

CS group SPORT FACILITY MANAGEMENT, s r.o.

se sídlem Jeronýmova 570/22, Liberec 7, PSČ 460 07

IČ: 44568118, DIČ: CZ44568118

zapsaná v obchodním rejstříku u KS Ústí nad Labem odd. C vložka 2155
jejímž jménem jedná Mgr. Lukáš Přinda, jednatel

(dále jako „SFM“ na straně jedné)

a

ČESKÁ REPUBLIKA - HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR LIBERECKÉHO KRAJE

se sídlem Barvířská 29/10, 460 01 Liberec III.

IČ: 70888744, DIČ: CZ70888744 – neplátce DPH

jejímž jménem jedná plk. Ing. Luděk Prudil, ředitel Hasičského záchranného sboru
Libereckého kraje, vrchní rada

č.j.: HSLI-1100-4/KŘ-KO-123-2018

(dále jako „Pořadatel“ na straně druhé)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o podmínkách pořádání akce

„Mistrovství ČR profesionálních a dobrovolných hasičů v požárním sportu“

I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zejména závazek SFM umožnit za podmínek sjednaných touto smlouvou realizaci akce pořádané Pořadatelem v prostorách Home Credit Areny (dále jen HCA) a Sport Parku Liberec (dále jen SPL) – přesná specifikace ploch viz příloha č.1 a závazek Pořadatele zaplatit SFM sjednanou odměnu a plnit povinnosti sjednané touto smlouvou. Tato smlouva se vztahuje na pořádání akce „Mistrovství ČR profesionálních a dobrovolných hasičů v požárním sportu“ (dále jako „Akce“).
- 1.2. SFM prohlašuje, že je oprávněna jako provozovatel sjednávat smlouvy o pořádání komerčních akcí v prostoru HCA a SPL v Liberci, adresa Jeronýmova 570/22, Liberec 7, PSČ 460 07.
- 1.3. Pořadatel prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost, k níž se zavazuje touto smlouvou a současně má zajištěny finanční, organizační a technické předpoklady pro uskutečnění Akce.

II. Popis Akce

- 2.1 Smluvní strany sjednávají touto smlouvou podmínky pořádání akce: „**Mistrovství ČR profesionálních a dobrovolných hasičů v požárním sportu**“, které se uskuteční v termínu **24.8. – 26.8. 2018**.
- 2.2 Celková doba pronájmu SPL a HCA včetně přípravy a likvidace Akce se sjednává od 22.8. 2018, 8:00 hod. do 26.8. 2018, 19:00 hod. (dále též jako „příprava Akce“).
- 2.3 Pořadatelem a organizátorem Akce je Pořadatel, který výlučně odpovídá za veškerou přípravu, realizaci a průběh Akce, pokud tato smlouva výslovně nestanoví činnosti, které zajišťuje SFM.
- 2.4 Pro účely pořádání Akce poskytuje SFM Pořadateli k využití SPL a HCA v rozsahu viz příloha č.1, VIP parking a HCA v rozsahu vnitřního prostoru vlastní sportovní haly s izolační podlahou, vnitřního prostoru pro diváky (hlediště), vestibulu, chodeb a sociálních zařízení vyjma prostoru 3.NP (skyboxy využívané smluvními partnery SFM).

III. Povinnosti a práva SFM

- 3.1. SFM se zavazuje umožnit realizaci Akce ve sjednaném rozsahu a termínu a dále se zavazuje zajistit následující plnění a činnosti:
- a) poskytnout prostor SPL a HCA (specifikace ploch viz příloha č.1) k pořádání Akce,
 - b) na atletickém a fotbalovém stadionu demontovat fotbalové branky a basketbalové koše, zakrýt vodní příkop,
 - c) poskytnout prostor centrálního a VIP parkoviště pro návštěvníky, realizační tým, V.I.P. a techniku mimo služební parkoviště HCA a SPL,
 - d) poskytnout v případě potřeby, elektrickou energii ze stávajících elektro zásuvek v prostorách HCA a SPL, a to v dostupných příkonech, s nimiž byl Pořadatel seznámen v příloze č.2, přičemž Pořadatel bere na vědomí, že v případě potřeby vyššího příkonu, si tuto potřebu zajistí na vlastní náklady,
 - e) poskytnout dodávku tepla, ze stávajícího topného systému v prostorách HCA, a to v dostupných kapacitách a možnostech topného systému v závislosti na venkovní teplotě a ročním období, s nimiž byl Pořadatel seznámen,
 - f) poskytnout v případě potřeby, připojení na stávající vodovodní řad na přípojky umístěné v prostorách SPL viz příloha č.3,
 - g) přenechat exkluzivitu prodeje občerstvení a nápojů po dobu konání Akce na Pořadateli, vyjma restaurace Stadion včetně předzahrádky, Buddy baru a HCA,
 - h) poskytnout pro komunikaci mezi Pořadatelem a SFM člověka pro organizační zajištění,
 - i) poskytnout po dobu Akce 2 techniky (elektrikář, správce SPL), kteří budou k dispozici pro potřeby Pořadatele v běžné pracovní době (na telefonu a pro potřeby konzultací - mimo pracovní dobu),

- j) zajistit úklid SPL a HCA a přilehlých prostor během a po skončení Akce na náklady Pořadatele (tato činnost zahrnuje pouze běžný úklid, nikoli např. odstranění zařízení na ploše či v hledišti, vrácení úprav do původního stavu, vyklizení plochy atd.),
- k) zajistit na náklady Pořadatele ostrahu a pořadatelskou službu HCA a SPL ve spolupráci s pořadatelem podle doporučení a požadavků SFM,
- l) poskytnout šatny a místnosti pro zabezpečující personál Pořadatele v HCA, specifikace a vybavení těchto místností je uvedeno v příloze č. 4 této smlouvy,
- m) zajistit technické a materiální vybavení prostor uvedených v příloze č. 5 podle tam stanovené specifikace,
- n) zajistit vysokozdvizný vozík s obsluhou po dobu montáže a demontáže (dle harmonogramu dodaného min. 30 dnů před termínem konání akce) na náklady Pořadatele,
- o) zajistit součinnost elektrikáře, zvukaře, vodaře, případně dalšího odborného technického personálu pro dohled a kontrolu činnosti odborných pracovníků Pořadatele; Pořadatel je povinen nejpozději 30 dnů před začátkem doby pronájmu předat písemný soupis technických prací, které hodlá provést,
- p) poskytnout v rámci programu v HCA pracovníka odpovědného za provoz multimediálních zařízení a kamer (multimediální kostka, multimediální pás),
- q) zajistit položení černé izolační podlahy na ledovou plochu v rámci programu v HCA,
- r) poskytnout v rámci programu v HCA pódium o maximální velikosti 9 x 14m,
- s) poskytnout pro účely Akce stabilní připojení k internetu v prostoru HCA prostřednictvím stávající WIFI sítě a vybraných datových zásuvek. V případě požadavku Pořadatele na vyšší kapacity stávající WIFI sítě, či technické úpravy spojené se zajištěním stabilního připojení k internetu v prostoru HCA, zajistí SFM na náklady Pořadatele pro potřeby Akce,
- t) Umožnit pořadateli připojení vlastních zařízení k rozšíření datové konektivity pro potřeby Akce.

3.2. SFM se výhradně pro účely pořádání Akce zavazuje provést následující úpravy vnitřního prostoru HCA:

- a) demontáž ochranného plexiskla na mantinelech při obvodu ledové plochy v rozsahu $\frac{3}{4}$ obvodu (nikoli za věží pro požární sport),
- b) vytažení ochranných sítí za oběma brankami,
- c) odstranit nebo zakrýt v prostoru vnitřního hlediště (mantinely, střídačky, skyboxy) reklamní prezentace s výjimkou log, nápisů a reklamních prezentací propagujících HCA, Město Liberec, Cinestar.

3.3. SFM je oprávněno před zahájením vlastní Akce a po jejím skončení prezentovat na multimediální kostce a multimediálním pásu program HCA.



IV. Povinnosti a práva Pořadatele

- 4.1. Pořadatel se zavazuje na svůj náklad a na svoji odpovědnost realizovat přípravu a provedení Akce. Pořadatel je povinen postupovat s odbornou péčí a zajistit veškeré činnosti související s pořádáním Akce, nestanoví-li tato smlouva jinak. Pořadatel odpovídá za řádný průběh Akce.
- 4.2. Pořadatel se zavazuje zajistit Akci po právní stránce, zejména získat předem veškeré potřebné souhlasy a povolení, a to jak v oblasti veřejnoprávní (například „Nařízení kraje č.6/2002“ včetně pozdějších změn a č. 23/2008 Sb.), tak i v oblasti soukromoprávní s ohledem na autorská a příbuzná práva k dílům užitým v průběhu Akce.
- 4.3. Pořadatel se zavazuje připravit a předat SFM písemně nejpozději 30 dnů před začátkem pronájmu ve spolupráci s SFM požadavek na zajištění ostrahy a pořadatelské služby, včetně uvedení počtu a rozmístění osob a organizační pokyny pro jejich činnost. Pořadatel odpovídá za vhodnost a dostatečnou kapacitu návrhu pořadatelské služby. Na základě tohoto požadavku Pořadatele, zajistí SFM v souladu s odst. 3.1. písm. k) příslušný počet osob ostrahy a pořadatelské služby.
- 4.4. Pořadatel se zavazuje zajistit realizaci Akce ve sjednaném rozsahu a termínu a dále se zavazuje zajistit následující činnosti:
 - a) zajistit službu hasičského dohledu po dobu trvání vlastní Akce ve všech prostorech, včetně zajištění všech technických zkoušek na náklady Pořadatele,
 - b) zajistit na náklady Pořadatele maximální ochranu proti poškození přírodních travnatých ploch, tartanového oválu, hlediště, umělého trávníku v SPL,
 - c) zajistit na náklady Pořadatele dostatečnou ochranu tartanové plochy, umělého trávníku a přírodních trávníků, v případě rozdělování a následného hašení ohně, umístění doprovodných stanů s občerstvením, nápoji či prezentacemi partnerů vyvýšenou podlahou či gumovými panely,
 - d) zajistit na náklady Pořadatele zvýšené podlahy u všech velkokapacitních stanů o minimální půdorysné ploše 5x5 m postavených v rámci Akce,
 - e) zajistit na náklady Pořadatele, všechna potřebná povolení v rámci pořádání Akce a případné prodloužení produkce po 22:00 hodině se Statutárním městem Liberec a všechna povolení doložit SFM maximálně 30 dnů před zahájením Akce,
 - f) předložit SFM náskres s umístěním všech hlavních a doprovodných aktivit, technického zajištění, toalet, umývár, agregátů, rozvaděčů maximálně 30 dnů před zahájením Akce tedy do 21.7. 2018 a dané rozmístění musí být ze strany SFM písemně potvrzeno zástupcem technického zabezpečení,
 - g) Zajistit Akci v prostoru SPL po hygienické stránce, tedy zajistit dostatečný počet mobilních WC a umývár pro závodníky a návštěvníky Akce,
 - h) zajistit na náklady Pořadatele návoz veškeré techniky, stanů a inventáře k jednotlivým travnatým plochám manipulační technikou a v případech, kde to umožňuje komunikace, tak i nájezdem nákladních vozů a rozmístění pouze jejich nošením (bez manipulační techniky) na jednotlivá místa umístění dle předem schválených postupů zástupcem organizačního a technického zabezpečení SFM.

- 4.5. Pořadatel rovněž zajišťuje veškeré přípravné práce a úpravu SPL a HCA pro potřeby pořádání Akce. Pořadatel je povinen zajistit provádění prací před a po skončení vlastní Akce tak, aby nedocházelo k poškození zařízení SPL a HCA a je povinen koordinovat tyto činnosti se SFM. Pořadatel je povinen předat prostory SPL a HCA po skončení pronájmu ve stavu, v jakém je převzal.
- 4.6. Pořadatel se zavazuje předložit SFM statický posudek pro případ zavěšování techniky na střešní konstrukci HCA a konzultovat veškeré práce přímo se SFM nebo přímo s projekční kanceláří zajišťující návrh střešního pláště.
- 4.7. Využije-li Pořadatel k zajištění některých činností třetí osoby, odpovídá stejně, jako by tuto činnost vykonával sám, současně je povinen zajistit, aby takové činnosti vykonávala pouze osoba odborně způsobilá.
- 4.8. Pořadatel se zavazuje zajistit akreditaci všech pořádajících osob, účinkujících a případně dalších kategorií osob a vzor akreditace předat SFM nejméně 30 dnů před zahájením přípravy HCA na pořádání Akce.
- 4.9. Pořadatel odpovídá v plné výši za veškeré škody vzniklé v průběhu doby sjednaného nájmu SPL a HCA dle odst. 2.2., ledaže by taková škoda vznikla výlučně zaviněním SFM.
- 4.10. Pořadatel se zavazuje zabezpečit před zahájením přípravy Akce pojištění odpovědnosti za škodu, a to v rozsahu, který je přiměřený činnosti, kterou bude Pořadatel v pronajatých prostorách vykonávat a doklad o uzavřeném pojištění předložit SFM nejpozději 30 dnů před zahájením přípravy Akce.
- 4.11. Ohledně činností, zajišťovaných ze strany SFM na náklady Pořadatele (úklid, ostraha, apod.) prohlašuje Pořadatel, že se před podpisem této smlouvy seznámil s rámcovými cenami těchto služeb viz příloha č.6 a akceptuje, že na základě skutečného rozsahu poskytnutých služeb mu budou tyto služby ze strany SFM přeúčtovány.
- 4.12. Pořadatel prohlašuje, že se seznámil s provozním řádem SPL a HCA a zavazuje se jej při realizaci Akce a dalších činnostech sjednaných touto smlouvou plnit.
- 4.13. Pořadatel se zavazuje, že pro pořádání Akce využívá veškerá technická zařízení, která jsou instalována, revidována, zkoušena a kontrolována v souladu s platnými právními předpisy a jsou schopna bezpečného provozu.
- 4.14. Pořadatel se zavazuje uvádět společnost Sport Facility Management, s.r.o. pod označením Sport park Liberec jako titulárního partnera Akce, což představuje zejména:
- a) umístění loga na webových stránkách Akce a ve vybraných informačních materiálech Akce,
 - b) logo na společném logo boardu Akce,
 - c) umístění banneru o velikosti max. 1x2 m v prostoru SPL ve dnech 25. a 26. 8. 2018 po dobu konání Akce;
 - d) zobrazování reklamního spotu v délce max. 20s na multimediálním zařízení nad plochou v HCA dne 24.8.2018,



- e) 2x vstup na hejtmanský večer pro VIP hosty a nejvýznamnější partnery Akce,
- f) logo na oficiálním plakátu Akce,
a to po předchozím schválení užití loga či názvu společnosti zástupcem SFM.
- g) uvádění jména titulárního partnera při jakémkoliv slovním prezentování partnerů akce během programu v HCA a SPL.

V.

Odměna a další finanční podmínky

- 5.1. Smluvní strany podpisem této smlouvy sjednávají, že Pořadatel je povinen za využití SPL a HCA a souvisejících prostor a za služby zajišťované SFM zaplatit SFM odměnu ve výši 250.000,-Kč bez DPH (slovy dvěstěpadesáttisíckorunčeských), tj. 302.500,-Kč (slovy třístadvatisícepětsetkorunčeských) včetně DPH (výše sazby DPH stanovena dle příslušného zákona ke dni provedení konečného vyúčtování Akce dle odst. 5.2.).
- 5.2. SFM se zavazuje provést konečné vyúčtování Akce, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od data konání Akce.
- 5.3. Pořadatel se dále zavazuje uhradit SFM v plné výši náklady vynaložené SFM na zajišťování služeb pro Pořadatele dle čl. III. odst. 3.1. písm. k) a n). Tyto náklady SFM přefakturuje Pořadateli dle skutečnosti.
- 5.4. Veškeré případné další služby zajišťované SFM pro Pořadatele nad rámec této smlouvy budou vyčísleny a účtovány Pořadateli zvlášť na základě samostatné dohody obou stran.
- 5.5. V případě, že dojde ke zrušení Akce Pořadatelem z jakéhokoli důvodu nebo jestliže se Akce neuskuteční z důvodů nikoli na straně SFM, zavazuje se Pořadatel uhradit SFM smluvní pokutu ve výši 50 % odměny bez DPH sjednané v odst. 5.1. této smlouvy a skutečně vynaložené náklady SFM vzniklé do data zrušení Akce dle odst. 5.3. a 5.4. V případě zrušení a neuskutečnění Akce Pořadatelem je SFM povinen vrátit Pořadateli v plné výši zaplacenou odměnu, přičemž je oprávněn vůči této odměně započíst svůj nárok na smluvní pokutu a zároveň skutečně vynaložené náklady dle odst. 5.3. a 5.4.
- 5.6. Povinnost Pořadatele hradit smluvní pokutu podle odst. 5.5. tohoto článku neplatí v případě zrušení a neuskutečnění Akce vlivem zásahu vyšší moci, tj. zejména v případě znemožnění pořádání Akce v důsledku živelné pohromy či jiné závažné krizové situace, kdy Pořadatel bude nucen, namísto pořádání Akce, plnit své povinnosti dané zákonem nebo rozhodnutím příslušných státních orgánů. V případě zrušení a neuskutečnění Akce Pořadatelem podle tohoto odstavce je SFM povinen vrátit Pořadateli v plné výši zaplacenou odměnu.

VI. Platební podmínky

- 6.1. Odměnu dle odst. 5.1. se zavazuje Pořadatel uhradit nejpozději do 22.6.2018.
- 6.2. Veškeré platby dle čl. V. ve prospěch SFM, včetně případných plateb za další poskytované služby budou hrazeny Pořadatelem na základě daňových a účetních dokladů – faktur, vystavených se všemi náležitostmi dle platných právních předpisů. Platby budou probíhat bezhotovostně na účet SFM uvedený na faktuře.
- 6.3. Lhůta splatnosti veškerých faktur činí 14 dnů ode dne doručení faktury Pořadateli.
- 6.4. V případě prodlení Pořadatele s uhrazením kterékoli platby se Pořadatel zavazuje uhradit SFM smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Uhrazením se rozumí připsání platby na účet SFM. V případě prodlení s platbou dle odst. 6.1 je SFM oprávněna od této smlouvy s okamžitou účinností odstoupit.

VII. Ostatní ujednání

- 7.1. Pořadatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně smluvních a obchodních podmínek pořádání Akce a nesdělovat tyto informace bez předchozího souhlasu SFM třetím osobám. Tento závazek Pořadatele neplatí v případě, že Pořadatel je ze zákona povinen tuto smlouvu v plném znění zveřejnit.
- 7.2. Smluvní strany se zavazují předávat si bez zbytečného odkladu informace o všech skutečnostech podstatných pro pořádání Akce.
- 7.3. Za SFM jsou oprávněni jednat ve věcech:
- a) organizačního zabezpečení: 
 - b) technického zabezpečení: 
 - c) finančních: 
- 7.4. Za Pořadatele jsou oprávněni jednat ve věcech:
- a) organizačního zabezpečení: 
 - b) technického zabezpečení: 
 - c) finančních: 
- 7.5. SFM neodpovídá za omezení či znemožnění Akce v důsledku vyšší moci. SFM rovněž neodpovídá za výpadky energií vzniklé na straně dodavatelů těchto energií. Pořadatel nemá nárok na náhradu škod vzniklých v důsledku skutečností uvedených v tomto odstavci.
- 7.6. Žádná ze smluvních stran není oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit, není-li výslovně touto smlouvou stanoveno jinak.

- 7.7. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Přílohy tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosty omylu podepisují.
- 7.9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 7.10. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží Pořadatel a jedno vyhotovení SFM.

Za SFM:

V Liberci dne 06.06.2018

Za Pořadatele:

V Liberci dne 01-06-2018



S group SPORT FACILITY MANAGEMENT, s r.o.
Mgr. Lukáš Přinda, jednatel



plk. Ing. Luděk Prudil
ředitel HZS Libereckého kraje

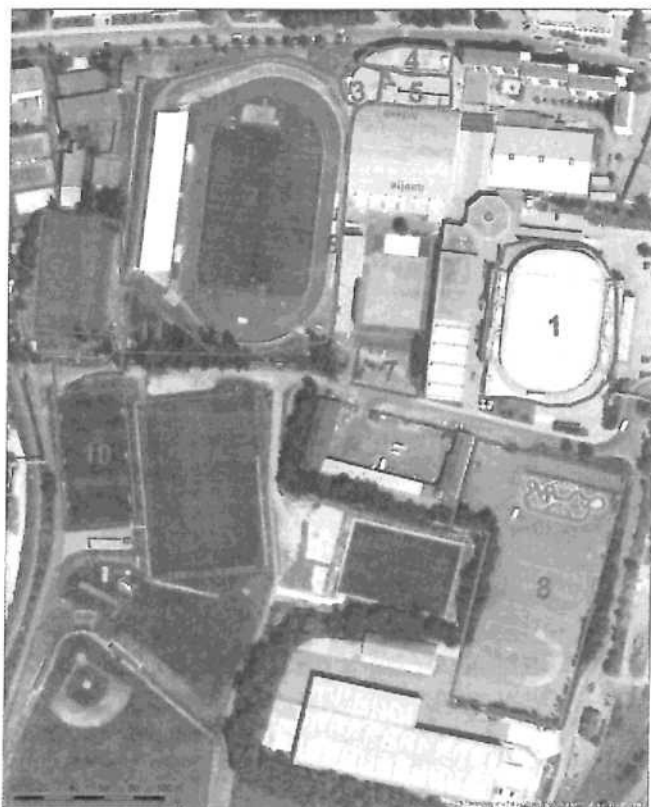
Seznam příloh

1. Přehled pronajatých ploch včetně půdorysu areálu SPL
2. Půdorys areálu SPL s vyznačením umístění stávajících elektro zásuvek
3. Půdorys areálu s vyznačením umístění stávajících přívodů vody
4. Specifikace poskytnutých šaten na Akci v HCA
5. Specifikace technického a materiálního vybavení místností v HCA na Akci
6. Rámcové ceny činností zajišťující SFM

Příloha č.1.
Přehled pronajatých ploch včetně půdorysu SPL

Č.1	Home Credit Arena	(22 – 25.8. 2018)
Č.2	Altetický a fotbalový stadion	(23 – 26.8. 2018)
Č.7	Škvárové parkoviště v ul. Máchova	(23 – 26.8. 2018)
Č.8	Centralní parkoviště v ul. Máchova	(24 – 26.8. 2018)
Č.9	Tréninkové hřiště (přírodní tráva) včetně příjezdové komunikace	(23 – 26.8. 2018)
Č.10	Fotbalové hřiště s umělou trávou včetně příjezdové komunikace	(23 – 26.8. 2018)
Č.11	Přírodní plocha proti tréninkovému hřišti	(24 – 26.8. 2018)

Půdorys areálu Sport Parku Liberec



Příloha č.2
Půdorys areálu s vyznačením umístění stávajících
elektro zásuvek

- Pozice 1** Atletický fotbalový stadion – 1x 63A, 1x 32A + 1x 230V
- Pozice 2** Atletický fotbalový stadion – 1x 16A
- Pozice 3** Tréninkové hřiště – 1x 16A + 5x 230V
- Pozice 4** Fotbalové hřiště s umělou trávou - 1x 63A, 1x 32A
- Pozice 5** Atletické odhodiště – 1x 63A
- Pozice 6** Baseballové hřiště – 1x 16A + 1x 230V
- Pozice 7** Centrální parkoviště – 1x 32A + 3x 230V



Příloha č.3
Půdorys areálu s vyznačením umístění
stávajících přívodů vody

Pozice 1 – Centrální parkoviště - (napojení z požárního hydrantu)

Pozice 2 – Tréninkové hřiště - (napojení ze zavlažovací point – $\frac{3}{4}$ coul)

Pozice 3 – Atletické odhodiště - budova zázemí (napojení z vodovodního řadu – $\frac{1}{2}$ coul)

Pozice 4 – Baseballové hřiště - prostor zázemí (napojení z vodovodního řadu – $\frac{1}{2}$ coul)



Příloha č. 4 – Specifikace poskytnutých šaten v HCA

šatny č. 2, 4, 5, 6

šatny č. 136, 137

Příloha č. 5 – Specifikace technického a materiálního vybavení šaten v HCA

šatny č. 2, 4, 5 2× stůl, 8× židle

šatna č. 6 2× stůl, 8× židle, pohovka, konferenční stolek

šatny č. 136, 137 1× stůl, 4× židle

Příloha č.6 – Rámcové ceny činností zajišťující SFM

Vysokozvih vč. řidiče - 600,00 Kč/hod

Vysokozvih bez řidiče - 450,00 Kč/hod

Požární dozor - á osoba - 250,00 Kč/hod

Pořadatelé, security, hostes - á osoba - 140,00 Kč/hod

Supervize - á osoba - 170,00 Kč/hod

S.G.I. 2 TEAM - á osoba - 175,00 Kč/hod

Úklid – průběžný během akce, konečný – á osoba – 146,00 Kč/hod.

Ceny bez DPH