**Smlouva o poskytování příspěvku na rekondiční služby,**

**kterou uzavřeli**

**Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna**

**sídlem: Michálkovická 108, 710 15 Slezská Ostrava**

**IČ: 476 73 036**

**zastoupená: Ing. Lubomír Káňa, ředitel**

**(dále jen „RBP“)**

**a**

**OKK Koksovny, a.s.**

**Koksární ulice 1112, 702 24 Ostrava - Přívoz**

**Zastoupená Ing. Zdeňkem Durčákem, výkonným ředitelem**

 **Ing. Pavlem Woznicou, ekonomickým ředitelem**

**bankovní spojení : xxxxxxxxxxx**

**IČ: 47675829**

**DIČ: CZ 47675829**

**(dále jen „zaměstnavatel“)**

**(společně též „smluvní strany**

1. **Úvodní ustanovení**
	1. RBP poskytuje v souladu se zdravotně pojistným plánem pro rok 2018 příspěvek na rekondiční služby pro své pojištěnce, kteří pracují v prostředí s rizikem úrazů, vzniku nemocí z povolání a jiných poškození zdraví (dále jen „rizikové prostředí“).
	2. Zaměstnavatel zaměstnává osoby, které splňují podmínky pro přiznání příspěvku na rekondiční služby a má zájem, aby tyto osoby rekondiční služby čerpaly.
	3. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek pro hrazení příspěvku na rekondiční služby pojištěncům RBP prostřednictvím zaměstnavatele.

**2. Definice pojmů**

2.1. Rizikovým prostředím se rozumí pracovní prostředí s rizikem vzniku úrazů, nemocí z povolání a jiných poškození zdraví dle ustanovení § 37 a násl. zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví.

2.2. Rekondičními službami se rozumí rekondiční pobyt pojištěnce, který splňuje minimálně tyto požadavky:

1. je poskytován subjektem, který disponuje oprávněním k poskytování léčebně rehabilitační péče nebo zdravotních služeb v odbornosti 902 (fyzioterapeut)
2. je zajištěno ubytování na minimálně 5 nocí včetně plné penze
3. zahrnuje vstupní lékařskou prohlídku, v rámci které je stanoven rehabilitační plán a výstupní lékařskou prohlídku
4. obsahuje rehabilitační program dle zdravotního stavu pojištěnce určený v rámci vstupní prohlídky minimálně v rozsahu 3 léčebných procedur denně
5. je zajištěn denní vstup do sauny a bazénu nebo vířivé vany v délce minimálně 1 hodina

2.3. Příspěvkem se rozumí finanční příspěvek RBP na rekondiční služby hrazený z fondu prevence v maximální výši 1000,- Kč za den. Rekondiční služby pro pojištěnce zajistí a uhradí zaměstnavatel.

**3. Podmínky poskytování příspěvku**

3.1. Příspěvek bude poskytnut prostřednictvím zaměstnavatele. RBP uhradí zaměstnavateli na základě faktury částku, odpovídající počtu dnů rekondičních služeb absolvovaných zaměstnanci zaměstnavatele, kteří jsou pojištěnci RBP, vynásobenou příspěvkem.

3.2. Zaměstnavatel vystaví RBP fakturu s 0 % DPH, protože přenáší službu, která je osvobozena od DPH. Přílohou faktury musí být jmenný seznam pojištěnců včetně rodných čísel, míst absolvování rekondičních služeb, termínů a uhrazených částek. Faktura také musí obsahovat prohlášení zaměstnavatele, že

1. všichni pojištěnci, kteří čerpali rekondiční služby, pracují v rizikovém prostředí dle odst. 2.1.
2. všechny fakturované rekondiční služby odpovídají podmínkám stanoveným v odst. 2.2. této smlouvy

3.3. Za výběr zaměstnanců na rekondiční služby je zodpovědný zaměstnavatel.

3.4. V případě, že cena jednoho dne rekondičních služeb nepřesáhne maximální výši příspěvku, bude příspěvek hrazen ve výši skutečně uhrazené ceny. Bude-li cena jednoho dne služeb stejná nebo vyšší než maximální výše příspěvku, bude příspěvek hrazen v maximální výši.

3.5. Smluvní strany se dohodly, že faktury budou hrazeny se splatností 30 dnů.

3.6. RBP si vyhrazuje právo ukončit úhradu příspěvku po vyčerpání příslušné kapitoly zdravotně pojistného plánu pro rok 2018. O této skutečnosti musí RBP zaměstnavatele předem informovat.

**4. Doba trvání smlouvy, její zánik a zrušení**

4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do doby uzavření smlouvy o zajištění rekondičních pobytů pro pojištěnce RBP na základě veřejné zakázky, nejdéle však do 30.6.2018. O datu uzavření smlouvy se RBP zavazuje zaměstnavatele bezodkladně informovat.

2.2. Tato smlouva zaniká:

* + - 1. dohodou smluvních stran;
			2. výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran; Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta se sjednává v délce 1 měsíce, nebude-li ve výpovědi uvedena lhůta delší. Výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

**5. Závěrečná ustanovení**

5.1. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami.

5.2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti mezi smluvními stranami ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.

5.3. Tato smlouva může být dále měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.

5.4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým účelem nejlépe odpovídá záměru původního ustanovení neplatného ustanovení.

5.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních, obě s platností originálu, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

5.6. Smluvní strany ve vzájemné shodě prohlašují, že jsou si vědomy všech právních důsledků této smlouvy vyvolaných, souhlasí se všemi jejími ustanoveními, s nimiž se důkladně seznámily, a na důkaz své svobodné a pravé vůle připojují vlastnoruční podpisy.

V Ostravě, dne \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ing. Lubomír Káňa Ing. Pavel Woznica Ing. Zdeněk Durčák

 ředitel ekonomický ředitel výkonný ředitel