číslo smlouvy objednatele: 32-2018-537207 Číslo smlouvy zhotovitele;

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

**o** obstarání záležitostí příkazce

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb,, občanského zákoníku

(dále jen „občanský zákoník")

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Příkazce:

Česká republika - Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha Pobočka Mělník

zastoupený:

ve smluvních záležitostech oprávněn jednat:

v technických záležitostech oprávněn jednat: Adresa;

Tel.:

E-mail:

ID DS:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

(dále jen „příkazce")

Ing. Oldřich Smolík, vedoucí Pobočky Mělník Ing. Oldřich Smolík

Bc. Machulková Jana

Bezručova 109, 27601 Mělník

xxxxx

[xxxxx](mailto:melnik.pk@spucr.cz)

z49per3

xxxxx

xxxxx

01312774

není plátcem DPH

a

Příkazník:

TELMONT Nymburk s.r.o.

Sídlo:

Palackého třída 222, 28802 Nymburk

Ing. Otakarem Ottou

25637584

CZ25637584

u Městského úřadu Nymburk

xxxxx

xxxxx

xxxxx

[xxxxx](mailto:info@telmont-nbk.cz)

p2s6rbi

Zastoupený;

IČO:

DIČ;

Zápis v živnostenském rejstříku: Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon/fax:

e-mail:

ID DS;

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 56943. (dále jen „příkazník")

Čl. I

**Účel a předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a provede činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“ dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.,



EVROPSKÁ UNIE

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova Evropa investuje do venkovských oblasti Program rozvoje venkova

O bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“) v rozsahu dle ČI. II této smlouvy pro stavbu

Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně.

1.1 Příkazce se zavazuje, že za provedení činnosti koordinátora BOZP zaplatí příkazníkovi odměnu ve

výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy

jsou v této odměně zahrnuty.

1.2 Účelem této smlouvy je řádné zajištění a provedení činnosti koordinátora BOZP ve vztahu ke stavbě

tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce

a veškerými příslušnými právními předpisy.

1.3. Příkazník prohlašuje, že je k datu podpisu této smlouvy odborně způsobilý pro výkon činností koordinátora

BOZP na staveništi na základě osvědčení vydaného SGS Czech Republic, s.r.o. číslo osvědčení

SGS/020/KOO/2014.

Čl. II

**Rozsah a obsah předmětu plnění**

1. Rozsah základní činnosti koordinátora BOZP je stanoven v § 18 zákona č. 309/2006 Sb., a v § 7 a § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
2. Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě koordinátora BOZP, přičemž zejména je povinen:

* seznámit se s projektovými dokumentacemi stavby a s obsahem a podmínkami stavebních povolení, kontrolou dodržování podmínek vztahujících se k BOZP po dobu realizace stavby
* zúčastnit se odevzdání staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis o skutečnostech, vztahujících se k BOZP do stavebního deníku
* připravit dokumentaci podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., a prováděcích předpisů
* zpracovat přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informací o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví
* zpracovat další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci
* aktualizovat plán bezpečnosti práce na staveništi, který je součástí projektové dokumentace na stavbu „Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodně zeleně - technický dozor investora a BOZP“. Aktualizovaný plán BOZP na předmětnou stavbu bude obsahovat údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a bude odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli stavby. Plán bude předán příkazci nejpozději při předání staveniště zhotoviteli.
* zpracovat plán bezpečnosti práce na stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně, v případě, že tato povinnost vzniká,
* vypracovat oznámení o zahájení stavebních prací a zaslat příslušnému oblastnímu inspektorátu práce (OIP) ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., - předání příkazci nejpozději v termínu 14 dní před předáním staveniště zhotoviteli
* informovat zhotovitele stavby a všechny dotčeně poddodavatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou koordinátorovi BOZP známa, a která vzniknou na staveništi během postupu jednotlivých prací
* spolupracovat se zhotovitelem stavby při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností, při tvorbě povinné dokumentace pro zařízení staveniště a stavbu v oblasti BOZP; koordinátor dbá, aby jím doporučeně řešení bylo technicky realizovatelně a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřenékontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám

spolupracovat s technickým dozorem stavebníka při organizování kontrolních dnů stavby, pokud možno společně s kontrolními dny k dodržování plánu BOZP, účast na těchto dnech sledovat dodržování plánu BOZP všemi zhotoviteli, provádět zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření, vedoucích k odstranění nedostatků

provádět kontroly staveniště se zřetelem na dodržování pravidel BOZP i mimo kontrolní dny stavby; koordinátor upozorňuje zhotovitele na zjištěná nedostatky, provádí o nich zápisy, požaduje bezodkladně zjednání nápravy a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny

aktualizovat plán BOZP na základě nových skutečností zjištěných při kontrolních dnech stavby a při kontrolách mimo harmonogram kontrolních dnů

bezodkladně upozornit příkazce na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP, zjištěné na staveništi, a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je koordinátor oprávněn navrhovat přiměřená opatření, kontrolovat účinnost přijatých opatření

vypracovat zprávy pro příkazce (informace o kontrolní činnosti a zjištěných skutečnostech, ohrožujících bezpečný průběh stavby nebo termíny dokončení)

spoluúčastnit se při vyšetřování pracovních úrazů a vypracování požadované dokumentace účastnit se při jednání s orgány státního odborného dozoru nad BOZP, se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účast na kontrolních prohlídkách stavby, vyvolaných těmito orgány

připravit podklady pro odevzdání a převzetí dokončené stavby, účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a součinnost s příkazcem při zajištění kolaudačního souhlasu zpracovat požadavky na BOZP při udržovacích pracích.

Zajištění povinné publicity dle pravidel pro publicitu Programu rozvoje venkova (dále jen ,,PRV“) 2014-2020. Zhotovitel prohlašuje, že byl s tímto závazkem objednatelem seznámen a jsou mu známy jeho podmínky Údaje povinné publicity stanoví Příručka pro publicitu PRV 2014-2020 na internetových stránkách www.eagri,cz/prv a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

Předpokládaná doba realizace stavby je od 1. 3. 2018 do 15. 11. 2018. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů (např. nezískání dotace z EU) bude řešena v souladu s ČI. IX. a ČI. X. této smlouvy.

2.3

3.1

3.2

3.4

3.5

ČI. III

**Rozsah a obsah předmětu plnění**

Při provádění činnosti koordinátora BOZP se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací, jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.

Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení činnosti koordinátora BOZP třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 občanského zákoníku.

Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu. Koordinátora BOZP je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.

Pokud v průběhu provádění činnosti koordinátora BOZP nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.

1. Předmět plnění, sjednaný v této smlouvě, je splněn řádným vykonáním koordinátora BOZP dle stranami odsouhlaseného zápisu o výkonu koordinátora BOZP.

**ČI. IV**  
**čas plnění**

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce vykoná činnosti koordinátora BOZP do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby.
2. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném poskytování součinnosti ze strany příkazce dle této smlouvy. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím součinnosti není příkazník v prodlení s poskytováním plnění.

**ČI. V**

**Součinnost příkazce a kontaktní osoby**

1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti koordinátora BOZP především dle následujících podkladů příkazce:

* stavební povolení a smlouvy o dílo na zhotovení stavby
* projektové dokumentace (ověřené ve stavebním řízení);

1. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednají smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
2. Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 5.2 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. Příkazce poskytne příkazníkovi pro provedení koordinátora BOZP pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.
4. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
5. Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno: Bc. Machulková Jana

Telefon: +420 725 424 718

E-mail: [j.machulkova@spucr.cz](mailto:j.machulkova@spucr.cz)

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno: Vítězslav Dejl

Telefon: +420 608 308 822

E-mail: [v.dejl@seznam.cz](mailto:v.dejl@seznam.cz)

**ČI. VI**

**Odměna příkazníka a platební podmínky**

* 1. Odměna za provedení činnosti koordinátora BOZP je stanovena dohodou smluvních stran a činí 15.600,- Kč bez DPH, tj. 18.876,- Kč včetně DPH. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením jeho činností, a to i hotové výdaje účelně vynaložené.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cena bez DPH | DPH 21% | Cena včetně DPH |
| Celková cena | 15.600,- Kč | 3276,- Kč | 18.876,- Kč |

* 1. Podkladem pro úhradu odměny za provedení činnosti koordinátora BOZP bude faktura vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dní ode dne jejího doručení.
  2. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výší 0,015 % z fakturované částky za každý den prodlení, ledaže příkazce není za prodlení odpovědný. Toto právo příkazníkovi nepřísluší, pokud řádně neplnil zákonné a smluvní povinnosti.
  3. Při nedodržení povinností příkazníka vyplývajících z ustanovení této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,2% z odměny příkazníka včetně DPH dle odst. 6.1 za každý i započatý den prodlení. Toto ustanovení o smluvní pokutě neruší právo příkazce na náhradu škody v plném rozsahu, které mu vznikne porušením povinností příkazníka.
  4. Příkazník tímto bere na vědomí, že příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu příkazce, dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 60 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
  5. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 6.1 tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v ČI. II této smlouvy.
  6. Změna celkové ceny za dílo dle odst. 6.1 je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu díla dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH, platných v době vzniku zdanitelného plnění.
  7. Příkazník bere na vědomí, že na financování díla bude objednatelem požádáno o přiznání dotace z PRV 2014-2020. Zhotovitel souhlasí s následujícími specifickými podmínkami, které z této skutečnosti vycházejí: .

1. Příkazník se zavazuje poskytovat informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k realizaci projektu a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (zejména kontrolám ze strany Státního pozemkového úřadu. Ministerstva zemědělství ČR, Státního zemědělského intervenčního fondu, útvaru pro winding-up. Centrální harmonizační jednotky pro finanční kontrolu ve veřejné správě. Platebního orgánu, Nejvyššího kontrolního úřadu. Evropské komise a Evropského účetního dvora, popř. jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o finanční kontrole, do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek Pravidel Programu rozvoje venkova 2014 -2020.
2. Příkazník se zavazuje uchovávat příslušné smlouvy a ostatní doklady týkající se realizace projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou v tomto zákoně, nejméně však 10 let od proplacení dotace.

ČI. VII

**Práva z vadného plnění a záruka**

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení a výkon činností v rozsahu dle této smlouvy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník anipři vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
3. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
4. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.

ČI. VIII

**Pojištění příkazníka**

1. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 500 000,00 Kč. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.

ČI. IX

**Změna závazku**

1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
3. O jakékoliv změně rozsahu činností příkazníka musí být mezi příkazcem a příkazníkem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této smlouvě) s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. .

Čl.X

**Ujednání všeobecná a závěrečná**

V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, případně pokud k tomu příkazník příkazce vyzve, zavazuje se příkazce vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.

10.1

Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti koordinátora BOZP. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.

10.2

10.3

10.4

Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7. 2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zaregistrování Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova 2014 - 2020 poté, co smlouva byla uveřejněna v registru smluv.
2. Ustanovení smlouvy je možno měnit nebo zrušit pouze písemnou formou - dodatku podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ukončením účinnosti táto smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti a ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této smlouvy.
3. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jejím podpisu obdrží 2 vyhotovení.

Příloha Č.1 - Plná moc ze dne 22.1.2018

(příkazce)

Ing. Oldřich Smolík

vedoucí Pobočky Mělník

Státní pozemkový úřad

V Nymburce dne 22. 1. 2018

V Mělníku dne 22. 1. 2018

(příkazník)

Ing. Ondřej Klička na základě plné moci

Ing. Otakar Otto jednatel společnosti TELMONT Nymburk s.r.o.

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo: Husinecká 1024711a, 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO; 01312774, DIČ: CZ01312774

**PLNÁ MOC**

Česká republika - Státní pozemkový úřad, 130 00 Praha 3, Husinecká 1024/11a

Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha, Pobočka Mělník IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Bezručova 109, 27601 Mělník

Adresa:

Zastoupený:

společnost: se sídlem: IČO:

Zastoupená:

Ing. Oldřichem Smolíkem, vedoucím Pobočky Mělník

**zmocňuje** (pověřuje)

TELMONT Nymburk s.r.o.

Palackého třída 222, 28802 Nymburk 25637584

Ing. Otakarem Ottou

k zastupování ČR - Státního pozemkového úřadu ve věci zajišťování činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“ dle zákona č. 309/2006 Sb., dle příkazní smlouvy 32-2018-537207 uzavřené dne 22. 1. 2018 mezi Státním pozemkovým úřadem jako příkazcem a společností TELMONT Nymburk s.r.o. jako příkazníkem v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy pro stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

1. zúčastnit se odevzdání staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis o skutečnostech, vztahujících se k BOZP do stavebního deníku
2. připravit dokumentaci podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., a prováděcích předpisů
3. zpracovat přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informací o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví
4. zpracovat další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci
5. aktualizovat plán bezpečnosti práce na staveništi, který je součástí projektové dokumentace na stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně. Aktualizovaný plán BOZP bude obsahovat údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a bude odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli stavby. Plán bude předán příkazci nejpozději při předání staveniště zhotoviteli.
6. zpracovat plán bezpečnosti práce na stavbu v případě, že tato povinnost vzniká,
7. vypracovat oznámení o zahájení stavebních prací a zaslat příslušnému oblastnímu inspektorátu práce (OIP) ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 zákonač. 309/2006 Sb., - předání příkazci nejpozději v termínu 14 dní před předáním staveniště zhotoviteli
8. informovat zhotovitele stavby a všechny dotčené subdodavatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou koordinátorovi BOZP známa, a která vzniknou na staveništi během postupu jednotlivých prací
9. spolupracovat se zhotovitelem stavby při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností, při tvorbě povinné dokumentace pro zařízení staveniště a stavbu v oblasti BOZP; koordinátor dbá, aby jím doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené
10. kontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám
11. spolupracovat s technickým dozorem stavebníka při organizování kontrolních dnů stavby, pokud možno společně s kontrolními dny k dodržování plánu BOZP, účast na těchto dnech
12. sledovat dodržování plánu BOZP všemi zhotoviteli, provádět zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření, vedoucích k odstranění nedostatků
13. provádět kontroly staveniště se zřetelem na dodržování pravidel BOZP i mimo kontrolní dny stavby; koordinátor upozorňuje zhotovitele na zjištěné nedostatky, provádí o nich zápisy, požaduje bezodkladné zjednání nápravy a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
14. aktualizovat plán BOZP na základě nových skutečností zjištěných při kontrolních dnech stavby a při kontrolách mimo harmonogram kontrolních dnů
15. bezodkladně upozornit příkazce na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP, zjištěné na staveništi, a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je koordinátor oprávněn navrhovat přiměřená opatření, kontrolovat účinnost přijatých opatření
16. vypracovat zprávy pro příkazce (informace o kontrolní činnosti a zjištěných skutečnostech, ohrožujících bezpečný průběh stavby nebo termíny dokončení)
17. spoluúčastnit se při vyšetřování pracovních úrazů a vypracování požadované dokumentace
18. účastnit se při jednání s orgány státního odborného dozoru nad BOZP, se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účast na kontrolních prohlídkách stavby, vyvolaných těmito orgány
19. připravit podklady pro odevzdání a převzetí dokončené stavby, účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a součinnost s příkazcem při zajištění kolaudačního souhlasu zpracovat požadavky na BOZP při udržovacích pracích.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy; je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden je založen u zmocnitele.

Ing. Oldřich Smolík, vedoucí Pobočky Mělník

Ing. Ondřej Klička na základě plné moci

Ing. Otakar Otta, jednatel společnosti TELMONT Nymburk s.r.o.

V Mělníku dne 22. 1. 2018

Plnou moc přijímá:

Číslo smlouvy objednatele: 33-2018-5372017 Číslo smlouvy zhotovitele:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o obstarání záležitostí příkazce

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále jen „občanský zákoník")

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Příkazce:

Česká republika - Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha Pobočka Mělník

zastoupený:

ve smluvních záležitostech oprávněn jednat:

v technických záležitostech oprávněn jednat: Adresa:

Tel.:

E-mail:

ID DS:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

(dále jen **„příkazce")**

**Ing. Oldřich Smolík, vedoucí Pobočky Mělník Ing. Oldřich Smolík**

**Bc. Machulková Jana**

Bezručova 109, 27601 Mělník

xxxxx

[xxxxx](mailto:melnik.pk@spucr.cz)

z49per3

xxxxx

xxxxx

01312774

není plátcem DPH

Příkazník:

TELMONT Nymburk s.r.o.

Sídlo:

Palackého třída 222, 28802 Nymburk

Ing. Otakarem Ottou

25637584

CZ25637584

u Městského úřadu Nymburk

xxxxx

xxxxx

xxxxx

[xxxxx](mailto:info@telmont-nbk.cz)

p2s6rbi

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Zápis v živnostenském rejstříku: Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon/fax:

e-mail:

ID DS:

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 56943. (dále jen „příkazník")

Čl. I

**Účel a předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará technický dozor investora a další investorsko-inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle Čl. II této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti") pro stavbu:

Název stavby: Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodně zeleně

■'Or.-’OJ VlfsiUOVA

EVROPSKÁ UNIE

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova Evropa investuje do venkovských oblastí Program rozvoje venkova

Zhotovitel stavby: firma STRABAG a.s., na základě SoD č. 55/2017-537100

Místo stavby: Okres Mělník, Obec Vysoká, katastrální území Vysoká u Mělníka

Popis stavby: kompletní výstavba polních cest HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a výsadbou doprovodné zeleně

Název díla; Stavební dozor a BOZP pro stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodně zeleně

Místo stavby: Středočeský kraj, okres Mělník, Obec Vysoká, k. ú. Vysoká u Mělníka

(dále jen “stavba”).

Rozsah díla a jeho kvalita, včetně příslušných parcelních čísel a vytyčovacích bodů je specifikován ve schválené projektové dokumentaci, zpracované dle vyhlášky č.169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr, projekční společností Sweco Hydroprojekt a. s.. Divize České Budějovice, Zátkovo nábřeží 7, 370 21 České Budějovice, č. zakázky 61-5136-01-01. Uvedená projektová dokumentace bude příkazci protokolárně předána nejpozději při předání staveniště.

1. Příkazce se zavazuje, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
2. Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II

**Rozsah a obsah předmětu plnění**

1. Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen:
2. protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;
3. účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavební povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;

c)

kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;

sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;

sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce; hlásit archeologické nálezy;

e)

f)

g)

kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit příkazce a zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací; organizovat kontrolní dny stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne.

účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány

jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;

j)

připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby; kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;

I)

m)

n)

o) p)

kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provézt zápis;

účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení; kontrolovat vyklizení staveniště;

projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;

q) kontroluje zajištění povinné publicity dle pravidel pro publicitu Programu rozvoje venkova (dále

jen ,,PRV“) 2014-2020;

kontroluje zajištění povinné publicity dle pravidel pro publicitu Programu rozvoje venkova (dále

r) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;

s) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;

1. vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
2. provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy dle čl. I. odst. 1.3.

Předpokládaná doba realizace stavby je od 1.3. 2018 do 15.11.2018. Změna termínu, která

2.2

může nastat z objektivních důvodů (např. nezískání dotace z EU) bude řešena v souladu

s Čl. IX. a Čl. XI., popřípadě čl. X. této smlouvy.

Čl. III

**Způsob plnění**

1. Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
2. Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko- inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 věty druhé za středníkem občanského zákoníku.
3. Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak jde o podstatné porušení smlouvy a je odpovědný za škodu odchýlením se od pokynu příkazce způsobenou.
4. Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
5. Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.
6. Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko- inženýrských činnosti dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko- inženýrských činnosti.

ČI.IV

**Doba trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků, pokud byly při předání nebo kolaudaci stavby zjištěny.

Čl. V

**Součinnost příkazce a kontaktní osoby**

1. Příkazník se zavazuje provádět investorsko-inženýrské činnosti především dle následujících podkladů příkazce:

* stavebních povolení a smlouvy o dílo na zhotovení stavby
* projektové dokumentace (ověřené ve stavebním řízení);

1. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících ůdajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednají smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
2. Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 5.2 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. Příkazce poskytne příkazníkovi pro provedení investorsko-inženýrských činností a pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.
4. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
5. Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování

součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno: Bc. Machulková Jana

Telefon: +420 725 424 718

E-mail: [j.machulkova@spucr.cz](mailto:j.machulkova@spucr.cz)

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno: Ing. Otakar Otta

Telefon: + 420 603 244 627

E-mail: [otta@telmont-nbk.cz](mailto:otta@telmont-nbk.cz)

Cl. VI

**Odměna příkazníka a platební podmínky**

* 1. Odměna za provedení investorsko-inženýrských činností činí 62.400 Kč bez DPH (slovy: šedesát dva tisíc čtyři sta korun českých).

Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne 11. 12. 2017. Tato odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Příkazník je plátcem DPH, která bude účtována podle předpisů platných v době účtování.

Výši odměny je možné změnit, dojde-li ke změně sazby DPH. Změna výše odměny může být provedena pouze na základě dohody obou smluvních stran, formou písemného očíslovaného dodatku k této smlouvě.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Cena bez DPH | DPH 21% | Cena včetně DPH |
| Celková cena | 62.400,- Kč | 13.104,- Kč | 75. 504,- Kč |

* 1. Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude faktura vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dní od jejího doručení.
  2. Na faktuře pro příkazce bude příkazník uvádět:

Odběratel: Státní pozemkový úřad, Praha 3, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00 Konečný příjemce; Státní pozemkový úřad. Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha, Pobočka Mělník, Bezručova 109, 27601 Mělník.

* 1. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,015 % z fakturované částky za každý den prodlení.
  2. Příkazník tímto bere na vědomí, že příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu nebo finančního plnění z dotací EU. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu příkazce, dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 60 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
  3. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 6.1. tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v Čl. II této smlouvy.
  4. Příkazník bere na vědomí, že na financování díla bude objednatelem požádáno o přiznání dotace z PRV 2014-2020. Zhotovitel souhlasí s následujícími specifickými podmínkami, které z této skutečnosti vycházejí:

1. Příkazník se zavazuje poskytovat informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k realizaci projektu a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (zejména kontrolám ze strany Státního pozemkového úřadu, Ministerstva zemědělství ČR, Státního zemědělského intervenčního fondu, útvaru pro winding-up. Centrální harmonizační jednotky pro finanční kontrolu ve veřejné správě. Platebního orgánu, Nejvyššího kontrolního úřadu. Evropské komise a Evropského účetního dvora, popř. jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o finanční kontrole, do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek Pravidel Programu rozvoje venkova 2014 -2020.
2. Zhotovitel se zavazuje uchovávat příslušné smlouvy a ostatní doklady týkající se realizace projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou v tomto zákoně, nejméně však 10 let od proplacení dotace.

Čl. VII

**Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta**

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
3. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
4. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
6. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny díla za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
7. Smluvní pokuta je splatná do 14 dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
8. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
9. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody v celém rozsahu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
10. Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i po té, co dojde k odstoupení, či výpovědi).

Čl. VIII

**Pojištění příkazníka**

1. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 500 000,00 Kč. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání těto smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.

Čl.IX

**Změna závazku**

1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
3. O jakékoliv změně rozsahu činností zhotovitele musí být mezi objednatelem a zhotovitelem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této smlouvě) s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

ČI.X

**Odstoupení od smlouvy**

10.1 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat v rozporu s touto smlouvou nebo platnými předpisy, Příkazce však nejprve na tento rozpor příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem je však příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit okamžitě.

1. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytovaně podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazník prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválená částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
2. Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy ve vztahu k plnění v případě, že příkazce obdrží ze státního rozpočtu snížené množství finančních prostředků oproti množství požadovanému v období před započetím poskytování plnění, a dále v případě, pokud nedojde k zahájení stavby do 1. 9. 2018.
3. Ve vztahu k plnění je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi.

Č1.XI

**Ujednání všeobecná a závěrečná**

1. V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc (Příloha č. 1) ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7. 2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zaregistrování Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova 2014 - 2020 poté, co smlouva byla uveřejněna v registru smluv.
4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
5. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky
6. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
7. Ustanovení smlouvy je možno měnit nebo zrušit pouze písemnou formou - dodatku podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti a ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této smlouvy.
8. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
9. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
10. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z toho ve dvou vyhotoveních pro příkazce a ve dvou vyhotovení pro příkazníka, z nichž každý má povahu originálu.
11. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č.1 - Plná moc ze dne 22.1.2018

V Nymburce dne 22. 1.2018

V Mělníku dne 22. 1.2018

(příkazce)

Ing. Oldřich Smolík

vedoucí Pobočky Mělník

(příkazník)

Ing. Ondřej Klička na základě plné moci

Ing. Otakar Otto jednatel společnosti TELMONT Nymburk s.r.o.

STÁTNI POZEMKOVÝ ÚRAD

Sídlo: Husinecká 1024/11 a, 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

**PLNÁ** **MOC**

Česká republika - Státní pozemkový úřad, 130 00 Praha 3, Husinecká 1024/11a

Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha, Pobočka Mělník IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Bezručova 109, 27601 Mělník

Adresa:

Zastoupený:

společnost: se sídlem: IČO:

Zastoupená:

Ing. Oldřichem Smolíkem, vedoucím Pobočky Mělník

**zmocňuje** (pověřuje)

TELMONT Nymburk s.r.o.

Palackého třída 222, 28802 Nymburk 25637584

Ing. Otakarem Ottou

k zastupování ČR - Státního pozemkového úřadu ve věci zajišťování investorsko - inženýrských činností dle příkazní smlouvy 33-2018-5372017 uzavřené dne 22. 1. 2018 mezi Státním pozemkovým úřadem jako příkazcem a společností TELMONT Nymburk s.r.o. jako příkazníkem v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy - Stavební dozor a BOZP pro stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;

a)

b)

c)

g)

účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;

kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;

d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;

e) sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;

f) hlásit archeologické nálezy;

kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit příkazce a zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací;

h) organizovat kontrolní dny stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných ůkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne.

i) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány

i)

m)

n) 0) p)

r)

j) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;

k) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;

kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;

kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provézt zápis;

účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení; kontrolovat vyklizení staveniště;

projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;

prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;

pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;

s) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;

t) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu příkazní smlouvy tj. řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými právními předpisy.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy; je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden je založen u zmocnitele.

V Mělníku dne 22. 1.2018

Ing. Oldřich Smolík, vedoucí Pobočky Mělník

Ing. Ondřej Klička na základě plné moci

Ing. Otakar Otta, jednatel společnosti TELMONT Nymburk s.r.o.

Plnou moc přijímá:

Plná moc

|  |  |
| --- | --- |
| Název dodavatele (vč. právní formy) | TELMONT Nymburk s.r.o. |
| Sídlo / místo podnikání | Nymburk, Palackého 222, PSČ 288 02 |
| IČ | 25637584 |
| DIČ | CZ25637584 |
| Zastoupený | Ing. Otakarem Ottou, jednatelem společnosti |

zplnomocňuje

pana Ing. Ondřeje Kličku, narozeného xxxxx, bytem xxxxx, k podpisu příkazní smlouvy k veřejné zakázce „Stavební dozor a BOZP pro stavbu Vysoká u Mělníka polní cesty HC6, VC19, VC25 včetně odvodňovacích prvků a doprovodné zeleně", uzavírané mezi společností TELMONT Nymburk s. r. o. a Česká republika - Státní pozemkový úřad. Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha, Pobočka Mělník, se sídlem Bezručova 109, 27601 Mělník, IČ 01312774.

V Nymburce dne 17.1.2018

Ing. Otakar Otta, jednatel  
TELMONT Nymburk s. r. o.

Plnou moc přijímám.

V Nymburce dne 17.1.2018

Ing/Ondřej Klička