

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Číslo Příkazce: CES **01 135 / 18 / ROP A**
 Číslo Příkazníka: 01- O-3797-7726/18

uzavřená dle Hlavy II, Díl 5, Oddíl 1§ 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění

I. Smluvní strany**1.1 Příkazce:****Severočeská vodárenská společnost a. s.****Přítkovská 1689, 415 50 Teplice**

zapsaná u Krajského soudu v Ústí n.L., oddíl B, vložka 466

Zastoupená ve věcech smluvních: Ing. Davidem Votavou, ředitelem odboru rozvoje a investic

Zástupce pro věci technické:

IČ: 49099469

DIČ: CZ49099469

Bankovní spojení:

1.2 Příkazník:**Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.****Nábřeží 4, 150 56 Praha 5**

zapsané u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930

Zástupce ve věcech smluvních: Ing. Jiří Frýba – ředitel divize 01

Zástupce pro věci technické:

IČ: 47116901

DIČ: CZ47116901

Bankovní spojení:

II. Předmět plnění:

- 2.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených zajistí a vykoná pro Příkazce práce, výkony a služby spojené s
- realizací, dokončením a věcným i finančním vypořádáním akce a záruční dobou
 - dále zajistí splnění povinností zadavatele plynoucí ze zákona č. 309/2006 Sb. (zejména ohlašovací povinnost k Oblastnímu inspektorátu práce, vyžaduje-li to charakter akce)

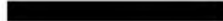


CL007151 Česká Lípa, Jáchymovská - rekonstrukce vodovodu

- 2.2 Inženýrskou činnost zajistí Příkazník jako jeden subjekt v rozsahu a termínech dle čl. 3 této MS.
- 2.3 Příkazce předá Příkazníkovi kompletní PD a SoD s vybraným zhotovitelem v elektronické podobě na CD/DVD (technické zprávy a výkresy ve formátu *.pdf, SoD s vybraným zhotovitelem včetně oceněného soupisu prací ve formátu *.pdf). Příkazník se zavazuje neprodleně se s předanými podklady seznámit a upozornit Příkazce na případné nesrovnalosti v převzatých dokumentech. Současně předá příkazce Příkazníkovi kompletní dokladovou část. Příkazník zajistí aktualizaci vyjádření a ty předá Příkazci a stavbě.
- 2.4 Předmětem této smlouvy není závazek Příkazníka uzavřít jménem Příkazce a na jeho účet jakoukoliv smlouvu či objednávku na realizaci.

- 2.5 Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností. Je povinen přitom použít každého prostředku, které ho vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce.
- 2.6 Od pokynů Příkazcových se Příkazník může odchýlit jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu Příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
- 2.7 Příkazník je povinen upozornit příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm Příkazce bude přes upozornění trvat.
- 2.8 Příkazník je povinen přenechat Příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti.

III. Čas plnění:

- 3.1 Zahájení činnosti Příkazníka – bezprostředně po podpisu této smlouvy. Další průběh přípravy a výstavby obsahuje níže uvedená tabulka. Náplň a rozsah výkonových fází IČ, viz příloha č. 3 – výklad pojmů.

Výk. Fáze	IČ Termín
3.2 Práce spojené s realizací stavby	
3.3 Práce po dokončení stavby	
3.4 Plnění nad rámec saz. Unika (zařazení do DM)	





IV. Odměna Příkazníka:

- 4.1 



- 4.2 

V. Financování a placení:

Výk. Fáze	IČ Cena
5.1 úplata dle bodu 3.2	
5.2 úplata dle bodu 3.3	
5.3 úplata dle bodu 3.4	
Celkem	

- 5.6 [Redacted]
- 5.7 [Redacted]
- 5.8 [Redacted]
- 5.9 [Redacted]
- 5.10 [Redacted]
- 5.11 [Redacted]
- 5.12 [Redacted]
- 5.13 [Redacted]

VI. Sankční opatření:

- 6.1 [Redacted]
- 6.2 [Redacted]
- 6.3 P [Redacted]

[Redacted text block]

6.4 [Redacted text block]

6.5 Z [Redacted text block]

VII. Součinnost Příkazce s Příkazníkem:

7.1 [Redacted text block]

7.2 [Redacted text block]

7.3 [Redacted text block]

7.4 [Redacted text block]

7.5 [Redacted text block]

[Redacted text block]

7.7 [Redacted text block]

7.8 [Redacted text block]

7.9 [Redacted text block]

7.10 [Redacted text block]

VIII. Záruky:

8.1 [Redacted text block]

IX. Závěrečná ustanovení:

- 9.1 Součástí této smlouvy je plná moc Příkazníkovi a výklad pojmů.
- 9.2 Příkazník je oprávněn pověřovat dílčími pracovními úkoly ostatní pracovníky Příkazníka.
- 9.3 Příkazník se zavazuje, že i po dokončení realizace stavby a naplnění této smlouvy poskytne Příkazci, na vyžádání, součinnost při uplatňování a vyřizování reklamací. Vzhledem k charakteru těchto činností, budou jednotlivé případy vykonávány na základě samostatné objednávky vystavené Příkazcem, ve které bude specifikován jejich rozsah i příslušná odměna.
- 9.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž všechna mají stejnou platnost. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
- 9.5 Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze písemně oboustranně potvrzenými dodatky. Dodatek může předložit kterákoliv smluvní strana. Druhá strana zaujme stanovisko do 21 dnů po obdržení smluvního dodatku.

V Teplicích dne: 29-05-2018

V Praze dne: 11.5.2018

Sev
[Redacted signature area]

Ing. David Votava,
ředitel odboru rozvoje a investic

Ing. Jiří Frýba, ředitel divize 01

Příkazce

Příkazník

Přílohy: č. 1 - Výpočet IČ
č. 2 - Plná moc
č. 3 - Výklad pojmů
č. 4 - Harmonogram zařazování majetku do užívání



PLNÁ MOC

Severočeská vodárenská společnost a.s.

Přítkovská 1689

415 50 Teplice

IČ: 49099469

uděluje Plnou moc

paní: **Petře Hnátkové** narozena: **4. 3. 1973,** titul: **DiS**

ze společnosti: **Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. IČ: 47116901**

se sídlem: **Nábřeží 4, 150 56 Praha 5 - Smíchov**

na dobu **od 1. 6. 2018 do 30. 11. 2018**

k zastupování společnosti ve věci

„CL007151 Česká Lípa, Jáchymovská - rekonstrukce vodovodu“,

a to zejména k výkonu investorsko-inženýrské činnosti uvedené stavby, tj. ke všem činnostem souvisejícím s realizací, předáním a převzetím díla a pracím po dokončení stavby, pracím souvisejícím se záruční dobou díla a reklamacemi, a to včetně uzavírání smluv s projektovými organizacemi, jednáním a úředními výkony s orgány státní správy, organizacemi, koordinátory BOZP a soukromými osobami dotčenými výstavbou.

Tato plná moc opravňuje zmocněnce k tomu, aby jménem Severočeské vodárenské společnosti a. s. jednal ve výše uvedených věcech, ve kterých je oprávněn též přijímat doručované písemnosti.

Tato plná moc neopravňuje k uzavírání smluv o dílo, smluv o věcném břemeni, ani smluv o smlouvách budoucích.

2 9 405-2373

⑤

ředitel ORI

Plnou moc v celém rozsahu přijímám.

Podpis zmocněnce

V C. Lípa dne 14. 5. 2018



PLNÁ MOC

Severočeská vodárenská společnost a.s.

Přítkovská 1689

415 50 Teplice

IČ: 49099469

uděluje Plnou moc

panu: **Petru Zajícovi** narozen: **3. 3. 1957**, titul: **Ing.**

ze společnosti: **Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. IČ: 47116901**

se sídlem: **Nábřeží 4, 150 56 Praha 5 - Smíchov**

na dobu **od 1. 6. 2018 do 30. 11. 2018**

k zastupování společnosti ve věci

„CL007151 Česká Lípa, Jáchymovská - rekonstrukce vodovodu“,

a to zejména k výkonu investorsko-inženýrské činnosti uvedené stavby, tj. ke všem činnostem souvisejících s realizací, předáním a převzetím díla a pracím po dokončení stavby, pracím souvisejícím se záruční dobou díla a reklamacemi, a to včetně uzavírání smluv s projektovými organizacemi, jednáním a úředními výkony s orgány státní správy, organizacemi, koordinátory BOZP a soukromými osobami dotčenými výstavbou.

Tato plná moc opravňuje zmocněnce k tomu, aby jménem Severočeské vodárenské společnosti a. s. jednal ve výše uvedených věcech, ve kterých je oprávněn též přijímat doručované písemnosti.

Tato plná moc neopravňuje k uzavírání smluv o dílo, smluv o věcném břemeni, ani smluv o smlouvách budoucích.

2 5 05 - 2018

.....
ředitel ORI

Plnou moc v celém rozsahu přijímám.

.....
Podpis zmocněnce

v dne
O. Lipo 14. 5. 2018

Příloha č. 3 k MS č. 01- O-3797-7726/18 CES, Výklad pojmů

1. Splněním IČ dle výk. fáze č. 6 se rozumí práce Příkazníka v průběhu realizace díla dle přílohy sazebníku UNIKA a případné zajištění činnosti s koordinátorem BOZP, činnost Příkazníka dle této výkonné fáze je ukončena předáním a převzetím dokončeného díla. Příkazník je mimo jiné povinen pořizovat průběžnou fotodokumentaci stavby a jednou měsíčně ji předávat zástupci Příkazce. Dále bude průběžně (jednou měsíčně) předávat zástupci Příkazce kopie listů stavebního deníku elektronicky. Dále je Příkazník povinen poskytovat součinnosti Příkazci při zadání vzniklých méně či více prací v souladu se zákonem č. 137/2006 sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

V případě, že smluvní cena díla zhotovitele je výrazně nižší než rozpočtové náklady podle projektové dokumentace, je zájmem Příkazce, aby Příkazník vykonával podrobnější dozor nad realizací stavby. V těchto případech se splněním IČ dle výkonné fáze č. 6 rozumí Denní dozor Příkazníka nad průběhem realizace díla, tzn. Příkazník bude každý den (s výjimkou dní, kdy prokazatelně neprobíhá žádná činnost zhotovitele) na staveništi kontrolovat provádění díla, z každé kontroly bude pořízen zápis ve stavebním deníku a fotodokumentace v rozsahu potřebném pro dokumentování kvality zabudovaných materiálů a prováděných prací, které mohou v konečném důsledku ovlivnit funkčnost a životnost díla.

Do režimu Denního dozoru mohou být zařazeny i jiné stavby, u kterých je zájmem Příkazce podrobnější dozor nad realizací stavby.

Skutečnost, že stavba je v režimu Denního dozoru bude výslovně uvedena v čl. III bod 3.2 příkazní smlouvy a bude jí odpovídat i způsob stanovení odměny uvedený v čl. IV i konkrétní odměna za výkonnou fázi č. 6 uvedená v čl. V bod 5.1.

2. Splněním výk. fáze č. 7 se rozumí podání žádosti a účast na kolaudačním řízení. Dále je součástí v.f. č.7, činnosti jsou vyjmenovány v sazebníku UNIKA.
3. Splněním prací nad rámec sazebníku UNIKA spojených s činnostmi plynoucími ze zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, je podle charakteru akce naplnění ohlašovací povinnosti k Oblastnímu inspektorátu práce či výkon všech činností koordinátora BOZP prostřednictvím oprávněné osoby.
4. Splněním prací nad rámec sazebníku UNIKA spojených se zařazením akce do DM je vystavení příkazu k zařazení do DM a jeho předání SVS. Splněním prací spojených se ZVS je vypracování Závěrečného vyhodnocení stavby a zajištění poskytnutí dat pro pořízení územně plánovacích podkladů, v případě dotované akce příprava podkladů a dokladů potřebných pro konečné přiznání dotace.

Harmonogram zařazování majetku do užívání (aktivace majetku)

Příloha k PP12, vydání č.3

A. Jednoduchá stavba - bez stavebního povolení

Krok	Zadavatel	Odpovídá	Čas	Popis ukončení kroku
1. Kontrola a převzetí stavby	IO	IO	T	Podepsaný Zápis o předání a převzetí stavby (T = datum převzetí)
	EO	MO	T	
2. Vypracování příkazu k zařazení	IO	mandatář	T+20 dnů	Doručení Příkazu zadavateli
	EO	mandatář	T+20 dnů	
3. Schválení příkazu k zařazení	IO	IO	T+25 dnů	Podpis zadavatele na příkazu a předání ÚO
	EO	MO	T+25 dnů	
4. Kontrola fin. náležitosti příkazu k zařazení	IO	IO,ÚO,MO	T+30 dnů	Potvrzení o ověření ze strany ÚO na Příkazu
	EO	ÚO,MO	T+30 dnů	
5. Zařazení do užívání	IO	MO,ÚO	T+50 dnů	Potvrzení o zařazení ze strany ÚO na Příkazu
	EO	MO,ÚO	T+50 dnů	

B. Složitá stavba - vydáno stavební povolení

Krok	Zadavatel	Odpovídá	Čas	Popis ukončení kroku
0. Kontrola a převzetí stavby	IO	IO		Podepsaný Zápis o předání a převzetí stavby
1. Získání dokladu o dokončení stavby			T	T = datum nabytí právní moc kolaudačního souhlasu nebo povolení k prozatímnímu užívání stavby ve zkušebním provozu
2. Vypracování příkazu k zařazení	IO	mandatář	T+20 dnů	Doručení Příkazu zadavateli
3. Schválení příkazu k zařazení	IO	IO	T+30 dnů	Podpis zadavatele na příkazu a předání ÚO
4. Kontrola fin. náležitosti příkazu k zařazení	IO	IO,ÚO,MO	T+40 dnů	Potvrzení o ověření ze strany ÚO na Příkazu
5. Zařazení do užívání	IO	MO,ÚO	T+65 dnů	Potvrzení o zařazení ze strany ÚO na Příkazu

Výklad k dokončenosti stavby:

Předčasné užívání (§ 123 SZ) - povolení užívání "před jejím úplným dokončením" dle převažujících názorů stavba proto není dokončena, nelze zařadit do užívání a odepisovat

Zkušební provoz (§ 124 SZ) - lze zařadit do majetku a odepisovat, ověřuje se jen "funkčnost a vlastností provedené stavby"