Smlouva o odborné pomoci

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník,
číslo smlouvy

# Účastníci smlouvy

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Kreston A&CE Consulting, s.r.o.** |
|  | Spisová značka C 4037 vedená u Krajského soudu v Brně |
|  | Adresa | Ptašinského 4, 602 00 Brno |
|  | Zastoupený | Ing. Martin Kozohorský, jednatel společnosti |
|  | Bankovní spojení: | XxxxxxxxxXXxXxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | IČ | 44119097 |
|  | DIČ | CZ699001790 - člen skupiny Kreston A&CE Group |
| **Dále jen**  |
|  |  |
| **Zdravotnický holding Královéhradeckého kraj, a.s.** |
|  | Spisová značka B 2321 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové |
|  | Adresa | Pospíšilova 365/9, 500 03 Hradec Králové |
|  | Zastoupený | ,  |
|  | Bankovní spojení: |  |
|  | IČ | 259 97 556 |
|  | DIČ | CZ25997556 |
| **Dále jen**  |

uzavírají spolu po vzájemné dohodě níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu.

## Základní pojmy

Pro účely této smlouvy dohodli Klient a Poskytovatel následující význam pojmů:

1. **Smlouvou** se rozumí tato smlouva o odborné pomoci.
2. **Zákonem** **o** **účetnictví** se rozumí zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a předpisy s tímto zákonem související (zejména prováděcí vyhlášky a ČÚS).
3. **Občanským zákoníkem** se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. **Kontaktní osobou** se rozumí pověření zástupci Klienta a Poskytovatele, prostřednictvím kterých Klient a Poskytovatel komunikují.
5. **Rozhodné datum** se rozumí 31. prosince 2017
6. **Účetním obdobím** se rozumí období od 1. ledna 2017 do Rozhodného data.
7. **Účetní jednotkou** se rozumí Klient.
8. **Účetní závěrkou** se rozumí konsolidovaná účetní závěrka sestavená ve smyslu Účetních předpisů k Rozhodnému datu.
9. **Seznamem podkladů** se rozumí podklady, uvedené v příloze č. 1. Smlouvy. Seznam podkladů obsahuje i termíny pro jejich předávání.
10. **Fakturou** se rozumí daňový doklad s náležitostmi podle zák. 235/2004 Sb. o DPH, v platném znění, vystavený Poskytovatelem.

## Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit splnění níže uvedených činností a závazek Klienta zaplatit sjednanou cenu.
2. Poskytovatel se zavazuje na základě Klientem předaných podkladů (viz Příloha 1) sestavit konsolidovanou roční účetní závěrku Klienta k Rozhodnému datu. Práce budou provedeny v tomto rozsahu:
3. vymezení konsolidačního celku
4. sestavení nebo úprava konsolidačních pravidel
5. provedení sumarizace údajů za společnosti a vyloučení vzájemných vazeb
6. sestavení konsolidovaných výkazů (Rozvaha a Výkaz zisků a ztrát)
7. sestavení konsolidovaného výkazu Přehled o peněžních tocích pokud se bude sestavovat.
8. Předmětem činnosti není sestavení Přílohy, Výroční zprávy ani Zprávy o vztazích.
9. Výsledek předmětu činnosti podle odstavce (2) bude předán Poskytovatelem Klientovi v termínech uvedených v Čl. 4. anebo do 60 dní od převzetí všech podkladů podle Přílohy 1. Výsledek předmětu činnosti může být podle požadavku klienta odevzdán též přímo auditorovi Klienta, pokud tak Klient rozhodne.

## Dobrá víra, poctivé jednání a důvěrnost

1. Při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy budou obě smluvní strany jednat v duchu dobré víry a poctivého obchodního styku.
2. Ustanovení této smlouvy, jakož i jakákoliv prohlášení učiněná smluvními stranami budou vykládána v dobré víře.
3. Poskytovatel a Klient budou spolupracovat tak, aby mezi nimi byla vytvořena a zachovávána důvěra.
4. Všechny zprávy, návrhy, doporučení, zpracované Poskytovatelem v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy dle Čl. 2. a předané nebo sdělené ústně Klientovi, jsou určeny pouze pro Klienta, nebo jeho vlastníky. Poskytovatel neponese žádnou odpovědnost za jejich případné použití či aplikaci třetími stranami.

## Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Činnost, specifikovanou v Čl. 2. Smlouvy, je Poskytovatel povinen po celou dobu platnosti Smlouvy provádět s vynaložením veškeré odborné péče, v rozsahu daném Smlouvou a v souladu se zájmy Klienta.
2. Předmět činnosti podle Čl. 2. Smlouvy bude zpracován na základě Poskytovatelem vyžádaného Seznamu podkladů, který bude obsažen v Příloze č. 1, jež je nedílnou součástí Smlouvy, a to v termínu do 31.10.2018.
3. Poskytovatel i jeho zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem své činnosti podle této smlouvy a v souvislosti s ní a nesmí jich zneužít ke svému prospěchu nebo ku prospěchu třetích osob. Tato povinnost trvá i po zániku platnosti Smlouvy. Zprostit Poskytovatele či jeho zaměstnance mlčenlivosti může pouze Klient. Ti však mají i přesto povinnost zachovat mlčenlivost, je-li to v zájmu Klienta. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na zákonem stanovené případy uložené povinnosti překazit a oznámit spáchání trestného činu.
4. Poskytovatel je oprávněn odmítnout poskytnutí služeb, jež by způsobem poskytování nebo svými důsledky vedly k porušení obecně závazných právních norem, případně vybočovaly z mezí dobrých mravů.

## Práva a povinnosti Klienta

1. Klient se zavazuje po předchozí výzvě umožnit Poskytovateli, resp. jeho Kontaktní osobě přístup k Primárním podkladům, nezbytným pro výkon činnosti podle Čl. 2. Smlouvy a zajistit, aby všechny společnosti, které budou zahrnuty do konsolidačního celku, poskytly Poskytovateli potřebou součinnost.
2. Klient se zavazuje nejpozději do 31.8.2018 předat podklady, uvedené seznamu (Příloha č. 1).
3. Klient se zavazuje poskytnout Poskytovateli všemožnou součinnost nezbytnou k provedení smluvené činnosti.

## Odpovědnost ze smluvního vztahu

1. Za škodu, jež by Klientovi vznikla v důsledku činnosti Poskytovatele, uskutečněné v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy dle Čl. 2. , odpovídá Poskytovatel s omezením podle odst. (2).
2. Poskytovatel neručí a neodpovídá za vedení účetnictví dle Zákona o účetnictví, a dále zejména za:
3. chyby v Účetních výkazech a přílohách k nim, vzniklé nepředáním požadovaných účetních a jiných podkladů či předáním Nesprávných podkladů a dokladů Klienta k sestavení účetní závěrky,
4. skutečný obsah právních úkonů Klienta. Poskytovatel vždy vychází z Primárních dokladů. Poskytovatel nikdy neověřuje skutečný obsah právního úkonu,
5. formální a obsahovou a věcnou správnost účetních dokladů,
6. škodu, která může vzniknout Klientovi nerespektováním doporučení Poskytovatele nebo upozornění Poskytovatele na nevhodnost instrukcí Klienta.
7. Poskytovatel se odpovědnosti zprostí, prokáže-li, že postupoval s řádnou a odbornou péčí.
8. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn na odpovědnost za škodu, která by mohla Klientovi vzniknout v souvislosti s výkonem poradenství a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti Smlouvy.

## Cenové ujednání

1. Klient se zavazuje zaplatit Poskytovateli za výkon sjednané činnosti úplatu v souladu s příslušnými ustanoveními zákona 526/1990 Sb., o cenách ve výši **Kč 50 000,--** bez DPH.
2. Klient se zavazuje uhradit Poskytovateli zálohu ve výši Kč 10 000,--bez DPH na základě zálohové faktury vystavené Poskytovatelem se splatností do 31.7.2018.
3. Zbylá část sjednané ceny, zvýšená o DPH, bude uhrazena Poskytovateli na základě Faktury, jejíž splatnost bude 14 dní od data vystavení. Faktura bude zároveň součástí protokolárního předání sestavené účetní závěrky.
4. V případě, že Klient bude v prodlení se splacením výše uvedeného peněžitého závazku, má Poskytovatel právo po zvážení všech okolností požadovat ve smyslu ustanovení § 1970 Občanského zákoníku úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení, který bude uplatněn fakturou, jejíž splatnost bude 14 dní ode dne doručení Klientovi.

## Odstoupení od smlouvy

1. Poskytovatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě narušení důvěry mezi ním a Klientem a v případě nerespektování doporučení Poskytovatele, které by dle názoru Poskytovatele mohlo vést ke škodě. Poskytovatel může rovněž od smlouvy odstoupit, jestliže Klient neposkytuje potřebnou součinnost, pokud ji Klient nesplní ani v dodatečně poskytnuté lhůtě 15 dnů.
2. Poskytovatel i Klient mají právo odstoupit od Smlouvy, jestliže druhá smluvní strana poruší jakoukoliv z povinností, ke kterým se ve Smlouvě zavázala, pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak. V případě odstoupení od Smlouvy ze strany Klienta však Poskytovatele odpovídá za škodu pouze do výše Klientem skutečné zaplacené ceny.
3. V případě nedodržení povinnosti Klienta uvedených v Čl. 5. , případně nedodržení termínů ze strany Klienta uvedených v Čl. 5. odstavci (2), Poskytovatel povinen Klientovi poskytnout dodatečnou, nejvýše však 2denní lhůtu pro jejich splnění. O takový počet dní se však prodlužuje termín Poskytovatele ke splnění jeho závazku.

## Změny a doplňky

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do data splnění všech závazků ze Smlouvy.
2. Veškeré změny a doplňky Smlouvy je možno činit pouze po vzájemné dohodě, písemnou formou, jinak jsou neplatné.
3. Na vztahy neupravené Smlouvou se plně vztahují ustanovení platných právních předpisů.
4. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro každou smluvní stranu.

## Přílohy

Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

1. Seznam podkladů pro poskytnutí odborné pomoci při sestavení konsolidované účetní závěrky
2. Kontaktní informace Poskytovatele

Na důkaz souhlasu se zněním této smlouvy připojují smluvní strany svobodně a vážně svoje podpisy

 V Hradci Králové dne ............................... V Brně dne ...............................

 : :

 Ing. Martin Kozohorský

 jednatel společnosti

 **Zdravotnický holding** Královéhradeckého kraj**, a.s.** Kreston A&CE Consulting, s.r.o.

Příloha č. 1 smlouvy č.

Seznam podkladů pro poskytnutí odborné pomoci při sestavení konsolidované účetní závěrky

Pokud je podklad označen jako **fotokopie**, bude tato kopie předána auditorovi k založení do Spisu auditora. Pokud není podklad označen nijak, je nutné, aby pro účel prověrky měl Klient tyto podklady operativně k disposici tak, aby tým pověřený Auditorem mohl do nich nahlížet.

1. **Individuální účetní závěrka za Účetní období – za všechny společnosti v konsolidačním celku**
2. Hlavní kniha (**Obratová předvaha)** – fotokopie
3. Individuální závěrka (tj. rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha k účetní závěrce, CF) k rozhodnému dni – podepsané statutárním orgánem – **fotokopie**
4. **Zpráva auditora**
5. Daňové přiznání k dani z příjmu právnických osob – fotokopie
6. Výroční zpráva – **fotokopie**
7. **Ostatní podklady**
8. Rozpisy vzájemných vztahů podle jednotlivých syntetických účtů
* Pohledávky a závazky – **fotokopie**
* Vzájemné dodávky služeb, výrobků a zboží – **fotokopie**
* Ostatní vzájemné dodávky – **fotokopie**
* Stavy a pohyby zásob vyrobených v rámci konsolidačního celku a neprodaných mimo konsolidační celek – **fotokopie**
* Ostatní podklady dle pokynů Auditora (skupinového auditora) – **fotokopie**
1. **Podklady od jiných auditorů**
2. zpracované a vyplněné dle pokynů Auditora (skupinového auditora) **- originál**

Příloha č. 2 smlouvy č.

Kontaktní informace Poskytovatele

|  |
| --- |
| **Kreston A&CE Consulting, s.r.o**. |
|  | Spisová značka C 4037 vedená u Krajského soudu v Brně |
|  | Doručovací adresa | Pálenecká 183, 500 04 Hradec Králové |
|  | Zastoupený | Ing. Martin Kozohorský, jednatel společnosti |
|  | Bankovní spojení: | XxxxxxxxxXXxXxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | IČ | 44119097 |
|  | DIČ | CZ699001790 - člen skupiny Kreston A&CE Group |
|  |  |  |
|  | **Kontaktní osoba** | **XxxxxXxxxXxxxxx** |
|  | Telefon | xxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | Fax | xxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | GSM | xxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | e-mail | xxxxxxxxxxxxxxxxxxx |
|  | www | [www.kreston.cz](http://www.kreston.cz) |
|  |  |  |