DODATEK Č. 2 K PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ

O OBSTARÁVÁNÍ DODÁVEK A SLUŽEB PŘI SPRÁVĚ NEMOVITOSTÍ (2016/01122/OKÚ – OS)

uzavřený podle § 1746 odst. 1, § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**mezi těmito smluvními stranami:**

**Příkazce:**

**Městská část Praha 3**

IČ: 000 63 517

se sídlem Praha 3, Žižkov, Havlíčkovo nám. 9, PSČ 130 00

za níž jedná Ing. Vladislava Hujová, starostka

(dále jen „**Příkazce**“ nebo „**Městská část**“)

**Příkazník:**

**Správa zbytkového majetku MČ Praha 3 a.s.**

IČ: 285 33 062

se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2666/7, PSČ 13000

sp.zn. B 15071 vedená u Městského soudu v Praze

za níž jedná Bc. Tomáš Kalivoda, předseda představenstva a Mgr. Ladislav Kolář, člen představenstva.

(dále jen „**Příkazník**“ nebo „**Správce**“)

1. **Preambule**
   1. Správce poskytuje služby v oblasti obstarávání dodávek a služeb při správě Nemovitostí pro Městskou část na základě příkazní smlouvy o obstarávání dodávek a služeb při správě nemovitostí ze dne 21. 11. 2016, ve znění dodatku č. 1 ze dne 2. 2. 2017 (dále jen „smlouva o obstarávání“).
   2. S ohledem na to, že

* Správce poskytuje své služby Městské části již po více než jeden rok,
* byl vyhodnocen průběh poskytovaných služeb,
* byla vyhodnocena rizika vyplývající z některých v minulosti neřešených oblastí,
* na straně Správce jsou prováděny významné změny v organizaci práce a softwarových nástrojů používaných při správě,
* dochází ke změně způsobu kalkulace odměny na základě související Smlouvy o správě nemovitostí,

rozhodly se smluvní strany přistoupit ke sjednání nové úpravy odměny Správce tak, aby jednoznačně a transparentně odpovídala jednotlivým poskytovaným službám.

1. **Změna smlouvy**
   1. Doplňuje se nový odstavec 4.4 smlouvy o obstarávání, který zní:

*4.4. Specifikace kvalitativních požadavků na smluvně zajišťované dodávky, které má Správce při postupu dle této smlouvy plnit, je uvedena v Příloze č. 2.*

* 1. Text článku VI. odst. 6.1. smlouvy o obstarávání se nahrazuje tímto textem:

*6.1. Městská část se zavazuje hradit Správci odměnu za činnosti Správce provedené v souladu s touto smlouvu. Odměna Správce se sjednává následujícím způsobem:*

*6.1.1. Odměna za služby je stanovena formou jednotkových cen. Ceny jsou uvedeny v Ceníku služeb, obsaženého v Příloze č. 2 této smlouvy, která je nedílnou součástí smlouvy; ceny uvedené v Ceníku služeb jsou stanoveny měsíčně.*

*6.1.2. Měsíční odměna za poskytované služby Správcem podle této smlouvy se odvíjí od počtu měrných jednotek a platných jednotkových cen. V případě, že se měsíční odměna odvíjí od počtu obchodních jednotek, počítá se pro účely výpočtu měsíční odměny s předpokládaným stavem spravovaných obchodních jednotek vždy k 1.1. daného kalendářního roku.*

*6.1.3 Smluvní strany se dohodly, že před začátkem nového kalendářního roku, ve kterém bude Správce Městské části poskytovat své služby, sjednají formou dodatku k této smlouvě (resp. oboustranným schválením nového Ceníku služeb) novou výši odměny. Nová výše odměny platí od měsíce následujícího po účinnosti uzavření dohody o nové výši odměny.*

*6.1.3 Nenabude-li dohoda o nové výši odměny účinnosti k 1.1. nového kalendářního roku, je Správce oprávněn platnou výši odměny jednostranně zvýšit (valorizovat) o průměrnou roční míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok, se zaokrouhlením výsledné výše odměny matematicky na celé koruny. Správce je povinen novou (valorizovanou) výši odměny oznámit Městské části písemně nejpozději vždy do 30. 6. daného kalendářního roku. Nová (valorizovaná) výše odměny platí zpětně od 1. 1. kalendářního roku. Rozdíl mezi valorizovanou výší a skutečně uhrazenou výší odměny do doby oznámení nové (valorizované) výše odměny bude Správci uhrazena dodatečně na základě příslušné faktury.*

*6.1.5 K odměně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši, pokud bude Správce jejím plátcem. V odměně jsou již zahrnuty i veškeré náklady, které při plnění této smlouvy Správce účelně vynaloží.*

* 1. Příloha č. 2 smlouvy o obstarávání (Kvalitativní požadavky na smluvně zajišťované dodávky) se nahrazuje novou *Přílohou č. 2 - Kvalitativní požadavky na smluvně zajišťované dodávky a ceník služeb*, které je v příloze tohoto dodatku.

1. **Závěrečná ustanovení** 
   1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti tento dodatek nabude zveřejněním, nejdříve však k 1. 7. 2018.
   2. Smluvní strany vysloveně souhlasí s tím, aby tento dodatek byl veden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Městskou částí, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
   3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v tomto dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
   4. Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž Správce obdrží jedno vyhotovení a Městská část dvě vyhotovení.
   5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Městská část potvrzuje, že uzavření tohoto dodatku schválila Rada městské části Praha 3 usnesením č. …… ze dne ………….

Přílohy tohoto dodatku:

Příloha č. 2 – Kvalitativní požadavky na smluvně zajišťované dodávky a ceník služeb

V Praze, dne ……………….. 2018

……………………………...............................…………… ……………………………...............................……………

za městskou část Praha 3 za Správu zbytkového majetku MČ Praha 3 a.s.

[Ing. Vladislava Hujov](http://www.praha3.cz/samosprava/rada/clenove-rady-a-jejich-kompetence/ing-vladislava-hujova.html)á, starostka Bc. Tomáš Kalivoda, předseda představenstva

……………………………...............................……………

za Správu zbytkového majetku MČ Praha 3 a.s.

Mgr. Ladislav Kolář, člen představenstva

**Příloha č. 2 – Kvalitativní požadavky na smluvně zajišťované dodávky a ceník služeb**

V této příloze se stanoví okruhy požadavků Městské části na zajišťovaná plnění, přičemž konkrétní požadavky na dodávky stanoví pokynem Městská část.

**Okruhy požadavků:**

* délka splatnosti dodavatelských faktur
* záruční doby
* odpovědnost za vady
* sankční ustanovení (otázka smluvních pokut a náhrady škody)

V návaznosti na kvalitativní požadavky pak tato příloha stanovuje ceník služeb poskytovaných Správcem dle smlouvy o obstarávání.

**Ceník služeb poskytovaných Správcem**



*Správce bude vykonávat činnosti v souladu s touto Přílohou č. 2 dle metodických pokynů, kvalitativních požadavků a v termínech stanovených ze strany Městské části.*

*Správce bude vykonávat i další činnosti, k nimž bude Správce pověřen Městskou částí nad rámec činností vyjmenovaných výše v této Příloze č. 2, a které budou souviset se správou nemovitostí dle příkazní smlouvy.*