

Příloha č. 2 – Specifikace návrhu řešení:

1. Všeobecná charakteristika

1.1. Architektura systému

Advanced Rapid Library (ARL) není pouze knihovnický informační systém, ale především platforma pro tvorbu informačních systémů zaměřených na zpracování, uchování a zpřístupnění informací paměťových institucí, včetně digitálních objektů s kontrolou a řízením práv přístupu k nim.

Platforma ARL je postavena na moderních technologiích v oblasti IKT a na rozdíl od open source softwarů neboli softwarů s přístupným zdrojovým kódem a možností do něj zasahovat, představuje platforma ARL otevřený aplikační přístup. Tento umožňuje zasahovat do funkčnosti a modifikovat si ji podle svých představ přímo odbornému pracovníkovi, který se systémem pracuje, není vyžadována znalost z oblasti IKT a databázových systémů. Otevřenost aplikace znamená, že pracovník, který se systémem pracuje, si pomocí jednoduchého webového rozhraní může modifikovat prakticky všechny hlavní prvky, na kterých je jakýkoliv informační systém postaven. Jde především o možnost modifikovat přímo:

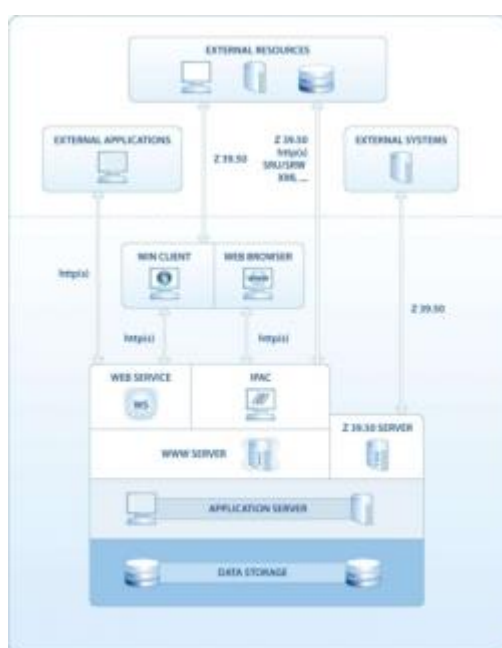
- databázový model (ARL je jediným systémem ve své oblasti, který se řídí dynamickým datovým modelem, který je vícerozměrný, nejde tedy jen o tabulky s řádky a sloupci);
- pracovní formuláře pro zadávání a modifikaci dat – formuláře si může pracovník definovat jednoduchou formou „drag and drop“. V praxi to znamená, že pracovník si definuje název pracovního formuláře, může si do něj vybírat položky ze všech datových prvků, může pro daný formulář změnit vlastnosti datového prvku, tedy jeho pojmenování ve formuláři - v libovolných jazycích, validaci i nabízené seznamy možnosti použití hodnot, které mohou být do daného datového prvku vkládány;
- zobrazovací formáty – od jednoduchých až po komplexní, obsahující data také z jiných objektů (jakoby tabulek), s možnostmi vnořovat se do dalších datových objektů;
- selekční prvky, pomocí kterých bude možno data vyhledávat;
- webové rozhraní pro uživatele „IPAC“ nejen v rozsahu podobném jako nabízejí jiné aplikace, ale i webové rozhraní s možností určit si, ze kterých www stránek se bude skládat, která z nich bude výchozí, jaké nabídky a funkce budou na dané stránce....
- výstupy a statistiky.

Tato platforma se stala postupně základem různých informačních systémů, které jsou dnes nad ní konfigurovány, např. IS SK CINEMA – kde nejde jenom o knihovní informační systém, ale taky o systém pro zpracování, vyhledávání a zpřístupňování archivu filmových pásů včetně detailního popisu samotného filmu a všeho co souviselo s jeho tvorbou s vyjádřením vzájemných vztahů na základe významu. K dalším specifickým IS, které jsou na této platformě implementovány patří IS DIZAJN, nebo Fond tradiční lidové kultury, či Centrální evidence sbírek, ale ve firmě jej

používáme taky pro správy všech dokumentů včetně pomocných registratur, řízení projektů a evidence komunikace se zákazníky, atd.

Svou architekturou a použitými technologiemi se Advanced Rapid Library řadí k vysoce vyspělým a moderním systémům současnosti s dobrou perspektivou i do budoucnosti, především s:

- rozšiřováním základní funkčnosti systému,
- rozšiřováním počtu uživatelů,
- integrací systému do větších informačních a řídicích celků,
- integrací nových technologií,
- jeho budoucí škálovatelností.



1.2. Provozování systému

- Knihovní systém (databáze i aplikační část) bude instalován na server zákazníka, včetně všech nastavení a konfigurací, integračních externích i zálohovacích systémů
- Systém má webovou podporu obsluhy jednotlivých modulů včetně administrace systému.
- Práce ve webovém prostředí je plně v souladu s novými pravidly pro ochranu osobních údajů (GDPR).
- Společnost disponuje certifikátem ISO27001 pro bezpečnost.
- Systém je otevřený, poskytuje API pro kooperaci externích systémů, např. práci s bezkontaktní bankovní kartou jako čtenářským průkazem, přijímání, od na něj napojených certifikovaných bankovních čteček, výstup v podobě unikátního

- identifikačního kódu bankovní karty (tzv. token, vypočtený tokenizačním algoritmem uvnitř bankovní čtečky), který bude mít velikost 64 znaků v hexadecimální soustavě
- Systém má webovou podporu obsluhy jednotlivých modulů včetně administrace systému.
 - Zálohování dat probíhá pravidelně dle nastavení časového intervalu, tvoří se plné i inkrementální zálohy, ze kterých je možné v případě kolize vrátit stav dat k danému dnu, hodině. Taktéž je umožněno instalovat „mirrorovací“ server, který je online kopií ostrého serveru a v případě nutnosti (poruchy hw) je možné během několika minut přepnout provoz na mirrorovací server bez ztráty dat, tato možnost není součástí této nabídky.
 - Vedle ostré databáze je možno nainstalovat i testovací db., která slouží pro vývojové či servisní úpravy, otestování globálních změn a dat apod.
 - Prostředí pro přístup čtenářů do online katalogu je nezávislé na typech zařízení (tablet, PC, smartphone...), podporovány jsou veškeré prohlížeče, pro IE od verze 8. Klient ARL pro pracovníky, instalace na MS Windows od verze XP a vyšší. 7, Vista, 8, 10.
 - Řízený přístup k datům z různých hledisek (podle role, lokace, obsahu).
 - Uzamčení záznamů při editaci, aby nedocházelo k vzájemnému přepisování, přičemž je možné zjistit, kým je záznam uzamčen.
 - Verzování záznamů v databázi – nižší verzi není možné přepsat vyšší verzí na serveru. Automatické a trvalé ukládání kompletní chronologie změn a minichronologie s datem a autorem změny s možností vrátit změny do požadované (dřívější) verze.
 - Ochranu osobních dat čtenářů – údaje jsou dostupné pouze příslušným uživatelům / knihovníkům či administrátorům. Soulad se zákonem č. 101/2000 Sb. – pomine-li účel evidence údajů o čtenáři, systém umožní fyzický výmaz údajů o čtenáři včetně historie jeho transakcí.
 - Systém respektuje veškeré knihovnické standardy a komunikační protokoly.
 - Systém je lokalizován v českém prostředí, s možností volby slovenské anglické či německé verze.
 - Systém je dostupný permanentně (24x7x365), upgrade a administrátorské zásahy jsou prováděny po dohodě, mimo pracovní dobu a v co nejkratším čase.
 - Systém poskytuje nástroje na jednoduchou administraci bez potřeby programátorského zásahu. Umožňuje tvorbu reportů přímo uživateli (pracovníky knihovny) pomocí pravidel a výstupních polí formou výběru z nabídek – opět bez nutnosti programátorského zásahu dodavatele.
 - Kapacita nelimituje počet záznamů. Počet pracovníků současně přihlášených do systému je dán počtem licencí. Rovněž přístupy do IPACu z intranetu i internetu nejsou limitovány.
 - Navýšení knižního fondu ani čtenářů není limitováno a není ani podmíněno navýšením poplatků.
 - Je garantován rozvoj systému minimálně na dalších 5 let. Včetně integrace nových technologií a aktualizace standardů. Toto je realizováno pravidelnými ročními upgrade

systemu. Zapojení do CPK je integrováno v systému a je plánovaná i další podpora rozšiřování funkčnosti CPK.

- Certifikáty – bezpečnost, kvalita, ochrana – zabezpečení zpracovávaných dat dle požadavků normy ČSN ISO/IEC27001
- Před spuštěním ostrého provozu budou v databázi importována všechna konvertovaná data. Konverze bude probíhat v několika režimech, data bude mít možnost zkontrolovat a odsouhlasit zákazníkem. Při konverzi dat je možné tyto dodatečně aktualizovat, čistit, globálně upravovat apod. Nedojde ke ztrátě dat.
- Systém naváže na linii statistik ze starého systému (bezztrátová nová vazba na předešlé statistické výkony, nedojde ke ztrátě statistických dat ze starého systému)
- Před spuštěním ostrého provozu dojde k uživatelskému vyškolení všech odpovědných pracovníků v dohodnutém termínu a rozsahu, v prostorách knihovny (zákazníka). Při spuštění ostrého provozu (v prvních dnech) budou přítomen zástupce dodavatelské firmy.
- Na zaslané servisní požadavky je doba reakce do 7 pracovních hodin. Chybové úlohy jsou řešeny okamžitě, prioritně. HelpDesk je možné využívat v režimu 7x24. Databáze bude dostupná v režimu 24x7x365. Pravidelný upgrade či dohodnuté aktualizace budou prováděny po dohodě s knihovnou, vždy v termínu mimo pracovní dobu (víkendy, večerní hodiny) a způsobí nedostupnost systému v řádu max. 3-4 hodin.

1.3. Funkčnost

- Součástí systému je klient Z39.50, která umožňuje propojení s externími zdroji (včetně licencovaných) – vyhledávání a přebírání záznamů, stejně jako poskytování vlastních záznamů externím zdrojům.
- Systém umožňuje zapojení všech současných poskytovatelů elektronických dokumentů.
- Zobrazování a vyhledávání elektronických dokumentů a bibliografických záznamů je v systému propojeno. Není omezeno jen na bibliografické záznamy, má širší využití.
- Systém poskytuje automatické zasílání zpráv o nových číslech časopisů (elektronických dokumentů) a umožňuje zasílání obsahu dokumentů a čísel periodik. Pomocí RSS nebo SDI je řešeno automatické doručování novinek.
- Systém umožňuje zapojení všech digitálních objektů ze serveru Obálky Knih.
- Přes www administraci systému je možné zpřístupnit jakékoliv oznámení knihovny všem či vybraným čtenářům. Zpřístupnění je možné časově ohraničit.
- Systém zajišťuje všechny knihovní procesy (akvizice, katalogizace, správa seriálů, MVS, výpůjční protokol, revize...); uložení a indexaci záznamů v reálném čase a jejich následné vyhledání; podporu sdílené katalogizace (Z39.50); kompatibilitu s technologiemi čárových kódů, RFID technologií; podporu základních standardů (RDA, AACR2, formát MARC21); podporu OAI-PMH pro předávání záznamů.

- Systém umožňuje provádět uživatelské změny nastavení a konfigurace systému, zejména pak: doplnit vlastní nápovědu k jednotlivým funkcím systému (v uživatelském rozhraní i v on-line katalogu) a stejně tak i pro konkrétní tagy a podpole, konfigurovat parametry jednotlivých funkcí prostřednictvím www rozhraní, stejně jako vlastní administraci stránek online katalogu.
- Systém obsahuje široký rozsah automaticky spouštěných plánových úloh – zálohování, kontrola transakcí, čištění autorit, kontrola existence vazeb, aktualizace autorit, aktualizace indexů, zasílání SDI, RSS, sitemap, zasílání obsahů a infozpráv uživatelům atd. Řešeno je zapojením plánovaného spouštění přes job list OS.
- Systém obsahuje validace, kontrolu kvality záznamů a automatické doplňování interpunkce.
- Systém umožňuje nastavení práv v SECURITY administrátorem pomocí www aplikace Admin editor na úrovni přístupových práv k jednotlivým databázím, logickým databázím, záznamům, polím a podpolím. Zároveň je možné nastavit práva k jednotlivým modulům a funkcím modulů pro skupiny uživatelů nebo samostatné uživatele. Dále může knihovnik pomocí kategorií nastavit skupinová práva pro čtenáře, případně práva pro jednotlivé čtenáře (parametrizace výpůjčního modulu a on-line katalogu IPAC pro kategorii čtenáře).
- Systém umožňuje zasílání infozpráv e-mailem, nebo SMS pomocí vlastní SMS brány. Infozprávy, upomínky, oznámení o držené rezervaci, informace o vypršení platnosti výpůjčky, o blížícím se konci a konci platnosti průkazu, SDI, zasílání obsahů, informace o generování žádanky z cirkulací, infozprávy k MVS a DDS, o neprodloužení výpůjčky, blížícím se vypršení rezervace atd. Informace o změně výpůjční doby a informace o knihovně je možné spravovat přímo v IPACu, nebo zasílat vybraným čtenářům.
- Systém poskytuje knihovníkům dostatečně podrobné statistiky a reporty o uživatelích, výpůjčkách, spravovaném knižním fondu.
- Všechny administrativní hromadné procesy (globální úpravy dat, hromadné funkce apod.) jsou logovány, což umožňuje dohledat a revidovat jakékoliv změny v datech.
- Podpora horkých kláves či klávesových zkratk
- Uživatelé mají definovány přístupová práva, přihlašují se na základě loginu a hesla
- Evidence příjmů a prodeje drobného zboží (množství, období, druh zboží, tržba), evidence umožňuje kontrolu pro potřeby inventury včetně tiskového výstupu ve formě daňového dokladu, generování výkazů za tržby, propojení na ekonomický systém

1.4. Správa systému

- Databázový stroj má dostatečnou kapacitu, umožňuje nárůst minimálně statisíců záznamů ročně bez zaznamenání zpomalení rychlosti, indexace apod. Garantem je společnost InterSystems, zajišťující každoroční vývoj, stejně jako hotline, servis...

- Databáze je automaticky zálohována (plná a inkrementální záloha) v předem nastavených intervalech bez nutnosti zastavit databázi nebo zpomalit její chod. Záloha se ukládá na server zákazníka, který zodpovídá za její uložení (archivaci).
- Nastavení počítadel a číselných řad, kontrola správnosti jejich přidělení a možnost ruční korekce.
- Správa slovníků a tezaurů.
- Nastavení specifických výstupů (tisk signatur, čárových kódů apod.)
- Hromadné úpravy dat, včetně přesunu exemplářů.
- Změny nastavení aplikace nebo úpravy dat jsou k dispozici vyškolenému pracovníkovi knihovny v administrátorském prostředí.
- Servisní požadavky, dotazy či připomínky jsou zadávány do systému (databáze) poskytovatele pomocí formuláře, při jehož odeslání se rozešle mail o zadání požadavku příslušným pracovníkům i odesílateli. Požadavek je očíslován a je evidována veškerá komunikace a postup řešení daného požadavku. Zákazník má k dispozici kdykoliv nahlédnout na stav jeho řešení a evidenci všech (vy)řešených požadavků.
- V případě kolize způsobené chybou hw nebo sw je možné vrátit se díky žurnálům k jakémukoliv dřívějšímu stavu db a na tento opět navázat. V případě instalovaného mirror serveru je možné přepnout během pár okamžiků online provoz na tento server.

2. Charakteristika jednotlivých modulů

2.1. Katalogizace

- Součástí implementace je konverze a import záznamů z původního IS, včetně jejich případného doplnění a jiných úprav.
- Tvorba nových záznamů probíhá v klientovi, nebo pomocí webových formulářů, které nabízí jednoduchou katalogizaci i pro „neknihovníky“.
- Záznamy je možno vytvářet „ručně“ nebo vyhledáním a převzetím záznamu z externího zdroje při nastavení filtru (nový nebo aktualizace stávajícího), nebo hromadnou automatickou katalogizací (seznam ISBN/ISSN).
- Záznamy jsou vytvářeny v příslušných předdefinovaných defaultních či uživatelských formulářích (monografie, články, časopisy...) s přednastavenými defaultními hodnotami, opakovatelností apod. Formuláře je dle potřeby možné vytvářet či modifikovat v administrátorském prostředí.
- Implementace OAI pro přispívání do souborného katalogu.
- Integrace do portálu knihovny.cz.
- Pro každý záznam je možno nastavit proces dalšího zpracování (workflow).
- Při ukládání záznamu je zapojena kontrola duplicit.
- Podpora tvorby a kontroly vazeb mezi záznamy téže či jiné databáze.
- K dispozici různé zobrazovací formáty v průběhu katalogizace.

- Možnost vkládání externích odkazů.
- Při katalogizaci je mimo jiné k dispozici nápověda funkce kontroly pravopisu i funkce kontroly kvality záznamu (správnosti vyplnění záznamu a doporučení pro jednotlivá pod/pole).
- Autoritní záznamy jsou ukládány do samostatné databáze a jedinečným identifikátorem propojeny s katalogovým záznamem. Při změně či doplnění autoritního záznamu (např. datumu úmrtí) dochází nastaveným nočním procesem i k automatické aktualizaci této informace v katalogových záznamech.
- Automatická aktualizace autorit změnovými soubory db národních autorit, jakož i zasílání návrhů.
- Evidence všech typů autorit (jmenné, věcné...).
- Je možné nastavit přístupová práva knihovníka tak, aby mu byla dovolena jen editaci určitých typů dokumentů, či pod/polí záznamu.
- Při katalogizaci je zabezpečeno, aby nedocházelo k vzájemnému přepsání změn několika knihovníky současně.
- Prostor katalogizačního klienta je možné knihovníkem uživatelsky nastavit (písmo, barva, uspořádání...).
- Součástí katalogizace je i evidence exemplářů (Přírůstky je však možné evidovat i přímo z modulu akvizice při evidenci faktury).
- Přírůstková čísla, signatury se napočítávají a přiřazují automaticky podle předem definovaných a nastavených řad. Je však umožněno i ruční vložení přír. čísla, případně jeho oprava. Zohledněn je i nastavený algoritmus pro napočítávání multiplikátů. Zároveň je zapojena kontrola duplicitních hodnot těchto údajů, včetně čar. kódu.
- Při příjmu exempláře se nasní má jeho přidělený čárový kód (tento je možno přidělit i hromadně) nebo RFID čip. Je možnost nastavit algoritmus generování čárového kódu podle přírůstkového čísla.
- Kontroly na správnost převodu, odepsání přírůstkových čísel
- Možnost tisku knižních, katalogizačních lístků i přírůstkových seznamů.
- Vyřazení exemplářů – hromadně (na základě připravovaných vyřazovacích seznamů) nebo individuálně (jednotlivě) s možností ponechat, vymazat nebo přesunout do deziderat osamocený titul. Automatické přiřazení úbytkového čísla, tisk úbytkového seznamu. Možnost vyřadit/ponechat titul po vyřazení posledního dokumentu.
- Vyhledávání a návrat vyřazeného exempláře do živého fondu.
- Možnost spojování duplicitních záznamů, přesunutí chybně přidělených přírůstků k jinému titulu.
- Kontrola existence vazeb při výmazu záznamu.
- Funkce prokopírování záznamů („save as“), či jednotlivých pod/polí.
- Export záznamů ve formátu MARCxml, LineMARC, ISO.
- Okamžitá indexaci nově vloženého záznamu (možnost jeho vyhledání hned po vložení).

- Transakční princip při vkládání a aktualizaci záznamů (možná obnova původního tvaru záznamu během jeho editace i po uložení změn).
- Ochrana integrity záznamu během jeho vytváření a aktualizace.
- Přesunutí záznamu mezi jednotlivými typy dokumentů.
- Skrytí záznamů nebo některých jeho pod/polí před uživateli.
- Kontrola duplicit bibliografických a autoritních záznamů.
- Kontrola a doplňování interpunkce do záznamů ve formátu MARC21.
- Tvorba a správa řízených slovníků modifikovatelných knihovníkem s příslušným oprávněním, tvorba a správa číselníků modifikovatelných knihovníkem s příslušným, možnost doplnění specifických pod/polí pro potřeby uživatele.
- Velikost záznamu je omezena na 200kB (v případě nutnosti možno zvětšit).
- Nastavení a kontrola opakovatelnosti pod/polí pole pravidel.
- Výstupy a statistiky, přehledy vytvořených či aktualizovaných záznamů podle časového intervalu a katalogizátora.
- Zvláštní režim evidence CD.

2.2. Akvizice

- Evidence deziderat – návrhy jak ze strany čtenářů, tak knihovníků.
- Akviziční záznamy jsou součástí databáze katalogu (jde o logickou databázi). V online katalogu nemusí být zobrazovány, případně s informací „akviziční záznam - objednáno“ (nastavení workflow).
- Akvizice na základě rozdělovníků (lokací, žadatelů).
- Režim evidence objednávek i faktur, nebo jen objednávek, nebo jen faktur (v závislosti na konkrétním nákupu).
- Tvorba objednávky – připojení odkazů na katalogové záznamy, specifikace položek objednávky až na pobočky, žadatele, účet, zúčtovací středisko.
- Status objednávky a jeho automatická změna podle pracovních procesů (otevřená, aktivní, uzavřená, vyfakturovaná).
- Zahrnutí otevřených objednávek do rozpočtu – rezervace z rozpočtu. Při uložení objednávky kontrola překročení rozpočtu.
- Odesílání objednávek dodavateli poštou, mailem.
- Možnost vytvoření tzv. otevřené objednávky (převážně u seriálů).
- Možnost generování upomínek dodavatelům za nedodané objednávky (pro konkrétní dodavatele, objednávky či tituly).
- Evidence faktur všech typů dokladů (zálohová, referenční, dobropis...).
- Propojení faktur s objednávkou umožní automatickou evidenci položek faktury.
- Procesní stavy faktur – otevřená, přijatá.
- Možnost přímo při fakturaci zaevidovat exempláře s automatickým doplněním čísla faktury, objednávky i ostatních evidovaných údajů.

- Zohlednění pracovních postupů při evidenci.
- Okamžité zahrnutí faktury do rozpočtu – zjištění aktuálního stavu rozpočtu.
- Výstupy a statistiky související a akvizicí.
- Nastavení a sledování rozpočtu podle požadované členitosti (celkem na knihovnu, nebo na pobočky, střediska či až na zúčtovací střediska).
- Evidence objednávek a faktur zohledňuje a přepočítává měnu dodavatele, umožňuje zadat přepočítávací kurz, dále rabat celé objednávky, nebo jen některých jejich položek (titulů). Zohledňuje DPH a položky upravující cenu (poštovné apod.), u kterých je možno určit, zda je ne/zahrnout do rozpočtu.
- Integrace akvizice do ekonomického systému, možnost exportu či importu objednávek, faktur.
- Tisk dodacích listů a přesun dokumentů na pobočky, lokace...
- Možnost tvorby vlastních šablon pro tisk objednávek, faktur ale i jiných akvizičních výstupů (administračním pracovníkem).
- Evidence logické databáze dodavatelů (v rámci db autorit), včetně evidence potřebných kontaktních a jiných údajů s uchováním veškeré historie a odkazů na objednávky a faktury daného dodavatele.
- Podpora aplikace (mobilní, webová) pro získání informací z akvizice při přímém nákupu v knihkupectví.

2.3. Seriály

- Hierarchická struktura a provázanost záznamů:
souborný záznam periodika (popis titulu), jednotné číslo periodika (popis čísla), exempláře (popis přírůstků čísla)
vázaný ročník periodika (popis ročníku), exempláře (popis přírůstků svazku).
- Evidence předplatných pro každý rok a každý objednávaná exemplář. Prolongace předplatných a hromadné generování předplatných pro vybrané tituly.
- Automatické generování objednávek na základě předplatných.
- Evidence faktur, evidence samostatného rozpočtu pro periodika.
- Kalendář očekávaných čísel, automaticky generovaný podle periodicity časopisu. Příjem nepravidelně vydávaných časopisů.
- Denní evidence časopisů s přehledem přijatých a očekávaných čísel.
- Evidence předplatných bez nutnosti příjmu jeho čísel.
- Příjem exemplářů je možno nastavit podle pobočky knihovníka (knihovník dané pobočky může přijmout jen exempláře objednané pro danou pobočku).
- Příjem mimořádného čísla, příjem samostatné a evidované přílohy.
- Cirkulace časopisů podle cirkulačního seznamu (hvězdicovitá).
- Tvorba a tisk rozdělovníku přijatých čísel pro distribuci.
- Retrokatalogizace – hromadný příjem čísel ročníku.

- Provázanost článků na jednotlivá čísla časopisů.
- Generování upomínek dodavatelům za nedodaná čísla.
- Automatické svazování ročníku na základě vybraného titulu a předplatných.
- Možnost automatického svazování i v případě více ročníků v jednom svazku, nebo jednoho ročníku do více svazků. Při svazování možnost volby, zda ponechat exempláře svazovaných čísel (kvůli výpůjčkám) nebo ne.
- Možnost rozvázání svazku a jeho případného opětovného svazování.
- Upozornění na nekompletně přijatý ročník (nebyla přijata všechna čísla časopisu) při jeho svazování.
- V záznamu svazku jsou zachovány všechny vazby na jeho svázaná čísla.
- Automatické doplnění všech údajů do záznamu svazku, s možností jejich „ruční“ modifikace.
- Automatické rozesílání informací čtenářům o nově přijatých číslech.
- Provázanost na akviziční katalog, deziderata.
- Výstupy a statistiky.

2.4. Výpůjční proces

- Nastavení výpůjčního procesu kombinací různých kritérií (pobočky, kategorie čtenáře, typ dokumentu apod.).
- Umožňuje zápis různých kategorií čtenářů, jiný režim pro nezletilé čtenáře, zajištěna ochrana osobních údajů, možnost zadání více emailových adres.
- Je možná evidovat a akceptovat více identifikačních karet různých technologií.
- Automatické kontroly duplicit čtenářů.
- Načtení čtenáře různými způsoby (klávesová zkratka, čárový kód, jiné identifikace...).
- Automatické prodloužení registrace (generované poplatkem), možnost neomezené registrace.
- Umožňuje evidenci všech typů výpůjček a evidenci poplatků za služby.
- Integrace s portálem knihovny.cz.
- Online platby.
- Respektuje různé podmínky pro výpůjčky a ceník služeb podle kategorií uživatelů a typu dokumentu, a to i s možností nastavení na konkrétní pobočku.
- Umožňuje vytváření žádanky a rezervace na dokumenty, termínové žádanky (rezervace dokumentu na konkrétní datum).
- Objednávky z volného výběru – žádanka na dokument přístupný ve volném výběru.
- Pobočkový režim – vypůjčení/vrácení dokumentu na jiné pobočce, převozy dokumentů, sledování pohybu a výskytu dokumentů při převozu.
- Automatické generování upomínek (umožňuje nastavit texty v upomínkách a podmínky pro jejich generování) a dluhy za upomínky, případně umožňuje evidovat dluhy za služby.

- Umožněno nastavit způsob zasílání zpráv uživatelům (mailem, poštou nebo SMS) podle jednotlivých typů zpráv.
- Generování všech typů infozpráv.
- Zobrazení služebních poznámek knihovníkovi při výpůjčce/návratu.
- Uchovávána historie rozesílaných zpráv (SMS, mail) pro případ reklamace.
- Umožněno zasílání informací z cirkulačního procesu uživatelům, tisky a statistiky k cirkulacím, zprávy o blížícím se vypršení výpůjčky, platnosti průkazu apod. Šablony (texty) zpráv je možno uživatelsky nastavit.
- Poskytuje nástroje pro vedení finančního konta uživatele včetně možností sdílení tohoto finančního konta s jinými systémy pro služby.
- Možnost importu či sdílení databáze uživatelů (čtenářů) z jiného systému.
- Poskytovány statistické výstupy, přehledy a další výstupy pro potřeby výpůjček a služeb (přihláška uživatele, potvrzení o vrácení všech dokumentů apod.).
- Umožněna předregistrace čtenáře v online katalogu s nastavením dostupných operací pro předregistrovaného čtenáře.
- Konto čtenáře v IPACu – přihlášení přes MojelD či heslo (možno změnit či nastavit zapomenuté), v kontě přehled transakcí (aktuálních i historie), možnost prolongace transakcí či výmazu, možnost aktualizace osobních údajů, barevné zvýraznění prošlých transakcí.
- Vyhledání dokumentu pro výpůjčku, rezervaci...i bez nutnosti využití čár. kódu.
- V přehledu vypůjčených, rezervovaných či vyžádaných dokumentů je možný link (proklik) na katalogový záznam.
- Řešena ztráta průkazu.
- Trvalé uchování historie transakcí (do doby výmazu neaktivního čtenáře z databáze).
- Umožněno hromadné mazání údajů neaktivních uživatelů v souladu se zákonem na ochranu osobních údajů.
- Nástroj pro provoz výpůjček i v případě ztráty spojení se serverem (off-line výpůjčky).
- Napojení systému na detekční brány, samoobslužná výpůjční zařízení, pracovní stanice...
- Aktivní i pasivní formu MVS.
- Služba DDS.
- Půjčování elektronických dokumentů (EREADING, FLEXIBOOKS).
- Tvorba, cirkulace, evidence...výměnných souborů.
- Statistiky, výstupy, finanční výkazy.
- Kontrola integrity transakcí.
- Logování všech procesů.

2.5. Online katalog – IPAC

- Umožňuje jednoduché i rozšířené prohledávání lokálních i externích databází (včetně licencovaných), které nepodporují Z39.50 protokol.

- K dispozici je i vyhledávání ve slovníku, expertní vyhledávání (PQF dotazy) a předmětové vyhledávání podle definovaného slovníku (tezauru).
- Indexy pro vyhledávání může administrátor měnit či nastavit dle potřeb instituce.
- Umožňuje vytváření subdatabáze (logické databáze) podle různých kritérií a prohledávat je zvlášť.
- Vzhled je upravitelný css styly. Je možno vytvořit zákaznický vzhled. Responzivnost.
- Podle předem stanovených kritérií je možné ve výsledcích vyhledávání odfiltrovat určité záznamy či jejich hodnoty.
- IPAC je přístupný v základních internetových prohlížečích (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Chrome).
- Umožňuje uživatelům vytváření online žádanek a rezervací, prodlužování výpůjček a získání informací o své uživatelském i finančním kontě, vytváření vlastních kolekcí oblíbených zdrojů a dokumentů (Moje dokumenty), které může uživatel jednoduchou formou sdílet s jinými uživateli.
- Export záznamů (email, do souboru...různé formáty).
- Umožňuje uživateli definovat požadavky pro SDI vyhledávání.
- Uživatelům poskytuje možnost změny základních kontaktních informací a nastavení způsobu zasílání infozpráv.
- Různé typy zobrazení vyhledaných záznamů s možností připojení a zobrazení digitálních objektů.
- Obálky, obsahy, hodnocení dokumentů.
- Připojení, správa a zobrazení různých tipů digitálních souborů v závislosti a na nastavení přístupu.
- Fazetové vyhledávání.
- Novinky ve fondu na hlavní stránce.
- Uživatelská administrace stránek v administračním webovém prostředí.
- Statistiky přístupů (externí/interní), statistiky vyhledávání, statistiky stažení digitálních souborů.
- Nápověda (defaultní i vlastní).
- Připojení citace.com.
- Objednávky na kopie dokumentu.
- Přehled informací o pobočkách (kontakty, mapy...).
- možnost varianty pro Dětský katalog
- zobrazení digitálních článků dle pravidel „na místě samém“ podle podmínek autorského zákona včetně statistiky zobrazení
- Zobrazení umístění dokumentu ve volném výběru (schémata, mapky).
- Stránky jsou navrženy s ohledem na česká Pravidla tvorby přístupného webu.
- Splňují hlavní zásady přístupnosti podle zásad projektu Sjedenocené organizace slabozrakých a nevidomých – Blind Friendly Web.

2.6. Revize fondu

- Dávková (hromadná), individuální (ruční) .
- Využití technologií (čárový kód, RFID).
- Tvorba inventarizačních seznamů.
- Možnost okamžité změny, úpravy hodnot, globálních změn.
- Výpis logu o provedené inventarizaci.
- Tisk inventarizačních seznamů a výsledků inventarizace.
- Automatická návaznost na tvorbu návrhu vyřazovacího seznamu.
- Uchování historie o veškerých změnách.
- ukazatel průběžného stavu revize (%)

2.7. Doplnkové moduly

- REOS, REDO, REFA – regionální funkce (authority, dokumenty, faktografie).
- Rezervace zařízení – „internetová kavárna“

Moduly, které mohou vhodně doplnit funkci KIS (nejsou součástí této nabídky):

- Content server pro ukládání a správu digitálních objektů různého typu (obrázky, audia, videa, 3D objekty apod.)
- Digitální kronika – informační portál událostí včetně provázanosti na osobnosti, akce

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů:

Poskytovatel nepoužije při realizaci služeb poddodavatelů.

Příloha č. 5 – Specifikace Proprietárního software

Advanced Rapid Library (ARL) je platforma pro tvorbu informačních systémů zaměřených na zpracování, uchování a zpřístupnění informací v paměťových institucích, včetně digitálních objektů s kontrolou a řízením práv přístupu k nim.

Systém ARL postavený na této platformě je vysoce flexibilní, modulární, otevřený, vícejazyčný, lehce škálovatelný, robustný a maximálně spolehlivý. Vychází z vícevrstevní architektury typu klient-server a respektuje architekturu orientovanou na služby.

Jde o proprietární software, jehož používání je definováno na základě licenční smlouvy. Každoročně je distribuován upgrade systému doplněný o nové funkce, či aktualizace stávajících, na jejichž zadání a vývoji se podílí i zákazníci. Uživatelé mají k dispozici vždy plnou verzi systému.

Systém je nastavitelný a konfigurovatelný tak, aby vyhovoval požadavkům zákazníka bez nutnosti řešit modifikace přímo ve zdrojovém kódu. Nastavení jsou dostupná v administrátorském prostředí vyškolenému správci systému, kterým může být i samotný knihovník, bez znalostí IT, databázových systémů apod.

Příklady možných nastavení:

- modifikace datového modelu;
- editační formuláře;
- výpůjčkové konfigurace
- texty informačních zpráv;
- konfigurace indexů – vyhledávacích polí;
- konfigurace zobrazovacích formátů a jejich obsahu;
- uživatelské pod/pole;
- konfigurace stránek on-line katalogu;
- konfigurace logických db. – vyhledávacích zdrojů;
- definice přístupových práv ke zpracování;
- definice přístupových práv k digitálním objektům;

Jádro systému v sobě integruje implementaci datového úložiště, potřebných standardů, API rozhraní, základních komunikačních protokolů a rozsáhlé konfigurační možnosti. Na straně aplikačního serveru i klientského rozhraní je možno toto jádro dále rozšiřovat a díky otevřenosti systému i integrovat a využívat externí služby a systémy.

ARL je výsledkem úspěšného spojení nejmodernějších informačních a komunikačních technologií s cílem efektivní automatizace procesů zaměřených na získávání, zpracování, uchovávání, vyhledávání, zpřístupňování a vícenásobném znovupoužití informačních objektů včetně jejich vizualizace tak, aby poskytl možnosti pro získávání přidané hodnoty.

Při implementaci i dalším vývoji se dbá na co nejširší aplikační otevřenost systému tak, aby měl zákazník k dispozici nástroje pro úpravu systému podle aktuálních potřeb. Zpřístupnění

zdrojových kódů pro možnosti dalších zásahů vyžaduje znalosti IKT na odlišné úrovni, znalost procesů v organizaci po odborné stránce, znalost standardů a pravidel. Správné pochopení konkrétního požadavku si vyžaduje čas, případně i několikanásobné zásahy do kódu. Proto je preferován otevřený aplikační přístup, při kterém zákazník zná své požadavky a pomocí jednoduchých nástrojů s www rozhraním je dokáže realizovat.

ARL systém rozsahem i funkcí odpovídá požadavkům uvedeným v zadávací dokumentaci pro veřejnou zakázku „Moderní a efektivně řízená přátelská knihovna“..