne 14.6.2018

Příkazce:

.....
[Redacted signature]

Mgr. Aleš Cejnar, MPA

Tajemník

Na základě pověření usnesením Rady MČ P15
č.R-2115 ze dne 13.6.2018

Příkazník:

[Redacted signature]