

## DOHODA O SUPERVIZI

### 1. Zadavatel supervize

Název instituce: Institut klinické a experimentální medicíny

Adresa: Vídeňská 1958/9, 140 21 Praha 4 – Krč

IČO: 00023001

DIČ: CZ00023001

Zastoupená: ředitelem organizace, MUDr. Alešem Hermanem, Ph.D.

- dále jen jako "zadavatel"

a

### 2. Supervizor

Jméno: Mgr. Milena Vaňková, Ph.D.

IČO: 74361066

se sídlem: Holandská 630/11, 101 00, Praha 10 – Vršovice

- dále jen jako "supervizor"

uzavírají tímto následující

## DOHODU O SUPERVIZI (dále jen „SV“)

### ČLÁNEK 1. Účel, obsah a forma SV

Touto dohodou se supervizor zavazuje provádět pro zadavatele supervizi v **Institutu klinické a experimentální medicíny**.

#### Možnosti vymezení obsahu SV

- a) Účelem SV je udržování a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných služeb ve smyslu správné a odborné praxe odpovídající platným a akceptovaným standardům.
- b) SV se bude zaměřovat zejména na tyto oblasti:
  - ba) případová práce s klienty, včetně znalostí a dovedností účastníků supervize, jejich postojů ke klientům a dalších aspektů jejich profesionální role (např. aspekty profesionální etiky),
  - bb) fungování týmu,
  - bc) reflexe role manažera (obsah role, hranice, vývoj role), využití manažerských nástrojů v praxi (a s tím související reflexe osobních témat vstupujících do osvojování si a používání manažerských nástrojů, vedení a řízení týmu)
  - bd) profesionální rozvoj supervidovaných a jejich podporu.
- c) Obsah konkrétního supervizního setkání je věcí dohody mezi supervizorem a supervidovanými a vychází z potřeb a žádostí konkrétních příjemců supervize, vždy však v souladu s kontraktem zadavatele supervize.
- d) Zakázka /kontrakt umožňuje i propojení jednotlivých druhů supervize.
- e) SV se nezaměřuje na osobní (mimopracovní) problémy účastníků supervize. SV nesupluje psychoterapii pracovníků ani manažerské vedení/porady. Nutné přesahy osobních záležitostí do pracovních aktivit se přizpůsobují potřebám a požadavkům pracovníků. Pracovník má možnost stanovit hranice při řešení problému.

## ČLÁNEK 2. Organizační aspekty SV

### Průběh supervize

**Místo realizace supervize:** Institut klinické a experimentální medicíny, Praha

### Kontaktní osoby:



**Způsob stanovení termínů:** nejméně 14 dní dopředu na základě shody supervizora a kontaktní / pověřené osoby

**Změny termínů:** supervizor má právo změnit termín v případě neodkladných záležitostí (např. nemoc), je však povinen toto neodkladně oznámit kontaktní osobě nejpozději 24 hod. před plánovaným začátkem supervize a dohodnout nejbližší možný termín. Totéž se vztahuje na kontaktní osobu.

### Rozsah, druh a frekvence SV

**Délka supervizní hodiny:** 50 min.

V rámci dohody budou poskytovány následující druhy supervize:

- a) Příprava a realizace celkem 3 seminářů každým jedním supervizorem (délka 1 semináře 2 hodiny).
- b) Supervize týmová / supervize profesních skupin:  
Celkem 4 supervidované týmy / skupiny na každého jednoho supervizora, frekvence supervizních setkání pro každý tým / skupinu: 1x za 4 týdny (dle harmonogramu), jedno supervizní setkání v rozsahu max. 2 hodiny s jedním týmem / skupinou (tj. celkem 8 hodin / měsíc). Týmové / skupinové supervize nebudou realizovány v období červenec – srpen 2018.
- c) Individuální supervize:  
1 individuální supervize / týden poskytovaná kterýmkoli ze supervizorů podle potřeb organizace (tj. celkem 8 hodin / měsíc). Individuální supervize budou realizovány včetně období červenec – srpen 2018.
- d) Supervize řízení.

### Finanční podmínky

- a) Jednotková cena supervizora za **přípravu a realizaci 1 semináře**, tzn. lektorskou a přednáškovou činnost je **2 000,-Kč (slovy dvatisícekorun)**.
- b) Jednotková cena za činnost supervizora při vedení **supervize týmové / supervize profesních skupin je 1 400,-Kč (slovy tisícčtyřístakorun) za 1 hodinu supervizní činnosti**. Tato cena v sobě zahrnuje veškeré vedlejší náklady a náhrady (případné texty a materiály na podporu supervizního procesu, vyhotovení supervizní zprávy, náklady na spoje, cestovní a další náhrady aj.).
- c) Jednotková cena za činnost supervizora při vedení **supervize individuální je 1 200,-Kč (slovy tisícdvěstěkorun) za 1 hodinu supervizní činnosti**. Tato cena v sobě zahrnuje veškeré vedlejší náklady a náhrady (případné texty a materiály na podporu supervizního procesu, vyhotovení supervizní zprávy, náklady na spoje, cestovní a další náhrady aj.).
- d) Jednotková cena za činnost supervizora při vedení **supervize řízení je 1 600,-Kč (slovy tisícšestsetkorun) za 1 hodinu supervizní činnosti**. Tato cena v sobě zahrnuje veškeré vedlejší náklady a náhrady (případné texty a materiály na podporu supervizního procesu, vyhotovení supervizní zprávy, náklady na spoje, cestovní a další náhrady aj.).

### Platební podmínky

Cena za poskytnutou supervizní činnost a úvodní seminář bude uhrazena na základě řádně vystavených daňových dokladů (faktur), a to bezhotovostním bankovním převodem na účet supervizora,

uvedený v této smlouvě. Na daňovém dokladu (faktuře) musí být vždy uveden alespoň název a číslo projektu a informace, že výdaj je hrazen z projektu MZČR. Uhrazením daňového dokladu (faktury) se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Zadavatele ve prospěch účtu supervizora. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) zadavateli.

### **ČLÁNEK 3. Dokumentace o SV**

#### **Vznikající záznamy**

Na závěr projektu sestaví supervizor zprávu pro zadavatele o průběhu SV (podoba zprávy ze supervize je individuální).

Způsob vedení případné další dokumentace o supervizi je na individuální domluvě mezi supervidovanými, supervizorem a zadavatelem supervize.

Supervizní zakázka/kontrakt pro supervizní práci supervizora s jednotlivým týmem (profesní skupinou) a supervizantem v individuální supervizi nebo v supervizi řízení: podoba kontraktu je individuální, vznikne-li také v písemné formě, na základě vzájemné dohody, pak je archivována u odpovědného vedoucího/pověřeného pracovníka (uvedeného v kontraktu), jakožto zástupce zadavatele.

### **ČLÁNEK 4. Práva a závazky účastníků dohody**

#### **Ochrana osobních údajů**

V supervizi musí být vždy zachována pravidla ochrany osobních a citlivých údajů pacientů i členů týmu/supervizní skupiny/supervidovaných. Mimo rámec týmu/supervizní skupiny lze předávat pouze informace a výstupy odsouhlasené členy týmu/skupiny. Informace ze supervize jsou důvěrné a nepřenášejí se do jiných vztahů, než jsou vztahy mezi supervizorem a supervidovaným(i) a mezi supervidovanými navzájem. Supervizor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s poskytováním supervize o tomto zařízení, jeho pracovnících a pacientech dozví.

V případě písemné žádosti zadavatele o vyjádření ke konkrétnímu pracovníkovi supervizor podává osobní informace pouze s písemným souhlasem pracovníka a s přesným vymezením rozsahu informací a účelu.

#### **Supervizor**

- a) Supervizor bude za poskytování supervize přiměřeně odměňován, viz článek 2. Právo na odměnu za supervizní setkání má supervizor i tehdy, je-li setkání domluveno obvyklým způsobem, ale neproběhne nikoliv z jeho zavinění.
- b) Supervizor bude provádět SV podle svého nejlepšího odborného vědomí a svědomí a respektovat přítom uznávané etické kodexy.
- c) Shledá-li supervizor, že SV neplní svůj účel, např. z důvodů na straně zadavatele nebo účastníků supervize, nebo zjistí-li v supervizní skupině závažné profesionální nedostatky či etická pochybení, vypracuje mimořádnou zprávu nebo vyvolá jednání s vedením organizace a na supervizi zúčastněnými pracovníky / týmem).
- d) Supervizor si vyhrazuje právo konzultací svých postupů a supervizních témat se supervizorem své supervize.

#### **Členové supervidovaného týmu/skupiny**

- a) Pracovník se může stát členem týmu/skupiny pro účel supervize pouze se svým souhlasem (na základě domluvy zaměstnance s bezprostředním nadřízeným/vedoucím).
- b) Zájemci o supervizi mají právo na rovný přístup k supervizi a rovnou účast při supervizních setkáních.
- c) Počet účastníků ve skupině / týmu max. 10 osob.
- d) Supervize se účastní v maximální možné míře všichni členové týmu včetně vedoucího týmu, jedná-li se o supervizi týmovou. Případná účast dalších osob, které nejsou členem týmu, je možná jen se souhlasem všech obvyklých účastníků SV a supervizora.

#### **Zadavatel**

- a) Zadavatel se zavazuje ke spolupráci potřebné k realizaci supervize a k zajištění podmínek, a to zejména prostorových a časových pro supervizi na základě předchozí domluvy a harmonogramu supervizí.

- b) Zadavatel pověřuje kontaktní osobu odpovědnou za organizační zajištění supervize (dojednání termínů, zajištění účasti pracovníků / členů týmu / skupiny, zajištění prostor pro supervizi apod.).
- c) Zadavatel archivuje kontrakt a zprávu ze supervize a prezenční listinu.
- d) Výstupy ze supervize (přínos projektu, dopad) mohou být předmětem projednávání (intervize) s vedením organizace / zadavatelem.
- e) Supervize může být poskytována pracovníkům jako součást jejich pracovní činnosti a hodiny supervize se zaznamenávají do výkazu práce.
- f) Zadavatel zajistí odměňování supervizora dle dohody v článku 2. této dohody.
- g) Organizace zajistí pracovníkům rovný přístup k supervizi a úpravu pracovních podmínek tak, aby supervize probíhala způsobem uvedeným v této dohodě.

#### **ČLÁNEK 5. Platnost dohody**

- a) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem podpisu smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, jde-li o smlouvu podléhající zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., pak teprve dnem uveřejnění v Registru smluv. Dohoda se uzavírá na dobu určitou **do 31. 12. 2018**. Příjemce může přidělené prostředky využívat pouze v kalendářním roce 2018.
- b) Dojde-li k mimořádné změně výchozích podmínek nebo k závažnému neplnění dohody, může kterýkoliv z účastníků od dohody ustoupit s písemným oznámením v předstihu 2 měsíců (výpovědní lhůta). Toto písemné oznámení poskytuje zbývajícím dvěma zúčastněným stranám. Pokud kterákoli ze zúčastněných stran uzná za vhodné iniciovat jednání, jsou další účastníci dohody povinni toto společné setkání uskutečnit v období do následující supervize (např. není zřejmý důvod ukončení spolupráce, zhodnocení spolupráce atd.)
- c) Odstoupí-li od dohody zadavatel nebo supervizor, zaniká tím po uplynutí výpovědní lhůty i právní vztah mezi supervizorem a organizací.

#### **ČLÁNEK 6. Závěrečná ustanovení**

- a) Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý z účastníků obdrží po jednom výtisku.
- b) Změny a doplňky této smlouvy je možné platně ujednat písemnou formou.
- c) Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem veškerou součinnost nezbytnou pro řádné plnění této Smlouvy o supervizi.
- d) Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí a konstatují, že obsah dohody odpovídá požadavkům na vnější supervizi. Na důkaz toho připojují své podpisy.

14-06-2018

.....  
MUDr. Aleš Herman, Ph.D.

**ředitel/oprávněný zástupce organizace**

**supervizorka**