



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č. 4 dohody č.:		JIA-MN-90/2016					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)						
<b>Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě</b>							za měsíc / rok:	<b>11.16</b>					
Zaměstnavatel :		JAS ČR a.s.					IČO:	26293609					
Název vzdělávací aktivity:		ZVLÁDÁNÍ KONFLIKTNÍCH SITUACÍ											
PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené <b>za dobu účasti</b> zaměstnanců <b>na vzdělávací aktivitě</b> <sup>1)</sup>									Případné mzdové náklady z jiných dohod <sup>8)</sup>	
			Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda <sup>2)</sup>			Odvod pojistného <sup>4)</sup>	Součet <sup>5)</sup>	Úvazek <sup>6)</sup>	Výše příspěvku ÚP <sup>7)</sup>	náklady	č. dohody	
				za hodinu	příplatek (byl -li schválen v žádosti)	za dobu na vzdělávání <sup>3)</sup>							
1	xxx	xxx				0,00							
2	xxx	xxx				0,00							
3	xxx	xxx				0,00							
4	xxx	xxx				0,00							
5	xxx	xxx				0,00							
6	xxx	xxx				0,00							
7	xxx	xxx				0,00							
8	xxx	xxx				0,00							
9	xxx	xxx				0,00							
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													

celkem 0

Vyplňte pouze bílá pole

Částky uvádějte na dvě desetinná místa.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci.
- 3) Uvedte součin sloupce D a součtu sloupců E+F (hrubá mzda na hodinu vč. schváleného příplatku krát počet hodin v docházce).
- 4) Uvedte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 5) Uvedte součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 6) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uvedte výši úvazku.
- 7) Nevyplňujte - určeno pro potřeby Úřadu práce ČR.
- 8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevyplňujte)

**Prohlášení zaměstnavatele:** *Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.*

Datum:	xxx
Vyřizuje:	xxx
Telefon:	xxx
Email:	<a href="#">xxx</a>

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Josef Vít, statutární zástupce společnosti
---	---