

# Smlouva o obstarání dotačního poradenství č.2018/001

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku  
v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Smluvní strany:

## Dětská rehabilitace

Sídlo: Hluboká 1117/23, 748 01 Hlučín  
IČ: 47811820  
Bankovní spojení: xxxxxx  
č. účtu: xxxxxx  
Zastoupená: Mgr. Radmilou Löwovou, ředitelkou  
(dále jen „mandant“)

a

## Mgr. Monika Kaněrová

Sídlo: xxxxxx, Ostrava 708 00  
Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku  
IČ: 02148145  
DIČ: neplátce DPH  
Bankovní spojení: xxxxxx  
(dále jen „obstaratel“)

**takto:**

## I.

### Předmět smlouvy

1.1. Obstaratel bude podle této smlouvy jménem mandanta a na jeho účet za odměnu vykonávat a obstarávat pro mandanta všechny nezbytné, obvyklé činnosti a všechny úkony v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů a této smlouvy v oblasti dotačního poradenství a souvisejících služeb tj. činnosti spojené s přípravou a podáním žádosti o dotaci k projektu Rekonstrukce Dětské rehabilitace z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) - Výzva č. 81 Rozvoj sociálních služeb II.. Rozsah činností je touto smlouvou stanoven následovně:

#### Vypracování žádosti:

- a) Zpracování kompletní žádosti o poskytnutí dotace včetně studie proveditelnosti
  - b) Spolupráce na vypracování povinných a nepovinných příloh, které mají doplňující a podpůrný charakter v takové formě, aby vyhovovaly požadavkům stanoveným v příslušné výzvě
  - c) Kompletace žádosti a součinnost na jejím odeslání
  - d) Komunikace s implementačním orgánem – Ministerstvo pro místní rozvoj
  - e) Práce s aplikací MS2014+ v plném rozsahu při vyhotovení dokumentů, nebo komunikaci s administrátorem výzvy
- 1.2. Mandant se zavazuje zaplatit obstarateli za jeho činnosti blíže specifikované výše odměnu sjednanou blíže v čl. III této smlouvy.
- 1.3. Předmětem smlouvy není zpracování zadávací dokumentace či jakékoliv jiné činnosti spojené s výběrovým řízením.

## II.

### Lhůta a místo poskytování služeb

- 2.1. Obstaratel je povinen poskytovat služby v takovém rozsahu a termínu, aby mohl mandant řádně odevzdat a předložit příslušnému implementačnímu orgánu (MMR) veškeré dokumenty a podklady nezbytné k proplacení požadované dotace. Místem poskytování služeb dle této smlouvy je sídlo mandanta, nebude-li dohodou smluvních stran stanoveno jinak.
- 2.2. Konzultační služby budou obstaratelem poskytovány průběžně po celou dobu účinnosti této smlouvy, a to v termínech oboustranně dohodnutých smluvními stranami.
- 2.3. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do data konečného rozhodnutí hodnotícího orgánu či instituce o přidělení, či nepřidělení finanční podpory pro projekt, pro nějž je žádost zpracovávána.

## III.

### Odměna obstaratele a platební podmínky

- 3.1. Odměna obstaratele za činnosti dle bodu 1.1 této smlouvy byla stanovena jako smluvní tj. dohodou smluvních stran v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 3.2. Obstaratel má nárok na odměny, které jsou stanoveny takto:
  - a. 15.000,- Kč za podanou kompletní žádost. Nárok na odměnu vzniká obstarateli dnem podání plné žádosti. V případě zamítnutí žádosti z formálních důvodů, obstaratel vrátí tuto částku na účet mandanta do 7 pracovních dní od přijetí depeše ze strany MMR.
  - b. 80.000,- Kč. Nárok na tuto odměnu vzniká obstarateli dnem zaslání oficiální depeše o schválení projektu, popř. vydáním právního aktu. Dle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 3.3. Mandant se zavazuje informovat obstaratele o výsledku rozhodnutí o přidělení/zamítnutí dotace nejpozději do 5-ti pracovních dní od tohoto rozhodnutí a poté toto rozhodnutí přeposlat v elektronické podobě obstarateli.
- 3.4. Součástí dohodnuté odměny nejsou ostatní náklady tj. úhrada kolků, správních či místních poplatků, zpracování odborných posudků, auditů, daňového poradenství, právních služeb atd., které hradí mandant.
- 3.5. Faktury budou označeny číslem smlouvy a budou obsahovat veškeré údaje dle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti, je mandant oprávněn ji vrátit do 5 dnů od jejího doručení k opravení a doplnění údajů. Oprávněným vrácením faktury dochází k přetržení původní lhůty splatnosti a celá lhůta počíná běžet znova ode dne doručení opravené faktury mandantovi. Splatnost je stanovena na 30 dní.
- 3.6. Pro případ prodlení mandanta s úhradou peněžitého plnění sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky, a to za každý den prodlení až do zaplacení dlužné částky. V případě pochybností ohledně data doručení faktury se má za to, že datem doručení se rozumí třetí den po jejím odeslání obstaratelem jako doporučenou zásilku.
- 3.7. Obstaratel může od mandanta požadovat úhradu již vynaložených nákladů ve výši 90.000,- v případě, kdy mandant:
  - a) se rozhodne nežádat o dotaci z jakéhokoliv důvodu a informuje o tom mandanta po datu 14.6.2018
  - b) neodevzdá žádost o dotaci po předání veškeré dokumentace, kterou je schopen zajistit mandant

- c) stáhne žádost o dotaci před ohlášením oficiálního výsledku
- d) nedodá doplňující přílohy požadované ze strany poskytovatele podpory

#### **IV.**

##### **Práva a povinnosti smluvních stran**

#### 4.1. Obstaratel se zavazuje:

- a) nesdělovat ani nepředávat třetím stranám informace důvěrného charakteru nebo know-how získané v rámci spolupráce s mandantem.
- b) při výkonu své činnosti dbát pokynů mandanta, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit mandanta, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta. V případě, že mandant i přes upozornění obstaratele na splnění pokynů trvá, neodpovídá obstaratel za škodu takto vzniklou.
- c) učinit taková technická opatření, aby nedošlo ke ztrátě, zcizení nebo zničení věcí převzatých od mandanta k vyřizování záležitostí dle mandátní smlouvy nebo věcí převzatých pro mandanta při zařizování takových záležitostí.

#### 4.2. Mandant se zavazuje:

- a) poskytovat obstarateli potřebnou součinnost a sdělovat mu úplné a správné informace potřebné pro zpracování veškerých dokumentů, a to bezodkladně tak, aby bylo možné žádost zpracovat ve stanoveném termínu,
- b) zúčastňovat se společných konzultací, řídit se metodickými pokyny a doporučeními obstaratele, a pro zpracování monitorovacích zpráv uvolnit potřebné časové zdroje,
- c) poskytnout obstarateli veškeré údaje, podklady a informace, které mají nebo mohou mít vliv na jeho rozhodování v souvislosti se zajišťováním činností dle této smlouvy, tyto na žádost obstaratele doplnit či upřesnit, umožnit obstarateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné provedení činnosti obstaratele podle této smlouvy, a to bezodkladně tak, aby bylo možné zpracovávat monitorovací zprávy, popř. žádosti ve stanovených termínech.
- d) zaplatit obstarateli dohodnutou odměnu ve výši a termínech sjednaných v této smlouvě, jakož i další sjednané náklady,
- e) nesdělovat ani nepředávat třetím stranám informace důvěrného charakteru nebo know-how získané v rámci spolupráce s obstaratelem.

#### 4.3. Mandant se zavazuje poskytovat maximální součinnost ke splnění povinností obstaratele, případné prodlení mandanta s plněním povinností vyplývajících z této smlouvy (zejména povinností dle čl. IV.2.), může proto znamenat prodlení obstaratele se splněním činností dle této smlouvy.

## V.

### Ukončení smlouvy

- 5.1. Tato smlouva může být ukončena:
- a) dohodou smluvních stran
  - b) výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran z důvodu neplnění povinností dle této smlouvy, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc,
  - c) okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.
- 5.2. Po ukončení činností dle této smlouvy předá obstaratel mandantovi do 15-ti dnů veškerou písemnou dokumentaci, kterou od mandanta přijal, v sídle či kanceláři obstaratele. Pokud se mandant přes písemnou výzvu obstaratele nedostaví k převzetí dokumentace, je obstaratel tuto oprávněn zaslat na náklady mandanta do jeho sídla. Tím je dokumentace předána, i když si ji mandant v místě svého sídla nepřevzme.
- 5.3. Ukončením této smlouvy ze strany mandanta, nezaniká povinnost mandanta uhradit obstarateli odměnu za činnosti vykonané podle této smlouvy a náklady prokazatelně vzniklé s plněním povinností obstaratele vyplývající z této smlouvy. Ukončením smlouvy nejsou dotčeny nároky na prokazatelně vzniklou škodu, obstaratel však odpovídá pouze za škodu vzniklou porušením jeho povinností či způsobenou jeho zaviněním, maximálně však do výše již vyplacené odměny dle čl. III této smlouvy. Obstaratel nepřijímá dále odpovědnost za škody, chyby a nedostatky, jež byly mandantovi způsobeny před nabytím účinnosti této smlouvy jinými subjekty či subjekty, které najal či pověřil po účinnosti této smlouvy mandant.
- 5.4. Účinnost a platnost této smlouvy končí též, mimo jiných způsobů, provedením všech úkonů, které tvoří obsah poskytovaných činností dle této smlouvy.

## VI.

### Ustanovení závěrečná

- 6.1. Obstaratel prohlašuje, že je osobou oprávněnou k výkonu činností dle bodu 1.1 smlouvy.
- 6.2. Mandant prohlašuje, že splňuje všechny zákonné požadavky pro realizaci předmětu smlouvy.
- 6.3. V otázkách doručování při plnění závazků z této smlouvy strany sjednávají, že při doručování prostřednictvím elektronické pošty se takto doručované písemnosti považují za doručené potvrzením o přijetí, s výjimkou úkonů spojených s ukončením smlouvy.
- 6.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a smluvní vztah trvá, pokud nebude některou ze stran předčasně ukončen, do doby, než zaniknou povinnosti smluvních stran plnit ustanovení této smlouvy.
- 6.5. Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemnou formou potvrzenou podpisy obou smluvních stran.
- 6.6. Smluvní strany se zavazují řešit případné sporné otázky smírnou cestou. Pokud by nebylo možno docílit urovnání případného sporu smírem, bude předán k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 6.7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá strana obdrží po jednom z nich.
- 6.8. Obě smluvní strany s touto smlouvou souhlasí, její obsah je jim zřetelný a podepisují ji na základě své svobodné vůle bez nátlaku třetích osob či v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany prohlašují, že plnění smlouvy provedou čestně a v souladu s dohodou učiněnou v této smlouvě. Na důkaz bezvýhradného souhlasu s tímto celým dokumentem připojují své podpisy.

V Ostravě dne 29.5.2018

.....  
Mandant

Mgr. Radmila Lőwová

ředitelka Dětské rehabilitace

.....  
Obstaratel

Mgr. Monika Kaněrová