

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace



MHMPP07K4DUB

DVS/04/03/006691/2018

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
a zákona č. 500/2000 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů*

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a
prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

název organizace: JAHODA, o.p.s.
zastupuje: Mgr. Markéta Kalinová
se sídlem: Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 98
IČO: 67363300
zapsána/registrována: O 1283 vedená u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 29.12.2016 (dále jen „Pověření“). Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. Poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 33/47 ze dne 25.1.2018.

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **3018000 Kč** (slovy třímiliónyosmnácttisíc korunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 a uhrazené od 1. 1. 2018 do 25. 1. 2019 za podmínek stanovených v této smlouvě, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2018.
3. Přidělené finanční prostředky se poskytnou převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek MPSV vyplacených poskytovateli na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2018 (dále jen „Rozhodnutí“) ve znění případných dodatků k Rozhodnutí a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hl. m. Praze pro rok 2018.

Článek III.

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s „Pravidly dotačního řízení hl. m. Prahy pro rok 2018 v působnosti odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy“ (dále jen „Pravidla“), která byla schválena usnesením Zastupitelstva HMP č. 29/12 ze dne 14. 9. 2017 a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím, které je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek;
 - c) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - d) dodržovat Pravidla, Pověření a Rozhodnutí
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování grantu, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - f) příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část bez zbytečného odkladu v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) a to nejpozději do 31. 1. 2019, na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305;
 - g) příjemce dotace je povinen přidělené finanční prostředky řádně vyúčtovat k 31. 12. 2018 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2019 prostřednictvím podatelny nebo poštou (rozhodující je datum doručení) odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce grantu

- povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 050413305, nejpozději do 31. 1. 2019;
- h) uhradit poskytovateli veškeré sankce uložené mu ze strany státních orgánů v důsledku porušení povinností poskytovatele jako příjemce dotace dle Rozhodnutí, pokud byly způsobeny porušením povinností příjemce.

4. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
5. Je-li příjemce právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy včetně Pravidel dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě pozdního doručení vyúčtování grantu dle čl. III. bod 2 písm g) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
- opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč
 - opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností upravených v čl. III. příjemcem. Vypověď musí být písemná a musí být doručena příjemci.

Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a počíná běžet ode dne jejího doručení poskytovatelem příjemci. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.

2. Příjemce prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil se zněním Pravidel, která byla schválena usnesením Zastupitelstva HMP č. 29/12 ze dne 14. 9. 2017 a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Pravidla a Rozhodnutí jsou mu srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 33/47 dne 25.1.2018.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.
8. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 28. 2. 2018

[Redacted signature]

(za poskytovatele)



V Praze dne 20. 2. 2018

[Redacted signature]

(za příjemce)



Celková výše poskytnutých finančních prostředků (dotace) pro:
JAHODA, o.p.s.

3 018 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Celkový rozpočet služby	Výpočet výše veřejné podpory	Výše dotace	Z toho na osobní náklady
1986693	Nízkoprahový klub Jahoda	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	2 081 540	1 744 063	1 023 000	Min. 306 900
4163039	Nízkoprahový klub Džagoda	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	2 059 440	1 744 063	975 000	Min. 292 500
9547898	Terénní program	Terénní programy	2 189 900	1 886 192	1 020 000	Min. 306 000
	CELKEM				3 018 000	

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2018

Název organizace: Jahoda o.p.s. IČ: 67363300 Název služby: Nízkoprahový klub Jahoda Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež Registrační číslo služby (Identifikátor): 1986693				
	Náklady celkem	2 081 540 Kč	1 023 000 Kč	1 023 000 Kč
1	Osobní náklady celkem	1 507 240 Kč	772 000 Kč	
I 01	Pracovní smlouvy	1 457 600 Kč	744 400 Kč	
II 01	Dohody o pracovní činnosti	- Kč	- Kč	
III 01	Dohody o provedení práce	49 640 Kč	27 600 Kč	
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): Smlouvy o dílo		- Kč	772 000 Kč
2	Provozní náklady celkem	574 300 Kč	251 000 Kč	
2.1.	Dlouhodobý majetek	12 000 Kč	6 000 Kč	
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):		- Kč	
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis. (vybavení nad 3000 Kč- stoly, skříně, herna)	12 000 Kč	6 000 Kč	
2.2.	potraviny	6 000 Kč	3 000 Kč	
2.3.	kancelářské potřeby	20 000 Kč	12 000 Kč	
2.4.	pohonné hmoty	8 000 Kč	8 000 Kč	
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte):hygiena, lékárna, výtvarné potřeby,pomůcky, brožury a letáky	56 000 Kč	41 000 Kč	nelze vybavení na tábory
2.6.	Služby	472 300 Kč	181 000 Kč	
2.6.1.	energie	51 600 Kč	41 000 Kč	
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	8 000 Kč	- Kč	
2.6.3.	nájemné	500 Kč	- Kč	
2.6.4.	právní a ekonomické služby	- Kč	- Kč	
2.6.5.	školení a kurzy	19 000 Kč	10 000 Kč	pouze povinné školení dle 108/2006 Sb
2.6.6.	opravy a udržování	10 000 Kč	4 000 Kč	
2.6.7.	cestovní náhrady	4 000 Kč	- Kč	
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	- Kč	- Kč	
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	129 200 Kč	66 000 Kč	
2.6.10.	jiné (uveďte): výjezdy a tábory 10000 Kč, zajištění softwaru a IT vybavení 20000, vedení účetnictví 50000, ostatní běžné služby vázané ke službě	250 000 Kč	60 000 Kč	nelze na náklady spojené s výjezdy a tábory
2.7.	Odpisy		- Kč	
2.8.	ostatní náklady		- Kč	251 000 Kč
	Celkem	2 081 540 Kč	1 023 000 Kč	1 023 000 Kč

6.2.2018

kleimova

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2018

Název organizace: Jahoda o.p.s. IČ: 67363300 Název služby: Nízkoprahový klub Džagoda Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež Registrační číslo služby (Identifikátor): 4163039					
	Náklady celkem	2 059 440 Kč	1 000 000 Kč	975 000 Kč	
1	Osobní náklady celkem	1 509 840 Kč	772 600 Kč		
I 01	Pracovní smlouvy	1 460 200 Kč	744 000 Kč		
II 01	Dohody o pracovní činnosti	- Kč	- Kč		
III 01	Dohody o provedení práce	49 640 Kč	28 600 Kč		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): Smlouvy o dílo		- Kč	772 600 Kč	
2.	Provozní náklady celkem	549 600 Kč	227 400 Kč		
2.1.	Dlouhodobý majetek	42 000 Kč	25 000 Kč		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):		- Kč		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis. (Vybavení zkušebny 20000 bicí, 22000 Kč ostatní vybavení (stoly, nábytek,):	42 000 Kč	25 000 Kč		neuznatelná položka - vybavení hudebními nástroji
2.2.	potraviny	10 000 Kč	- Kč		
2.3.	kancelářské potřeby	12 000 Kč	7 000 Kč		
2.4.	pohonné hmoty	5 000 Kč	1 000 Kč		
2.5.	jiné spotřebované nákupy ýtvárné potřeby, pomůcky a hračky, úklidové a údržbářské prostředky, propagační materiál, odborná literatura, preventivní pomůcky:	37 400 Kč	10 000 Kč		nelze propag. materiál
2.6.	Služby	443 200 Kč	184 400 Kč		
2.6.1.	energie	70 000 Kč	30 000 Kč		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	8 000 Kč	3 000 Kč		
2.6.3.	nájemné	- Kč	- Kč		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	- Kč	- Kč		
2.6.5.	školení a kurzy	18 000 Kč	10 000 Kč		
2.6.6.	opravy a udržování	12 000 Kč	6 000 Kč		
2.6.7.	cestovní náhrady	6 000 Kč	- Kč		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	- Kč	- Kč		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	129 200 Kč	50 000 Kč		
2.6.10.	jiné (uveďte): superviz, režijní náklady	200 000 Kč	85 400 Kč		nelze doprava klientů, propagace, audit
2.7.	Odpisy		- Kč		
2.8.	ostatní náklady		- Kč	202 400 Kč	
	Celkem	2 059 440 Kč	1 000 000 Kč	975 000 Kč	

6.2.2018

Kleinová



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2018

Název organizace: Jahoda o.p.s.				
IČ: 67363300				
Název služby: Terén Jahoda				
Druh služby: terénní programy				
Registrační číslo služby (Identifikátor): 9547898				
	Náklady celkem	2 189 900 Kč	1 020 000 Kč	1 020 000 Kč
1	Osobní náklady celkem	1 719 700 Kč	847 000 Kč	
I 01	Pracovní smlouvy	1 672 100 Kč	824 000 Kč	
II 01	Dohody o pracovní činnosti	- Kč	- Kč	
III 01	Dohody o provedení práce	47 600 Kč	23 000 Kč	
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): Smlouvy o dílo		- Kč	847 000 Kč
2.	Provozní náklady celkem	470 200 Kč	173 000 Kč	
2.1.	Dlouhodobý majetek	60 000 Kč	20 000 Kč	
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):		- Kč	
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte):Oblečení pro terénní pracovníky 40000 Kč, 20000 Kč vybavení klubovny	60 000 Kč	20 000 Kč	
2.2.	potraviny	- Kč	- Kč	
2.3.	kancelářské potřeby	25 000 Kč	10 000 Kč	
2.4.	pohonné hmoty	10 000 Kč	3 000 Kč	
2.5.	Jiné spotřebované nákupy (uveďte):hygiena, lékárna, výtvarné potřeby,pomůcky, brožury a letáky	30 000 Kč	10 000 Kč	nelze brožury a letáky
2.6.	Služby	345 200 Kč	130 000 Kč	
2.6.1.	energie	36 000 Kč	8 000 Kč	
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	8 000 Kč	4 000 Kč	
2.6.3.	nájemné	5 000 Kč	2 000 Kč	
2.6.4.	právní a ekonomické služby	- Kč	- Kč	
2.6.5.	školení a kurzy	9 000 Kč	6 000 Kč	
2.6.6.	opravy a udržování	- Kč	- Kč	
2.6.7.	cestovní náhrady	- Kč	- Kč	
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	- Kč	- Kč	
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	129 200 Kč	50 000 Kč	
2.6.10.	Jiné (uveďte): výjezdy a tábory 10000 Kč, zajištění softwaru a IT vybavení 20000, vedení účetnictví 50000, ostatní běžné služby vázané ke službě	158 000 Kč	60 000 Kč	nelze náklady na výjezdy a tábory
2.7.	Odpisy		- Kč	
2.8.	ostatní náklady		- Kč	173 000 Kč
	Celkem	2 189 900 Kč	1 020 000 Kč	1 020 000 Kč

6.2.2018

fileimova

JAHODA
NEZISKOVÁ ORGANIZACE
JAHODA o.p.s.
Výborová 900/2, Praha 14, 194 06
Tel: +420 281 918 883, info@jahoda.cz
IČ: 67363300, WWW.JAHODA.CZ