
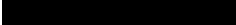


PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Číslo Příkazce/Číslo Příkazníka: 6/6/2018 TDI


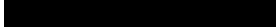
kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely podle § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění:

I. Smluvní strany

Příkazce: Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace
Se sídlem: Jílová 36g, 639 00 Brno
Zastoupený: Ing. Andrzejem Bartošem, ředitelem
IČ: 00638 013
DIČ: CZ00638 013
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

(dále označován jen jako "Příkazce")

a

Příkazník: INVESTINŽENÝRING a. s.
Se sídlem: Kapucínské nám. 5, 602 00 Brno,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl B, vl.1543
Zastoupený: Ing. Tomášem Šterclem, předsedou představenstva
Telefon: 542218231
IČ: 60 74 24 70
DIČ: CZ60742470
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

(dále označován jen jako "Příkazník")

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje v zájmu a ve prospěch Příkazce zabezpečit výkon TDI a koordinátora BOZP při akci „**Rekonstrukce ubytovacích buněk domova mládeže, Jílová 38, Brno – II.část**“.
2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí Příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě a dále mu uhradí odsouhlasené náklady účelně vynaložené při plnění předmětu smlouvy.

III. Rozsah a obsah předmětu plnění

1. Technickým dozorem investora se rozumí obstarání záležitostí a zastoupení zadavatele jako stavebníka (investora) v průběhu realizace stavby a po jejím dokončení spočívající zejména v kontrole kvality provádění stavby a zajištění souladu provádění stavby s právními předpisy, projektovou dokumentací a příslušnými správními rozhodnutími.

Náplní práce TDI bude zejména:

- protokolární předání staveniště
- dohled na řádné vedení stavebního deníku
- kontrola dodržování podmínek uvedených ve vydaném souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a vyjádření dotčených orgánů státní správy
- dohled na dodržování technologických postupů a závazných předpisů, dohled, zda zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a dodání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- operativní řešení zjištěných nejasností
- koordinace postupů profesí
- kontrola části díla, které budou zakryty, případně budou trvale nepřístupné
- fotodokumentace v průběhu prací
- zajištění a řízení týdenních kontrolních dnů a provádění zápisů z nich kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předání k úhradě investorovi
- kontrola dodržování harmonogramu rekonstrukce
- konzultace s investorem o oprávněnosti požadavků dodavatele
- přejímky jednotlivých etap rekonstrukce
- zajištění odstranění zjištěných vad a nedodělků
- účast na přejímce celého díla
- shromáždění listinných dokladů pro kolaudační řízení účast na kolaudačním řízení se Stavebním úřadem a dalšími orgány státní správy

2. Náplní práce koordinátora BOZP bude zejména:

- zajištění činností v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy
- organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby a investora, vedení zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám, sledování dodržování plánu BOZP a aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP

IV. Termíny plnění

1. Příkazník vykoná své práce pro Příkazce podle této smlouvy v předpokládaném termínu:
1.7.2018 – 31.8.2018 TDI a koordinátor BOZP se zavazuje plnit předmět plnění podle této smlouvy do okamžiku, kdy je provedeno kompletní dílo jejím zhotovitelem.
Splnění a ukončení činnosti Příkazníka bude potvrzeno sepsáním protokolu o ukončení činnosti v rozsahu dle této Příkazní smlouvy, pokud nedojde k jiné oboustranné dohodě.
2. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném spolupůsobení Příkazce s poskytnutím spolupůsobení, ujednaném v této smlouvě. Po dobu prodloužení Příkazce s poskytnutím spolupůsobení

není Příkazník v prodlení se splněním povinnosti splnit předmět smlouvy v ujednaném termínu. V tomto případě dojde k přiměřenému prodloužení v dodatku k této smlouvě.

3. Žádná ze smluvních stran není odpovědna za prodlení způsobené okolnostmi, na které nemá vliv.
Jmenovitě se jedná o překážky, způsobené zákonnou lhůtou pro provádění prací na úradech a institucích či překážky vzniklé z dalších důvodů u veřejnoprávních orgánů a organizací.

V.

Způsob plnění předmětu smlouvy a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník se zavazuje postupovat při provádění své činnosti v souladu s pokyny, podmínkami a požadavky Příkazce. Od jeho pokynů se může Příkazník odchýlit jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodlení, z něhož Příkazci hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník již nemůže předem včas obdržet jeho souhlas; vyloučeny jsou z toho případy, kdy Příkazce přijetí rozhodnutí či opatření předem písemně vyhradil sobě.
2. Příkazník bude průběžně informovat Příkazce o plnění předmětu této smlouvy, zejména o postupu přípravy a realizace stavebně - montážních prací na stavbě.
3. Příkazník je vázán smluvním vztahem mezi Příkazcem a investorem a nemůže měnit termín ani cenu díla.
4. Příkazník bude ve všech právních úkonech uvádět, že jedná jménem Příkazce.
5. Příkazník je povinen přizvat Příkazce k převzetí dokončeného díla v návaznosti na oznámení zhotovitele díla o jeho dokončení.
6. Příkazník se zavazuje poskytovat na vyžádání Příkazce informace o všech právních úkonech vykonávaných jeho jménem a o stavu plnění závazků z této smlouvy.
7. Příkazník je povinen umožnit Příkazci nahlédnutí do veškerých dokladů týkajících se předmětu smlouvy za účelem kontroly.
8. V případě vážného ohrožení plnění či jiných vážných problémů vzniklých v průběhu realizace stavby je Příkazník povinen neprodleně informovat Příkazce a vyvolat jednání za účelem nápravy.
9. Příkazník se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny Příkazcem, použije jen v souladu s touto smlouvou.
10. Příkazník nemá právo bez předchozího projednání s Příkazcem odsouhlasovat zvětšený rozsah prací nad předmět této Příkazní smlouvy a nad předmět smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem.
11. Příkazník se zavazuje plnit závazky z této smlouvy včas, řádně, s odbornou péčí a v souladu s potřebami a oprávněnými zájmy Příkazce, zejména kontrolovat kvalitní a bezchybné provedení stavby a plnit své povinnosti podle této smlouvy tak, aby nedocházelo k nebezpečí prodlení, které by mohlo mít za následek prodlení v plnění harmonogramu výstavby a/nebo vznik škod.
12. Příkazník se zavazuje udržovat v účinnosti pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem činnosti TDI v min. výši 15 mil. Kč za jednu pojistnou událost po celou dobu realizace této smlouvy.

VI.

Spolupůsobení a podklady Příkazce

1. Příkazník bude předmět této smlouvy provádět a řádně ho splní za předpokladu plnění těchto činností Příkazcem:
 - a) Předání jednoho pare projektu pro realizaci stavby
 - b) Předání kopie stavebního povolení včetně příslušných vyjádření
 - c) Průběžné předávání podkladů a informací nutných pro výkon činnosti Příkazníka dle této smlouvy
 - d) Předání kopie smlouvy o dílo mezi objednatel a zhotovitelem
2. Příkazce je povinen na vyzvání Příkazníka se zúčastnit se svým oprávněným zástupcem předání a převzetí dokončené stavby a podpisem zápisu projevit souhlas s převzetím dokončeného díla.

VII.

Cena plnění a platební podmínky

1. Příkazce a Příkazník uzavírají dohodu o úplatě. Celková dohodnutá úplata za uskutečnění plnění předmětu smlouvy dle čl. II a III této smlouvy obsahuje veškeré náklady nezbytné pro zajištění plnění dohodnutého rozsahu výkonu TDI a koordinátora BOZP a činí:

Celkem	98 000 ,- Kč
DPH 21%	20 580 ,- Kč
Celkem s DPH	118 580,- Kč

2. Tato cena je pevná, je stanovena dohodou účastníků této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady spojené s výkonem činnosti technického dozoru stavebníka podle této smlouvy
3. Příkazní činnost bude účtována na základě měsíčních faktur.
4. Faktura (zdanitelná plnění) dle této smlouvy je splatná do 30 dnů ode dne doručení Příkazci.
5. Výše úplaty Příkazníkovi může být upravena za předpokladu:
- změnil-li se zákonná sazba DPH
Na eventuální úpravu výše úplaty je nutno vypracovat v souladu s čl. IX.1. dodatek k této Příkazní smlouvě.

VIII.

Odpovědnost za vady a náhrada škody

1. Smluvní strany jsou povinny v maximální míře předcházet vzniku škod a učinit veškerá přiměřená opatření k zamezení vzniku škod. Příkazník odpovídá za škody vzniklé Příkazci v důsledku zaviněného porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, kde ani při vynaložení veškeré péče nemohl Příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.

IX.

Změna závazku

1. Příkazce přistoupí na změnu smlouvy či dodatku k ní v případech, kdy se po uzavření smlouvy podstatným způsobem změní výchozí podklady a podmínky rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo když uplatní nové, podstatně odlišné požadavky na Příkazníka.
2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě do 5 dnů od předání dodatku druhé straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že Příkazce uhradí Příkazníkovi náklady v prokazatelné výši na vyhotovené práce a činnosti v případě, že Příkazce nebo Příkazník budou nuceni od této smlouvy odstoupit vzhledem k neplnění závazků dle této smlouvy.

X.

Smluvní pokuty

1. Pro případ prodloužení Příkazníka s plněním některé z činností plynoucích z této smlouvy, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ. To platí i pro případ porušení mlčenlivosti.
2. Pro případ prodloužení Příkazce s úhradou daňových dokladů, je Příkazce povinen uhradit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,5% z fakturované částky za každý týden prodloužení.

XI. Zánik Příkazní smlouvy

1. Tato smlouva zanikne
 - a) odvoláním příkazce,
 - b) výpovědí příkazníka.
2. Odvoláním tato smlouva zanikne dnem následujícím po doručení odvolání Příkazníkovi. Příkazník je po odvolání povinen ještě učinit vše, co nesnese odkladu, aby Příkazce neutrpěl újmu.

XII. Styk mezi stranami

1. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a opačné straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v čl. I této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak. Za doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení o předání poště.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Příkazce a Příkazník se dohodli na osobách, pověřených k jejich zastupování ve věcech organizačních a technických v pracovním styku smluvních stran.
Zastupování ve věcech smluvních:
Za Příkazce: Ing. Andrzej Bartoś, ředitel
Za Příkazníka: Ing. Tomáš Štercl, předseda představenstva
Zastupování ve věcech organizačních a technických:
Za Příkazce: Ing. Andrzej Bartoś, ředitel
Za Příkazníka: Ing. Tomáš Štercl, předseda představenstva
2. Příkazce může v případě, kdy to bude nutné, na vyžádání udělit Příkazníkovi plnou moc pro jednání nebo podepisování písemností, v rozsahu potřebném k jednotlivým právním úkonům, které bude Příkazník pro Příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
3. Veškeré práce, činnosti a jednání, které vyžadují předchozí povolení rozhodnutím státního orgánu vydaného podle zvláštních předpisů, mohou být zahájeny až po jeho vydání a nabytí právní moci. Jeho nedostatek se označuje za okolnost vylučující prodlení obou stran.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými, průběžně číslovanými dodatky.
5. Veškeré spory mezi Příkazcem a Příkazníkem budou řešeny především dohodou a smírem. Pouze v případě, že smíru nebude dosaženo, budou vzniklé spory postoupeny k rozhodnutí Krajskému soudu v Brně, jako soudu věcně a místně příslušnému.
6. Smluvní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
7. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých každá strana po jejím podepsání obdrží po jednom vyhotovení.
8. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude shledáno neplatné či neúčinné, nemá tato skutečnost vliv na platnost či účinnost zbývajících ustanovení.
9. Příkazník je povinen zachovat absolutní mlčenlivost ve všech ohledech týkajících se jednotlivých staveb včetně dokladů a dokumentů.
10. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatel zhotovitel svým podpisem této smlouvy uděluje objednateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů postupem dle z. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv v zákonné lhůtě zajistí objednatel.
11. Tato smlouva nabude účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv postupem dle zákona o registru smluv.

12. Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že jí rozumí, a že se dohodly ve všech částech této smlouvy a na důkaz shora uvedeného připojují podpisy svých zástupců.

V Brně dne: 7.6.2018

.....
za Příkazce
Ing. Andrzej Bartoś, ředitel

.....
za Příkazníka
Ing. Tomáš Štercl, předseda představenstva