

3/15

Dodatek č.4 ke smlouvě o vedení mzdové agendy

Smluvní strany:

Dům dětí a mládeže Modřany
Urbánkova 3348
143 00 Praha 4
IČO: 45241295
zastoupená ředitelkou
[redacted]
(dále jen odběratel)

na straně druhé:

Zdeněk Schreier
[redacted] Tuchoměřice
IČO: 65397193, DIČ: [redacted]
(dále jen dodavatel)

Článek č. II se rozšiřuje takto:

Dodavatel se zavazuje pro odběratele vést personální agendu, týkající se činnosti odběratele.
Na základě tohoto závazku bude pro odběratele:

- Zpracovávat, kontrolovat a zakládat smlouvy o pracovním poměru, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti.
- Kontrolovat kompletnost osobních složek zaměstnanců.
- Kontrolovat kompletnost Prohlášení poplatníka daně.
- Zakládat a kontrolovat podklady pro mzdy.
- Zakládat a kontrolovat veškeré sestavy z výstupu Mzdového účetnictví.
- Kontrolovat a zakládat Neschopenky zaměstnanců, přehledy o platbách, přihlášky a odhlášky zaměstnanců na Sociální pojištění, přehledy o platbách, přihlášky a odhlášky na Zdravotní pojištění.
- Na případné nedostatky a potřebu doplnění upozorní příslušného pracovníka DDM

Článek č. IV se rozšiřuje takto:

za měsíční zpracování personální agendy bude dodavatel fakturovat částku 14.800,-- Kč.
Tuto sjednanou cenu lze změnit pouze po oboustranné dohodě dodavatele a odběratele.

V Praze dne 5.ledna 2015

.....
za dodavatele

.....
za odběratele