



Město Třinec
Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

2016/08/004/Bo

**Smlouva
o poskytnutí účelového neinvestičního příspěvku na registrované sociální služby
z rozpočtu města Třince**

I. Smluvní strany

1. Město TŘINEC

Adresa: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Zastoupeno: RNDr. Věra Palkovská, starostka města
IČ: 00297313
DIČ: CZ00297313
Bankovní spojení: Komerční banka. a.s., regionální pobočka Frýdek- Místek,
pobočka Třinec, (

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Charita Třinec

Se sídlem: Lidická 1272, 739 61 Třinec
Zastoupen: Bc. Marta Bezečná, ředitelka
IČ: 49591215
DIČ: CZ49591215
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Třinec
Zapsán v: MK ČR, ev. č.8/1-08-721/1998 dne 14.09.1998

(dále jen „příjemce“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určený neinvestiční příspěvek (dále jen „dotace“) a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Předmětem této smlouvy je také přistoupení k pověření Moravskoslezského kraje závazkem veřejné služby dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby dle podmínek tohoto pověření.
3. Finanční podpora je poskytována registrovanému poskytovateli sociálních služeb, jejichž potřebnost je vyjádřena ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2015-2020 v rámci realizace sociální politiky v Moravskoslezském kraji s cílem zabezpečit stabilní fungování systému sociálních služeb v požadovaném rozsahu a kvalitě.



5. V případě nevyčerpání poskytnuté dotace se příjemce zavazuje v termínu do **09.01.2017** informovat avizem poskytovatele o tom, že bude učiněna vratka z poskytnuté dotace (vypořádání dotace). Učiní tak na formuláři „Oznámení o vrácení finančních prostředků na účet poskytovatele dotace“ prostřednictvím e-mailu dotaceosv@trinecko.cz.

VI. Čerpání a vyúčtování dotace, uznatelné náklady

1. Dotaci je možno čerpat:
 - a. jen na dílčí nákladové položky vyjmenované v příloze č. 1,
 - b. do výše rozpočtu pro jednotlivé dílčí nákladové položky uvedeného v příloze č. 1.
2. Od podrobného rozpočtu projektu, který je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy, je možné se odchýlit pouze následovně:
 - a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a výše jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace nepřekročí výši jednotlivých položek v nákladovém rozpočtu služby předloženém v žádosti o dotaci a zhodnoceném v rámci dotačního řízení a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
 - a zároveň musí být splněna následující podmínka:
 - c. změna nebude mít vliv na základní předmět a účel smlouvy dle článku II a III této smlouvy.
3. Dále je příjemce, pokud vede účetní evidenci, povinen vést celkové finanční prostředky související s projektem **analyticky odděleně** a vést účetnictví řádně. Příjemce dotace bere tímto na vědomí, že předložené doklady **musí obsahovat všechny povinné náležitosti**, jinak budou z vyúčtování vyloučeny. Jedná se například o ustanovení § 11 zákona o účetnictví (zák. č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů), ustanovení § 7 zákona o obchodních společnostech a družstvech (zák. č. 90/2012 Sb.) a § 435 občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů), ustanovení § 29 zákona o dani z přidané hodnoty (zák. č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Příjemce je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem po dobu 10 let veškeré účetní doklady a další dokumenty související s touto smlouvou.
4. Dotace je poskytována jako neinvestiční, z čehož plyne, že nesmí být použita ke krytí výdajů na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. V případě, že dle přílohy č. 1 této smlouvy lze z dotace pořizovat drobný dlouhodobý hmotný majetek, musí být tento majetek označen inventárním číslem, které příjemce uvede na kopii dokladu předloženého k vyúčtování. Takto pořízený majetek musí být používán k účelu, ke kterému byl pořízen. Po dobu 3 let od ukončení realizace projektu nesmí být majetek pořízený z dotace na základě této smlouvy převeden na jiné oddělení či středisko příjemce dotace a dále nesmí být zcizen či převeden jinému subjektu.
5. Součástí vyúčtování musí být pouze doklady, ve kterých bude rozepsáno množství zboží, nebo služeb, počet jednotek, cena za jednotku a celková cena. Tak, aby bylo zřejmé, z čeho byla odvozena částka na faktuře a zda je to v souladu s účelem použití prostředků specifikovaným ve smlouvě.
6. Originály všech účetních dokladů, týkající se uvedeného projektu, budou uloženy k nahlédnutí kontrolním orgánům u příjemce a jednotlivé prvotní doklady **budou označeny textem „Dotace OSV – Třinec 2016/08/004/Bo (1760507)“**. Na účetních dokladech, které jsou z dotace financovány jen částečně, je nutno vždy uvést i přesnou částku hrazenou z dotace. Teprve po řádném označení na originálech dokladů budou vyhotoveny jejich kopie.
7. **Označeny výše uvedeným textem budou:** výdajové či příjmové pokladní doklady, faktury, účtenky, prodejky, výpisy z bankovního účtu, mzdové listy (výplatní pásky, výplatní lístky) apod.



rozepsány ve formuláři „Přehled o čerpání účelové neinvestiční dotace“), dále budou doloženy účetní doklady (např. *mzdová sestava nebo výplatní lístek, přiložen výpis z bankovního účtu [nikoliv přehled transakcí, historie transakcí apod.] a pracovní smlouvy platné pro příslušný rok*). U vyúčtování ostatních osobních nákladů (DPP, DPČ) budou doloženy rovněž příslušné dohody.

VII. Uznatelný náklad

- „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - vznikl v období poskytování služby, tj. v období od 01.01.2016 do 31.12.2016,
 - byl příjemcem uhrazen v období od 01.01.2016 do 15.01.2017,
 - byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III., odst. 1. této smlouvy a splňuje podmínky čl. VI. a VIII.,
 - vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - je uveden v nákladových rozpočtech služeb, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.
- V případě, že příjemci oprávněně vznikne nárok na odpočet daně z přidané hodnoty v souladu s ustanovením § 72 a 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, předloží k vyúčtování projektu poskytovateli částku bez DPH.
- Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.
- Přidělená neinvestiční dotace musí být řádně proúčtována v účetnictví příjemce k 31.12. běžného roku.

VIII. Neuznatelné náklady

- Z poskytnuté dotace nelze hradit:
 - výdaje investičního charakteru a opravy,
 - pohoštění, stravování, rauty, dary,
 - dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám,
 - rekondiční a relaxační pobyty,
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - nájemné s následnou koupí (leasing),
 - splátky finančních závazků a leasingové splátky,
 - ztráty devizových kurzů
 - pokuty, poplatky, sankce, náklady za právní služby a zastoupení,
 - úroky z úvěru,
 - odpisy majetku,
 - cestovní náklady, které nevyplynou z typu poskytované služby a nesouvisejí s obsahem předkládaného projektu a typu služby,
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb. v platném znění,
 - alkohol a tabákové výrobky,
 - odměny a mzdy statutárním zástupcům organizace i řadovým pracovníkům zapojeným do projektu přesahující 20 % poskytnuté dotace na mzdové náklady,
 - odměny, mimořádné odměny, prémie, které nejsou v souladu s čl. VI. odst. 11 (*v případě, že je na výplatní pásce uvedena prémie či odměna ve smyslu zákonného příplatku, bude přiložen vnitřní předpis, kde bude uvedeno, že se jedná pouze o nesprávnou interpretaci*),
 - členské příspěvky v jiných institucích,
 - nákupy pozemků nebo budov,
 - stravenky a další nefinanční benefity organizace (dárkové poukazy na zboží a služby apod.),
 - nespecifikované výdaje (tzn. výdaje, které nelze účetně doložit).

IX. Ostatní podmínky vyúčtování

- Příjemce je oprávněn podat žádost o změnu účelu čerpání dotace předložením žádosti o změnu smlouvy formou dodatku nejpozději do **31.10.2016**. U žádosti o změnu podané po tomto termínu poskytovatel nezaručuje projednání změny a přijetí příslušného opatření. O změně smlouvy rozhodují příslušné orgány města Třince. Žádost o změnu nákladového rozpočtu jednotlivé sociální



Porušení dalších podmínek:

- | | |
|---|--------|
| a. porušení podmínky dle čl. VI., odst. 2 a. a b. | 0,05 % |
| b. porušení podmínky dle čl. VI., odst. 9 | 0,5 % |
| c. porušení podmínky dle čl. VI., odst. 10 | 2 % |
| d. porušení podmínky dle čl. VII., odst. 1
do výše částky čerpané z poskytnuté dotace na daném dokladu | |
| e. porušení podmínky dle čl. XI., odst. 1 | 1 % |

5. V případě použití dotace v rozporu se stanoveným účelem (dle čl. III., odst. 1. této smlouvy) je příjemce povinen poskytnutou dotací či její poměrnou část dle vyznění poskytovatele, vrátit poskytovateli na jeho účet, který je uveden v čl. I odst. 1. této smlouvy, a to do data stanoveného poskytovatelem. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět je den jejich připsání na účet poskytovatele.
6. V případě neuskutečnění či nevyužití poukázané dotace musí být tato vrácena zpět na běžný účet města Třince případně hotovostně do jeho pokladny, a to do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce dozvěděl o tom, že příspěvek nevyužije, nejpozději však do termínu vyúčtování projektu včetně podání avíza poskytovateli. V případě předčasného ukončení projektu do 30 dnů po ukončení projektu včetně podání avíza poskytovateli. V případě ukončení činnosti příjemce dle čl. V., odst. 4 vrátí příjemce poměrnou část dle termínů uvedených v čl. V., odst. 4 (tj. do 60 dní od ukončení činnosti, v případě zahájení likvidace do 30 dní od zahájení likvidace). Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět je den jejich připsání na účet poskytovatele. V případě vrácených peněz je nutno doložit neprodleně doklad o vrácení (výpis z bankovního účtu [nikoliv přehled transakcí, historie transakcí apod.]), příp. příjmový pokladní doklad z pokladny poskytovatele) a poskytovateli předat avízo o vrácení dotace.
7. V případě, že dojde k prodlení s vrácením dle čl. X., odst. 6, je poskytovatel oprávněn účtovat za každý den z prodlení smluvní pokutu ve výši 0,02 % z poskytnuté částky, maximálně do výše poskytnuté částky.
8. V případě nedodržení stanoveného termínu vyúčtování (dle čl. V. odst. 3 a 4 této smlouvy), si poskytovatel vyhrazuje právo **příjemci v budoucnu omezit či neposkytnout účelovou neinvestiční dotaci.**
9. Příjemce dotace umožní poskytovateli průběžně monitorovat a kontrolovat realizaci projektu dle Pravidel pro kontrolu a monitoring. Pololetní monitorovací zprávy, které budou příjemci poskytovatelem zaslány, je příjemce povinen vyplnit a zaslat odboru sociálních věcí města Třince do **31.07.2016**.
10. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 10 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, poskytováním služby či identifikačními údaji příjemce písemně na formuláři Hlášení změn. V případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek. Odvod za porušení této povinnosti se stanoví za toto méně závažné porušení povinností ve smyslu § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., ve výši 0,02 % z poskytnuté dotace.
11. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt.
12. Nedodržení podmínek smlouvy bude poskytovatelem klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.
13. O změně výše vratky, odvodu a sankce rozhodují příslušné orgány města Třinec.



Město Třinec
Jablunkovská 160, 739 61 Třinec

2016/08/004/Bo

8. Uzavření této smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na registrované sociální služby z rozpočtu města Třince bylo schváleno na základě usnesení č. 11/337/2016 na 11. zasedání Zastupitelstva města Třince nadpoloviční většinou hlasů všech členů zastupitelstva dne 19.04.2016.

V Třinci dne 17. 05. 2016

v Třinci dne 14. 5. 2016

za poskytovatele
RNDr. Věra Palkovská

za příjemce
Bc. Marta Bezečná



Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace

Nákladový rozpočet sociální služby	
Název organizace:	Charita Třinec
IČ:	495 91 215
Název služby:	Charitní asistenční služba
Druh služby:	Osobní asistence
Registrační číslo služby:	1760507

1.	2.	3.	4.	5.
Druh nákladu	Účtová skupina, účet	Plánované náklady (ze žádosti)	Požadovaná výše dotace (ze žádosti)	Poskytnutá dotace městem Třinec na základě Smlouvy o poskytnutí dotace
1. OSOBNÍ NÁKLADY (včetně odvodů)	52x	5 395 257 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč
Druh 1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI (VČETNĚ ODVODŮ)	52x	5 094 169 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč
Položka 1.1.1. Pracovní smlouvy	52x	4 177 713 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč
Položka 1.1.2. Dohody o pracovní činnosti	52x	300 696 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.1.3. Dohody o provedení práce	52x	435 750 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.1.4. Jiné osobní náklady	52x	180 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ (VČETNĚ ODVODŮ)	52x	301 098 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.2.1. Pracovní smlouvy	52x	301 098 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.2.2. Dohody o pracovní činnosti	52x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.2.3. Dohody o provedení práce	52x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 1.2.4. Jiné osobní náklady	52x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	55x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	55x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	55x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	50x	69 743 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 3.1. Potraviny	501	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 3.2. Kancelářské potřeby	501	20 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 3.3. Pohonné hmoty	503	21 743 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 3.4. Léky a zdravotnický materiál	501	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 3.5. Jiné spotřebované nákupy	501	28 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 4. ENERGIE	502	22 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 5. SLUŽBY	51x	193 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.1. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje	518	16 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.2. Nájemné	518	12 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.3. Právní a ekonomické služby	518	20 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.4. Školení a kurzy	518 (527)	13 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.5. Opravy a udržování	511	35 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.6. Cestovní náhrady	512	72 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.7. Inzerce, reklama, propagace	518	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	518	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	518	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.10. Dodavatel stravování	518	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.11. Dodavatel praní, úklidu	518	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 5.12. Jiné	51x	25 000 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 6. DANĚ A POPLATKY	53x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 7. OSTATNÍ NÁKLADY	5xx	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 7.1. Manka, škody	54x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 7.2. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	54x, 56x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 7.3. Dary	54x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Položka 7.4. Ostatní	54x	0 Kč	0 Kč	0 Kč
Druh 8. ODPISY	55x	40 000 Kč	0 Kč	0 Kč
NÁKLADY CELKEM		5 720 000 Kč	230 000 Kč	230 000 Kč

Dne: 17. 05. 2016

Dne: 17. 05. 2016

.....
za poskytovatele
RNDr. Věra Palkovská

.....
za příjemce
Bc. Marta Bezecná