

SMLOUVA

o nájmu věcí movitých a o poskytování servisu a dalších souvisejících služeb

uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

Nájemcem

Nemocnice Slaný

Se sídlem: Slaný, Politických vězňů 576, PSČ 27401

Zastoupena: [REDACTED]

IČ: 00875295

DIČ: CZ00875295

Zapsána v OR: Pr 1040 vedená u Městského soudu v Praze

Banka: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Na straně jedné

(dále jen „nájemce“)

a

Pronajímatelem

FACSON, spol. s r.o.

Se sídlem: Boleslavova 28, 140 00 Praha 4

Korespondenční adresa: Dopraváků 749/3, 184 00, Praha 8

Zastoupena: [REDACTED]

IČ: 40763374

DIČ: CZ40763374

Zapsána v OR: vedená u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 2443

Banka: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Na straně druhé

(dále jen „pronajímatel“)

v tomto znění:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Pronajímatel je vlastníkem zařízení (dále jen „předmět nájmu“) uvedeného v příloze č. 1.
2. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci k užívání předmět nájmu za podmínek sjednaných touto smlouvou a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli nájemné dle této smlouvy. Pronajímatel provede zaškolení určené obsluhy nájemce.
3. Pronajímatel se zavazuje k poskytování technického servisu na zařízení uvedené v bodě 1. v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2018/07

Strana 1 (celkem 6)

4. Technickým servisem se rozumí provádění oprav, údržby, pravidelných prohlídek, či jiných činností zajišťujících provozuschopnost zařízení. Technický servis je součástí sjednané ceny nájmu zařízení.

Článek II.

Místo plnění smlouvy

1. S odkazem na povahu poskytovaných služeb (viz. čl. III. a IV. této smlouvy), jsou místy plnění následující lokality:
 - Adresa instalace systému: **Slaný, Politických vězňů 576, PSČ 27401**
 - Servisní středisko společnosti pronajímatele na adrese: **Dopraváků 3, 184 00, Praha 8**
2. V případě potřeby nebo bude-li to výhodné, se mohou obě strany dohodnout na jiném místě plnění.

Článek III.

Poskytované služby servisu - rozsah a podmínky

1. Pronajímatel se zavazuje kvalifikovaně provádět opravy a údržbu zařízení, s náležitou odbornou péčí, dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy, doporučené technologické postupy výrobcem a vést k zařízení technický deník s údaji o údržbě, zjištěných závadách, opravách a výměně dílů postupné spotřeby.

Pronajímatel se zavazuje poskytnout službu s maximální dobou odezvy „následující pracovní den od nahlášení“ (NBD) na základě faxových, e-mailových nebo telefonických požadavků nájemce, uplatněných na centrálním dispečinku pronajímatele poskytovatele tak, jak je dále uvedeno. Podmínkou je, aby závada byla nahlášena do 13:00.

Adresa: Dopraváků 749/3, Praha 8

Telefon:

Mobil:+

E-mail:

2. V případě nedokončení požadované opravy zařízení v daném termínu, zajistí pronajímatel zapůjčení náhradního zařízení, které disponuje srovnatelnými funkcemi a technickými parametry jako zařízení, které jím má být nahrazeno.
3. Nedílnou částí tohoto závazku je dodávka dílů postupné spotřeby a dohodnutého množství spotřebního materiálu (charakteristika dokumentů je uvedena v příloze - Příloha 4 – Charakteristika dokumentu) tak, aby zařízení byla funkční dle znění tohoto článku smlouvy.
4. Pronajímatel je připraven se jednorázově dohodnout v mimořádných případech na zajištění služeb dle znění této smlouvy i mimo pracovní dny a pracovní dobu od 8:00 do 16:00 hodin.

Článek IV.

Preventivní prohlídky — rozsah a podmínky

1. Účelem této služby je předcházet vzniku provozních výpadků zařízení, včas je odhalit a provést taková opatření, která by minimalizovala jejich vznik v budoucnosti.
2. Pronajímatel se zavazuje provádět pravidelnou technickou údržbu (profylaxi) zařízení v souladu s technologickým předpisem výrobce zařízení a v minimálním rozsahu specifikovaném v příloze č. 3 této smlouvy.

Článek V.

Finanční plnění

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli za užívání předmětu nájmu dohodnuté nájemné. Ceny jsou uvedeny v příloze č. 2.
2. Nájemné je splatné v měsíčních splátkách na základě faktury – daňového dokladu vystaveného pronajímatelem s dobou splatnosti 30 dnů od dne doručení.
3. Pronajímatel si vyhrazuje do budoucna právo změnit cenu spotřebního materiálu v souladu se změnami cen vstupů (např. v případě celosvětových změn v ceně papíru) a státem uznanou výší inflace.

Článek VI.

Podmínky plnění smlouvy

1. Nájemce zpřístupní prostor, kde je zařízení umístěno pro servisní technika pronajímatele a zajistí podmínky pro provedení prohlídky nebo opravy (zásuvka 230V apod.).
2. Pronajímatel se zavazuje dodávat a nájemce odebírat dokumenty na základě objednávek/výzev k dodání nájemce. Charakteristika dokumentu je uvedena v Příloze č. 4.
3. Nájemce je zodpovědný za zabezpečení předmětu smlouvy a zodpovídá za škody způsobené jeho poškozením, které by bylo způsobeno nesprávným používáním, případně ztrátou.
4. Zaměstnanci pronajímatele jsou povinni se při své činnosti u nájemce řídit platnými předpisy v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a se kterými je pronajímatel seznámí.
5. Nájemce se zavazuje v rámci instalace sepsat „CED“ protokol, jehož vzor je uveden v příloze Příloha 5 – CED protokol, který stanovuje role a zodpovědnosti mezi pronajímatelem a nájemcem.
6. Nájemce zajistí elektrovizite předmětu nájmu na svůj náklad.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od **1.7.2018** na dobu 60 měsíců. Smlouvu lze ukončit:
 - a. písemnou dohodou smluvních stran
 - b. okamžitým písemným odstoupením, jestliže některá ze smluvních stran porušuje své povinnosti. Porušením závazku se míní např. prodlení poskytovatele s plněním závazků delším než 10 pracovních dní nebo prodlení nájemce s placením faktur delším než jeden (1) měsíc, a to přes písemné upozornění poškozené strany na takové prodlení. Platnost odstoupení nastává okamžikem doručení druhé straně.
 - c. písemnou výpovědí kterékoliv strany s výpovědní lhůtou třech (3) měsíců přičemž výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi. První měsíc od instalace je výpověď možná ihned, tedy bez výpovědní lhůty.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1, 2, 3, 4 a 5.
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že na sebe podpisem této smlouvy berou nebezpečí změny okolností, a žádná ze smluvních stran tedy není oprávněna domáhat se po druhé smluvní straně anebo soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech smluvních stran. Tuto smlouvu tedy nelze měnit rozhodnutím soudu.
4. Smluvní strany se dohodly, že § 577 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník se nepoužije. Určení množstevního, časového, územního nebo jiného rozsahu v této smlouvě je pevně určeno autonomní dohodou smluvních stran a soud není oprávněn do smlouvy jakkoli zasahovat. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Veškeré změny smluvních ustanovení lze provádět pouze se souhlasem obou účastníků a to písemnou formou číslovaného Dodatku.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jedno obdrží nájemce a jedno obdrží pronajímatel.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední z obou stran.
7. V souladu s § 4 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, kdy se má za to, že každá svéprávná osoba má rozum průměrného člověka i schopnost užívat jej s běžnou péčí a opatrností a že to každý od ní může v právním styku důvodně očekávat, strany posoudily obsah této smlouvy a neshledávají jej rozporným, což

stvrzují svým podpisem. Smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle po pečlivém zvážení všech stran.

PŘÍLOHY

- č. 1. - technické zařízení – předmět nájmu
- č. 2. - ceny za pronájem zařízení a za zpracovaný počet dokumentů
- č. 3. - profylaxe
- č. 4. - charakteristika dokumentu
- č. 5. - CED protokol

Ve Slaném dne *12. 11. 17*

Nájemce

ředitel

Nemocnice Slaný

V Praze dne

Pronajímatel

Jednatel

FACSON, spol.s r.o.

NEMOCNICE SLANÝ

Politických vězňů 576

PSČ 274 51

IČO: 00875295

DIČ: CZ00875295



FACSON

Boleslavova 28, 140 00 Praha 4
IČ: 40763374, DIČ: CZ40763374
www.facson.cz

PRÍLOHY

Příloha č. 1 - technické zařízení – předmět nájmu

Reference	Popis / označení	Počet kusů
OM2D	OfficeMate 2D (2000 x A4/hod)	1

Příloha č. 2 - ceny za pronájem zařízení a za zpracovaný počet dokumentů

Pronájem zařízení OfficeMate 2D	
Doba pronájmu	60 měsíců
Platba za 1 měsíc	

Cena dokumentů				
Velikost objednávky	1000	2000	5000	10 000
Cena za 1 dokument				

Všechny uvedené ceny jsou bez 21% DPH.

Příloha č. 3 – profylaxe

- Automatickou součástí servisní podpory je pravidelná profylaxe.
 - Standarní činnosti prováděné při servisní údržbě:
 - Kontrola technického stavu zařízení, včetně opotřebení mechanických dílů a stavu jednotlivých výměnných modulů.
 - Čištění válců pro vtahování, transport a odkládání papíru, čištění podávacího a odkládacího zařízení.
 - Odstraňování rušivých zvuků, mazání kluzných ploch a otočných částí, povrchové čištění zařízení.
 - Nastavení kvality zpracování dokumentů a přezkoušení funkcí.
 - Kontrola tlaku a seřízení přítlaču lisovacího bloku.
 - Závěrečné testování při provozním nasazení.
 - Součástí pravidelné technické prohlídky je provedení všech činností (včetně případné výměny Preventive Maintenance sad), které jsou určeny výrobcem tak, jak je požadováno v návaznosti na počet zpracovaných dokumentů.

Příloha č. 4 – charakteristika dokumentu

Typ papíru	
Rozměry dokumentu	
Podoba dokumentu	
Tisk, barva	
Mód dokumentu	
Pomocné perforace	

Příloha č. 5 – CED protokol

CED PROTOKOL			
Za společnost		FACSON, spol. s r.o.	
		IČO: 40763374	
		Sídlo: Boleslavova 28, 140 00, Praha 4	
Pro zákazníka			
ROLE A ZODPOVĚDNOSTI			
	Zákazník	Facson	Poznámka
Definování konkrétní konfigurace pro projekt			
A. OPM			
B. Tiskárna (v případě on line řešení)			
C: Kompatibilita			
Dokument OPM (layout)			
Zajištění patřičného místa pro instalaci systému	X		
Vybalení systému a jeho součástí		X	
Propojení všech HW součástí systému před zapnutím		X	
Poskytnutí elektrické zásuvky před zapnutím	X		
Zajištění implementace v počítačové síti	X		
Komplexní zaškolení obsluhy pro přípravu dokumentů		X	
Objednání a výměna kazety s tiskovým válcem		X	
Zajištění zabezpečení dokumentů	X		
Poskytování telefonické podpory		X	
Zodpovědnost za dodržování postupu práce	X		
Poskytování náhradních dílů		X	
Poskytování servisu		X	
Zajišťování průběžných dodávek dokumentů		X	
Perioda dodávek dokumentů			
Počet dokumentů			
Kontakty			
Kontakty - FACSON:		Kontakty - ZÁKAZNÍK:	
OBCHOD	[REDACTED]	Jméno a příjmení	
SERVIS		Telefon	
OBJEDNÁVKY		Kontakty - ZÁKAZNÍK - zaškolená obsluha	
TELEFON:		Jméno a příjmení	
Osoba:		Telefon	
Předání			
Zařízení		Testovací dokumenty	
Stav počítačů - OPM zařízení		Počet	
Stav Počítačů - tiskárna		Typ	
			Převzal
			Datum
Datum předání - instalace			