

**Dodatek č. 2**

ev. číslo 00753/2018

ke Smlouvě o poskytování pracovně lékařských služeb

Článek. I

Smluvní strany:

Obchodní jméno: Město Kolín
 Sídlo: 280 02 Kolín - Kolín I, Karlovo náměstí 78
 Identifikační číslo: 00235440
 Právní forma: 801 - Obec
 Zastoupen: PhDr. Dagmar Soukupovou, tajemnicí MěÚ Kolín



dále jen jako „Zaměstnavatel“

Obchodní jméno: MUDr. Milada Lenderová
 Sídlo: 28002 Kolín - Kolín IV, Havlíčkova 605
 Identifikační číslo: 48665754
 Právní forma: 101 - Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
 Datum vzniku: 1. 1. 1995

dále jen jako „Poskytovatel pracovně lékařských služeb“

v souvislosti s nabytím účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů uzavírají dodatek č. 2 ke Smlouvě o poskytování pracovně lékařských služeb ev. číslo 00315/2013 ve znění dodatku č. 1 ev. číslo 01510/2017 (dále jen „Smlouva“).

Článek. II

Zásady ochrany osobních údajů**I.****Základní ustanovení**

1. Poskytovatel pracovně lékařských služeb se zavazuje dodržovat zde stanovené zásady ochrany osobních údajů, které mu byly Zaměstnavatelem svěřeny či zpřístupněny za účelem provedení služeb.
2. Poskytovatel pracovně lékařských služeb se zavazuje se seznámit s příslušnými právními předpisy vztahující se na ochranu osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „GDPR“) a zákonem 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů (dále jen „Zákon“)
3. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový

identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

4. V případě pochybnosti o svých povinnostech v oblasti ochrany osobních údajů se Poskytovatel pracovně lékařských služeb zavazuje písemně kontaktovat Zaměstnavatele za účelem ujasnění svých povinností.

II.**Účel a omezení zpracování osobních údajů**

1. Poskytovatel pracovně lékařských služeb získává a zpracovává osobní údaje pouze za účelem a v rozsahu plnění služeb, které si od něj Zaměstnavatel objednal na základě Smlouvy.

2. Poskytovatel pracovně lékařských služeb nesmí osobní údaje využít k žádnému jinému účelu, ani je zpřístupnit další straně či dalšímu subjektu, bez písemného souhlasu Zaměstnavatele.
3. Poskytovatel pracovně lékařských služeb není oprávněn od subjektů údajů či od Zaměstnavatele vyžadovat další osobní údaje, které nejsou nutné k dosažení primárního účelu, kterým je splnění objednané služby.
4. Poskytovatel pracovně lékařských služeb je povinen vést záznamy o zpracování osobních údajů, které mu Zaměstnavatel zpřístupnil.

III.

Doba uchování údajů

1. Po splnění služby je Poskytovatel pracovně lékařských služeb povinen osobní údaje skartovat/vymazat či předat zpět Zaměstnavateli na jeho žádost a to nejpozději do 30 dnů od splnění služby.
2. Výjimku z bodu jedna může Poskytovatel pracovně lékařských služeb učinit pouze, pokud tak vyžaduje zákon či jiný právní předpis.
3. Pro případ, kdy je Poskytovatel pracovně lékařských služeb podle tohoto článku oprávněn uchovávat osobní údaje déle než 30 dnů od splnění služby, je povinen mít stanovené skartační lhůty, které na vyžádání Zaměstnavateli předloží.

IV.

Práva subjektů osobních údajů

1. Za podmínek stanovených v GDPR má subjekt tato práva:
 - právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR,
 - právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 GDPR,
 - právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR,
 - právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR,
 - právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR,
 - právo odvolat souhlas se zpracováním písemně nebo elektronicky na adresu nebo email správce uvedený v čl. I těchto zásad a
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

2. Poskytovatel pracovně lékařských služeb je povinen poskytnout veškerou součinnost Zaměstnavateli nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.
3. V případě, že subjekt údajů uplatní některé své právo přímo u Poskytovatele pracovně lékařských služeb, je Poskytovatel pracovně lékařských služeb povinen ihned písemně uvědomit Zaměstnavatele a dále poskytnout veškerou součinnost nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.

V.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

1. Poskytovatel pracovně lékařských služeb se zavazuje přijmout veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů. Zejména pak formou kategorizace osobních údajů dle citlivosti, šifrování citlivých údajů nebo osobních údajů týkajících se většího množství subjektů údajů a odpovídajícím zajištěním datových úložišť, a úložišť osobních údajů v listinné podobě, vydáním příslušných vnitropodnikových směrnic omezujících přístup k osobním údajům tak, aby nedocházelo k jejich neautorizovanému zpřístupnění neoprávněným osobám.
2. Poskytovatel pracovně lékařských služeb prohlašuje, že zajistí, že k osobním údajům budou mít přístup pouze jím pověřené osoby. Tyto pověřené osoby Poskytovatel pracovně lékařských služeb zaváže k mlčenlivosti a k dodržování uvedené vnitropodnikové směrnice a těchto podmínek.
3. Poskytovatel pracovně lékařských služeb na vyžádání umožní Zaměstnavateli provést audit na místě, kde jsou osobní údaje přechovávány, a dá k nahlédnutí vnitropodnikové směrnice a jiné předpisy upravující zpracování osobních údajů.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel pracovně lékařských služeb potvrzuje, že se seznámil s těmito zásadami, souhlasí s jejich dodržováním a v celém rozsahu je přijímá.
2. Poskytovatel pracovně lékařských služeb bere na vědomí, že Zaměstnavatel může tyto zásady měnit, tak aby odpovídaly nejnovější regulaci v oblasti ochrany osobních údajů. Novou verzi podmínek zveřejní Zaměstnavatel na svých webových stránkách nebo ji předá Poskytovateli pracovně lékařských služeb.

Článek III

1. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
2. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran s účinností od 1. června 2018.

V Kolíně

MUDr. I

podpis

V Kolíně dne 01. 06. 2018