

Dobro
dne: 12 -06- 2018

PODATELNA 2

Číslo: 11451E/K



HRADEC KRÁLOVÉ

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ

ODBOR KRIZOVÉHO ŘÍZENÍMAGISTRÁTU MĚSTA

(30/10)

Číslo jednací: MMHK/104521/2018/KŘ/Kub

S M L O U V A

2018/1140

Smluvní strany:

Statutární město Hradec Králové

sídlo: Československé armády 408, Hradec Králové, PSČ 502 00

zastoupené: MUDr. Zdeňkem Finkem, primátorem města,

IČ: 00268810

bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Hradec Králové

číslo účtu: 19-426 511/0100

/dále jen dodavatel/

a

Technické služby Hradec Králové

příspěvková organizace zapsaná v OR u Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. Pr 52

sídlo: Na Brně 362, 50008 Hradec Králové

zastupující: [redacted] ředitel

IČ: 64809447

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: [redacted]

/dále jen správce objektu/

uzavírají

smlouvu k zajištění asistence členů jednotek Sboru dobrovolných hasičů Statutárního města Hradec Králové /dále jen jednotky SDH města HK/ k zabezpečení požární ochrany na akce s účastí většího počtu osob, konané ve sportovní hale Třebeš v Hradci Králové.

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění požární asistence členů SDH města HK při pořádání sportovních či kulturních akcí při účasti nad 200 osob, konaných ve sportovní hale Třebeš v Hradci Králové.

WWW.HRADEC.KRALOVY.CZ

MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ, ČESKOSLOVENSKÉ ARMÁDY 408, 502 00 HRADEC KRÁLOVÉ
TEL.: +420 495 737 111, E-MAIL: POSTA@MMHK.CZ, E-PODATELNA: EPODATELNA@MMHK.CZ, ID DATOVÉ SCHRÁNKY: hebb2in



II. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění dohledu nad dodržováním předpisů o požární ochraně v souladu s § 13 odst. 2/ zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a v případě požáru i dalších nutných opatření vyplývajících z daného zákona členy jednotek SDH města HK na výše uvedenou akci.

III. Rozsah plnění

1. Požární asistence bude provedena v rozsahu: dle konání jednotlivých akcí. Přesné termíny konání akcí upřesní správce objektu písemně nejpozději 10 dní před konáním konkrétní akce. Zúčastní se jí členi jednotek SDH města HK s nezbytně nutnou požární technikou /dopravní automobil nebo cisternová automobilová stříkačka/.

Požární asistenci na jednotlivých akcích budou zabezpečovat 3 členové jednotek SDH města HK s požárním vozidlem /dopravní automobil/ po celou dobu konání akce (zahájení požární asistence bude 15 minut před začátkem akce a konec 15 minut po ukončení akce).

2. Požární asistence na jednotlivých akcích bude zajišťována v souladu se zpracovanou „Zprávou o zajištění podmínek požární bezpečnosti“ uvedenou v příloze této smlouvy.
3. Úkolem členů požární asistenční hlídky je prvotní zásah u vzniklého požáru. V případě většího rozsahu požáru je její povinností také oznámení požáru a žádost o pomoc Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje.
4. V případě zranění návštěvníků a dalších účastníků je zajištění zdravotní pomoci v kompetenci zdravotní služby, kterou musí zajistit organizátor. V takovém případě se požární hlídka musí podřídit i požadavkům zdravotní služby.

IV. Cena požární asistence a její úhrada

1. Smluvní cena požární asistence bude stanovena jako součet nákladů na asistenční službu a dohodnuté finanční odměny pro zúčastněné členy jednotek SDH města HK.
2. Náklady na asistenční službu dle platného ceníku služeb poskytovaných jednotkami SDH města HK schváleného usnesením Rady města Hradec Králové č. RM/2007/869 ze dne 7. 8. 2007 byly rozhodnutím Zastupitelstva města Hradec Králové č. ZM/2018/2161 ze dne 29. 5. 2018 organizátorovi na základě jeho žádosti prominuty.
3. Finanční odměna pro zúčastněné členy jednotek SDH města HK včetně provedené přípravy k zajištění požární asistence na všech akcích ve sportovní hale Třebeš byla stanovena dohodou na částku 300,- Kč bez DPH za jednu hodinu, přičemž bude počítána každá započatá půlhodina. DPH činí 21%.
4. Správce objektu se zavazuje uhradit cenu požární asistenční služby dle počtu akcí, přičemž cena požární asistence za jednu akci je stanovena částkou 300,- Kč bez DPH za jednu hodinu. Cena včetně DPH je tak 363,- Kč. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne doručení faktury dodavatelem.

5. Úhrada nákladů za zajištění případných dalších nepředvídaných prací spojených s prováděním asistence požární ochrany bude řešena po vzájemné dohodě dodatkem k této smlouvě.
6. Fakturace asistenčních služeb bude prováděna vždy měsíčně za předešlý měsíc.

V. Další ujednání

1. Odpovědné osoby (velitel JSDH Hradec Králové + jeho zástupce, zaměstnanec odboru krizového řízení magistrátu města) musí mít z důvodu vyhodnocení rizik a kontroly plnění bezpečnostních opatření zajištěn přístup na všechny akce, konané ve sportovní hale v Třebši.
2. Správce objektu je povinen po ukončení akce potvrdit veliteli preventivní požární hlídky tiskopis „Záznam o kontrole podmínek požární bezpečnosti“, na kterém je uveden čas ukončení akce a jmenný seznam zúčastněných členů jednotek SDH města HK.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že na tuto smlouvu se mj. vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a dodavatel je dle § 2 cit. zákona subjektem, jehož smlouvy se povinně uveřejňují prostřednictvím registru smluv.
2. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 3 měsíce.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství a správce objektu souhlasí s uveřejněním smlouvy (vč. metadat) bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Dle § 5 odst. 5 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, je k řádnému uveřejnění smlouvy třeba, aby byla uveřejněna způsobem tam stanoveným, a to včetně vyplnění metadat. Smluvní strany se dohodly, že uveřejní metadata v níže uvedeném rozsahu a prohlašují, že uvedený rozsah metadat.

identifikace smluvních stran: Statutární město Hradec Králové, se sídlem Československé armády 408, Hradec Králové, 502 00 Hradec Králové, IČ: 00268810 (dodavatel)

Technické služby Hradec Králové, se sídlem: Na Brně 362, 50008 Hradec Králové, IČ: 64809447 (odběratel)

vymezení předmětu smlouvy: zajištění požární asistence členů SDH města HK při pořádání sportovních či kulturních akcí při účasti nad 200 osob, konaných ve sportovní hale Třebeš v Hradci Králové.

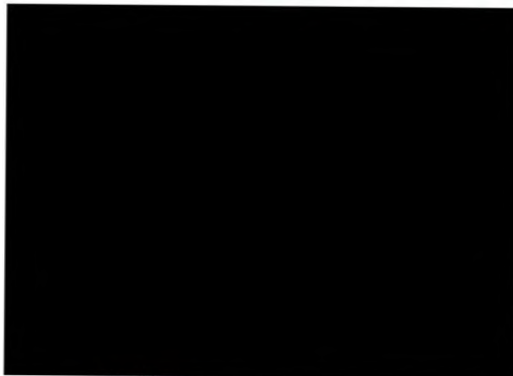
cena: cena za jednu hodinu (363,- Kč včetně DPH)

datum uzavření smlouvy: datum podpisu smlouvy poslední smluvní stranou

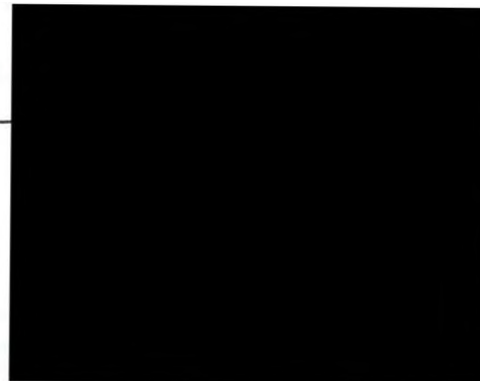
považují za správný, úplný a v tomto znění plně odpovídající a vyhovující požadavkům zákona o registru smluv.

6. Smluvní strany sjednávají, že měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují.
7. Správce objektu potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou přesné a že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů. Organizátor bere na vědomí, že dodavatel je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje uvedené v této smlouvě za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním pečlivě přečetly a souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.
9. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran dostane dva výtisky. Tato čtyři vyhotovení mají platnost prvopisu smlouvy.
10. Smluvní strany prohlašují, že alespoň jedno vyhotovení dokumentů označených jako příloha smlouvy mají ke dni podpisu smlouvy k dispozici.

V Hradci Králové dne 15. 06. 2018



13. 06. 2018
V Hradci Králové dne



Přílohy: Zpráva o zajištění podmínek požární bezpečnosti při konání akcí





TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ

Příspěvková organizace zapsaná v OR
U Krajského soudu v Hradci Králové,
Oddíl Pr vložka 52
Na Brně 362
500 08 Hradec Králové 8
Tel.: 495 402 654 - ústředna
e-mail: info@tshk.cz
www.tshk.cz

MAGISTRÁT MĚSTA HRADEC KRÁLOVÉ

Váš dopis značky / ze dne

naše značka

vyřizuje / linka

Hradec Králové

15.5.2018

Směrnice k zajištění požární bezpečnosti při akcích, kterých se zúčastní větší počet osob ve Sportovní hale Třebeš

Provozovatel: TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ , Na Brně 362, 500 08 Hradec Králové

Statutární zástupce: [redacted], ředitel

[redacted]

[redacted]

podpis

Zpracovatel: [redacted], osoba odborně způsobilá v požární ochraně č. osvědčení Z -1088/97,
mobil č. 604 [redacted]

[redacted]

[redacted]

razítko

pc

Magistrat mesta HK
Doručeno: 21.05.2018
NNHK/094106/2018
listy: 1 přílohy:
druh: P listov:

Projednáno se zástupcem Magistrátu města Hradce Králové:

Dne:

18.5.2018

Jméno:

[redacted]

razítko

[redacted]

podpis



mskes36e45289d

2

**ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI PŘI AKCÍCH, KTERÝCH SE ZÚČASTNÍ
VĚTŠÍ POČET OSOB VE SPORTOVNÍ HALE TŘEBEŠ**

S 2018 04

Obsah

1. Úvod	4
2. Stanovení podmínek požární bezpečnosti při pořádání sportovních akcí	5
3. Povinnosti osoby zařazené do požární hlídky	7
4. Velitel požární hlídky.....	8
5. Členové požární hlídky	8
6. Závěrečná ustanovení	8
7. Přílohy	8

Obr. 1 - Pohled na Sportovní halu Třebeš



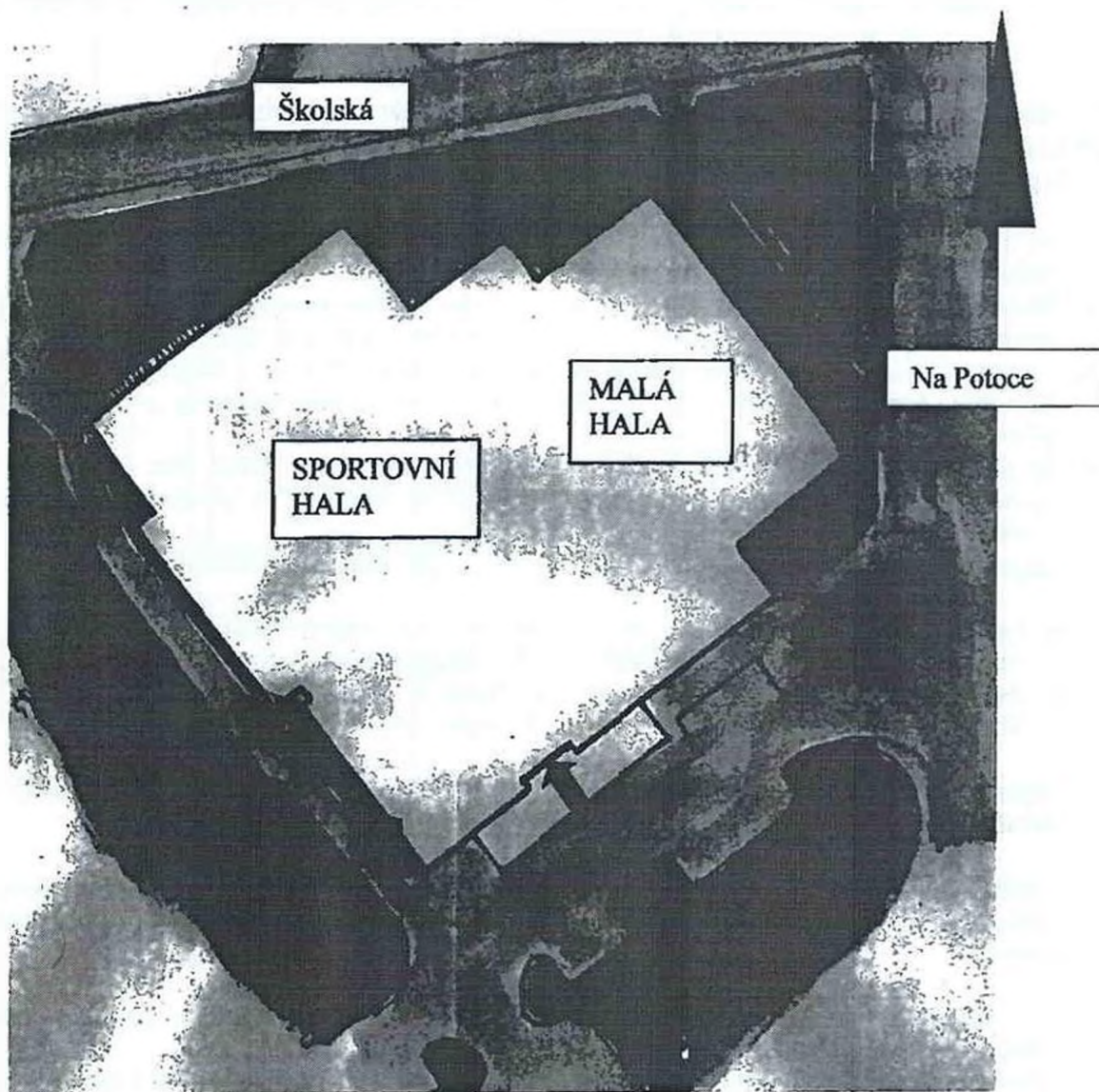
1. Úvod

Směrnice je zpracována na základě obecně závazné vyhlášky Magistrátu města Hradce Králové č. 2/ 2011.

Sportovní hala je stavbou pro shromažďování většího počtu osob ve smyslu odst. č. 4.1 vyhlášky. Objekt obsahuje velkou a malou halu. Malá hala je určena pro tréninky individuálních sportů. Velká hala, které se týká ustanovení obecně závazné vyhlášky, je dvoupodlažní, vybavená tribunou. Konstrukční systém je smíšený s hořlavými prvky střešní konstrukce.

Shromažďovacím prostorem je hlediště a sportovní hala s celkovou kapacitou 680 osob. Dle projektové kapacity objektu včetně přílehlých prostor (šatny, klubovna, kancelář, bistro) se zde celkem může vyskytovat 1.105 osob.

Obr. 2 - Situace



Hala je opatřena elektrickou požární signalizací (dále EPS) s radiovým přenosem na centrální pult ochrany na HZS.

EPS pro vyhlášení poplachu ovládá následující zařízení.

- Vypíná vzduchotechniku,

- zapíná ventilátory požárního odvětrání,
- otevírá okna pro přívod vzduchu do prostoru s požárním odvětráním,
- odblokovává dveře na únikové cestě venkovní ocelové schodiště,
- otevírá dveře hlavního vstupu do objektu,
- uzavírá rolety u šatny ve 2. NP - spouští přetlakové větrání chráněné únikové cesty,
- ovládá evakuační rozhlas - spouští přehrávání evakuační zprávy,
- spíná poplachové sirény.

V objektu je nouzové osvětlení a evakuační výtah se zajištěnou dodávkou energie minimálně po dobu 45 minut.

Objekt je vybaven vnitřními odběrnými místy vody s hydrantovým systémem D 25 s tvarově stálými hadicemi. Dále jsou v objektu přenosné hasicí přístroje v počtu 17 kusů.

2. Stanovení podmínek požární bezpečnosti při pořádání sportovních akcí

Za plnění podmínek k zabezpečení požární ochrany při akcích v hale odpovídá vždy organizátor akce, pokud není smlouvou mezi ním a vlastníkem nebo provozovatelem prostor, v nichž se akce koná, sjednáno jinak.

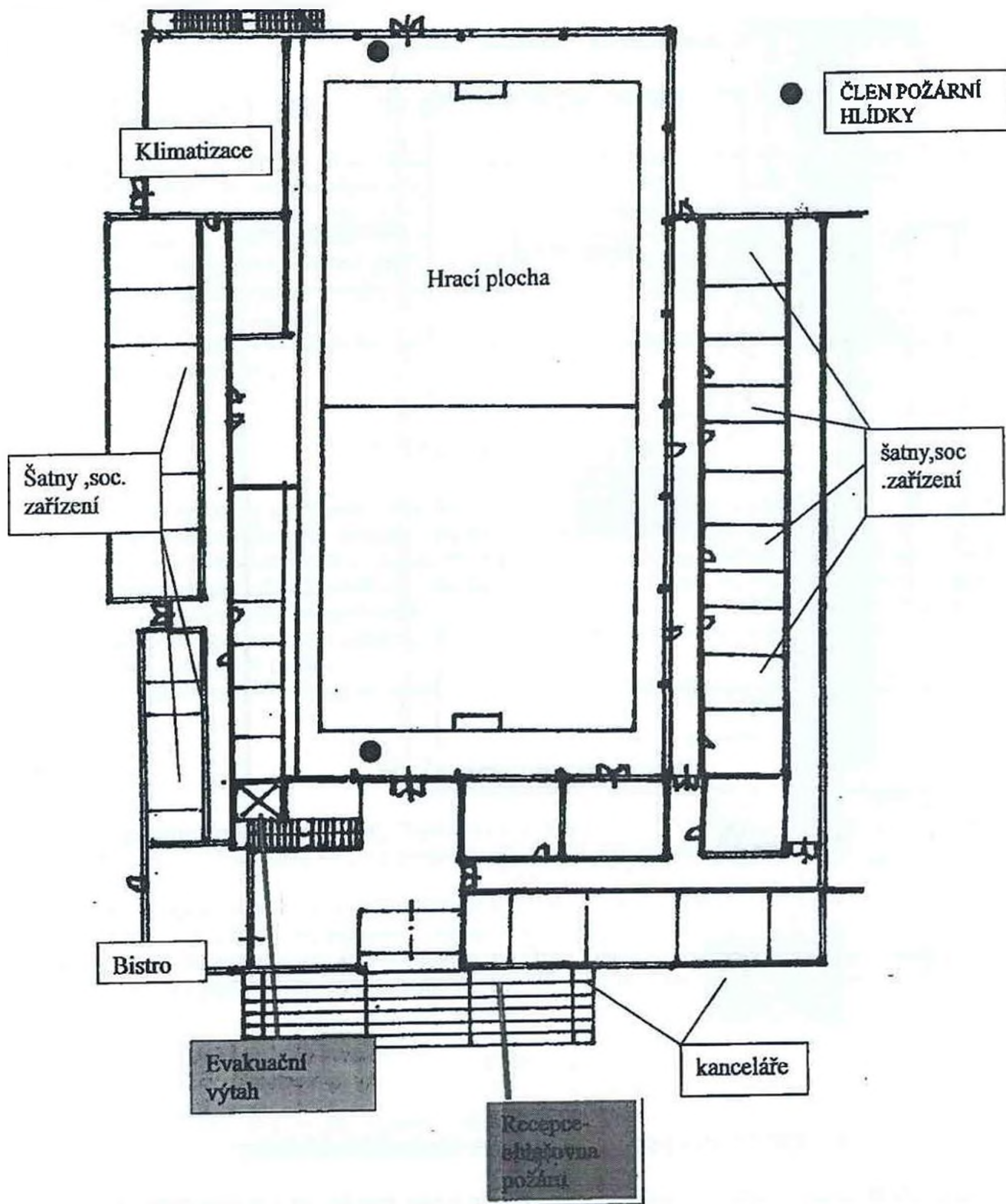
1. Je-li organizátorem akce právnická nebo podnikající fyzická osoba, zřizuje tato preventivní požární hlídku minimálně ve složení velitel a dva členové.
2. Složení požární hlídky z nižšího počtu osob je možné pouze v případech, kdy veškeré povinnosti určené požární hlídce mohou být zajištěny tímto sníženým počtem osob.
3. Funkci v požární hlídce nemohou být pověřovány osoby, které by v rámci plnění jiných úkolů nemohly řádně vykonávat práci v požární hlídce a které neabsolvovaly příslušnou odbornou přípravu.
4. Do požární hlídky je možné zařadit pouze osoby starší 18 let, které jsou tělesně a duševně způsobilé pro plnění stanovených úkolů (zejména se zřetelem na předpokládané zajišťování evakuace osob).
5. Organizátor akce zajišťuje odpovídající podmínky pro činnost požární hlídky tak, aby:
 - a) byly vymezeny úkoly hlídky včetně určení jejího stanoviště, přičemž úkoly musí být stanoveny tak, aby je bylo možné zajistit a byly stanoveny vždy konkrétní osoby,
 - b) byl stanoven a zabezpečen mezi velitelem a členy požární hlídky funkční způsob komunikace k zajištění neodkladného předávání informací.

Organizátor pro asistenci využívá hlídku složenou z členů HZDS nebo osob, které absolvovaly odbornou přípravu pro konkrétní akci.

S ohledem na technické vybavení objektu, předpokládáme hlavní úkol požární hlídky - řídit evakuaci. Tomu odpovídá i rozmístění členů požární hlídky u východů z dozorovaného prostoru.

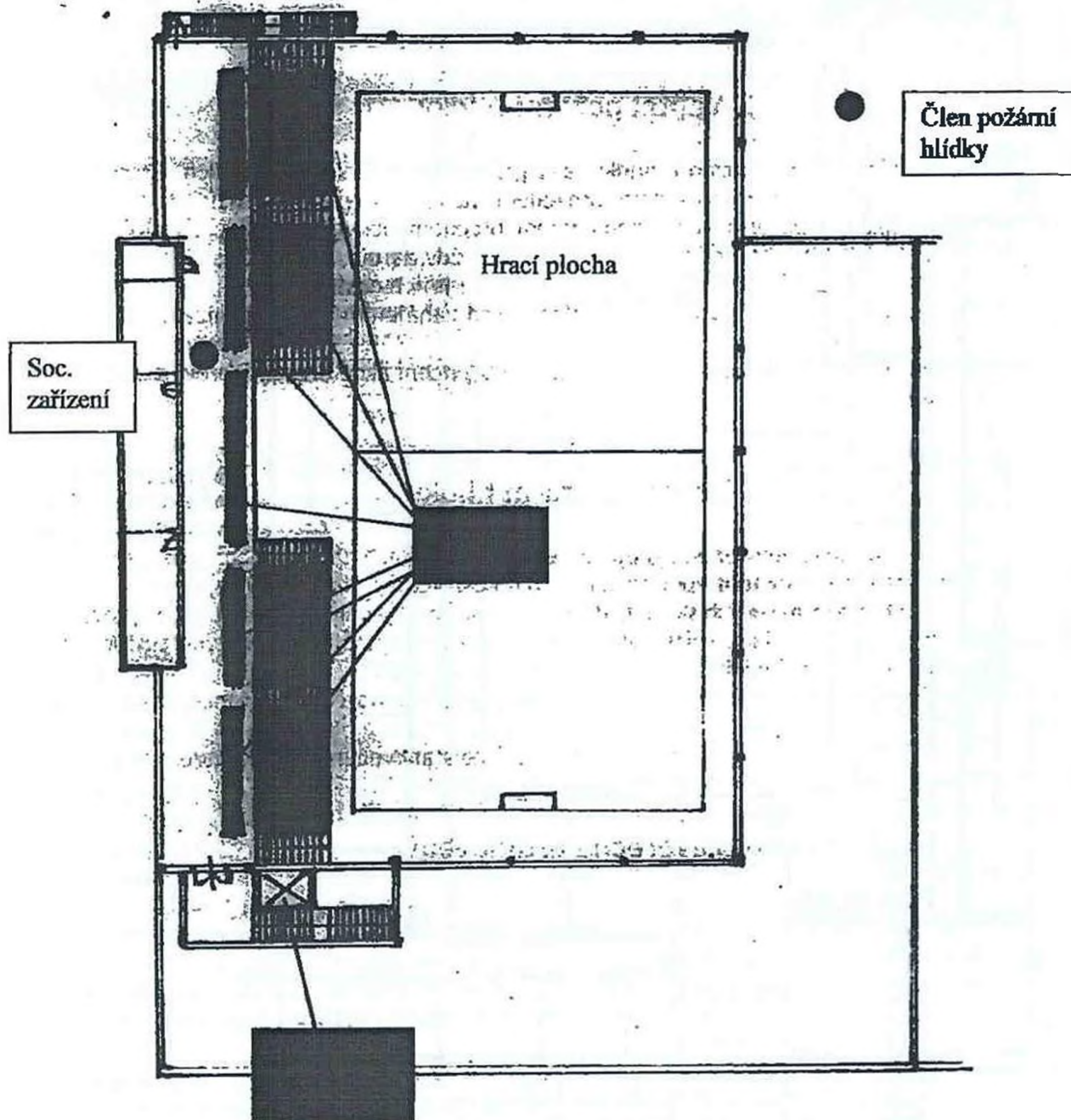
6. Požární hlídka dohlíží na dodržování předpisů o požární ochranu a opatření stanovená organizátorem akce a vyžaduje jejich plnění.
7. Členové požární hlídky nesmí po dobu výkonu činnosti požívat alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky.

Obr. 3 Rozmístění členů požární hlídky - 1. NP



4

Obr. 4 Rozmístění členů požární hlídky - 2. NP



3. Povinnosti osoby zařazené do požární hlídky

1. Zúčastnit se odborné přípravy, jejíž součástí je mimo jiné seznámení s charakterem akce, s místem konání akce, s dokumenty, kterými jsou stanoveny podmínky požární bezpečnosti pro akci (např. požární řád, požární poplachové směrnice, požární evakuační plán, dokumentace prokazující provozuschopnost požárně bezpečnostních zařízení).
2. K výkonu činnosti požární hlídky nastoupit v časovém předstihu před zahájením akce stanovené organizátorem akce.
3. Nosit v průběhu akce stanovené označení „Požární hlídka“.

4. Informovat organizátora akce při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, které nelze odstranit, a zejména, je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku.
5. Úkoly stanovené konkrétním členům požární hlídky musí být uvedeny jednoznačně a musí být součástí odborné přípravy.

4. Velitel požární hlídky

1. Odpovídá za plnění úkolů požární hlídky a zajišťuje provedení kontrolních úkonů ve stanoveném rozsahu a určeným způsobem, provedení záznamů o jejich výsledcích (zjištěných skutečnostech) např. v požární knize nebo jiném určeném dokumentu; zajistí, aby zápis podepsali ti, kteří kontrolu provedli. Záznam obsahuje vždy datum, čas, jména členů požární hlídky, stav objektu včetně popisu nedostatků a způsobu jejich odstranění.
2. Předkládá záznam o výsledku kontroly provedené před zahájením akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě.
3. Předkládá záznam o výsledku kontroly provedené při ukončení akce organizátorovi akce nebo jím určené osobě.

5. Členové požární hlídky

1. Provádí kontrolu stanoveného prostoru dle určených kontrolních zadání, např. rozmístění a stav hasicích přístrojů, zajištění volných únikových cest včetně funkčnosti jejich vybavení, označení a vybavení hydrantových skříní hydrantových skříní, hydrantových systémů, vyžadují předložení příslušných podkladů - dokladů, jimiž se prokazuje plnění stanovených povinností a podmínek požární bezpečnosti.
2. Dohlíží na dodržování předpisů o požární ochraně a opatření stanovených organizátorem akce a vyžadují jejich plnění.
3. Plní další úkoly, které souvisí s požárním zajištěním akce stanoveným organizátorem akce.

6. Závěrečná ustanovení

Akce s použitím otevřeného ohně, případně pyrotechnickými efekty, plnění balonků plynem apod., představují zvláštní rizika a v prostorách haly nesmí být prováděny.

Pokud by součástí akce bylo konání ohňostroje, musí být nejméně 5 pracovních dnů před jejím zahájením tato skutečnost písemně oznámena Hasičskému záchrannému sboru Královéhradeckého kraje, který může stanovit další podmínky pro tuto činnost, případně ji zakázat. Dále musí být informovány subjekty, jejichž práva mohou být konáním akce dotčena.

7. Přílohy

1. Záznam z odborné přípravy požární hlídky
2. Protokol o předání shromažďovacího prostoru

Záznam z odborné přípravy požární hlídky pro akci, které se zúčastní větší počet osob

Datum odborné přípravy: _____

Obsah odborné přípravy:

1. Seznámení se s pokyny pro činnost požární hlídky, opatřeními stanovenými organizátorem akce, dokumentací požární ochrany vztahující se k akci, požárním řádem haly, požární poplachovou směrnicí, požárním evakuačním plánem, základními dokumenty k požárně bezpečnostním zařízením objektu a opatřeními stanovenými organizátorem akce.
15 min.
2. Způsob vyhlášení požárního poplachu s přivoláním jednotky požární ochrany a pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru.
3 min.
3. Praktická část obsahuje minimálně seznámení s rozmístěním a použitím věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuace osob a materiálu.
12 min.

Příjmení, jméno	Podpis	Ověření znalostí

Jméno a podpis OZO, která odbornou přípravu provedla:

.....

PROTOKOL O PŘEDÁNÍ SHROMAŽĎOVACÍHO PROSTORU

NÁZEV SPOLEČENSKÉ AKCE		
DATUM:	OD: (hodin) DO:	POŘADATEL:
MÍSTO KONÁNÍ:		
POŽÁRNÍ NEBEZPEČÍ: (svíčky, ohňostroj, použití otevřeného ohně apod. – POPSAT)		
ÚČASTNÍCI AKCE: (děti, osoby starší 60ti let, osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, cizinci apod. - POPSAT)		
		PODPIS: (za vedení haly)
PŘEVZETÍ HALY:		HODIN:
ZÁVADY:		
PODPIS VELITELE PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKY:		
UKONČENÍ AKCE:		HODIN:
ZÁVADY:		
PŘEDAL:		PŘEVZAL:

ROZDĚLOVNÍK

organizačních norem organizace
TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl(a) řádně seznámen(a) (mail zaslán dne)
s normou S 2018 04 „ZAJIŠTĚNÍ POŽÁRNÍ BEZPEČNOSTI PŘI AKCÍCH, KTERÝCH SE ZÚČASTNÍ
VĚTŠÍ POČET OSOB VE SPORTOVNÍ HALE TŘEBEŠ“, která je zveřejněna na nástěnce TSHK.

Případné připomínky vnesu písemně ke zpracovateli do 14 dnů.

Zpracovatel připomínky posoudí; v případě oprávněnosti vznesených připomínek tyto zapracuje do normy a nejpozději do 14 dnů od převzetí připomínek přepracovanou normu předloží sekretariátu ředitele k uveřejnění.

Náměstek ředitele pro správu, vedoucí úseku	Jméno zaměstnance	Podpis
Správa městské zeleně, čištění města a správy hřbitovů		
Správa sportovišť, městského mobiliáře, vodního hospodářství a oprav techniky		
Správa budov, investic a energetiky		
Správa místních komunikací, veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace		
Ekonomická správa a správa rozpočtu		
Obchodní úsek		