

Dodatek č. 1 - 2018

ke smlouvě o řešení části projektu výzkumu a vývoje v programu TRIO - MPO ČR
a poskytnutí části účelových finančních prostředků na řešení projektu
**FV10645 „Analyzátor kontinuální akustické emise pro diagnostiku erozně korozního
a creepového poškození potrubních systémů“**

1 Smluvní strany

1.1 **Zemědělské družstvo Rpety se sídlem ve Rpetech**

Sídlo: Rpety 118, 268 01 Rpety

IČ: 00103063

DIČ: CZ00103063

Registrace: zápis v OR MěS v Praze, oddíl Dr. XCVII, vložka 164

Zástupce: Ing. Václav Koula, CSc. vedoucí střediska DAKEL na základě plné moci

Řešitel: Ing. Václav Koula, CSc.

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Palackého nám. 1419, Hořovice

číslo účtu: [REDACTED] - samostatný účet pro příjem a čerpání účelové podpory projektu

na straně jedné, dále jen **příjemce**

a

1.2 **Ústav teorie informace a automatizace AV ČR, v.v.i.**

Sídlo: Pod Vodárenskou věží 1143/4

IČ: 6798556

DIČ: CZ6798556

Právní forma: veřejná výzkumná organizace

Zástupce: Doc. RNDr. Jiřina Vejnarová, CSc., ředitelka ústavu

Jméno a příjmení spoluřešitele: Ing. Petr Tichavský, DSc.

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Praha 1, Na Poříčí 24 - 26

číslo účtu: [REDACTED] - samostatný účet pro příjem a čerpání účelové podpory projektu

na straně druhé, dále jen **další účastník,**

uzavřeli výše citovanou smlouvu, a to na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji vyhlášené MPO ČR (dále jen poskytovatel), ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a podle ustanovení § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o řešení části projektu a o poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na podporu řešení projektu.

2 Předmět Dodatku 1

- 2.1 Předmětem tohoto dodatku je úprava a doplnění některých podmínek pro spolupráci na řešení a financování části projektu výzkumu a vývoje FV10645 „**Analyzátor kontinuální akustické emise pro diagnostiku erozně korozního a creepového poškození potrubních systémů**“, a to ve vazbě na úpravu smluvních podmínek mezi MPO a příjemcem pro rok 2018 a následující.

3 Věcná náplň projektu a řešení projektu

- 3.1 Další účastník se zavazuje v období 09/2016 až 10/2019 spolupracovat na řešení projektu podle věcné náplně řešení projektu předloženého do veřejné soutěže formou Žadosti o poskytnutí dotace.
- 3.2 Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně části realizovaných dalšími účastníky. Zároveň je poskytovateli odpovědný za čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a užití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky.

- 3.3 Příjemce se zavazuje uzavřít s dalšími účastníky samostatnou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených Smlouvou s poskytovatelem. Smlouva s dalšími účastníky musí obsahovat stanovení poměru jejich účasti na řešení projektu a dále musí obsahovat podmínky obdobné podmínkám uvedeným v této smlouvě, tedy i s povinností zřídit si samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory. Příjemce se zavazuje uzavřít smlouvu s dalšími účastníky projektu bez zbytečného odkladu a předložit ji poskytovateli nejpozději do 60 dnů od podpisu Smlouvy s poskytovatelem.
- 3.4 Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. Příjemce je povinen údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení zákona § 31 zákona č. 130/2002, a to ve formě stanovené poskytovatelem.
- 3.5 Po ukončení řešení projektu jsou účastníci projektu cestou příjemce povinni předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 Tabulka Smlouvy s poskytovatelem skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu.
- 3.6 Informovat poskytovatele o případné neschopnosti (své i dalších účastníků projektu) plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro příjemce z Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činností), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví.
- 3.7 Příjemce je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení zákona č. 130/2002 Sb.
- 3.8 Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.
- 3.9 Na požádání poskytnout příjemci i poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i v elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované dalším účastníkem, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má další účastník autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.
- 3.10 Umožnit příjemci a poskytovateli, či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 3.11 Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti: C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství. V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.

4 Finanční zajištění a nakládání s účelovou podporou

- 4.1 Financování prací na projektu se řídí pravidly financování z účelových prostředků poskytnutých formou účelové podpory (dále dotace) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a dále zákonem o DPH č. 235/2004 Sb.

- 4.2 O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v ve Smlouvě s dalším účastníkem projektu a změnu věcně náplně uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy s poskytovatelem musí příjemce ve smyslu Článku VI. odst. 10 požádat písemně poskytovatele a to i v případě, týká-li se změna dalších účastníků. Výše nákladů a s tím související výše účelové podpory stanovené Smlouvou na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.
- 4.3 Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu. Náklady/výdaje musí být skutečné, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a metrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze Smlouvy s poskytovatelem. Uznány mohou být náklady/výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy s poskytovatelem ke dni pozdějšímu, bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy s poskytovatelem.
- 4.4 Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku IV. odst. 3. Smlouvy s poskytovatelem, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je příjemce (další účastníci projektu) povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.
- 4.5 Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle Smlouvy dalším účastníkům) příjemcem ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatné bankovní účty dalších účastníků.
- 4.6 V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu je další účastník povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 Smlouvy s poskytovatelem. V případě, že další účastník překročí stanovenou míru účelové podpory dle přílohy č. 1 Smlouvy, jsou další účastník prostřednictvím příjemce povinni vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
- 4.7 Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou příjemce nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcně náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% (pokud současně změna v nákladové položce přesahuje 50 000 Kč) v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků. O jakoukoliv plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy s poskytovatelem musí příjemce poskytovatele předem písemně požádat, a to s uvedením důvodu požadované změny. Stejně musí příjemce postupovat i v případě změny věcně náplně uvedené v příloze č. 2 Smlouvy s poskytovatelem.
- 4.8 V případech, kdy je příjemcem nebo dalším účastníkem projektu účelové podpory veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon O vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může takový příjemce (další účastník) převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro, financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále Jen „FUUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce.
- 4.9 Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FUUP je příjemce (další účastníci projektu) povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je příjemce (další účastníci) povinen převést účelovou podporu z FUUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.

- 4.10 Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FUUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku VI. odst. I. Smlouvy s poskytovatelem, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je příjemce (i za další účastníky projektu) povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Nevyužité prostředky převedené do FUUP vrací příjemce do státního rozpočtu v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu příjemce (dalšího účastníka).
- 4.11 Další účastník je povinen odeslat příjemci přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 15. října daného roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný rok nebude zcela vyčerpána, další účastník vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet příjemce dotace do 30. listopadu daného roku.
- 4.12 Další účastník je povinen odeslat příjemci Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 15. ledna následujícího roku. Další účastník je dále povinen předložit příjemci ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do 15. února následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu.
- 4.13 Po ukončení projektu je další účastník povinen odeslat příjemci Přehled o finančním vypořádání do 15 dnů po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým auditorem nejpozději do dvou měsíců po ukončení řešení projekt.
- 4.14 Vrátit na účet příjemce dle pokynu příjemce účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 20 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu Článku VI. odst. 26 Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.
- 4.15 Další účastník je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
- 4.16 Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření S prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 21 8/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

5 Závěrečná ustanovení

- 5.1 Ostatní ustanovení výše uvedené smlouvy zůstávají beze změny v platnosti.
- 5.2 Upřesňuje se:
1. Příloha č. 3 - Závazná osnova roční a závěrečné zprávy
 2. Příloha č. 7 - Vymezení způsobilých nákladů projektu
- 5.3 Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž dva stejnopisy obdrží příjemce, dva další účastník a jeden bude předán na MPO.
- 5.4 Tento Dodatek 1 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí další účastník.
- 5.5 Smluvní strany shodně prohlašují, že tento dodatek je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jeho obsahem připojují své podpisy.

Ve Rpetech dne: 15.6.2018

za příjemce

.....

Ing. Václav Koula, CSc.

V Praze dne:

za dalšího účastníka projektu

.....

Doc. RNDr. Jiřina Vejnarová, CSc.

Příloha

Plná moc k zastupování ZD Rpety se sídlem ve Rpetech - Ing. Václav Koula, CSc.