



MHMPP07K7FTZ

STEJNOPIS č. 1

SMLOUVA o dílo
č. DIL/04/01/007298/2018

dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

mezi

Hlavní město Praha

sídlo: Mariánské nám. 2, Praha 1, 110 01

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

zastoupené: PhDr. [redacted] ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence
Magistrátu hlavního města Prahy

pracoviště: Charvátova 145/9, Praha 1

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

Číslo účtu: 27-5157998/6000

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Název společnosti: Centrum paliativní péče, z.ú.

sídlo: Michelská 1/7, 140 00 Praha 4 - Michle

zapsaná v rejstříku ústavů vedeném Městským soudem v Praze oddíl U, vložka 99

IČO: 03463583

DIČ: CZ03463583

bankovní spojení: Fio banka, a.s.

číslo účtu: [redacted]

zastoupena: PhDr. Martinem Loučkou, Ph.D., ředitelem

(dále jen „**Zhotovitel**“)

Článek 1
Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dílo spočívající ve vypracování analýzy paliativní péče v hlavním městě Praze (dále jen „Analýza“) v rozsahu a způsobem uvedeným v článku 2. Smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje za dílo zaplatit Zhotoviteli cenu dle článku 6 této Smlouvy.

Článek 2 Postup při zpracování Analýzy

1. Zhotovitel zpracuje Analýzu, která bude založena na kombinovaném přístupu kvalitativních a kvantitativních metod, přičemž bude vycházet z terénního sběru dat i analýzy veřejně dostupných zdrojů.
2. Konkrétní části a rozsah Analýzy budou následující:

ČÁST A

Executive summary

Analýza bude v úvodu obsahovat shrnutí, na kterém budou představeny všechny klíčové informace. Toto shrnutí slouží pro rychlou orientaci ve výsledcích analýzy.

rozsah: 3 normostrany

1) Terminologie a standardy

Záměr této kapitoly je ujasnění pojmů, které se dnes v oblasti paliativní péče používají s cílem identifikace sporných momentů a častých zdrojů nedorozumění (například mobilní hospic – agentura domácí péče, obecná vs. specializovaná paliativní péče nebo koncept včasné paliativní péče). Kapitola také kriticky zhodnotí současný stav standardů v paliativní péči s ohledem na možnosti evaluace poskytovatelů péče a definování kapacitních potřeb systému.

metoda sběru dat: literární rešerše

rozsah: 3 normostrany

2) Právní úprava a modely financování

Cílem této kapitoly je shrnout relevantní zákonné normy a předpisy, které se vztahují k organizaci, financování a poskytování paliativní péče, včetně představení dostupných úhradových mechanismů pro jednotlivé typy služeb a dotačních modelů, vhodných pro situaci v Praze.

metoda sběru dat: literární rešerše

rozsah: 4 normostrany

ČÁST B

3) Demografická situace a prognóza pro HMP

Kapitola představí aktuální strukturu dat, relevantních pro poskytování paliativní péče – počty zemřelých, místa a příčiny úmrtí včetně prognostického odhadu do dalších let.

metoda sběru dat: statistická analýza, data od ÚZIS

rozsah: 3 normostrany

4) Paliativní péče v Praze 2018

Cílem této kapitoly je představit současnou situaci v zajištění specializované paliativní péče v Praze – strukturu poskytnuté péče v období 2014 – 2018, o jaké pacienty se tyto služby umí postarat, přehled registrovaných služeb (lůžkové hospice, domácí hospice, ambulancě paliativní medicíny, lůžková paliativní oddělení, domácí péče) i neregistrovaných služeb (nemocniční týmy) a jejich kapacita.

Součástí kapitoly bude také zhodnocení současného stavu a potřeb systému z hlediska samotných poskytovatelů. Toto bude zajištěno plošným dotazníkem mezi všemi relevantními poskytovateli, který bude obsahovat strukturované hodnocení jednotlivých aspektů systému (dostupnost, kvalita, financování, informovanost, vhodné kroky pro zlepšení situace) a pro zachycení komplexních jevů a procesů, ovlivňujících paliativní péči v Praze budou také provedeny hloubkové rozhovory s vybranými experty v této oblasti.

metoda sběru dat: analytická práce se zdroji relevantních úřadů, terénní sběr dat od poskytovatelů paliativní péče (dotazník a analýza výročních zpráv, hloubkové rozhovory se zástupci vybraných služeb)

rozsah: 7 normostran

5) Praktičtí lékaři a paliativní péče

V této kapitole bude reflektována situace praktických lékařů vzhledem k jejich roli a možnostem při zajištění paliativní péče (zejména včasná identifikace paliativních pacientů, plánování péče včetně dříve vyslovených přání a spolupráce s mobilními hospici a agenturami home care při zajištění domácí péče o pacienty v závěru života).

metoda sběru dat: dotazníkové šetření mezi všemi praktickými lékaři na území HMP

rozsah: 3 normostrany

ČÁST C

6) Doporučení

Na základě výsledků všech kapitol bude definován set doporučení pro další rozvoj paliativní péče na území hlavního města, včetně jejich zhodnocení z hlediska priorit a ekonomické náročnosti.

rozsah: 2 normostrany

3. Celkový rozsah, zpracování a termín realizace budou následující:

- **celkový rozsah:** 25 normostran
- **forma zpracování:** brožura A5, vazba V2 (odhadovaný rozsah 50 stran, součást výstupu je 50 ks brožur a elektronická verze publikace)
- **termín realizace:** srpen – listopad 2018

Článek 3

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny při plnění této smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou při plnění této smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje, že Zhotoviteli poskytne veškeré informace a materiály potřebné k plnění předmětu Smlouvy bez zbytečného odkladu.
3. Zhotovitel naloží se všemi údaji získanými jménem Objednatele v souladu s příslušnou legislativou, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

Článek 4

Termín a místo plnění

1. Zhotovitel odevzdá Analýzu ve formě předběžného návrhu do 16. 11. 2018.
2. Místo plnění je Magistrát hl. m. Prahy, odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence, Charvátova 145/9, Praha 1.

Článek 5

Předání předmětu plnění

1. Analýza ve formě předběžného návrhu bude předána v elektronické podobě na emailovou adresu:
[REDAKCE]
2. Po odevzdání předběžné návrhu proběhne připomínkové řízení, kdy budou Objednatelem zpracovány připomínky či vytknuty vady a nedostatky, případně bude předběžný návrh uznán Objednatelem za dostačující a nevyžadující další úpravy.
3. Po ukončeném připomínkovém řízení bude Objednateli předána závěrečná verze Analýzy, a to ve třech vyhotoveních v elektronické podobě na CD/DVD a v listinné podobě (50 ks brožur).
4. Protokolární předání proběhne tak, že Objednatel převezme Analýzu výhradně bez vad a nedodělků. Protokol o předání Analýzy musí být podepsán Dodavatelem i Objednatelem.

5. Výstupy plnění ve formě závěrečné verze převezme: [REDAKCE] ředitel odboru, v kanceláři Magistrátu hl. m. Prahy, odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence, Charvátova 145/9, Praha 1.

Článek 6 Cena a platební podmínky



1. Objednatel uhradí Zhotoviteli za předmět smlouvy odměnu ve výši **206 926.- Kč** (slovy: dvěšesttisícdevětsetdvacetšest korun českých) bez DPH, spolu se základní sazbou DPH 21 %, která je vyčíslena ve výši **43 454.-Kč** (slovy: čtyřicettřítisícčtyřistapadesátčtyři korun českých). Cena celkem s DPH činí **250 380.- Kč** (slovy: dvěšestpadesáttisíctristaosmdesát korun českých).
2. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel cenu za zajištění plnění ve smyslu této Smlouvy zaplatí po předání díla na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem.
3. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy pro daňový doklad, zejména v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
4. Daňový doklad/faktura musí být doručen v jednom originálu do sídla Objednatele.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení daňový doklad, pokud neobsahuje některou náležitost nebo má jiné závady v obsahu. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením daňového dokladu se přerušuje původní lhůta splatnosti. Nová lhůta běží znovu ode dne doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu.
6. Daňový doklad je splatný do 21 dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Finanční závazky Objednatele se považují za splněné dnem odepsání příslušné částky z jeho účtu ve prospěch účtu Zhotovitele.
7. Daňový doklad musí obsahovat bankovní spojení Zhotovitele zveřejněné správcem daně způsobem umožňující dálkový přístup v registru plátců DPH. Bez těchto náležitostí nebude daňový doklad proplacen a bude bez zaplacení vrácen v době splatnosti zpět a počne běžet nová doba splatnosti ode dne doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu.
8. Pokud k datu uskutečnění zdanitelného plnění budou u Zhotovitele naplněny podmínky ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (nespolehlivý plátec) nebo bude na daňovém dokladu uveden bankovní účet nezveřejněný zákonným způsobem ve smyslu ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (nezveřejněný účet), je Objednatel oprávněn postupovat dle ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, tj. zvláštním způsobem

zajištění daně. V takovém případě je Objednatel oprávněn uhradit část finančního závazku ve výši vypočtené daně z přidané hodnoty nikoliv na bankovní účet Zhotovitele, ale přímo na bankovní účet příslušného správce daně, přičemž se tímto považuje finanční závazek Objednatele vůči Zhotoviteli za zcela vyrovnaný.

Článek 7 **Úroky z prodlení a smluvní sankce**

1. Pro případ prodlení se zaplacením příslušné, řádně fakturované splátky za plnění dle této Smlouvy z důvodu na straně Objednatele, je Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli, který je v prodlení, úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý celý den prodlení. Úroky z prodlení se Objednatel zavazuje zaplatit Zhotoviteli do 15 dnů ode dne jejich oprávněného písemného uplatnění Zhotovitelem, a to způsobem platným pro placení daňových dokladů dle článku 5. této Smlouvy.
2. V případě prodlení s plněním dle této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění, se kterým je v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokutu se Zhotovitel zavazuje zaplatit Objednateli do 15 dnů ode dne jejího písemného uplatnění Objednatelem, kterému vznikl nárok na zaplacení smluvní pokuty, a to na účet, který mu v této souvislosti sdělí.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

Článek 8 **Ustanovení společná a závěrečná**

1. Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany tímto sjednávají, že případné prodlení zhotovitele s provedením díla považují za podstatné porušení povinnosti.
3. Mezi stranami bude platit za ujednané, že dnem doručení písemnosti se bude rozumět 2. den následující po dni odeslání písemné zprávy na adresu sídla uvedenou v záhlaví smlouvy, popř. na adresu uvedenou v oznámení o změně sídla smluvní strany, které bude písemnost adresována. Každá ze smluvních stran má povinnost neprodleně vyrozumět druhou stranu o jakýchkoli změnách v údajích uvedených v záhlaví této smlouvy; porušení této povinnosti nebude na újmu té straně, která toto porušení nezavinila.
4. Odběratel i Dodavatel určí pro účely poskytování součinnosti kontaktní osobu
 - a) na straně Objednatele: 
 - b) na straně Zhotovitele: 

5. Veškeré změny a dodatky smlouvy mohou být učiněny pouze písemně po vzájemné dohodě všech účastníků smlouvy.
6. Práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na případné právní nástupce každé ze smluvních stran. Převod práv a povinností na třetí osoby je možný pouze po předchozím písemném souhlasu všech smluvních stran.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí hl. m. Praha.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy/dohody, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
10. Smluvní strany souhlasí s poskytnutím informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy před jejím podpisem seznámily, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
12. Smlouva je vyhotovena ve **čtyřech** stejnopisech, z nichž Zhotovitel obdrží jedno vyhotovení a Objednatel vyhotovení tři.

V Praze dne 13 -06- 2018

[Redacted signature]

za Objednatele

[Redacted name]
ředitel odboru ZSP MHMP



V Praze dne 13 -06- 2018

[Redacted signature]

za Zhotovitele

PhDr. Martin Loučka, Ph.D., ředitel