

# Smlouva o poskytování úklidových služeb

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

## I. SMLUVNÍ STRANY

### I.1. Objednatel

**Uměleckoprůmyslové museum v Praze**

se sídlem: 17. Listopadu 2/2, Praha 1 Josefov, 110 00

IČ: 00032442

zastoupený: PhDr. Helena Koenigsmarková, ředitelka

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu:

(dále jen „objednatel“)

### I.2. Poskytovatel:

**AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.**

se sídlem Pražská 1321/38a, 102 00 Praha 10.

zastoupený: Martin Mysliveček ŘP, Martin Rytíř PPE

IČ: 493 560 89

DIČ: CZ 493 560 89

bankovní spojení: UniCredit Bank

č.ú.: 3133950003/2700

zapsaný : Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 19775

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu o poskytování úklidových služeb (dále jen „smlouva“) na základě výsledků VZMR zveřejněné na NEN pod označením „Úklidové služby pro objekt Centrálního depozitáře UPM v Praze pro roky 2018 - 2022“, číslo zakázky

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout svým jménem a na vlastní odpovědnost kompletní úklidové práce a služby v objektu Centrální depozitář Uměleckoprůmyslového musea v Praze (dále jen „objekt“) na adrese ulice Červeňanského 2843/19, Praha 13 - Stodůlky, a objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli cenu uvedenou v této smlouvě.

Kompletními úklidovými pracemi a službami se pro účely této smlouvy rozumí:

**Část A:** zajištění úklidových prací a služeb v objektu objednatele dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových prací a služeb a způsobu jejich provedení obsažených v této smlouvě a v příloze č. 1 této smlouvy "Četnost a specifikace úklidu, včetně grafické části" a v příloze č. 2 této smlouvy „Tabulka oken, dveří, parapetů a dalších prvků“.

**Část B:** ošetření PVC podlah - strojní odmytí a odstranění staré polymerové vrstvy, neutralizace, 3 vrstvy tvrdých vosků na homogenní podlahy PVC dle konkrétní specifikace obsažené v této smlouvě a v příloze č. 3 této smlouvy

**Část C:** Hodinová sazba ostatních úklidových prací - Mimořádné úklidové práce nad rámec příloh č. 1, 2 a 3 budou řešeny zvláštní objednávkou na základě ceny hodinové sazby, dle specifikace

této smlouvy a přílohy č. 4 této smlouvy – objednáno bude pouze v případě potřeby

## **2. ZPŮSOB A ROZSAH A ÚKLIDOVÝCH PRACÍ A SLUŽEB**

- 2.1 Rozsah a četnost úklidových prací a služeb je dán technickými požadavky uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy s názvem „Četnost a specifikace úklidu, včetně grafické části“, v příloze č. 2 této smlouvy „Tabulka oken, dveří, parapetů a dalších“, v příloze č. 3 „ošetření PVC podlah“ a v příloze č. 4 „hodinová sazba ostatních úklidových prací“

## **3. DOBA PROVÁDĚNÍ ÚKLIDU**

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelné úklidové práce a služby v objektu objednatele v pracovních dnech v provozní době objektu – od 7.00 do 20.00 – dle příloh č. 1 a 2
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje zajistit pracovníky úklidu na celou provozní dobu objektu – denní služba od 7.00 do 20.00
- 3.3 Mimo pracovní dny (soboty, neděle a státní svátky) nejsou úklidové služby požadovány. (s výjimkou prací uvedených v přílohách č. 3 a 4)

## **4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 4.1 Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost potřebnou pro provádění úklidových prací a služeb dle této smlouvy.
- 4.2 Objednatel je povinen před zahájením plnění smlouvy seznámit pracovníky poskytovatele s předmětnými prostory v objektech objednatele.
- 4.3 Objednatel je povinen zpřístupnit poskytovateli prostory, ve kterých budou úklidové práce a služby prováděny a poskytnout poskytovateli klíče od předmětných prostor, popřípadě zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.
- 4.4 Objednatel zajistí bezúplatně pro poskytovatele nezbytné prostory v uklízeném objektu objednatele pro úschovu úklidového materiálu, zařízení a úklidových prostředků a pro pracovníky poskytovatele pro převlékání a osobní hygienu. Náklady na uvedené dle předchozí věty nebudou poskytovateli účtovány, protože smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí. Uvedené prostory poskytne objednatel pouze pro účely poskytnutí úklidových prací a služeb dle této smlouvy. Uvedené prostory poskytne objednatel poskytovateli na základě předávacího protokolu, kde budou vymezeny povinnosti a odpovědnost poskytovatele úklidových prací a služeb k těmto prostorám.
- 4.5 Objednatel zabezpečí bezúplatně dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání úklidových prací a služeb dle smlouvy. Náklady na uvedené dle předchozí věty nebudou poskytovateli účtovány, protože smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí.
- 4.6 Objednatel zabezpečí bezúplatně úklidové a desinfekční prostředky v potřebné míře pro vykonávání úklidových prací a služeb dle smlouvy. Náklady na uvedené dle předchozí věty nebudou poskytovateli účtovány, protože smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí.
- 4.7 Objednatel zabezpečí bezúplatně úklidové a čistící stroje a vybavení v potřebné míře pro vykonávání úklidových prací a služeb dle smlouvy. Náklady na uvedené dle předchozí věty

nebudou poskytovateli účtovány, protože smluvní cena byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí.

- 4.8 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do Provozní knihy zjištěné nedostatky.
- 4.9 Objednatel se zavazuje zaplatit řádně a včas sjednanou cenu za provedené úklidové práce a služby.
- 4.10 Objednatel se zavazuje jmenovat odpovědného pracovníka pro řízení a komunikaci s poskytovatelem či jeho zástupcem.

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 5.1 Poskytovatel je povinen provádět veškeré úklidové práce a služby dle svých odborných schopností a znalostí.
- 5.2 Poskytovatel je povinen dodržovat při provádění úklidových prací a služeb odpovídající technické specifikace s odkazem na příslušné technické normy (např. ČSN EN 13549 ( 01 8101) – Úklidové služby – základní doporučení pro systémy posuzování jakosti), evropské normy a evropská technická schválení apod.
- 5.3 Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce a služby s potřebnou odbornou péčí řádně a včas, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob v prostorách objektů objednatele, a dodržovat hygienickou, dezinfekční a ekologickou kázeň, a to tak, aby výsledek úklidových prací a služeb odpovídal příslušným právním předpisům, smluvně ujednaným podmínkám, případně dalším smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací a služeb.
- 5.4 Poskytovatel je povinen předcházet škodám na majetku objednatele. Je povinen dodržovat příslušné vnitřní předpisy objednatele týkající se provozních režimů uklízených objektů, a zajistit dodržování těchto předpisů svými pracovníky.
- 5.5 Poskytovateli a pracovníkům poskytovatele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje kancelářské techniky jako počítače, kopírky, telefony atd. a jiné dílenské techniky, o čemž budou před nástupem na pracoviště objednatelem řádně poučeni.
- 5.6 Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění úklidových prací a služeb pracovníky poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 5.7 Poskytovatel se zavazuje obstarat a vést Provozní knihu úklidu.
- 5.8 Poskytovatel se zavazuje neprodleně ohlásit objednateli veškeré zjištěné závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických, vodovodních a slaboproudých instalacích. Poskytovatel se zavazuje uvedená zjištění zaznamenávat do Provozní knihy úklidu.
- 5.9 Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré příslušné normy, předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy týkající se požární ochrany a veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, a zajistit dodržování těchto předpisů svými pracovníky. Veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži poskytovatele.
- 5.10 Poskytovatel se zavazuje při poskytování úklidových prací a služeb používat objednatелеm dodané čisticí, desinfekční a technické prostředky.

- 5.11 Poskytovatel si pro svou činnost zajistí osobní ochranné pracovní pomůcky.
- 5.12 Poskytovatel je povinen zamezit nežádoucí fluktuaci svých pracovníků přidělených pro úklid objektu.
- 5.13 Poskytovatel je povinen vést aktualizovaný seznam svých pracovníků.
- 5.14 Poskytovatel je povinen zajistit pracovníky ovládající český jazyk plynule slovem i písmem.
- 5.15 Poskytovatel je povinen zajistit pracovníky s čistým výpisem z rejstříku trestů.
- 5.16 Poskytovatel je povinen zajistit pracovníky bezúhonné, spolehlivé, s odbornou znalostí úklidových prací a služeb.
- 5.17 Poskytovatel je povinen zajistit dodržování zákazu kouření svých pracovníků v objektu objednatele.
- 5.18 Poskytovatel je povinen zajistit školení BOZP a PO pro své pracovníky.
- 5.19 Poskytovatel je povinen zajistit manipulaci a ukládání směsného a separovaného odpadu z odpadových košů, včetně ukládání odpadů do kontejnerů pro separovaný odpad u objektu objednatele.
- 5.20 Pokud činností poskytovatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením do řádného stavu a není-li to možné, tak finančně uhradit podle obecných ustanovení o náhradě škody. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
- 5.21 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy zajištěno platné pojištění na krytí škod z odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s plněním předmětu plnění této smlouvy. Pojištění bude uzavřeno poskytovatelem úklidových prací a služeb a bude kryt rizika vyplývající z činnosti všech subjektů zajišťujících plnění předmětu plnění této smlouvy. Poskytovatel předloží při podpisu smlouvy originál pojistné smlouvy. Limit pojistného plnění je minimálně 20.000.000,- Kč.
- 5.22 Poskytovatel se zavazuje jmenovat odpovědného pracovníka a jeho zástupce pro řízení a komunikaci s objednatelem či jeho zástupcem.
- 5.23 Poskytovatel je povinen zajistit pro objednatele službu pravidelného praní mopů používaných pro úklid dle specifikace Část A.

## 6. REKLAMACE, GARANCE

- 6.1 Veškeré vady v poskytnutém předmětu plnění dle této smlouvy je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil. Reklamací a stížnostmi musí být objednatelem neprodleně zaznamenány do Provozní knihy úklidu, a to písemnou formou obsahující co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady předmětu smlouvy. Oprávněné nedostatky a vady zaznamenané objednatelem do Provozní knihy úklidu je poskytovatel povinen neprodleně a zdarma odstranit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 6.2 Poskytovatel je povinen pravidelně každý den kontrolovat případné zápisy v Provozní knize úklidu tak, aby na ně mohl řádně a včas reagovat. Poskytovatel je povinen vytykané vady či

nedostatky na úklidových pracích a službách odstranit během pracovního dne následujícího po dni, ve kterém byly tyto vady vytknuty (tj. kdy byl o nich do Provozní knihy úklidu proveden zápis), pokud se smluvní strany nedohodly jinak.

- 6.3 Po odstranění vytknutých vad či nedostatků na úklidových pracích a službách provede poskytovatel v tomto smyslu rovněž zápis do Provozní knihy úklidu.
- 6.4 Déle trvající neodstraněné nedostatky, již zaznamenané do Provozní knihy úklidu, budou poskytovateli písemně oznámeny doporučeným dopisem. Pokud již není možné vadu odstranit, je poskytovatel povinen poskytnout objednateli slevu z měsíčně fakturované částky za plnění předmětu této smlouvy, a to ve výši 10 % této částky. Za případnou škodu způsobenou objednateli vadami odpovídá poskytovatel.
- 6.5 V případě závažné vady či nedostatku na úklidových pracích a službách bude o této skutečnosti uvědomena odpovědná osoba poskytovatele, s níž bude projednána náprava.
- 6.6 V případě opakovaných nedostatků, na které byl poskytovatel upozorněn, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

## 7. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu od 1.6.2018 do 31.5.2022, tj. na 48 měsíců.
- 7.2 Smlouvu lze ukončit:
- 7.2.1 Písemnou dohodou smluvních stran.
  - 7.2.2 Písemnou výpovědí obou stran bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou, přičemž tato výpověď musí být doručena druhé smluvní straně a výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci doručení výpovědi.
  - 7.2.3 Odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 7.3 Po ukončení smlouvy je poskytovatel povinen vyklidit prostory objektu objednatele, které užívá k plnění závazků dle této smlouvy, a to do 5 dnů ode dne ukončení platnosti této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

## 8. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Cena je sjednaná jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu platnosti smlouvy, tj po dobu 48 měsíců. Cena je nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady, rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace).
- 8.2 Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu za poskytování úklidových prací a služeb dle této smlouvy ve výši:

**Část A - zajištění úklidových prací a služeb v objektu objednatele dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových prací a služeb a způsobu jejich provedení obsažených v této smlouvě a v příloze č. 1 této smlouvy "Četnost a specifikace úklidu, včetně grafické části" a v příloze č. 2 této smlouvy „Tabulka oken, dveří, parapetů a dalších prvků“.**

Cena za 1 měsíc v Kč bez DPH:	30 675,10 Kč
Cena za 48 měsíců v Kč bez DPH:	1 472 404,80 Kč
DPH 21 % v Kč:	309 205,01 Kč
Cena za 48 měsíců v Kč včetně DPH:	1 781 609,81 Kč

**Část B – ošetření PVC podlah - strojní odmytí a odstranění staré polymerové vrstvy, neutralizace, 3 vrstvy tvrdých vosků na homogenní podlahy PVC dle konkrétní specifikace obsažené v této smlouvě a v příloze č. 3 této smlouvy**

Cena za jednu četnost prací dle přílohy č. 3 v Kč bez DPH	167 802,35 Kč
Cena za provedení prací dle přílohy č. 3 v Kč bez DPH (2 četnosti)	335 604,71 Kč
DPH 21 % v Kč:	70 476,99 Kč
Cena za provedení prací dle přílohy č. 3 v Kč včetně DPH (2 četnosti)	406 081,69 Kč

**Část C - Hodinová sazba ostatních úklidových prací - Mimořádné úklidové práce nad rámec příloh č. 1, 2 a 3 budou řešeny zvláštní objednávkou na základě ceny hodinové sazby dle specifikace této smlouvy a přílohy č. 4 této smlouvy – objednáno bude pouze v případě potřeby**

Cena za 1 hodinu provedení prací dle přílohy č. 4 v Kč bez DPH	180 Kč
DPH 21 % v Kč:	37,8 Kč
Cena za 1 hodinu provedení prací dle přílohy č. 4 v Kč včetně DPH	217,8 Kč

- 8.3 Smluvní cena za poskytování úklidových prací a služeb dle této smlouvy – **Část A** – bude pro fakturaci rozdělena na měsíční platby a vyúčtována daňovým dokladem (dále jen „faktura“) souhrnně za jeden kalendářní měsíc vždy nejpozději k 10. dni následujícího měsíce.
- 8.4 Smluvní cena za poskytování úklidových prací a služeb dle této smlouvy – **Část B** – bude pro fakturaci rozdělena na platby za úklidový cyklus a vyúčtována daňovým dokladem (dále jen „faktura“) souhrnně za jeden cyklus nejpozději k 10. dni následujícího měsíce (při plnění v 9/2018 vyúčtování k 10.10.2018, při plnění v 9/2020 vyúčtování k 10.10.2020) - tato faktura bude oddělena od faktury za pravidelný úklid dle příloh č. 1 a 2 (Část A)
- 8.5 Smluvní cena za poskytování úklidových prací a služeb dle této smlouvy – **Část C** – bude

vyúčtována daňovým dokladem (dále jen „faktura“) souhrnně za jeden kalendářní měsíc vždy nejpozději k 10. dni následujícího měsíce po uskutečnění prací - tato faktura bude oddělena od faktury za pravidelný úklid dle příloh č. 1 a 2 (Část A) – částka bude vypočtena dle skutečně odvedené práce na základě objednávky dle ceníku hodinové sazby mimořádných úklidových prací.

- 8.6 Jednotlivé faktury budou splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, objednatel je oprávněn vrátit ji poskytovateli k opravě. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.
- 8.7 Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 30 dnů po jejich doručení. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 8.8 V případě, že objednateli vznikne z ujednání dle této smlouvy nárok na smluvní pokutu, náhradu škody nebo jinou majetkovou sankci vůči poskytovateli, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku z kterékoliv faktury resp. z více faktur poskytovatele (na podkladě objednatelům vystaveného vyúčtování smluvní pokuty).

## 9. SMLUVNÍ POKUTY

- 9.1 Pokud poskytovatel neodstraní vady v termínu touto smlouvou sjednaném, tj. neprodleně, případně následující pracovní den po dni, ve kterém byly vady vytknuty a zaznamenány do Provozní knihy úklidu, případně v termínu dohodnutém smluvními stranami, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení. Smluvní pokuta se vztahuje samostatně na každou jednotlivou vadu s tím, že zaplacením smluvní pokuty zůstává právo na náhradu škody nedotčeno.
- 9.2 Ve vztahu k náhradě škody vzniklé porušením smluvní povinnosti platí, že právo na její náhradu není zaplacením smluvní pokuty dotčeno.
- 9.3 Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků, jestliže se tak stalo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku stranami nepředvídatelných a jiných neodvratitelných událostí mimořádné povahy, které mají bezprostředně vliv na plnění předmětu smlouvy.
- 9.4 Splatnost smluvních pokut je 30 dnů po doručení vyúčtování smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo vyúčtování smluvní pokuty druhé smluvní straně a možnost započíst smluvní pokutu na úhradu ceny předmětu plnění (z faktury poskytovatele na podkladě objednatelům vystaveného vyúčtování smluvní pokuty). V případě, že objednateli vznikne z ujednání dle této smlouvy nárok na náhradu škody nebo jinou majetkovou sankci vůči poskytovateli, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku faktury poskytovatele na podkladě objednatelům vystaveného vyúčtování.

## 10. MLČENLIVOST

Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a podkladech, které mají povahu:

- osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů;
- důvěrných informací ve smyslu ust. § 276, odst. 3, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce; za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení dále považují veškeré informace,

kteřé nebyly některou ze smluvních stran označeny jako veřejné a které se týkají smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech stran jakož i informace o cenách), které se týkají některé ze smluvních stran (informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how), dále se považují za důvěrné takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze smluvních stran označeny;

- jakýchkoliv údajů, skutečností či podkladů, které jsou dotčeny zvláštními povinnostmi vyplývajícími ze speciálních právních předpisů (kupř. ust. §15 zákona č. 93/2009Sb., o auditorech, ust. § 28-29, §18, odst. 2 zákona č. 320/2015Sb., o finanční kontrole, zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací);
  - citlivých činností ve smyslu § 80 zákona č. 412/2005Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, a/nebo utajovaných informací, ve smyslu § 220 ZZVZ, dále ve smyslu přílohy č. 4 Nařízení vlády ČR č. 522/2005 Sb., obsahující seznam utajovaných informací v oblasti působnosti Ministerstva kultury
- o kterých se dozví nebo se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním této smlouvy. Poskytovatel i objednatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani jiným způsobem neposkytnou žádné třetí osobě a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti smlouvy. Poskytovatel odpovídá objednateli v plné míře za škodu, kterou mu způsobí porušením tohoto ustanovení.

## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Smlouvu lze změnit jen písemnou formou - číslovaným dodatkem, který bude dohodnut a potvrzen podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 10.2 Právní vztahy poskytovatele a objednatele, které nejsou touto smlouvou výslovně dohodnuty, se řídí zákonnou úpravou zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.3 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy, a to v rozsahu identifikačních údajů účastníků smlouvy, ustanovení o předmětu smlouvy, ceny plnění a ostatních obchodních podmínek tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 10.5 Smlouva bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden je určen pro objednatele a jeden pro poskytovatele.
- 10.6 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z uzavřené smlouvy třetím osobám bez předchozího souhlasu objednatele.
- 10.7 Spory vzniklé mezi stranami této smlouvy z této smlouvy a v souvislosti s touto smlouvou budou řešeny přednostně vzájemnou dohodou stran a nedojde-li k dohodě, má každá ze smluvních stran právo obrátit se na soud a požádat o rozhodnutí ve sporné věci.
- 10.8 Veškeré písemnosti zasílané podle této smlouvy anebo v souvislosti s plněním této smlouvy budou vyhotoveny písemně v českém jazyce a budou doručeny osobně nebo prostřednictvím poštovní přepravy, datové schránky či obdobné služby.
- 10.9 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.



- 10.10 V případě, že to bude nutné k plnění předmětu smlouvy, objednatel přidělí poskytovateli vstupní kód pro použití EZS používaného v objektu. Tento úkon bude zaznamenán do Provozní knihy úklidu a podepsán zástupci obou stran smlouvy.
- 10.11 V technických věcech jedná za objednatele: oprávněná osoba určená objednatelem.
- 10.12 Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou zcela způsobilí k právním úkonům a že se řádně seznámili s textem a obsahem smlouvy, který je projevem jejich pravé a svobodné vůle, učiněné vážně a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho smlouvu podepisují.

V Praze dne 1.6.2018

V Praze dne 20.5.2018

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....  
PhDr. Helena Koenigsmarková  
ředitelka  
Uměleckoprůmyslové museum v Praze)  
Museum of Decorative Arts in Prague)  
Ulice 17. listopadu 2, 110 00 Praha 1  
T) +420778 543 901  
E) podatelna@upm.cz

Ing.

**Součástí této smlouvy je:**

Příloha č. 1 - „Četnost a specifikace úklidu, včetně grafické části“

Příloha č. 2 - „Tabulka oken, dveří, parapetů a dalších prvků“

Příloha č. 3 - „Ošetření PVC podlah“

Příloha č. 4 - „Hodinová sazba ostatních úklidových prací“