

**SMLOUVA  
o poskytování pracovnělékařských služeb**

uzavřená podle ustanovení § 54 odst. 2 písm. a) zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, v platném znění, mezi:

**I. Smluvní strany**

**1. Česká republika – Okresní soud ve Vsetíně**

se sídlem Vsetín, Horní náměstí 5

zastoupená: Mgr. Miroslav Neuer, předseda okresního soudu

IČO: 00025291

DIČ: není plátce DPH

bankovní spojení: xxxxx

Kontaktní osoba: xxxxx

e-mail: xxxxx

Tel.: xxxxx

(dále jen „**Zaměstnavatel**“) na straně jedné

**a**

**2. ADAR ordinace s.r.o.**

**zastoupená MUDr. Radomírou Čechovou, praktickou lékařkou pro dospělé**

se sídlem: Nová 176/2, 757 01 Valašské Meziříčí

IČO: 28642759

právní osoba podnikající na základě rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení uděleného Krajským úřadem Zlínského kraje, odbor zdravotnictví xxxxx

bankovní spojení: xxxxx

(dále jen „**Poskytovatel**“) na straně druhé

**uzavřely na základě podkladů uvedených v článku II. tuto smlouvu (dále jen smlouva“):**

**II. Závazné podklady pro uzavření smlouvy**

1. Závaznými podklady pro uzavření této smlouvy se rozumí:

Výzva k předložení nabídky vč. zadávací dokumentace

Nabídka poskytovatele ze dne 28.4.2015

### III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje zajišťovat pracovnělékařské služby podle právních předpisů, které se k této preventivní péči vztahují, zejména ustanovení § 41 až § 69 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, ustanovení § 224 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, vyhlášky č. 145/1988 Sb., o Úmluvě o závodních zdravotních službách (č. 161) a prováděcí vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), v platném znění.

2. Náplní pracovnělékařských služeb jsou zejména tyto činnosti:

a) **preventivní prohlídky** prováděné za účelem posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu určité práce včetně vedení dokumentace o provedených prohlídkách a vyhodnocení výsledků prohlídek:

- vstupní prohlídky uchazečů o zaměstnání před nástupem na určitou práci,
- prohlídky před převedením zaměstnance na jiný typ činnosti,
- pravidelné periodické prohlídky u profesí a v termínech stanovených obecně závaznými předpisy,
- mimořádné prohlídky u zaměstnanců, u nichž má zaměstnavatel důvodné podezření ze ztráty zdravotní způsobilosti,
- řadové prohlídky u všech zaměstnanců v termínech stanovených obecně závaznými předpisy,
- následné prohlídky, pokud je nařídí orgán ochrany veřejného zdraví.

b) **poradenství pro zaměstnance** zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, např. informování zaměstnanců, jakým druhům očkování a preventivních prohlídek jsou povinni se podrobit (např. forma školení),

c) **odborná poradenská činnost** dle potřeb zaměstnavatele, např. v oblasti vybavení pracoviště prostředky pro poskytování první pomoci, organizování první pomoci na pracovišti zadavatele a ošetření v případě nouze,

d) **terénní činnost na pracovištích** zaměstnavatele k získání přehledu o pracovních a hygienických podmínkách,

e) **rozbory pracovní neschopnosti** pro nemoc z povolání, pracovní úraz a posudkovou činnost.

### IV. Rozsah a podmínky poskytování pracovnělékařských služeb

1. Provádění **pracovnělékařských prohlídek** a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci bude poskytováno v ordinaci poskytovatele na adrese: **Nová 176/2, 757 01 Valašské Meziříčí**

vždy po předchozí telefonické domluvě poskytovatele se zaměstnavatelem či jeho zaměstnancem, v rámci ordinační doby poskytovatele a také v rámci pracovních dnů zaměstnavatele v době od 7.00 hod. do 14.00 hod., nebude-li dohodnuto jinak.

Preventivní prohlídky budou prováděny minimálně v časové frekvenci vyžadované právními předpisy, jinak dle potřeby zaměstnavatele.

2. **Terénní činnost na pracovišti** k získání přehledu o pracovních a hygienických podmínkách a ostatní pracovnělékařské služby (poradenství) budou prováděny na pracovišti zaměstnavatele, a to po předchozí domluvě mezi oběma stranami.

**Terénní činnost na pracovišti bude provedena minimálně 1 x rok. Poradenská činnost bude prováděna dle potřeby zaměstnavatele.**

3. Poskytovatel pracovnělékařských služeb bude zaměstnavatele informovat o své nepřítomnosti trvající déle než 30 kalendářních dnů nejméně 7 kalendářních dnů předem. V případě nepřítomnosti trvající déle než 50 kalendářních dnů budou pracovnělékařské služby zajišťovány vybraným zastupujícím praktickým lékařem na základě dohody s poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Úhradu za úkony pracovnělékařských služeb bude i v případě zastupování fakturovat poskytovatel pracovnělékařských služeb a zajistí její proplacení zastupujícímu lékaři.

## V. Součinnost zaměstnavatele a poskytovatele pracovnělékařských služeb

1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při zajišťování pracovnělékařských služeb pro své zaměstnance a za tím účelem zajistí poskytovateli pracovnělékařských služeb:

- a. vstup na své pracoviště (vždy za přítomnosti pověřené osoby)
- b. všechny potřebné informace o skutečnostech nezbytných k zajištění pracovnělékařských služeb,
- c. jmenný seznam zaměstnanců, kteří se mají podrobit lékařským prohlídkám stanoveným právními předpisy.

2. K provádění lékařských prohlídek zaměstnavatel vybavuje zaměstnance tiskopisem „žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“, která bude obsahovat personální údaje potřebné k zajištění pracovnělékařských služeb (jméno a příjmení zaměstnance, pracovní zařazení zaměstnance, pracovní náplň jednotlivých funkcí).

3. Zaměstnavatel zajistí, aby si zaměstnanec pro provedení lékařské prohlídky přinesl min. výpis ze své zdravotní dokumentace.

4. Zdravotnická dokumentace týkající se pracovnělékařských služeb, včetně zdravotní dokumentace zaměstnanců, bude uložena u poskytovatele pracovnělékařských služeb.

5. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje:

- a. informovat kontaktní osobu zaměstnavatele o zjištěných závadách,
- b. poskytovat zaměstnavateli veškeré informace, doklady, apod., a to písemnou formou.

## VI. Odměna za poskytování pracovnělékařských služeb

Odměna za lékařské úkony nehrazené z veřejného zdravotního pojištění se sjednává ve výši:

- a) odměna za **1 x provedenou lékařskou prohlídku**, včetně vystavení lékařského odborného posudku o zdravotní způsobilosti k práci ve výši:

**500,00 Kč (není plátce DPH)**

b) odměna za **poradenskou či konzultační činnost** za každou započatou hodinu ve výši:

**1.000,00 Kč (není plátce DPH)**

c) odměna za provádění **terénní činnosti na pracovišti (1 x činnost)** ve výši:

**1.000,00 Kč (není plátce DPH)**

## **VII. Platební podmínky**

1. Náklady spojené s lékařskou prohlídkou budou hradit zaměstnanci po prohlídce na základě vystaveného dokladu poskytovatelem, pokud nebude dohodnuto jinak.

2. Poradenská činnost a terénní činnost na pracovišti bude hrazena na základě vystavené faktury. Součástí faktury bude i přehled účtovaných úkonů a časové vymezení těchto úkonů. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“). Splatnost faktury je stanovena v délce 20 kalendářních dnů od doručení zaměstnavateli.

3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je zaměstnavatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodů vrácení. Poskytovatel pracovnílékařských služeb provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

4. Povinnost zaměstnavatele zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu zaměstnavatele ve prospěch účtu poskytovatele.

5. Zaměstnavatel je při financování vázán na poskytování prostředků státního rozpočtu, z tohoto důvodu má právo čerpání ročních finančních prostředků v opodstatněných případech jednostranně upravovat.

6. Zaměstnavatel neposkytuje pro realizaci díla zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé smluvní straně závdavek.

7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že ustanovení § 2611 OZ se nepoužije.

8. Úhrada bude prováděna v české měně.

## **VIII. Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu od **1.6.2015 do 30.6.2020**.

2. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi smluvní straně.
3. V případě závažného nebo opakovaného porušení této smlouvy některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy odstoupit s okamžitou platností.
4. Odstoupit od Smlouvy lze v případech podstatného porušení smluvní povinnosti ve smyslu ustanovení § 2106 a násl. OZ a dále zaměstnavatel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude poskytnuta či nebude schválena částka ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění, nebo je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení uvádějícího důvod odstoupení druhé smluvní straně.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, nároku na náhradu újmy vzniklé porušením smlouvy, ani závazku mlčenlivosti, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení smlouvy.

## **IX. Kontrola plnění smluvních podmínek**

1. Zaměstnavatel má právo na kontrolu provádění pracovnělékařských služeb jak z hlediska dodržování obecně platných předpisů, tak z hlediska dodržování ujednání v této smlouvě. Kontrolu je oprávněn provádět zaměstnavatel nebo ředitel(ka) správy soudu.
2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen účinně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje též kontrolním orgánům daným obecně platnými právními předpisy.

## **X. Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

1. Je-li zaměstnavatel v prodlení s úhradou plateb, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem.
2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti je poskytovatel povinen uhradit zaměstnavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
3. Ujednáním o smluvní pokutě dle předchozích odstavců tohoto článku není dotčeno právo zaměstnavatele na náhradu škody.

## **XI. Závěrečná ujednání**

1. Na právní vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
2. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 OZ vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této smlouvy.
3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. OZ. Ustanovení § 1799 a § 1800 OZ se nepoužijí.
4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Účastníci této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetli a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
7. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Ve Vsetíně dne 29.5.2015  
**Mgr. Miroslav Neuer**  
**předseda okresního soudu**  
.....  
za zaměstnavatele

Ve Valašském Meziříčí dne  
**MUDr. Radomíra Čechová**  
**jednatel společnosti ADAR ordinace s.r.o.**  
.....  
za poskytovatele