

ZÁPIS

o společném užívání nebytových prostor v objektu hasičské stanice č. 11, Generála Šišky 2140, Praha 4

podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření složek státu a státních organizací s majetkem státu

Hasičský záchranný sbor hlavního města Prahy

organizační složka státu

se sídlem: Sokolská 62, 121 24 Praha 2 – Nové Město
jednající: brig. gen. Ing. Roman Hlinovský, ředitel HZS hl. m. Prahy
IČ: 70886288
DIČ: CZ70886288, neplátce

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:

E- mail:

Tel.:

(dále jen „HZS hl. m. Prahy“)

a

Ministerstvo vnitra

organizační složka státu

se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
kontaktní adresa: Ministerstvo vnitra – generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR, Kloknerova 26, poštovní příhrádka 69, Praha 414, 148 01
jednající: genmjr. Ing. Drahošlav Rybou, generální ředitel HZS ČR
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:

E-mail:

Tel./fax:

(dále jen „uživatel“)

Čl. 1

Základní ustanovení

1. HZS hl. m. Prahy jako organizační součást HZS ČR a organizační složka státu prohlašuje, že má právo hospodařit s nemovitou věcí ve vlastnictví České republiky, a to s pozemkem č. parc. 4423/154, obec Praha, k.ú. Modřany, včetně budovy č. p. 2140, stavba pro administrativu, nacházející se na uvedeném pozemku jako jeho součást, zapsáno na LV č. 7991, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha (dále jen „hasičská stanice č. 11“).

2. HZS hl. m. Prahy a uživatel se dohodli na zřízení záložního pracoviště operačního a informačního střediska MV-GŘ HZS ČR (dále jen „OPIS GŘ HZS“) v prostorách operačního a informačního střediska HZS hl. m. Prahy (dále jen „KOPIS“) v objektu hasičské stanice č. 11 HZS hl. m. Prahy, Generála Šišky 2140, Praha 4, a jeho organizačně technickém a materiálním zabezpečení pro případ, že bude rozhodnuto generálním ředitelem HZS ČR nebo řídícím důstojníkem MV-GŘ HZS ČR o jeho zaujetí, s ohledem na plnění úkolů HZS ČR dle zákona č. 320/2015 Sb., o hasičském záchranném sboru.

Čl. 2

Předmět zápisu

1. HZS hl. m. Prahy a uživatel se dohodli na společném užívání místností KOPIS č. 339 (operačním sálu), o výměře 284,4 m² v 3. NP hasičské stanice č. 11, kde bude trvale připraveno záložní pracoviště uživatele pro dvě obsluhující osoby, a dále v případě zaujetí záložního pracoviště OPIS GŘ HZS budou v místnosti ložnic v 2. NP pro příslušníky uživatele trvale určeny odpočívací prostory a bude jim přiděleno jedno parkovací stání dle rozhodnutí velitele hasičské stanice č. 11, v souladu s prostory vyznačenými na plánu budovy, který je nedílnou přílohou tohoto zápisu (všechny prostory v čl. 2 odst. 1 uvedené dále jen „prostor užívání“).
2. Za užívání prostor uvedených v tomto zápise se podle § 66 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), se náhrada neposkytuje.

Čl. 3

Trvání zápisu

1. Tento zápis o společném užívání nebytových prostor se uzavírá na dobu určitou osm let od platnosti a účinnosti tohoto zápisu.
2. Obě strany mohou ukončit platnost zápisu dohodou nebo výpovědí z jakéhokoli důvodu nebo bez udání důvodu. V případě výpovědi činí výpovědní lhůta tři měsíce a počíná běžet počátkem následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.

Čl. 4

Práva a povinnosti stran zápisu

1. Uživatel se zavazuje:
 - a) zajistit nezbytnou výpočetní, kancelářskou a jinou techniku potřebnou pro činnost OPIS GŘ HZS na záložním pracovišti včetně oprav, servisu i údržby, a to nejpozději do dvou měsíců od uzavření tohoto zápisu; k této technice má právo hospodaření uživatel,
 - b) konzultovat s odpovědnými příslušníky HZS hl. m. Prahy termíny nácviků zaujetí záložního pracoviště a poskytovat vedení HZS hl. m. Prahy včasné informace o možnosti vydání rozhodnutí o zaujetí záložního pracoviště OPIS GŘ HZS,
 - c) neprodleně informovat vedení HZS hl. m. Prahy prostřednictvím OPIS HZS hl. m. Prahy o vydání rozhodnutí k zaujetí záložního pracoviště,
 - d) po zaujetí záložního pracoviště organizovat činnost OPIS GŘ HZS tak, aby nenarušovala výkon činností KOPIS,

- e) po zaujetí záložního pracoviště písemně informovat HZS hl. m. Prahy o příslušnících, kteří budou na pracovišti vykonávat službu (identifikace příslušníků) a tyto údaje vždy obratem aktualizovat,
 - f) uživatel odpovídá za škodu způsobenou jeho příslušníky na majetku v užívání HZS hl. m. Prahy, či za jejich neodborné zásahy do systému, mající vliv na HW a SW, linky a vnitřní síť HZS hl. m. Prahy.
3. HZS hl. m. Prahy se zavazuje:
- a) zajistit v prostorách KOPIS dvě pracoviště určená jako záložní pracoviště OPIS GŘ HZS a umožnit jejich vybavení nezbytnou výpočetní, kancelářskou a jinou technikou,
 - b) po předchozí domluvě umožnit vstup pracovníkům MV-GŘ HZS ČR odpovědným za přípravu a zaujetí záložního pracoviště,
 - c) umožnit provádění nácviků zaujetí záložního pracoviště a operativně řešit ve spolupráci s odpovědnými pracovníky MV-GŘ HZS ČR problémy mající vliv na případné zaujetí záložního pracoviště OPIS GŘ HZS,
 - d) po zaujetí záložního pracoviště umožnit využívání pevných telefonních linek, případně jiných komunikačních technologií pro potřebu OPIS GŘ HZS a zajistit odpočinkový prostor pro dva příslušníky OPIS GŘ HZS ve směně.
4. Uživatel je na základě tohoto zápisu oprávněn v souvislosti s užíváním předmětu užívání k nevýhradnímu užívání společných prostor nacházejících se ve vyčleněném prostoru objektu, kde se nachází prostory k užívání, a dále je oprávněn k nevýhradnímu užívání těch společných prostor v objektu, které tvoří přístupové cesty k předmětu užívání.

Čl. 5

Předání prostor užívání

1. Prostor užívání, kde bude trvale připraveno záložní pracoviště uživatele, bude připraven k využití uživatelem a k vybavení jeho výpočetní, kancelářskou či jinou technikou nejpozději ke dni zřízení záložního pracoviště. V této souvislosti uživatel prohlašuje, že mu je prostor užívání dobře znám a potvrzuje, že je ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Ložnice a případné parkovací stání bude fakticky přidělena příslušníkům uživatele v okamžiku rozhodnutí o zaujetí záložního pracoviště OPIS GŘ HZS.
2. Uživatel je povinen zabezpečit, aby jeho příslušníci při výkonu služby dodržovali všechny právní předpisy, zvláště předpisy bezpečnostní, hygienické, protipožární a ekologické v objektu hasičské stanice č. 11 a současně též vnitřní předpisy ředitele HZS hl. m. Prahy a předpisy bezpečnostního ředitele HZS hl. m. Prahy, které se k činnostem hasičské stanice č. 11 vztahují.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Zápis je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží HZS hl. m. Prahy a dvě uživatel.
2. Tento zápis nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma stranami zápisu.
3. Tento zápis může být měněn, či doplňován pouze písemnými dodatky podepsanými oběma stranami zápisu.

4. Pokud některá lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení tohoto zápisu se stanou neplatnými, neúčinnými či nevymahatelnými, zůstávají ostatní ustanovení tohoto zápisu v platnosti a účinnosti. V takovém případě se strany zavazují neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradit bezvadným ve smyslu uzavřeného zápisu a dle příslušné zákonné úpravy.
5. Nedílnou součástí tohoto zápisu je příloha č. 1 – plánek objektu s vyznačeným prostor k užívání uživatelem.

V Praze dne: 19-10-2016



brig. gen. Ing. Roman Hlinovský
ředitel HZS hl. m. Prahy

*Česká republika
Hlas českého záchranářského sboru
Hlavního města Prahy
Sokolovská 62, 121 24 Praha 2
36*

V Praze dne:

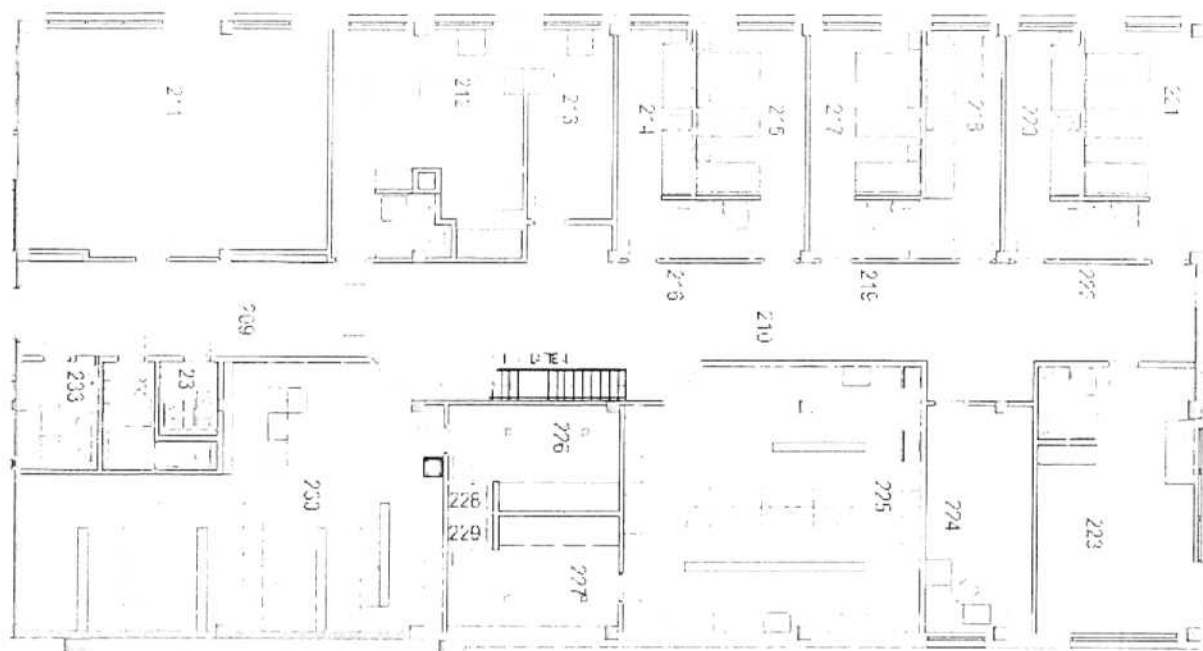


genmjr. Ing. Drahoslav Ryba
generální ředitel HZS ČR

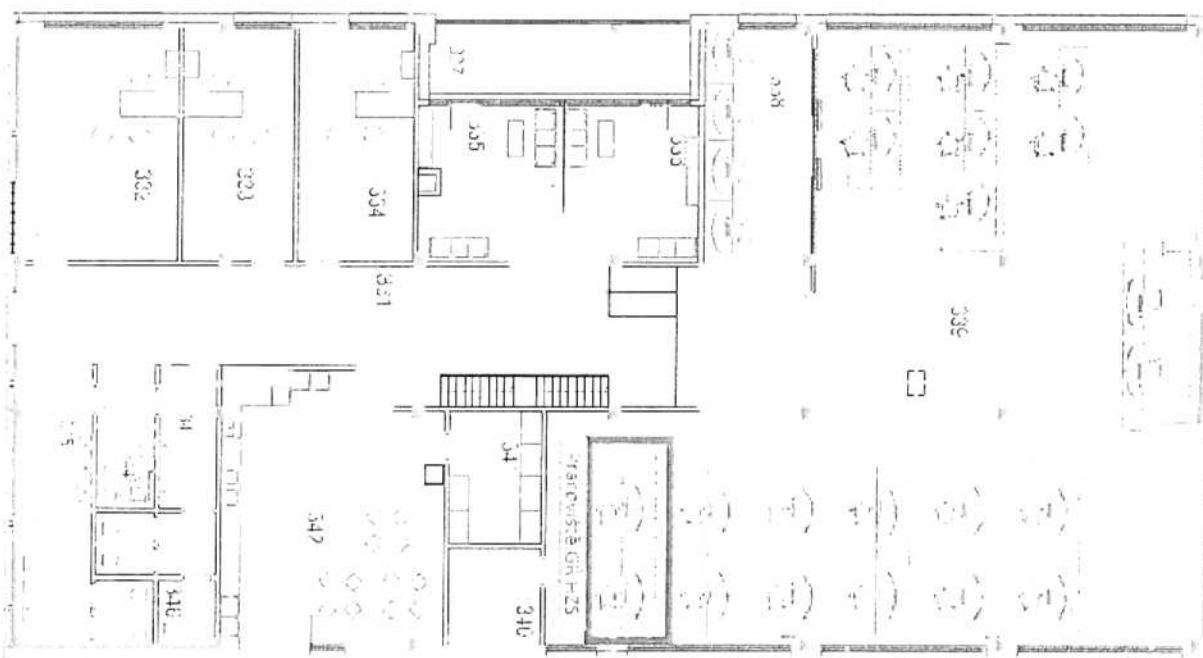
*Ministerstvo vnitra
generální ředitelství
Hlas českého záchranářského sboru ČR
15. listopadu 2016 Praha 414, Kluknerova 26
+ 40-*

Příloha č. 1

2. NP



3. NP



Společné prostory:

kuchyně 342, denní místnost 336, denní místnost kuřácká 335, balkon 337, WC dámy 343, WC páni 345, dámská šatna a sprchy 225 a 227, pánská šatna a sprchy 230 a 226, ložnice 214 a 215.

