



KUJIP01AK0I7



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost


Kraj Vysočina

4949118

**Dohoda o poskytnutí příspěvku v rámci projektu Učit se společně, růst individuálně,
registrační číslo projektu: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226**

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID117363**uzavřená mezi****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy
pověřen: Mgr. Pavel Franěk, 1. náměstek hejtmána
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava, číslo účtu: 4200192818/6800
(dále jen Kraj)

a

Domov bez zámku Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace

se sídlem: V. Nezvala 115, 67571, Náměšť nad Oslavou
IČO: 71184601
zastoupený: Mgr. Šeráková Hana
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., číslo účtu: 275365455/0300
(dále jen příspěvková organizace)

**Článek I.
Účel dohody**

1. Tato dohoda se uzavírá za účelem poskytnutí příspěvku na úhradu mzdových nákladů z projektu „**Učit se společně, růst individuálně**“, registrační číslo projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226 a to v rozsahu a dle podmínek uvedených v této dohodě.

**Článek II.
Předmět dohody**

1. Předmětem této dohody je úprava vzájemných vztahů mezi Krajem a příspěvkovou organizací při vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách příspěvkové organizace v rámci projektu „Učit se společně, růst individuálně“ a poskytnutí příspěvku na úhradu mzdových nákladů příspěvkové organizace, jejíž zaměstnanci jsou účastníky vzdělávání.
2. Kraj zabezpečí pro vybrané zaměstnance příspěvkové organizace vzdělávací aktivity:
 - a) prezentace na téma strategické plánování v příspěvkové organizaci a výsledky projektu v oblasti strategického plánování v rozsahu 2*2 hodiny,
 - b) teoretický vzdělávací seminář na téma supervize v rozsahu 8 hodin,
 - c) supervize zaměstnanců v rozsahu 3*5 hodin,

- d) prezentace na téma supervize v příspěvkové organizaci a výsledky projektu v oblasti supervizí 2*2 hodiny,
 - e) teoretický vzdělávací seminář na téma nové modely v péči o klienta v rozsahu 8 hodin,
 - f) praktický vzdělávací seminář na téma nové modely v péči o klienta v rozsahu 8 hodin,
 - g) exkurze v rozsahu celkem 36 hodin.
3. Zaměstnanci, kteří se zúčastní vzdělávacích aktivit v rozsahu více jak 40 hodin:
- a) sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách,
 - b) počet: 64,
 - c) vyplněný formulář „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“ bude předložen při podpisu této smlouvy.

Článek III. Závazky příspěvkové organizace

Příspěvková organizace se na základě této dohody zavazuje:

1. Zajistit účast zaměstnanců uvedených v příloze č. 1 této dohody ve vzdělávací aktivitě.
2. Vytvořit zaměstnancům účastnícím se vzdělávací aktivity odpovídající podmínky k účasti ve vzdělávací aktivitě.
3. Zajistit nejpozději ke dni předložení prvního vyúčtování nákladů na Kraj vyplnění monitorovacího listu každým podpořeným zaměstnancem.
4. Zajistit v průběhu vzdělávací aktivity prokazatelnou evidenci vzdělávání, která minimálně obsahuje docházku zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili (příloha č. 2 Evidence docházky). Do doby vzdělávání lze řadit i přestávky uskutečněné během vzdělávací akce, pokud nepřekračují obvyklou/potřebnou dobu. Do doby vzdělávání nelze řadit přestávku na jídlo a oddech ve smyslu § 88 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
5. Doložit Kraji Vysočina výkaz vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců ve vzdělávací aktivitě za kalendářní měsíc, ve kterém proběhla vzdělávací aktivita, který je přílohou č. 3 této dohody.
6. Zajistit v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas zaměstnanců (dle přílohy č. 1) se zpracováním (tím se rozumí shromažďování, ukládání a používání) osobních údajů svých zaměstnanců pro účely zpracování výše příspěvku na úhradu mzdových nákladů uvedených v článku IV odst. 2 této dohody.
7. Uchovávat veškeré doklady související s realizací této dohody po dobu 10 let od skončení projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku. V této lhůtě poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinna vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

8. Vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o účetnictví). Zajistit řádné a oddělené sledování příspěvku na úhradu mzdových nákladů poskytnutých příspěvkové organizaci. Příspěvková organizace je povinna označit účetní záznamy ID 117363 dohody a registračním číslem projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226, tímto způsobem zajistit jednoznačné přiřazení účetních položek spadajících do přímých nákladů ke konkrétnímu projektu, tak aby bylo zřejmé, že se jedná o způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje, ani z jiných zdrojů příjemce. Příspěvková organizace odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití příspěvku v souladu s touto dohodou. Originály účetních dokladů musí být označovány průběžně, nejdéle však do konce měsíce následujícího po ukončeném kalendářním čtvrtletí.
9. Za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávacích aktivitách projektu nedojde k souběhu příspěvku na mzdu zaměstnanců dle přílohy č.1 této dohody s prostředky z jiných finančních nástrojů státního rozpočtu, rozpočtu územně správních celků, vyšších územně správních celků, Evropských strukturálních a investičních fondů, ani jiných veřejných zdrojů.

Článek IV. Závazky Kraje Vysočina

1. Kraj poskytne příspěvkové organizaci příspěvek na mzdové náklady. Mzdový příspěvek bude poskytnut za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě až do výše 100% skutečně vyplacených mzdových nákladů včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které příspěvková organizace jako zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnanců, maximálně však do výše trojnásobku minimální mzdy za měsíc při 40hodinové týdenní pracovní době. Při sjednání kratší pracovní doby dle §80 zákona č. 262/20019 Sb. zákoníku práce, se limit maximálních mzdových nákladů úměrně sníží (nesnižuje se, pokud je stanovena týdenní pracovní doba v souladu s ustanovením dle §79 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce, nebo byla upravena v souladu s §79 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce.
2. Příspěvek na úhradu mzdových nákladů bude Krajem Vysočina vyplacen do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy příspěvková organizace řádně doloží doklady:
 - a) evidenci docházky,
 - b) výkaz vyúčtování mzdových nákladů,
 - c) monitorovací list,
 - d) výplatní a zúčtovací listinu,
 - e) pracovní smlouvu,
 - f) výplatní pásku,
 - g) mzdový list,
 - h) výpis z bankovního účtu,
 - i) žádost o platbu.
3. Příspěvek na úhradu mzdových nákladů bude vyplacen na účet uvedený v záhlaví této dohody ve lhůtě stanovené v Článku IV. bodu 2 této smlouvy.

Článek V. Vrácení příspěvku

1. V případě, že příslušný zaměstnanec neabsolvuje během realizace projektu minimálně 40 hodin vzdělávání, příspěvková organizace vrátí vyplacený mzdový příspěvek na účast zaměstnance ve vzdělávací aktivitě Kraji Vysočina do 30 kalendářních dnů po ukončení účasti zaměstnance na vzdělávání.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle ust. § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv splní Kraj.
3. Vztahy touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Dohoda může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy v případě závažného porušení povinností stanovených touto smlouvou, nebo z důvodů stanovených zákonem. Odstoupení od dohody nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
5. Jakékoli změny této dohody lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
 1. Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě
 2. Formulář evidence docházky
 3. Formulář vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců ve vzdělávací aktivitě
 4. Žádost o platbu
6. Tato dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro příspěvkovou organizaci. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato dohoda byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Uzavření této smlouvy schválila Rada Kraje Vysočina dne 22. 5. 2018 usnesením č. 0915/16/2018/RK.

V dne 16. 2018

V Jihlavě dne - 7 - 06 - 2018

Domov bez zámku Náměstí nad Oslavou,
příspěvková organizace

V. Nezvala 115, 675 71 Náměstí nad Oslavou
IČO: 71184601; DIČ: CZ71184601

Mgr. Hana Šeráková
ředitelka organizace

Frany

Mgr. Pavel Franěk
1. náměstek hejtmána

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava