



Smlouva o dílo

(dále jen „smlouva“)

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel:

Název	Město Semily
Sídlo	Husova 82, 513 01 Semily
Jehož jménem jedná	Bc. Lena Mlejnková, starostka
Zástupce ve věcech smluvních	Bc. Lena Mlejnková, starostka
Zástupce pro věci technické	Ing. Miloš Sladký, tajemník úřadu
IČO	00276111
DIČ	CZ00276111
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu	27-1263108309/0800
Tel./Fax	481 629 221 / 481 629 209
E-mail:	podatelna@mu.semily.cz
Datová schránka:	d36bywp

(dále jen jako „Objednatel“)

1.2. Zhotovitel:

Název	ALTAIR SOFTWARE s.r.o.
Sídlo	Havelkova 90/6, 779 00 Olomouc
Zastoupený	Bc. Markem Vávrou, jednatelem
Zástupce pro věci technické	xxxxxxxxxxxxx
IČ:	28350511
DIČ:	CZ28350511
Bankovní spojení:	xxxxxxxxxxxxx, č.ú.: xxxxxxxxxxxxxx
Zápis v obchodním rejstříku:	vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 61771
Tel:	xxxxxxxxxxxxx
Fax:	----
E-mail:	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Datová schránka:	iyai5aa

(dále jen jako „Zhotovitel“)

a Objednatel a Zhotovitel společně také jako „Smluvní strany“



2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Závazkový vztah založený dle této smlouvy se řídí občanským zákoníkem, ZZVZ a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“).
- 2.2. Smluvní strany v souladu s § 2586 a násl. občanského zákoníku uzavírají tuto smlouvu na dodávku a implementaci díla „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2. Digitální úřední deska“ (dále též „smlouva“).
- 2.3. Smluvní strany budou postupovat v souladu s Programovým dokumentem Integrovaného regionálního operačního programu (dále také „IROP“) a prováděcími dokumenty IROP, v souladu s výzvou k předkládání žádostí o finanční podporu relevantní pro účel a předmět této Smlouvy včetně jejich veškerých příloh (dále též „výzva“) a v souladu s oficiálními doporučeními a oznámeními řídicího orgánu či zprostředkujícího subjektu dané výzvy v aktuálním platném znění. Smluvní strany prohlašují, že obsah uvedených dokumentů je jim znám.
- 2.4. Smluvní strany shodně prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve smlouvě jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.5. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn na základě příslušných právních předpisů k podnikání v oborech, které pokrývají předmět plnění této smlouvy, přičemž toto jeho oprávnění není žádným způsobem omezeno, a že je dle příslušných právních předpisů postačující k provedení díla dle této smlouvy.
- 2.6. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Zhotovitele ze dne 16.04.2018 podaná na základě Oznámení o zakázce zveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek pod evid. č. Z2018-007662, a to pro veřejnou zakázku nazvanou „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2. Digitální úřední deska“ (dále jen „veřejná zakázka“), zadávanou v souladu se ZZVZ.
- 2.7. Zhotovitel potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou smluvní cenu uvedenou v **čl. 6**.
- 2.8. Zhotovitel touto smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace veřejné zakázky. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že
 - i v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený zadávací dokumentací veřejné zakázky,
 - ii v případě chybějících ustanovení této smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace veřejné zakázky.
- 2.9. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškeré vlastnosti předmětu smlouvy budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.



- 2.10. Zhotovitel je povinen na písemné vyžádání Objednatele opatřit předmět smlouvy čestným prohlášením o tom, že předmět smlouvy je ve shodě s platnými právními předpisy ČR.
- 2.11. Zhotovitel prohlašuje, že bude mít po celou dobu plnění předmětu smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu kryjící odpovědnost za škodu způsobenou provozní činností s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1 mil. Kč, kterou se zavazuje kdykoliv na vyžádání předložit k nahlédnutí Objednateli.
- 2.12. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- 2.13. Zhotovitel a Objednatel se zavazují k vzájemné součinnosti za účelem plnění smlouvy.

3. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Účelem této smlouvy je dodávka a implementace díla nazvaného „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2 „Digitální úřední deska (DUD)“ včetně poskytnutí licencí a dalších souvisejících služeb (dále též jen dílo), které jsou realizovány v rámci projektu „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, reg. č. projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0004444, který je spolufinancován Evropskou unií z Evropských strukturálních a investičních fondů na základě Integrovaného regionálního operačního programu, výzva 28 Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II., specifický cíl 3.2 Zvyšování efektivity a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím rozvoje využití a kvality systémů IKT.
- 3.2. Zhotovitel na svůj náklad a na své nebezpečí zhotoví pro Objednatele dílo, a to přesně dle formuláře technické specifikace, tvořícího nedílnou součást zadávací dokumentace k veřejné zakázce a rovněž přílohu B této smlouvy.
- 3.3. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele na vlastní riziko a nebezpečí dále specifikované dílo včetně poskytnutí všech nutných licencí, dokumentací, implementace a testovacího provozu.
- 3.4. Zhotovitel zabezpečí pro Objednatele poskytování technické podpory a záručního servisu po dobu testovacího provozu a po celou dobu záruční doby. Podpora díla bude zajišťována za podmínek a po dobu platnosti Smlouvy o komplexní podpoře a užívání, která je uzavírána zároveň s touto smlouvou.
- 3.5. Objednatel se zavazuje řádně a včas provedené a dokončené dílo převzít a uhradit za něj Zhotoviteli sjednanou cenu dle čl. 6 smlouvy.

4. SPECIFIKACE DÍLA

- 4.1. Předmětem této smlouvy je dodávka a instalace digitální úřední desky (dále jen DUD) s nepřetržitým přístupem pro veřejnost včetně SW pro správu a konfiguraci obsahu. Předmět smlouvy zahrnuje rovněž napojení DUD na síťové rozvody a napojení na stávající elektronickou spisovou službu, poskytnutí všech nutných licencí, a poskytnutí dalších služeb souvisejících s realizací díla.
- 4.2. V rámci předmětu plnění této smlouvy zajistí Zhotovitel:
 - Zpracování Realizačního projektu
 - Dodávku, instalaci a konfiguraci DUD:
 - Venkovní dotykový LCD (LED) panel včetně interního OS



- UPS napájení
 - Dodávku a instalaci SW pro provoz DÚD včetně licencí:
 - SW pro ovládání a zobrazování informací na DÚD pro uživatele (občana)
 - SW pro správu zařízení kvalifikovanou obsluhou zadavatele
 - Dodávku a instalaci rozhraní DÚD-ESS (elektronická spisová služba)
 - Zaškolení administrátorů Objednatele
 - Ověření funkčnosti prováděného díla prostřednictvím testovacího provozu
 - Uživatelskou a technickou podporu pro dodaný HW a SW po dobu udržitelnosti projektu, tj. 60 měsíců od předání díla dle podmínek Smlouvy o komplexní podpoře a užívání, která je uzavírána zároveň s touto smlouvou.
- 4.3. Dílo, jeho rozsah a obsah plnění jeho jednotlivých částí jsou definovány v přílohách této smlouvy.
- 4.4. Realizace díla bude zahájena zpracováním a oboustranným odsouhlasením **Realizačního projektu** dle specifikace uvedené v **Příloze B (TSVZ)**.
- 4.5. Ověření funkčnosti prováděného díla bude provedeno prostřednictvím testovacího provozu, jehož délka bude minimálně 14 dní (dále jen „testovací provoz“). Specifikace testovacího provozu je uvedena v Příloze B (TSVZ).
- 4.6. Předání díla, resp. jeho dílčí části bude provedeno na základě vzájemně odsouhlaseného Předávacího a Akceptačního protokolu (Zhotovitel předává Realizační projekt, HW+SW, instalaci, dokumentaci, zaškolení atd.), kterými Objednatel stvrdí splnění podmínek vyplývajících z této smlouvy.
- 4.7. Objednatel je oprávněn provádět změny HW a SW, nastavení a konfigurace HW a SW, a to tak, aby byl zabezpečen chod díla a související infrastruktury. Objednatel je povinen do dne podpisu Akceptačního protokolu celého díla Zhotovitele informovat o provedených změnách HW a SW, jakož i o změnách nastavení a konfigurace HW a SW formou záznamu, který bude obsahovat vždy alespoň označení pořadovým číslem, datum vyhotovení, datum podpisu zástupci Objednatele, jakož i specifikaci změny HW a SW a změny nastavení a konfigurace HW a SW, která byla provedena.
- 4.8. Zjistí-li Zhotovitel při plnění předmětu smlouvy skryté překážky bránící řádnému provedení předmětu plnění, je povinen to bez odkladu oznámit Objednateli a navrhnout mu další postup.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.1. Jednotlivá dílčí plnění předá Zhotovitel Objednateli ve lhůtách stanovených v podrobném harmonogramu vyhotoveném dle odst. 5.3 tohoto článku smlouvy. Zhotovitel začne s plněním předmětu této smlouvy ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 5.2. Zhotovitel je povinen předat Objednateli bez vad a nedodělků (případně dle charakteru plnění provádět pro Objednatele) následující dílčí plnění při dodržení následujících lhůt:



p. č.	Dílčí plnění v rámci předmětu smlouvy	Závazná lhůta splnění
1.	Dodání Realizačního projektu (RePro)	Do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
2.	Dodávka a instalace DUD včetně SW, napojení na síťové rozvody, školení administrátorů, testovací provoz	Do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
3.	Napojení DUD na spisovou službu ESS	Do 120 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
4.	Produkční provoz s vazbou na ESS	Do 140 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
5.	Předání díla	Do 150 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy

- 5.3. Zhotovitel se zavazuje předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy podrobný harmonogram se závaznými termíny pro splnění dílčích plnění, přičemž v odst. 5.2. výše uvedené závazné lhůty představují nejzazší rámec pro provedení předmětné části díla, tj. v závazném podrobném harmonogramu mohou být tyto lhůty zkráceny. Závazný podrobný harmonogram bude podepsán oprávněnými zástupci Smluvních stran a stane se nedílnou součástí této Smlouvy (příloha C). Termíny uvedené v závazném podrobném harmonogramu budou rozhodné i pro uplatnění sankcí dle čl. 14 této smlouvy.
- 5.4. Pokud Zhotovitel splní řádně dílo a připraví jej k předání Objednateli před sjednaným termínem, je Objednatel oprávněn převzít dílo i v tomto navrženém zkráceném termínu.
- 5.5. Místem plnění jsou administrativní budovy Objednatele na adrese: Semily, Husova 82 a Semily, Riegrovo náměstí 63.

6. CENA ZA DÍLO

- 6.1. Cena za dílo dle čl. 3 a v rozsahu specifikovaném v čl. 4 a Příloze B této smlouvy, je stanovena v Příloze A této smlouvy. Celková cena za dílo činí 412 000,00 Kč bez DPH. K výše uvedené ceně za dílo bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši dle platných předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. V den podpisu této smlouvy je aktuální sazba DPH 21 %, DPH tedy činí 86 520,00 Kč. Cena včetně 21 % DPH tedy činí 498 520,00 Kč.
- 6.2. Cena za dílo je uvedena jako nejvýše přípustná za vymezený rozsah plnění, zahrnující veškeré náklady Zhotovitele nutné k řádnému splnění předmětu smlouvy, zahrnující veškerá rizika, přiměřenou míru zisku a finanční vlivy po celou dobu trvání závazků



vyplývajících z této smlouvy. Cenu za dílo je možné upravit pouze v případě splnění podmínek uvedených v odst. 6.3. níže.

- 6.3. Cena za dílo může být změněna v případě změny rozsahu díla při dodržení podmínek uvedených v § 222 ZZVZ.
- 6.4. Za stanovení sazby daně z přidané hodnoty v souladu s platnými právními předpisy odpovídá Zhotovitel. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a Zhotovitel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 6.5. Cena za dílo je stanovena pro zhotovení celého díla dle zadávací dokumentace a obsahuje i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- 6.6. Zhotovitel podpisem smlouvy převzal nebezpečí změny okolností dle § 2620 odst. 2 a 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 6.7. Smluvní strany výslovně vylučují užití ustanovení § 2611, § 2612 a § 2622 občanského zákoníku.
- 6.8. Smluvní strany se dohodly, že technická podpora a další služby poskytované po celou dobu testovacího provozu jsou zahrnuty v ceně za dílo. Cena technické a servisní podpory po dobu udržitelnosti projektu (do doby předání díla) je uvedena ve Smlouvě o komplexní podpoře a užívání (není zahrnuta v ceně za dílo).

7. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel nebude Zhotoviteli poskytovat zálohy.
- 7.2. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny za dílo, fakturace, proběhne jednou platbou.
- 7.3. Úhrada ceny za dílo dle odst. 7.2. výše bude provedena po předání plnění na základě Akceptačního protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran a vystavené faktury. Den podpisu akceptačního protokolu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.4. Po ukončení každé části díla specifikované čl. 4.2 a 5.2 této smlouvy (tzn. jednotlivých dílčích plnění) vyhotoví Zhotovitel protokol o předání a převzetí části díla (dále jen „předávací protokol“), obsahující přehled všech předávaných částí a provedených prací. Objednatel se zavazuje tyto části díla převzít v případě, že budou provedeny a předány řádně v souladu se smlouvou, bez vad a nedodělků. Za účelem předání celého díla specifikovaného v čl. 4 této smlouvy bude mezi smluvními stranami sepsán Akceptační protokol celého díla, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.5. Pokud Objednatel dílo nebo jeho část nepřevzme, protože obsahuje vady, je povinen specifikovat tyto vady v předávacím protokolu. K vypracování předávacího protokolu je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli součinnost.
- 7.6. Předávací protokol a akceptační protokol musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) číslo předávacího/akceptačního protokolu a datum,



- b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
- c) označení předmětu plnění nebo jeho části,
- d) název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
- e) název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt podpořený z Integrovaného regionálního operačního programu následujícím způsobem: Projekt „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2. „Digitální úřední deska“, reg. č. projektu
CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0004444.
- f) datum zahájení a dokončení plnění příslušné části díla/celého díla,
- g) podrobné vymezení rozsahu provedených prací a dodávek
- h) pro HW bude minimálně uvedeno:
 - i) název a typ zařízení
 - ii) jeho konfigurace
 - iii) výrobní / sériové číslo
 - iv) seznam veškerých softwarových licencí, jsou-li dodávány jako součást daného hardware.
- i) prohlášení Objednatele, že plnění (jeho část) přijímá (nepřijímá), podpis oprávněné osoby Objednatele,
- j) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která předávací protokol vystavila, včetně kontaktního telefonu.

7.7. Předávací/Akceptační protokol bude doručen poštou nebo osobně oprávněnému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení nebo využitím datové schránky.

7.8. Podkladem pro úhradu ceny za dílo dle této smlouvy bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).

7.9. Zhotovitel je oprávněn v souladu s touto smlouvou vystavit samostatně fakturu po řádném dokončení a předání části díla dle odst. 7.3. výše na základě příslušného Akceptačního protokolu, podepsaného oběma smluvními stranami, ze kterého vyplývá, že dílo, bylo předáno řádně a bez vad a nedodělků.

7.10. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli. Faktura bude doručena poštou nebo osobně oprávněnému zaměstnanci Objednatele proti písemnému potvrzení.

7.11. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:

- a) číslo a datum vystavení faktury,
- b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,



- c) název projektu, registrační číslo projektu a informaci, že se jedná o projekt podpořený z Integrovaného regionálního operačního programu, následujícím způsobem: „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2. - Digitální úřední deska“, reg. č. projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0004444.
- d) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
- e) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této smlouvě, je Zhotovitel povinen o této skutečnosti informovat Objednatele),
- f) číslo a datum příslušných předávacích protokolů a Akceptačního protokolu podepsaných zástupcem Zhotovitele a odsouhlasených zástupcem Objednatele (Akceptační protokol bude přílohou faktury),
- g) lhůtu splatnosti faktury,
- h) název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
- i) jméno osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.

7.12. Nebude-li faktura obsahovat zákonem či touto smlouvou stanovené náležitosti nebo bude-li chybně vyúčtována cena za dílo nebo DPH nebo budou-li vyúčtovány práce, které Zhotovitel neprovedl, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury Zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové (opravené) faktury Objednateli.

7.13. Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

7.14. Zhotovitel se zavazuje dodržovat případné další pokyny Objednatele na formální požadavky faktury a předávacího/akceptačního protokolu ohledně informací k financování projektu z Integrovaného regionálního operačního programu dle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, výzva č. 28, specifický cíl 3.2. Zhotovitel prohlašuje, že se s obsahem výše uvedeného dokumentu seznámil a jeho obsahu porozuměl.

7.15. Zhotovitel ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že se v průběhu poskytování zdanitelného plnění dle této smlouvy stane Zhotovitel nespolehlivým plátcem dle zákona o DPH, je oprávněn Objednatel uhradit Zhotoviteli fakturovanou částku za plnění předmětu smlouvy sníženou o daň z přidané hodnoty. V takovém případě Objednatel uhradí daň z přidané hodnoty z poskytnutého zdanitelného plnění správci daně Zhotovitele, a to dle § 109a zákona o DPH – Objednatel v tomto případě není vůči Zhotoviteli v prodlení s úhradou daně z přidané hodnoty.

8. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

8.1. Předání a převzetí dokumentů:



- a) Dokumenty, které mají být vypracovány Zhotovitelem na základě této smlouvy a které se poskytují Objednateli jako součást poskytování díla nebo služeb (zejména Detailní realizační projekt), budou nejdříve předloženy Objednateli ve formě návrhu k posouzení.
- b) Zhotovitel se zavazuje nejprve předat první verzi dokumentu Objednateli k připomínkám a vyjádření. Objednatel je oprávněn ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od doručení příslušného dokumentu písemně předložit Zhotoviteli své připomínky k návrhu. Po diskusi o těchto připomínkách upraví Zhotovitel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami a se zapracováním těchto dohodnutých změn jej předá ve stejné lhůtě pěti (5) pracovních dnů Objednateli.
- c) V případě, že Objednatel nemá k předaným dokumentům výhrady, považují se za převzaté k okamžiku doručení jejich konečné verze Objednateli. V případě výhrad k předaným dokumentům je Objednatel oprávněn opětovně vrátit tyto dokumenty s připomínkami Zhotoviteli ve lhůtě a postupem dle odst. b) výše.
- d) V případě, že Objednatel připomínky ve lhůtě uvedené v odst. b) této smlouvy nepředloží, má se za to, že s předloženým dokumentem souhlasí a dokument se považuje za řádně převzatý.

8.2. Předání a převzetí ostatních plnění dle této smlouvy (vyjma služeb):

- a) V případě, že součástí poskytování plnění Zhotovitelem dle této smlouvy je plnění, které podléhá akceptaci Objednatelem v souladu s Přílohou B, musí dojít k podpisu předávacích protokolů ohledně tohoto plnění v termínech uvedených v závazném podrobném harmonogramu, není-li výslovně uvedeno jinak. Detailní kritéria akceptace a vymezení plnění, která podléhají akceptaci Objednatelem, jsou uvedena v Příloze B, případně v Realizačním projektu. Jestliže plnění nebo jeho jednotlivé části splní kritéria akceptačního řízení, považují se za řádně ukončené a Objednatel je povinen jej převzít dle odst. e) níže. Akceptační procedury zahrnují porovnání skutečných vlastností plnění se závaznou specifikací předmětu plnění dle této smlouvy.
- b) Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů obsahující popis testů, testovací data, příslušné prostředí, pořadí provádění testů a akceptační kritéria. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, vypracuje specifikaci akceptačních testů Zhotovitel a předá Objednateli k odsouhlasení v termínu deseti (10) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury dle závazného podrobného harmonogramu. Odsouhlasení bude provedeno písemnou formou v termínu pěti (5) pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Jestliže se Objednatel v této lhůtě ke specifikaci akceptačních testů písemně nevyjádří, má se za to, že specifikaci akceptačních testů odsouhlasil. Jestliže Objednatel specifikaci akceptačních testů v uvedené lhůtě neodsouhlasil, je povinen Zhotoviteli v této lhůtě sdělit připomínky k Zhotovitelem předložené specifikaci akceptačních testů a poskytnout Zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost k dokončení a odsouhlasení specifikace akceptačních testů. Lhůta pro provedení akceptačních testů a lhůta pro předání plnění nebo jeho části se prodlužuje o dobu, o kterou se prodloužilo písemné odsouhlasení specifikace akceptačních testů z důvodu připomínek na straně Objednatele oproti lhůtě stanovené v tomto odstavci b).



- c) Zhotovitel bude písemně informovat Objednatele, resp. jeho oprávněné osoby, nejméně pět (5) dní předem o termínu zahájení akceptačních testů. Objednatel je oprávněn se těchto testů zúčastnit a osvědčit jejich konání, a to formou předávacího protokolu (nebo dílčích předávacích protokolů), podepsaného (podepsaných) oprávněnými osobami obou smluvních stran. Pokud se Objednatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, ačkoli byl s tímto termínem dle tohoto odst. c) řádně seznámen, je Zhotovitel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti. Takto provedené akceptační testy se považují za provedené v přítomnosti Objednatele. Kopie veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením těchto akceptačních testů budou Objednateli poskytnuty do pěti (5) dnů.
- d) Základním předpokladem pro řádné předání plnění (nebo jeho části) Zhotovitelem a převzetí tohoto plnění (nebo jeho části) Objednatelem, a to formou předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran v souladu s odst. h) níže je skutečnost, že plnění splní kritéria akceptačních testů uvedená v dohodnutých kontrolních specifikacích ve smyslu tohoto článku 11 a bude provedeno v souladu se závaznou specifikací předmětu plnění dle této smlouvy.
- e) Jestliže plnění nebo jeho část splní akceptační kritéria akceptačních testů, Zhotovitel se zavazuje v den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Objednateli plnění nebo jeho část převzít a Objednatel se zavazuje v tomto termínu plnění nebo jeho část převzít. Pokud Objednatel plnění nebo jeho část v tomto termínu nepřevzme, ačkoli převzetí plnění nebo jeho části bylo Zhotovitelem řádně umožněno, má se za to, že plnění nebo jeho část bylo řádně předáno a Objednatelem převzato právě v den následující po ukončení akceptačních testů.
- f) Jestliže plnění nespĺňuje stanovená akceptační kritéria kteréhokoliv akceptačního testu, budou výsledky akceptačního testu (splněno/nespĺněno/s výhradami) spolu s uvedením termínů pro nápravu uvedeny ve vyhodnocení Akceptačního protokolu. Zhotovitel napraví tyto nedostatky a příslušné akceptační testy budou provedeny znovu. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, přičemž výše uvedená ustanovení se použijí obdobně. Proces testování a následných oprav lze opakovat, dokud Zhotovitel nespĺní veškerá akceptační kritéria pro příslušný akceptační test.
- g) Žádný akceptační test se však nebude považovat za nespĺněný, jestliže daný nedostatek nebyl způsoben Zhotovitelem, nebo byl zjištěn nebo měl být zjištěn Objednatelem před nebo při předcházejícím akceptačním testu, ale nebyl v té době oznámen Zhotoviteli, nebo byl nepodstatný, tzn. neměl vliv na řádné poskytování služeb nebo funkčnost díla nebo jeho části tak, jak jsou vymezeny v této smlouvě.
- h) Při převzetí plnění nebo kteréhokoliv jeho části v souladu s tímto článkem je Objednatel povinen podepsat potvrzení o přijetí plnění nebo dané části a Objednatel i Zhotovitel se zavazují podepsat příslušný předávací případně akceptační protokol (dílčí předávací případně akceptační protokoly), tj. potvrzení o předání a přijetí (převzetí) plnění nebo jeho určité části.



9. LICENCE A PODMÍNKY UŽITÍ PRODUKTU

- 9.1. Zhotovitel poskytuje touto smlouvou Objednateli a Objednatel touto smlouvou přijímá nevýhradní oprávnění k užití díla a každé jeho části včetně jeho aktualizací, a to všemi způsoby uvedenými v § 12 odst. 4 autorského zákona.
- 9.2. Zhotovitel poskytne Objednateli veškeré potřebné licence pro řádné fungování a provoz částí díla a díla jako celku.
- 9.3. Zhotovitel uvede kompletní název SW, počet licencí, jejich rozsah a licenční podmínky ke všem poskytovaným licencím v **Příloze B** této smlouvy.
- 9.4. Územní a časový rozsah licencí je neomezený.
- 9.5. Licence jsou neodvolatelné a jsou poskytnuty ode dne jejich dodání.
- 9.6. Objednatel není povinen licence využít.
- 9.7. V případě, že při plnění této smlouvy vznikne dílo, které je chráněno předpisy o duševním vlastnictví (např. dokumentace jako dílo autorské apod.), vzniká Objednateli právo toto dílo užívat v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu, ke kterému bylo vytvořeno, a to po dobu neomezenou (i po ukončení trvání smlouvy).
- 9.8. V případě, že výsledkem činnosti Zhotovitele nebude dílo chráněné předpisy o duševním vlastnictví, Objednatel nabude vlastnické právo k předmětu plnění okamžikem jeho převzetí.
- 9.9. Objednatel má právo realizovat rozhraní díla s jinými, jím provozovanými softwarovými produkty.
- 9.10. Zhotovitel se zavazuje, že prováděním plnění dle této smlouvy nezasáhne neoprávněně do autorských práv třetí osoby. Odpovědnost za neoprávněný zásah do autorských i jiných práv třetích osob nese výlučně Zhotovitel.
- 9.11. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu díla, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatelem, včetně zajištění souhlasů s autory děl v souladu s autorským zákonem.
- 9.12. Zhotovitel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předměty díla užívat řádně a nerušeně. Jestliže Zhotovitel poruší povinnosti podle tohoto článku smlouvy, jde o podstatné porušení této smlouvy a Zhotovitel uhradí ve prospěch Objednatele smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinností. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací díla dle této smlouvy je Zhotovitel povinen vždy smluvně zajistit možnost volného nakládání s těmito právy Objednatelem.

10. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 10.1. Zhotovitel bude povinen nahradit Objednateli v plné výši škodu, která vznikla při realizaci a užívání díla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků Zhotovitele dle této smlouvy.



- 10.2. V případě, že při činnosti prováděné Zhotovitelem dojde ke způsobení prokazatelné škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným dle této smlouvy, bude Zhotovitel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 10.3. Pokud v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených touto smlouvou nebude Objednateli uhrazen finanční podíl nebo jeho část z Integrovaného regionálního operačního programu na projektu „Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily, část 2. Digitální úřední deska“, reg. č. projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0004444, bude Zhotovitel povinen uhradit Objednateli takto způsobenou škodu (celý podíl z Integrovaného regionálního operačního programu na projektu týkajícího se tohoto díla ve výši, kterou vyčíslí Objednatel a písemně sdělí Zhotoviteli).
- 10.4. Nesplní-li Zhotovitel své závazky stanovené v **čl. 7** této smlouvy a Objednateli v důsledku toho vznikne škoda (např. uhrazením sankcí uložených příslušným finančním úřadem v důsledku pozdní úhrady DPH u prací a dodávek podléhajících režimu přenesené daňové povinnosti), bude Zhotovitel povinen Objednateli tuto škodu v plném rozsahu uhradit.

11. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 11.1. Zhotovitel zaručuje, že dílo má vlastnosti a funkční specifikaci stanovené touto smlouvou a že je způsobilé pro použití ke sjednanému účelu.
- 11.2. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost díla, tzn. že celé dílo (a každá jeho část) bude prosto jakýchkoliv vad věcných, právních i ostatních. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, dokumentací, Objednatelem, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.
- 11.3. Zhotovitel poskytuje po uvedené záruční dobu záruku za bezvadnost předmětu díla, tj. záruku za všechny vlastnosti, které má mít předmět díla zejména dle smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů Objednatele, případně ostatních pověřených osob, dle dokumentace, norem a ostatních předpisů, pokud se na prováděný předmět díla, jeho části a příslušenství vztahují. Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla si po tuto dobu zachová všechny takové vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost. Po dobu záruční doby je tedy rozsah záruky neomezený, což znamená zejména, že předmět díla provedený podle smlouvy bude prostý jakýchkoliv vad.
- 11.4. Není-li sjednáno jinak (např. v Příloze B) je záruční doba díla a každé jeho části sjednána na dobu 60 měsíců a začíná běžet následujícím dnem po předání celého díla do produkčního provozu (podpis Akceptačního protokolu celého díla). Záruka se vztahuje na vady resp. nedodělky díla, které se projeví během záruční doby s výjimkou vad, u nichž Zhotovitel prokáže, že jejich vznik zapříčinil Objednatel.
- 11.5. V průběhu záruční doby bude Zhotovitel poskytovat Objednateli na dílo a každou jeho část záruku na jakost.
- 11.6. Pokud je uplatnění reklamace na zařízení v záruční době oprávněné, má Objednatel právo na bezplatnou opravu vady. Pokud vadu není možno opravit, má Objednatel právo na výměnu vadného zboží (zařízení) včetně s tím souvisejících prací. Záruční doba je automaticky prodloužena o případnou dobu opravy zařízení.



- 11.7. Zhotovitel se zavazuje provádět na vlastní náklady odstranění nahlášených vad na HW vybavení, dle požadavků stanovených v tomto článku smlouvy. Odstranění vady (tj. oprava vadného zboží nebo výměna vadného zboží za bezvadné stejných či vyšších parametrů) včetně potřebné demontáže a montáže a bezplatné konfigurace dle potřeb Objednatele bude provedeno v rozsahu odpovídajícím záruce dle časového rozsahu specifikovaného v tomto článku smlouvy.
- 11.8. V průběhu záruční doby Zhotovitel garantuje odstranění nahlášených vad a zprovoznění HW zařízení, případně výměnu vadného hardware dle požadavků uvedených u jednotlivých HW zařízení v **příloze B** (TSVZ).
- 11.9. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže Objednatel dílo řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost Zhotovitel.
- 11.10. Veškeré vady (reklamace) je Objednatel povinen uplatnit u Zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to hlášením v souladu s ustanoveními **čl. 13** této smlouvy, obsahujícím specifikaci zjištěné vady.
- 11.11. Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
- 11.12. Záruční opravy budou prováděny u Objednatele bezplatně po celou dobu záruky. V případě výměny nebo opravy v servisním středisku Zhotovitele nebo autorizovaném servisním středisku výrobce zabezpečí Zhotovitel bezplatně dopravu vadného zboží od Objednatele do servisního střediska a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět k Objednateli včetně potřebné demontáže a montáže.
- 11.13. Zhotovitel odpovídá za to, že dokumenty a soubory dat, které Objednateli v rámci plnění předmětu smlouvy předal:
- a) jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat Zhotovitele,
 - b) neobsahují žádné infiltrační prostředky,
 - c) že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu, která mu umožňují s nimi nakládat a dále je poskytovat tak, jak je sjednáno v této smlouvě.
- 11.14. V případě, že se některá z uvedených garancí Zhotovitele ukáže nepravdivou a Objednateli z tohoto důvodu vznikne škoda, bude Zhotovitel povinen Objednateli tuto škodu nahradit.
- 11.15. Zhotovitel uhradí škodu, která Objednateli vznikla vadným plněním v plné výši. Zhotovitel rovněž Objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- 11.16. Nebezpečí škody na díle a dalším hmotném plnění z této smlouvy přechází na Objednatele okamžikem jejich převzetí.
- 11.17. Zhotovitel prohlašuje, že na díle ani na jiném plnění z této smlouvy nevážnou žádné právní vady, tedy dílo není zatíženo právem třetí osoby.

12. REKLAMACE - ODSTRAŇOVÁNÍ VAD VZNIKLÝCH Z DŮVODŮ NA STRANĚ ZHOTOVITELE



- 12.1. Objednatel má právo uplatnit formou reklamace svoje práva z odpovědnosti Zhotovitele za vady následujících částí díla:
 - a) dodaných HW zařízení,
 - b) záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy dokumenty a soubory dat, které tvoří předmět plnění Zhotovitele,
 - c) obsahu dokumentů a souborů dat, které tvoří předmět plnění Zhotovitele,
 - d) programového vybavení (produktu), které tvoří předmět plnění Zhotovitele.
- 12.2. Reklamace (vady) budou zástupci Objednatele hlášeny Zhotoviteli prostřednictvím kontaktního místa pro hlášení závad v souladu s **čl. 13** této smlouvy.
- 12.3. Proces odstraňování vad bude probíhat dle požadavků uvedených u jednotlivých HW zařízení a SW licencí v **příloze B** (TSVZ). Po nahlášení vady provede Zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz produktu. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě, po zahájení prací na odstranění vady, s ohledem na její povahu a dopad na činnost Objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně Objednatele, dohodne s Objednatelem další postup.
- 12.4. Vyplýve-li z objektivních skutečností potřeba lhůty delší, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci, chybnou funkci operačních a databázových platforem, časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec apod.
- 12.5. Pro účely smlouvy je pro pracovní dny stanovena pracovní doba od 08:00 do 16:00 h.

13. ZÁRUČNÍ SERVIS A TECHNICKÁ PODPORA

- 13.1. Technická podpora a servis jsou po dobu testovacího provozu poskytovány zdarma.
- 13.2. Záruční servis bude prováděn u Objednatele bezplatně po celou dobu záruky.
- 13.3. Dostupnost kontaktního místa pro hlášení závad je min. 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 h. Veškeré požadavky budou evidovány v systému záručního servisu Zhotovitele.
- 13.4. Kontaktní místo pro hlášení závad umožňuje příjem požadavků na záruční servis v českém jazyce:
 - a) na telefonním čísle (Hot-line): +420 585 220 280 (doplní Uchazeč) v režimu min. 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 h.
 - b) prostřednictvím servisního e-mailu: contact@altairsoftware.cz (doplní Uchazeč) v režimu min. 5x8 (8 hodin v pracovní dny) v době od 08:00 do 16:00 h.
- 13.5. Zadání požadavku do systému záručního servisu bude zajištěno pracovníky Zhotovitele.
- 13.6. Požadavek na servisní zásah se považuje za nahlášený okamžikem jeho zapsání do systému záručního servisu.



- 13.7. Systém záručního servisu musí Objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude Objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, v řešení, uzavřený atd.) a musí Objednateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
- 13.8. Objednatel může po vzájemné dohodě umožnit Zhotoviteli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy Zhotovitele protokolem TCP/IP za účelem plnění části této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo po předchozí dohodě tento přístup Zhotoviteli ukončit.
- 13.9. Poskytování uživatelské a servisní podpory díla po jeho provedení je upraveno samostatnou servisní smlouvou (smlouvou o komplexní podpoře a užívání SW) uzavřenou mezi smluvními stranami.

14. SANKCE, ZAJIŠTĚNÍ

14.1. Smluvní pokuty:

- a) V případě prodlení Zhotovitele s provedením realizačního projektu dle čl. 5 odst. 5.2 této smlouvy ve sjednané lhůtě (dle závazného podrobného harmonogramu), se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny za dílo bez DPH uvedené v čl. 6 odst. 6.1 této smlouvy, za každý i započatý kalendářní den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
- b) V případě prodlení Zhotovitele s provedením díla jako celku dle čl. 5 odst. 5.2 této smlouvy ve sjednané lhůtě (dle závazného podrobného harmonogramu), se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,15 % z celkové ceny za dílo bez DPH uvedené v čl. 6 odst. 6.1 této smlouvy Kč, za každý i započatý kalendářní den prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak. Uvedená výše smluvní pokuty je stanovena s ohledem na skutečnost, že dílo je z velké části financováno z prostředků Evropské unie a v případě prodlení Zhotovitele s provedením celého díla je financování z dotačních prostředků ohroženo.
- c) V případě prodlení Zhotovitele se zahájením prací na odstranění vady a s odstraněním vad ve lhůtách stanovených touto smlouvou se Zhotovitel zavazuje Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každou hodinu prodlení, a to pro každý případ prodlení, není-li jinými ustanoveními této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
- d) Za nedodržení pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření dle čl. 17 odst. 17.18. a 17.19. této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý zjištěný případ porušení, pokud Zhotovitel nezjedná nápravu ani v dodatečné lhůtě, kterou mu ke zjednání nápravy Objednatel určí.
- e) V případě, že Zhotovitel poruší povinnost dle čl. 17 odst. 17.5. smlouvy a nebude provádět dílo alespoň prostřednictvím uvedených osob, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý případ porušení povinnosti.



- 14.2. V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od Zhotovitele převzal Objednatel k úhradě, se Objednatel zavazuje Zhotoviteli uhradit úrok z prodlení v zákonné výši.
- 14.3. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 15 dní ode dne doručení písemného vyúčtování jejich výše povinné straně.
- 14.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši.

15. DŮVĚRNÉ INFORMACE, OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 15.1. V případě, že bude při plnění předmětu smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva je zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“) a čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“). Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ a obecného nařízení.
- 15.2. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této smlouvy a po dobu nezbytně nutnou k plnění účelu této smlouvy.
- 15.3. Zhotovitel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele. V případě obecného písemného povolení je Zhotovitel povinen Objednatele informovat o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky nebo tyto změny odmítnout.
- 15.4. Pokud Zhotovitel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této smlouvě, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky ZOOÚ a obecného nařízení. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně Zhotovitel.
- 15.5. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli, osobní údaje likvidovat.
- 15.6. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Objednatele, včetně pokynů v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Evropské unie nebo České republiky, které se na Objednatele vztahuje; v takovém případě je



- povinen Zhotovitel informovat Objednatele o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- 15.7. Zhotovitel učiní v souladu s platnými právními předpisy, zejména obecným nařízením, a odst. 15.5. dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
- 15.8. Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci zpracovávající osobní údaje byli v souladu s platnými právními předpisy zavázáni k mlčenlivosti a poučení o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
- 15.9. Zhotovitel je povinen přijmout všechna opatření požadovaná v čl. 32 obecného nařízení, a to minimálně tak
- i aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech;
 - ii aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují zvláštní kategorie osobních údajů, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech;
 - iii aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze:
 - a je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem,
 - b je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
- 15.10. Je-li pro účel kontroly správného fungování díla, odstranění vady nebo další vývoj díla nezbytné poskytnout Zhotoviteli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti Objednatele a jím určených organizací, je Zhotovitel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
- 15.11. Zhotovitel je povinen zohledňovat povahu zpracování osobních údajů, je povinen být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III. obecného nařízení.
- 15.12. Zhotovitel je povinen býti Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 obecného nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zhotovitel k dispozici.
- 15.13. Zhotovitel je povinen v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit Objednateli po ukončení poskytování služeb spojených s jejich zpracováním, a vymazat existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo České republiky nepožaduje uložení daných osobních údajů.
- 15.14. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku smlouvy, a umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Objednatel nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům aktivně přispět. Zhotovitel je povinen informovat neprodleně Objednatele v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje obecné nařízení nebo jiné předpisy Evropské unie nebo České republiky týkající se ochrany údajů.



- 15.15. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.
- 15.16. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 15.17. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
 - byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
 - příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
 - jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
 - smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
- 15.18. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.
- 15.19. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.20. Tato smlouva, včetně všech jejích příloh, podléhá zveřejnění v Registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění. Smlouvu do 30 dnů od jejího uzavření zveřejní Objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství, a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 15.21. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.

16. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

- 16.1. Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran.
- 16.2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění Objednatelem v Registru smluv zřízeném zákonem č. 340/2015 Sb., v platném znění, a to i v případě, že bude v Registru smluv zveřejněna Zhotovitelem nebo třetí osobou před tímto dnem.



- 16.3. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy.
- 16.4. Za podstatné porušení smluvních povinností Zhotovitele se považuje mimo jiné:
- a) prodlení Zhotovitele s plněním kteréhokoliv jeho závazku podle smlouvy delším než 15 dní,
 - b) nesplnění pokynu Objednatele při plnění předmětu smlouvy Zhotovitelem,
 - c) bránění Zhotovitelem Objednateli v provádění kontrol a zkoušek díla nebo jeho části,
 - d) opakované nebo hrubé porušení pravidel bezpečnosti práce, protipožární ochrany, ochrany zdraví při práci či jiných bezpečnostních předpisů a pravidel Zhotovitelem nebo jeho poddodavatelem v místě plnění,
 - e) dílo vykazuje vady, které neumožní jeho řádné užívání k účelu, který je sjednán touto smlouvou,
 - f) nedodržení ujednání o poskytnuté záruce.
- 16.5. Za podstatné porušení smluvních povinností Objednatelem se považuje mimo jiné opakované prodlení Objednatele s placením kterékoliv faktury (nebo její části) delší než jeden (1) měsíc.
- 16.6. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně s uvedením důvodu; účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně oznámení o odstoupení, bylo-li odstoupení oprávněné.
- 16.7. V případě odstoupení Objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy Zhotovitelem nemá Zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. 6 této smlouvy v plné výši. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po Objednateli to, o co se Objednatel zhotovováním předmětu díla obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
- 16.8. V případě odstoupení Zhotovitele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy Objednatelem má Zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla, odpovídající rozsahu provedeného díla. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
- 16.9. V případě ukončení smlouvy je Zhotovitel povinen Objednateli poskytnout na své náklady veškerou součinnost k řádné migraci dat do jiného informačního systému dle zadání Objednatele.

17. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 17.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost a vyjadřovat se k návrhům na další postup, bude-li to nezbytné pro řádné zhotovení díla.
- 17.2. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla postupovat v profesionální kvalitě a s odbornou péčí. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.
- 17.3. Zhotovitel se zavazuje dle této smlouvy řádně a včas předat dílo.



- 17.4. Zhotovitel je povinen dodat dílo a jeho části dle této smlouvy v dohodnutém množství, jakosti a provedení. Smluvní strany se dohodly na I. jakosti dodaného plnění.
- 17.5. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo prostřednictvím členů realizačního týmu, jejichž přehled je uveden v příloze D, a zavazuje zajistit přítomnost alespoň projektového manažera při všech klíčových jednáních v průběhu provádění díla.
- 17.6. Zhotovitel je oprávněn nahradit jednotlivé členy realizačního týmu jinou osobou (dále jen „náhradník“), a to za předpokladu, že Objednateli rovnocennými doklady, jaké byly požadovány v zadávacích podmínkách veřejné zakázky k prokázání kvalifikace příslušného člena týmu, prokáže, že náhradník splňuje minimální úroveň kvalifikace, kterou Objednatel v zadávacích podmínkách veřejné zakázky pro danou pozici člena týmu stanovil. V případě náhrady člena realizačního týmu náhradníkem bude příloha D této smlouvy aktualizována.
- 17.7. Zhotovitel je oprávněn dílo realizovat sám a částečně i prostřednictvím třetích osob (poddodavatelů), jejichž jména a vymezení věcného plnění jsou uvedeny v příloze E této smlouvy.
- 17.8. V případě, že Zhotovitel prokazoval prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele) splnění určité části kvalifikace v zadávacím řízení k veřejné zakázce, pak se musí taková osoba na plnění předmětu této smlouvy podílet v rozsahu deklarovaném v písemném závazku poddodavatele v souladu s § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ, který Zhotovitel předložil ve své nabídce. V takovém případě se kopie písemného závazku poddodavatele stane součástí přílohy E této smlouvy. Pokud obsahem písemného závazku jiné osoby byla společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění této smlouvy společně se Zhotovitelem ve smyslu § 83 odst. 2 ZZVZ, pak je tato jiná osoba identifikována v záhlaví této smlouvy a svým podpisem na této smlouvě svou společnou a nerozdílnou odpovědnost za splnění smlouvy stvrzuje.
- 17.9. Změna osoby, prostřednictvím které prokazoval Zhotovitel určitou část kvalifikace v zadávacím řízení, je možná pouze za předpokladu, že osoba, která ji nahradí, prokáže splnění kvalifikace ve stejném rozsahu jako osoba původní a bude se na plnění smlouvy v odpovídajícím rozsahu podílet, a to včetně případného závazku ke společné a nerozdílné odpovědnosti ve smyslu odst. 17.8.
- 17.10. Smluvní strany si výslovně sjednaly, že Zhotovitel nese plnou odpovědnost za splnění všech závazků a povinností vyplývajících z této Smlouvy i ze strany svých poddodavatelů. To neplatí v případě, že jiná osoba (poddodavatel) ve smyslu odst. 17.8. převzala společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění této Smlouvy. Taková osoba je společně se Zhotovitelem odpovědná za splnění závazků z této Smlouvy i za činnost ostatních poddodavatelů.
- 17.11. Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k prováděnému dílu a týkají se činnosti Zhotovitele, bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů Zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady Zhotovitel.
- 17.12. Zhotovitel je povinen vést ode dne zahájení provádění díla prováděcí deník v písemné podobě. Do prováděcího deníku je Zhotovitel povinen čitelně zapisovat všechny



skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Prováděcí deník musí být denně přístupný v místě provádění díla.

- 17.13. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu provádění díla o stavu prací na díle včetně kontroly jakosti díla nebo jeho částí a Zhotovitel mu k tomuto musí vytvořit podmínky, případné náklady nese Zhotovitel.
- 17.14. Zhotovitel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu nejméně 10 let od ukončení financování díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství.
- 17.15. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 za účelem ověření plnění povinností vyplývajících ze skutečnosti, že Objednatel je příjemcem dotace z IROP, poskytovat veškeré požadované informace a dokumentaci vztahující se k projektu a prováděnému dílu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR; Centrum pro regionální rozvoj ČR; Ministerstvo financí ČR; Evropské komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Platební a certifikační orgán, příslušný finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Zhotovitel je dále povinen informovat poskytovatele dotace na projekt (Čl. 3 odst. 3.1) o skutečnostech majících vliv na realizaci díla (projektu Objednatele), především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s prováděným a provedeným dílem (projektem) a dále též je povinen na žádost poskytovatele dotace, Řídícího orgánu IROP, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 17.16. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o skutečnostech, které mají nebo mohou mít vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Zhotovitel zjistí, že by nastat mohla.
- 17.17. Zhotovitel je povinen na své náklady řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací díla dle této smlouvy, včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IROP a být označen registračním číslem projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0004444.
- 17.18. Zhotovitel je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací díla a prokazující čerpání finančních prostředků po dobu nejméně 10 let od ukončení díla způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství. Dále je povinen zajistit, aby také všichni jeho subdodavatelé, partneři, dodavatelé partnerů uchovávali veškeré dokumenty související s prováděním díla dle těchto podmínek.



- 17.19. Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně prováděcího projektu a předávacích protokolů) opatřit vizuální identitou projektů dle pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření, která jsou součástí Pravidel pro žadatele a příjemce v Operačním programu IROP. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy je s těmito pravidly seznámen.
- 17.20. Minimálně dva členové realizačního týmu Zhotovitele se musí zúčastnit pravidelných kontrolních dní v sídle Objednatele, které budou probíhat minimálně jednou za měsíc ode dne, kdy smlouva nabude účinnosti. Objednatel může dle aktuální potřeby frekvenci konání těchto kontrolních dní upravit.
- 17.21. Zhotovitel je povinen účastnit se na základě pozvánky Objednatele všech jednání týkajících se předmětu smlouvy, řídit se při provádění plnění dle této smlouvy jeho pokyny a poskytnout mu požadovanou dokumentaci. Účast na těchto jednáních není považována za technickou podporu, údržbu, poradenství ani konzultaci a Zhotoviteli za takové jednání nenáleží odměna.
- 17.22. Zhotovitel je povinen z každého jednání či kontrolního dne týkajícího se plnění předmětu smlouvy vyhotovit zápis o průběhu a závěrech jednání či kontrolního dne, který bude poté ve formátu DOC předán Objednateli k odsouhlasení a následně podepsán zástupci Objednatele i Zhotovitele. Každý ze zápisů bude obsahovat minimálně tyto náležitosti: pořadové číslo zápisu, datum konání, místo konání, seznam přítomných či omluvených účastníků, program jednání, popis sjednaných úkolů závěrů jednání či kontrolního dne; popis splnění úkolů ujednaných na předchozím jednání či předchozím kontrolním dni. Každý ze zápisů bude dále obsahovat název projektu, registrační číslo projektu a prvky povinné publicity dle Pravidel pro žadatele a příjemce v Operačním programu IROP.
- 17.23. Objednatel je povinen v souladu s příslušnými právními předpisy uveřejnit text této smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků.
- 17.24. Po ukončení plnění dle této smlouvy je Objednatel oprávněn ve smyslu § 219 ZZVZ zveřejnit na svém profilu Objednatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.

18. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 18.1. Strany této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě vážně a srozumitelně, což stvrzují vlastnoručními podpisy na této smlouvě.
- 18.2. Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách v adresách, telefonních číslech, e-mailech, apod.
- 18.3. Doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Změna smlouvy v jiné než písemné formě se vylučuje.
- 18.4. Zhotovitel nesmí bez předchozího souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 18.5. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, které mají platnost originálu, z toho jeden stejnopis smlouvy obdrží Zhotovitel a dva stejnopisy smlouvy Objednatel.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- 18.6. Vztahy vznikající ze smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí právním řádem ČR, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a autorského zákona.
- 18.7. Smlouva byla schválena Radou města Semily dne 09.05.2018 usnesením č.180509/RM/217.
- 18.8. Všechny postupně číslované přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí. Seznam příloh smlouvy:
- Příloha A: Nabídková cena
 - Příloha B: Technická specifikace předmětu veřejné zakázky
 - Příloha C: Časový harmonogram
 - Příloha D: Seznam členů realizačního týmu
 - Příloha E: Seznam poddodavatelů

OBJEDNATEL:

ZHOTOVITEL:

Bc. Lena Mlejnková

Bc. Marek Vávra

Starostka

jednatel

V Semilech dne 18.06.2018

V Olomouci dne



Příloha A – Nabídková cena

Zhotovitel vloží doplněnou Přílohu č. A – Nabídková cena.

Cena za dílo			
Položka	Bez DPH	DPH 21 %	s DPH
Zpracování Realizačního projektu	8 000,00	1 680,00	9 680,00
Dodávka, instalace a konfigurace DÚD	369 000,00	77 490,00	446 490,00
Dodávka a instalace SW pro provoz DÚD včetně licencí	21 000,00	4 410,00	25 410,00
Dodávka a instalace rozhraní DÚD-ESS (elektronická spisová služba)	11 000,00	2 310,00	13 310,00
Zaškolení administrátorů zadavatele, ověření funkčnosti díla prostřednictvím testovacího provozu	3 000,00	630,00	3 630,00
CELKEM:	412 000,00	86 520,00	498 520,00



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 3 ZP pro část 2

Veřejná zakázka: Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily

Část: 2. Digitální úřední deska (DUD)

Zadavatel: Město Semily, Husova 82, 513 01 Semily, IČ: 00276111

Technická specifikace veřejné zakázky

Část: 2. Digitální úřední deska (DUD)

Verze 2.0



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 3 ZP pro část 2

Obsah:

1	Základní požadavky na plnění zakázky	4
1.1	Obecné informace k TSVZ	4
1.2	Harmonogram plnění zakázky.....	5
1.3	Požadavky na Realizační projekt (RePro)	6
2	Digitální úřední deska	7
2.1	Digitální úřední deska – obecné požadavky.....	7
2.1.1	Požadavky na instalaci a konfiguraci.....	7
2.1.2	Požadavky na certifikaci dodavatele DUD a původ zboží	8
2.1.3	Legislativní požadavky.....	8
2.1.4	Servisní podpora a záruční podmínky	8
2.2	Digitální úřední deska - specifikace.....	10
2.2.1	Digitální úřední deska – technické parametry a požadavky	10
2.2.2	Digitální úřední deska – SW	12
2.2.3	Digitální úřední deska – rozhraní DUD-ESS	13



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 3 ZP pro část 2

Seznam použitých zkratek:

Zkratka	Význam
VZ	Veřejná zakázka
ZŘ	Zadávací řízení
SoD	Smlouva o dílo
TSVZ	Technická specifikace veřejné zakázky (tj. tento dokument)
RePro	Realizační projekt
ITZ	Implementační (realizační) tým zadavatele
AIS	Agendový informační systém
ORP	Obec s rozšířenou působností
KÚLK	Krajský úřad Libereckého kraje
ISZR	Informační systém základních registrů
ISDS	Informační systém datových schránek
ESS	Elektronická spisová služba
VS	Veřejná správa
OS	Operační systém
IT	Informační technologie
DUD	Digitální úřední deska
FW	Firmware
NSESSS	Národní standard pro elektronické systémy spisové služby

Pozn. Zkratky a pojmy běžně užívané v oblasti informačních systémů veřejné správy a veřejné správy jako takové, vč. legislativou definovaných zkratek a pojmů zde nejsou uvedeny.



1 Základní požadavky na plnění zakázky

1.1 Obecné informace k TSVZ

Technická specifikace veřejné zakázky (dále TSVZ) obsahuje zásadní technické specifikace, které požadované řešení musí splňovat, ve formě specifikace parametrů a požadavků.

Prostřednictvím TSVZ účastník ZŘ prokáže, že jím nabízené řešení splňuje požadavky zadavatele. Vyplněná TSVZ bude součástí smlouvy o dílo jako jeho nedílná příloha.

Požadované parametry jsou uspořádány do tabulek, které účastník ZŘ pravdivě vyplní dle jeho skutečné nabídky. Tabulky obsahují prostor pro doplnění upřesňujících informací o nabídce, které zadavatel vyžaduje pravdivě doplnit. V tabulkách jsou rovněž uvedeny zásadní informace pro uchazeče např. o požadovaném počtu HW zařízení.

Vyplnění tabulek TSVZ se liší podle charakteru požadovaného řešení. Konkrétní poznámky pro interpretaci požadavků a pro doplnění tabulek jsou uvedeny níže. Obecně platí, že kolony tabulky, do kterých má účastník ZŘ doplnit požadované informace jsou označeny **(červeným textem)** a obsahují textová formulářová pole pro doplnění požadované odpovědi. **Účastník ZŘ nesmí upravovat ostatní text v TSVZ.**

Instrukce pro správné vyplnění tabulek TSVZ:

- V záhlaví tabulek je uveden výstižný název požadavku a stručný popis požadovaného řešení.
- V tabulkách týkajících se dodávky zařízení je v kolonce „**Požadovaný počet:**“ uveden počet kusů zařízení, které zadavatel požaduje dodat.
- U požadavků na dodávku licencí SW je v záhlaví tabulky pole pro doplnění informací o nabízených licencích včetně jejich počtu, tak aby nabídka byla v souladu s požadavky zadavatele a licenčními podmínkami výrobce SW.
- V záhlaví tabulek účastník ZŘ doplní rovněž upřesňující údaje do míst vyznačených **(červeným textem)**, např. výrobce a model nabízeného HW.
- Zadavatel požaduje, aby obecné požadavky (kap. 2.1), které jsou v příslušných tabulkách uvedeny, byly všechny splněny. Účastník ZŘ do sloupce „**Splněno**“ doplní odpověď „**ANO**“, pokud je požadavek splněn.
- Požadovaná funkčnost zařízení nebo SW (kap. 2.2) je v tabulkách uvedena ve formě minimálních parametrů a zadavatel požaduje, aby byly všechny splněny. Účastník ZŘ do sloupce „**Splněno**“ doplní odpověď „**ANO**“, pokud je minimální parametr splněn nebo překročen.
- Neuvedení odpovědi do sloupce „**Splněno**“ nebo doplnění jiné odpovědi může být posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek.



1.2 Harmonogram plnění zakázky

Závazný podrobný harmonogram, který bude stanoven na základě skutečného termínu uzavření smlouvy o dílo, bude Dodavatelem předložen Zadavateli do 14 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o dílo a bude sestaven dle základních závazných lhůt uvedených v následující tabulce:

p. č.	Jednotlivá dílčí plnění	Závazná lhůta splnění
1.	Dodání realizačního projektu	Do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
2.	Dodávka a instalace DUD včetně SW, napojení na síťové rozvody, školení administrátorů, testovací provoz	Do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
3.	Napojení DUD na spisovou službu ESS	Do 120 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
4.	Produkční provoz s vazbou na ESS	Do 140 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
5.	Předání díla	Do 150 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy
Servisní podpora		
6.	Poskytování servisní podpory dodaného HW a SW	Po dobu 5 let (60 měsíců) od předání díla (akceptace řešení)



1.3 Požadavky na Realizační projekt (RePro)

Dodavatel v rámci zakázky na základě analýzy současného stavu a požadavků zadavatele uvedených v TSVZ navrhne technické a organizační řešení zakázky, které zpracuje v Realizačním projektu (RePro). **Realizační projekt bude obsahovat zejména:**

- **Analýzu současného stavu**, která bude vycházet ze současného stavu (dodá zadavatel) doplněnou o analýzu aktuálního stavu provedenou dodavatelem v prostředí zadavatele.
- **Podrobný popis realizace VZ**, navržený na základě analýzy současného stavu a z požadavků zadavatele, obsahující zejména:
 - Úvodní seznámení s dodávaným řešením pro IT pracovníky zadavatele.
 - Kompletní projekt instalace a zapojení zařízení v prostředí zadavatele.
 - Návrh konfigurace dodaných zařízení.
 - Návrh monitoringu a obnovy funkčnosti v případě technických problémů.
- **V rámci Realizačního projektu dodavatel navrhne:**
 - Plán implementace.
 - Plán školení administrátorů zadavatele.
 - Plán integrace DUD se spisovou službou ESS Athena.
- **Závazný podrobný Harmonogram realizace VZ**, vycházející ze základních závazných lhůt (viz. 1.2).

Číslo	Požadujeme	Splněno
1.	V rámci plnění zakázky bude dodán Realizační projekt (RePro).	ANO



2 Digitální úřední deska

Pro modernizaci přístupu veřejnosti k úřední desce a zjednodušení obsluhy veřejné úřední desky požadujeme dodání venkovní digitální úřední desky (DUD) s nepřetržitým přístupem včetně SW pro správu a konfiguraci obsahu. Pro automatizované zveřejňování materiálů z používané spisové služby ESS Athena (výrobce Pilscom s.r.o.) požadujeme integraci DUD s ESS .

2.1 Digitální úřední deska – obecné požadavky

2.1.1 Požadavky na instalaci a konfiguraci		
Dodavatel dodrží následující požadavky na instalaci a konfiguraci.		
Číslo	Požadavek	Splněno
1.	Požadujeme instalaci a konfiguraci veškerých zařízení dle uvedených požadavků, v návaznosti na stávající infrastrukturu úřadu (tj. včetně dopravy, montáže, instalace a implementace do stávající IT infrastruktury) v sídle zadavatele.	ANO
2.	Dodavatel zajistí rovněž přípravu síťových rozvodů nutných pro připojení zařízení k elektrické síti a síti LAN. Zadavatel při tom dodavateli poskytne nezbytnou součinnost.	ANO
3.	Součástí instalace musí být i zaškolení 2 IT administrátorů minimálně v rozsahu nutném pro samostatnou obsluhu všech komponent zakázky. V rámci školení budou dodány příručky pro obsluhu a správu DUD a SW DUD.	ANO
4.	Součástí instalace bude testovací provoz v minimální délce 14 dnů pro ověření funkčnosti dodaného HW a SW. Náplň testovacího provozu bude následující: <ul style="list-style-type: none">• zahoření a ověření funkčnosti DUD• ověření napojení na LAN síť úřadu• ověření vzdálené kontroly a dohledu• ověření chování záložního napájení při výpadku el. energie• ověření funkčnosti SW DUD včetně doladění nastavení	ANO
5.	Požadujeme dodání rozhraní pro propojení DUD se spisovou službou včetně dokumentace. Podrobnější specifikace viz. bod 2.2.3 Digitální úřední deska – rozhraní DUD-ESS	ANO



2.1.2 Požadavky na certifikaci dodavatele DUD a původ zboží

Dodavatel DUD zařízení musí nejpozději na základě výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli doklady (certifikát nebo čestné prohlášení a garanci výrobce nebo jiný rovnocenný doklad), ze kterých vyplývá splnění následujících požadavků:

Číslo	Požadavek	Splněno
1.	Dodavatel zařízení musí být autorizovaným obchodním a servisním partnerem výrobce nabízeného DUD zařízení.	ANO
2.	Dodavatel musí garantovat, že nabízené zařízení DUD je nové a nepoužité a pochází z oficiálního distribučního kanálu.	ANO

2.1.3 Legislativní požadavky

Požadujeme, aby dodané řešení splňovalo všechny zákonné požadavky kladené na úřední desky.

Číslo	Požadavek	Splněno
1.	Řešení splňuje všechny zákonné požadavky kladené na úřední desky.	ANO
2.	Systém musí splňovat zejména následující právní předpisy a normy: <ul style="list-style-type: none">• Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.• Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění• Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění	ANO

2.1.4 Servisní podpora a záruční podmínky

Obecné požadavky na servisní podporu a záruční podmínky jsou uvedeny v této tabulce. Konkrétní servisní podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě o komplexní podpoře a užívání HW a SW.

Číslo	Požadavek	Splněno
-------	-----------	---------



1.	Podpora a servis budou dodavatelem pro dodaný HW a SW poskytovány po celou dobu účinnosti Smlouvy o komplexní podpoře a užívání HW a SW. Minimálně po celou dobu udržitelnosti projektu (tj. 60 měsíců od předání díla - podpisu Akceptačního protokolu).	ANO
2.	Budou dodrženy následující záruční a servisní podmínky pro dodaná HW zařízení. Pro DUD : záruka 60 měsíců od podpisu Akceptačního protokolu Pro UPS: záruka minimálně 36 měsíců od podpisu Akceptačního protokolu Servisní podmínky budou dle Smlouvy o komplexní podpoře a užívání HW a SW.	ANO
3.	Servisní podpora k dodanému SW bude zahrnovat: <ul style="list-style-type: none">• Podpora při řešení SW problémů• Odstranění zjištěných závad SW• Technické nebo legislativní upgrade SW	ANO
4.	Servisní podpora a servis zařízení HW a SW budou realizovány dodavatelem, případně prostřednictvím odpovídající servisní organizace výrobce.	ANO
5.	Servisní podpora a servis budou realizovány v místě zadavatele. Výjimku tvoří činnosti realizovatelné vzdáleným připojením.	ANO
6.	Součástí servisní podpory bude také servisní prohlídka dotykového panelu (DUD) a jeho údržba v místě realizace každých 6 měsíců. Při servisní prohlídce bude také proveden upgrade dodaného SW vybavení, na aktuální verzi včetně upgrade firmware panelu DUD.	ANO
7.	Servisní podpora DUD bude zajišťována všemi těmito způsoby: <ul style="list-style-type: none">a) Telefonicky prostřednictvím přiděleného tel. kontaktu.b) Prostřednictvím servisního e-mailu.c) Prostřednictvím nepřetržitého vzdáleného dohledu, kdy DUD prostřednictvím vzdáleného připojení automaticky informuje systém servisní podpory dodavatele o svém stavu.	ANO
8.	Telefonická, e-mailová podpora bude k dispozici minimálně v pracovních dnech od 8 do 16 hod.	ANO



2.2 Digitální úřední deska - specifikace

2.2.1 Digitální úřední deska – technické parametry a požadavky			
Požadujeme dodání venkovního dotykového LCD (LED) panelu pro upevnění na zeď na výšku, který je odolný vůči mechanickému poškození (antivandal provedení) a umožňuje provoz na přímém slunci. Včetně interního řídicího počítače s operačním systémem (OS). Pro zajištění nepřetržitého napájení bude panel doplněn vhodným UPS zdrojem.			
Požadovaný počet panelů: 1 ks Požadovaný počet UPS: 1 ks			
Výrobce a model dotykového panelu: <i>Infinitus, (Slovinsko)</i> Zařízení: <i>Imotion FLOW 46"</i>			
Výrobce a model UPS napájení: <i>RPS SpA - Riello Power Solutions (Italie)</i> Zařízení: <i>UPS NetPower NPW 2000VA</i>			
Číslo	Parametr	Minimální požadavek	Splněno
1.	Provedení skříně:	venkovní pro upevnění na zeď na výšku, ocelové šasi, odolná vůči mechanickému poškození (antivandal provedení)	ANO
2.	Velikost a typ panelu:	LCD (LED) panel o velikosti min. 46" s dotykovou vrstvou	ANO
3.	Provozní podmínky:	provoz na přímém slunci (interní klimatizace, jasný displej)	ANO
4.	Rozsah provozních teplot:	-25°C až 40°C	ANO
5.	Stupeň krytí:	IP 56	ANO
6.	Parametry displeje:	velikost min. 46", rozlišení 1080x1920, poměr stran 9:16, pozorovací úhly 178°	ANO
7.	Regulace teploty a vlhkosti:	automatická kontrola a regulace, která v případě potřeby aktivuje klimatizaci	ANO
8.	Jas displeje:	alespoň 2000 nit	ANO
9.	Statický kontrast displeje:	alespoň 1200:1	ANO
10.	Regulace jasu displeje:	automatická regulace jasu displeje dle aktuálních světelných podmínek	ANO



11.	Konektivita:	Ethernet (RJ - 45), 100 Mbit/s	ANO
12.	Parametry řídicího PC:	CPU 2 jádra, 4GB RAM, 120 GB SSD disk, Full HD grafika, operační systém	ANO
13.	Vzdálený dohled:	možnost vzdálené kontroly a dohledu nad panelem	ANO
14.	UPS napájení:	pro napájení panelu požadujeme dodání vhodného záložního napájení UPS s minimálními parametry: výstupní výkon 2000 VA, on line nebo line interactive, samostatně stojící provedení, přepětová ochrana	ANO
15.	Aktualizace FW, SW:	dodavatel umožní zadavateli přístup pro stahování a instalaci aktualizací FW, SW	ANO
16.	Záruka, servis:	Dle požadavku č. 2 v tabulce 2.1.4	ANO
17.	Instalace:	Dodavatel zajistí montáž zařízení na místo dohodnuté se zadavatelem včetně připojení na síť LAN (UTP s RJ-45) a rozvod elektrické energie.	ANO
18.	Konfigurace, školení:	Dodavatel zajistí zprovoznění a konfiguraci zařízení, zaškolení 2 pověřených administrátorů zadavatele pro jeho konfiguraci a údržbu.	ANO



2.2.2 Digitální úřední deska – SW

Součástí dodávky musí být také specializovaný SW, který zajistí ovládání a zobrazování informací na DUD pro uživatele (občana). Dále musí také být k dispozici SW, který umožní správu zařízení kvalifikované obsluze zadavatele.

Výrobce, název a verze SW:

Výrobce: **ALTAIR SOFTWARE s.r.o.**

Název SW a verze: **PS-IP, verze 4,0**

Nabídka licencí včetně jejich označení dle výrobce a počtu:

Prezentační SW: EÚD , časově neomezená licence

Operační systém: Windows 10 Prof.

Číslo	Požadavek	Splněno
1.	Interaktivní prezentační software, určený do informačních panelů s dotykovou obrazovkou pro prezentaci dokumentů formou kladenou legislativou na Úřední desku.	ANO
2.	Intuitivní ovládání pomocí dotykového displeje.	ANO
3.	Možnost rozvržení plochy úřední desky do několika částí (např. záhlaví, hlavní plocha) zápatí.	ANO
4.	Záhlaví umožní zobrazovat např. název a znak města, nadpisy.	ANO
5.	Hlavní plocha musí umožnit zobrazení těchto informací: seznam sekcí (odborů), seznam dokumentů v sekci, detail dokumentu (informace o dokumentu), zobrazení elektronického dokumentu v prohlížeči.	ANO
6.	Zápatí umožní zobrazovat navigační tlačítka, vyhledávací pole, aktuální datum a čas, odkazy, loga apod.	ANO
7.	Zobrazení seznamu dokumentů s těmito údaji: název, popis, vyvěšeno, sejmuto.	ANO
8.	Jednoduché a srozumitelné vyhledání dokumentu dle zadaných kritérií včetně fulltextového vyhledávání.	ANO
9.	Při zobrazení souboru daného dokumentu je podporováno zoomování a pohyb mezi jednotlivými stránkami souboru.	ANO
10.	Prohlížeč dokumentů musí umožnit prohlížet formáty: MS Word, Excel, PDF, PNG, JPEG, HTML.	ANO
11.	Prezentační SW musí volitelně umožnit ovládání pro osobu ZTP pohybující se pomocí	ANO



	invalidního vozíku (např. v režimu zobrazení v dolní části panelu).	
12.	Volitelně možnost přístupu na webové stránky úřadu a další uživatelsky definované webové stránky.	ANO
13.	SW pro vzdálenou konfiguraci a správu zařízení včetně monitoringu funkčnosti (diagnostiky) a odesílání varování (servisní e-mail apod.). Možnost vzdáleného restartu zařízení.	ANO
14.	Možnost uživatelsky jednoduše zveřejňovat dokumenty s vazbou nebo bez vazby na spisovou službu ESS.	ANO
15.	Automatický přechod na úvodní obrazovku v případě neaktivity po uplynutí nastavitelného časového intervalu.	ANO
16.	Ochrana proti proniknutí uživatele-občana do OS zařízení a zneužití zařízení pro přístup do sítě LAN. SW využívá zabezpečené protokoly.	ANO
17.	V případě, že dojde k výpadku konektivity mezi databází dokumentů (ESS) a DUD, tak se na desce zobrazuje vždy poslední stav před výpadkem konektivity.	ANO
18.	Požadujeme dodání všech licencí potřebných pro fungování SW DUD bez časového a množství omezení. <i>Pozn. Nabídku licencí upřesněte v záhlaví tabulky.</i>	ANO
19.	Přizpůsobení grafického vzhledu rozhraní dle požadavků zadavatele v rozsahu max. 16 hod. práce grafika.	ANO

2.2.3 Digitální úřední deska – rozhraní DUD-ESS

Pro automatizované zveřejňování dokumentů prostřednictvím používané spisové služby ESS Athena (dodavatel Pilscom s.r.o.) požadujeme dodání rozhraní pro propojení (integraci) DUD s ESS.

Provozovaná ESS Athena poskytuje rozhraní založené na NSESSS pro propojení (integraci) s externími systémy. Zadavatel požaduje využití tohoto standardu při realizaci této zakázky.

Popis rozhraní NSESSS je zveřejněn na stránkách Ministerstva vnitra, odkaz:

<http://www.mvcr.cz/clanek/narodni-standard-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby.aspx>

Od dodavatele DUD zadavatel požaduje dodání a implementaci rozhraní na straně DUD pro integraci s ESS včetně poskytnutí nezbytné spolupráce dodavateli ESS při implementaci rozhraní na straně ESS.



Zadavatel deklaruje, že dodání potřebných licencí a implementaci rozhraní na straně ESS včetně poskytnutí nezbytné spolupráce dodavateli DUD, provede dodavatel ESS Pilscom s.r.o. v rámci plnění smlouvy, kterou s ním zadavatel uzavře před zahájením plnění veřejné zakázky.

Výrobce, název a verze SW (rozhraní):

Výrobce: **ALTAIR SOFTWARE s.r.o.**

Název SW a verze: **PS-SYNCHROSERVIS, verze 4,0**

Nabídka licencí včetně jejich označení dle výrobce a počtu:

SYNCHROSERVIS, časově neomezená licence

	<i>Požadavek</i>	<i>Splněno</i>
1.	Zadavatel požaduje dodání a implementaci rozhraní založeného na NSESSS pro integraci DUD s ESS (na straně dodané DUD).	ANO
2.	Automatizované zveřejňování dokumentů a jejich metadat uložených v ESS na DUD zahrnující povinně zveřejňované informace uvedené ve spisové službě dle termínů zveřejnění.	ANO
3.	Rozhraní zajistí synchronizaci dokumentů (např. formou dávek) mezi DUD a ESS. Při výpadku spojení zůstávají zachována poslední načtená data, po obnovení spojení se dokumenty automaticky znovu synchronizují.	ANO
4.	Do spisové služby je předána informace o zveřejnění dokumentu na DUD, aby bylo zveřejnění průkazné v případě sporu nebo stížnosti.	ANO
5.	Dokumenty zveřejněné z ESS se ukládají do trvalé paměti zařízení (pevný disk), odkud se zobrazují, takže DUD může pracovat i v off-line režimu (odpojená od ESS).	ANO
6.	Požadujeme předání kompletní dokumentace k dodanému rozhraní.	ANO
7.	Požadujeme dodání všech SW licencí potřebných pro fungování rozhraní DUD-ESS bez časového a množství omezení.	ANO



Příloha C smlouvy o dílo

Přehled členů realizačního týmu

podílejících se na plnění předmětu veřejné zakázky v rámci otevřeného řízení pro veřejnou zakázku na dodávky:

„Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily“ Část 2 – Digitální úřední deska (DÚD)

<u>Projektový manažer</u>	Jméno a příjmení projektového manažera	Pracovně-právní vztah k účastníkovi zadávacího řízení
	[REDACTED]	Zaměstnanec

<u>Specialisté realizačního týmu</u>		
Jméno a příjmení specialisty	Role v realizačním týmu	Pracovně-právní vztah k účastníkovi zadávacího řízení
[REDACTED]	Specialista na implementaci DÚD	Zaměstnanec

Hav
IČ: [REDACTED] uc
1



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 5 ZP pro Část 2

SEZNAM PODDODAVATELŮ

v rámci otevřeného řízení pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky

„Modernizace a rozšíření informačního systému města Semily“ Část 2 – Digitální úřední deska (DÚD)

Obchodní jméno a identifikační údaje poddodavatele, pokud jsou v době podání nabídky známy			Věcné vymezení předmětu plnění, případně jiné věci či práva poskytnutá k plnění poddodavatelem	Finanční vymezení předmětu plnění	Přehled dokladů poskytnutých dodavateli k prokázání kvalifikace ¹
SPOJMONT Brno, spol. s r.o.	IČ:	15548341	Panel IMOTION	369.000,-kč	ŽADNÉ
	sídlo:	Křenová 64, 602 00 Brno	UPS		
	osoba oprávněná jednat:	Jaroslav Pavlík, jednatel	Instalace zařízení DÚD		
XXX	IČ:				
	sídlo:				
	osoba oprávněná jednat:				
XXX	IČ:				
	sídlo:				
	osoba oprávněná jednat:				

¹pouze u poddodavatelů, prostřednictvím kterých účastník zadávacího řízení zároveň prokazuje určitou část kvalifikace