

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

ŠKOLENÍ PRO ČESKÝ ROZHLAS

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem Českého rozhlasu

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: xxx

zástupce pro věcná jednání xxx

xx

xx

(dále jen jako „**objednatel**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

Mgr. Ladislav Koubek, MBA

fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona

se sídlem Tyršova 350, 595 01 Velká Bíteš

IČ 75590328, DIČ CZ75590328

bankovní spojení: xxx

zástupce pro věcná jednání xxx

xx

xx

(dále jen jako „**poskytovatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „**smlouva**“)

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli služby spočívající v **poskytnutí konzultací a ve vedení celkem xxx vzdělávacích seminářů pro vrcholný management objednatele a vybrané vedoucí zaměstnance objednatele na téma „Hodnocení zaměstnanců a outplacement“** (dále také jako „**konzultace**“ a „**semináře**“, přičemž konzultace a semináře jsou dále souhrnně označovány jako „**služby**“) a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje zahrnout v seminářích zejména:

- a) základní pracovně právní úpravu vztahující se k právním jednáním souvisejícím s propouštěním zaměstnanců, tj. v rozsahu dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) psychologickou přípravu pro komunikaci ukončení pracovněprávního poměru;
 - c) praktický nácvik modelových i reálných situací.
5. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.
6. Účelem této smlouvy je poskytnout vrcholnému managementu a vybraným vedoucím zaměstnancům objednatele jednak praktický nástroj pro hodnocení jim podřízených zaměstnanců, a zároveň jim poskytnout návod postupu při snižování počtu zaměstnanců a jeho komunikaci.

II.

Specifické podmínky plnění

1. „*Konzultace*“ dle této smlouvy se rozumí odborné porady poskytovatele s užším výběrem osob v rámci vrcholného managementu a vybraných vedoucích zaměstnanců objednatele, v jejímž rámci proběhne seznámení poskytovatele se specifiky objednatele, která poskytovatel je povinen zohlednit v programu a způsobu vedení seminářů.
2. „*Seminář*“ dle této smlouvy se rozumí xxxxxxxxxxxx školení vrcholného managementu a vybraných vedoucích zaměstnanců objednatele xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx v českém jazyce v délce xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx dle přílohy této smlouvy.
3. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2.**
4. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby osobně, v termínech uvedených v příloze této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že jednoho termínu konzultace se naráz zúčastní cca 15 osob.
6. Smluvní strany se dohodly, že jednoho termínu semináře se naráz zúčastní cca 15 osob.
7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli studijní materiály v českém jazyce v rozsahu shodném s obsahem konkrétní konzultace a konkrétního semináře buď
 - a) elektronicky na e-mail uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději v pracovní den předcházející dnu, v němž se konkrétní konzultace nebo seminář koná; nebo
 - b) v písemné formě v den konání konkrétní konzultace nebo konkrétního semináře v dostatečném počtu tak, aby studijní materiál obdržel každý účastník příslušné konzultace nebo semináře.
8. O účastnících konzultace a semináře se poskytovatel zavazuje vyhotovit prezenční listinu, kterou ihned po ukončení konzultace nebo semináře předá objednateli. Z prezenční listiny musí být zjevné, kdy se konzultace nebo semináře uskutečnily a co bylo jejich náplní. Prezenční listina musí být vlastnoručně podepsána poskytovatelem a všemi osobami, jež se konzultace nebo semináře zúčastnily.
9. Pro případ nemožnosti poskytovatele dostavit se ve sjednaný termín konzultace nebo semináře do místa plnění, je poskytovatel povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu po jejím zjištění písemně informovat objednatele a zajistit za sebe na své náklady adekvátní

7. Fakturace proběhne k poslednímu dni v měsíci na základě dokumentů potvrzujících řádné a včasné poskytnutí služeb odsouhlasených oběma smluvními stranami. Doba splatnosti faktury činí 21 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Přílohou faktury je prezenční listina účastníků seminářů. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
8. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV.

Řádné poskytnutí služeb

1. Za okamžik řádného a včasného poskytnutí konkrétního semináře ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě se považuje dodání prezenční listiny s náležitostmi dle této dohody a s podpisy školených osob a lektora objednateli.
2. Za vady služeb se považují i vady poskytovatelem dodávaných studijních materiálů.

V.

Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
2. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachovají si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do deseti dní od jejího oznámení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

VI.

Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovat (i po skončení účinnosti této smlouvy) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které se dozví v rámci plnění předmětu této dohody; tyto informace smluvní strany prohlašují za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž jsou obě smluvní strany plně srozuměny; žádná ze smluvních stran nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob; smluvní strany se zavazují, že informace nebudou dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně.
2. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že k porušení povinností dle tohoto článku smlouvy nedojde ani ze strany pracovníků smluvních stran. V případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany pracovníků smluvních stran nebo osob, prostřednictvím kterých smluvní strany plní předmět této smlouvy, platí, že tyto povinnosti porušila sama dotyčná smluvní strana.
3. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.

VIII. Sankce, zánik smlouvy

1. Nedostaví-li poskytovatel bez předchozí omluvy včas na konkrétní konzultaci či seminář, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši xxxxx Kč za každou započatou půlhodinu zpoždění v každém jednotlivém případě. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši z téhož právního důvodu.
2. Nedostaví-li poskytovatel bez předchozí omluvy na konkrétní konzultaci či seminář, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši xxxxx Kč za každý jeden případ nedostavení se. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši z téhož právního důvodu.
3. Poruší-li poskytovatel povinnost mlčenlivosti dle čl. VII. této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši xxxxx Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši z téhož právního důvodu.
4. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny díla, zavazuje se zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši xxx % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
5. Smluvní pokuty je splatná ve lhůtě patnácti dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě smluvní straně, vůči níž je zaplacení smluvní pokuty požadováno.
6. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména

- a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb, které poskytovatel neodstraní ani po předchozí výzvě objednatele;
- b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.

IX. Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;
 - b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
 - c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.

7. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn (např. dodatek smlouvy) bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha - Specifikace služeb;

Příloha – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne 15. 6. 2018

V Praze dne 15. 6.2018

Za objednatele
Mgr. René Zavoral
generální ředitel Českého rozhlasu

Za poskytovatele
Mgr. Ladislav Koubek, MBA

PŘÍLOHA Č. 2 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.

2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.