



MHMPXP7YL9R8

Stejnopis č. 1

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ TECHNICKÉHO PORADENSTVÍ V OBLASTI VEŘEJNÉHO OSVĚTLENÍ

č. INO/35/05/003114/2018

uzavřená mezi

**Hlavní město Praha
(objednatel)**

a

**COST CONTROL s.r.o.
Sámova 28/410, Praha 10, 101 00
IČ 24290106, DIČ CZ 24290106
(poskytovatel)**

**Smlouva o poskytování technického
poradenství v oblasti veřejného osvětlení
č. INO/35/05/003114/2018**

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „OZ“), ve znění pozdějších předpisů mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „smlouva“):

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
IČO: 00064581
DIČ: CZ 00064581
bankovní spojení: PPF banka, číslo účtu: 27-5157998/6000
zastoupená: Ing. Janem Rakem, ředitelem odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hl.m. Prahy

(dále jen „objednatel“)

a

COST CONTROL s.r.o.

se sídlem Sámova 28/410, Praha 10, 101 00
IČ: 24290106
DIČ: CZ 24290106
bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú.: 251232578/0300
zastoupen: Mgr. Hynek Vlas
vedený u MS Praha, oddíl C, vložka 193426

(dále jen "poskytovatel")

(objednatel a poskytovatel dále společně také jako „smluvní strany“);

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- A) objednatel potřebuje v rámci své činnosti odborné technické poradenství v oblasti správy, provozu a údržby veřejného osvětlení, které má ve vlastnictví;
- B) poskytovatel je odborný subjekt, který má zkušenosti s obdobným typem plnění;
- C) poskytovatel podal nabídku do veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem: „*Technické poradenství v oblasti veřejného osvětlení*“. jejímž zadavatelem je objednatel, a jeho nabídka byla vybrána jako nejvhodnější,

uzavírají smluvní strany tuto smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

- I.1. Předmětem smlouvy je poskytování technického poradenství v oblasti veřejného osvětlení ve vlastnictví objednatele. Poskytovatel bude provádět pro objednatele zejména následující činnosti poradenství v oblasti veřejného osvětlení:
- zpracování ekonomických a technických analýz a stanovisek,
 - poskytování konzultací v této oblasti,
 - formulace podkladů pro správu, údržbu a obnovu veřejného osvětlení,
 - poradenství v oblasti řízení z pozice vlastníka zařízení.

Konkrétní předmět plnění bude určen objednatelem dle jeho aktuálních potřeb a bude vždy obsažen v dílčích výzvách, na základě kterých bude realizováno plnění této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- II.1. Poskytovatel je povinen postupovat při zařizování záležitostí podle této smlouvy s odbornou péčí.
- II.2. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, která mu byla způsobena výkonem poskytování služeb dle této smlouvy a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena jeho zaměstnancem/subdodavatelem. Poskytovatel se zproští odpovědnosti, prokáže-li, že způsobenou škodu nezavinil.
- II.3. Poskytovatel je povinen seznámit se s relevantními vnitřními předpisy objednatele, se kterými byl objednatelem seznámen, a řídit se jimi.
- II.4. Objednatel je povinen respektovat odborný názor poskytovatele a jím pověřeného pracovníka. V případě, že objednatel nebude respektovat odborný názor poskytovatele, může to vést k odmítnutí dalšího poskytování služeb a takové jednání může být jedním z důvodů ukončení poskytování služby dle této smlouvy. Pokud objednatel nebude respektovat odborný názor poskytovatele, objednatel neodpovídá za škodu, která byla objednateli způsobena výkonem poskytování služeb dle čl. II.2. této smlouvy.
- II.5. Objednatel se zavazuje podávat poskytovateli včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému poskytování služeb podle této smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost k naplnění předmětu této smlouvy.
- II.6. Objednatel je bez dalšího oprávněn naložit s výstupy v rámci plnění této smlouvy jakýmkoliv způsobem, tedy je i upravovat a to i třetími osobami, používat jejich části do jiných dokumentů a postoupit je třetím osobám, či seznámit s jejich obsahem třetí osoby.
- II.7. Poskytovatel není oprávněn postoupit nebo převést žádné ze svých práv nebo povinností z této smlouvy na jakýkoli třetí subjekt bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

- II.8. Poskytovatel je povinen koordinovat svoji činnost při plnění této smlouvy s činností ostatních dodavatelů poskytující objednateli související plnění.
- II.9. Poskytovatel je povinen nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů ode dne ukončení této smlouvy vrátit objednateli všechny listiny a další věci, které od objednatele obdržel nebo v souladu s touto smlouvou pro něho obstaral.
- II.10. Poskytovatel se zavazuje k tomu, že objednateli plnění dle výzvy předá v termínu pro dokončení, který bude ve výzvě uveden.

III.

Povinnost mlčenlivosti a ochrana informací

- III.1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje uchovávat v přísné důvěrnosti veškeré informace, dokumentaci a materiály dodané nebo přijaté v jakékoli formě nebo poskytnuté a dané k dispozici objednatelem, případně poskytovatelem vyhotovené dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že bez výslovného písemného souhlasu objednatele nepoužije informace v rozporu s účelem, ke kterému mu byly poskytnuty, a ani je nesdělí či jinak zpřístupní bez souhlasu objednatele třetím osobám, vyjma subdodavatelů poskytovatele a informací třetím osobám v souvislosti s činnostmi poskytovatele, a to v rozsahu nezbytném pro plnění činností vymezených touto smlouvou; za zachování mlčenlivosti subdodavatelů odpovídá poskytovatel. Toto ustanovení se nevztahuje na informace, které byly v době uzavření smlouvy obecně známé, nebo se obecně známými stanou později, anebo které je třeba v nezbytně nutném rozsahu poskytnout podle zvláštních právních předpisů (např. zákon č. 106/1999 Sb.) či pravomocných soudních rozhodnutí. V tomto odstavci definovaný závazek mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací platí i po dobu 2 let po ukončení smluvního vztahu založeného smlouvou.
- III.2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.
- III.3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu a úplný její text.
- III.4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

- III.5. Objednatel tímto uděluje souhlas k uvádění jeho obchodní firmy a stručného popisu služeb jemu poskytovaných poskytovatelem v referencích a jiných marketingových dokumentech, kterými se zamýšlí prezentovat potenciálním klientům poskytovatele jako informace o poskytovateli pro třetí strany.

IV.

Cena, způsob plnění a platební podmínky

- IV.1. Cena za jednu hodinu poskytování poradenských služeb dle této smlouvy je stanovena ve výši 1.500,- Kč/hod bez DPH. DPH bude k ceně díla přičtena dle aktuální sazby, vyplývající z platné legislativy v době fakturace DPH.
- IV.2. Objednávání jednotlivých činností dle požadavků objednatele bude prováděno formou výzvy od oprávněné osoby objednatele, která je uvedena v čl. VII.7. této smlouvy.

Před vystavením výzvy objednatel předloží poskytovateli podklady k objednané činnosti, na jejichž základě poskytovatel stanoví rozsah práce v hodinách. Poté co objednatel odsouhlasí rozsah hodin, zašle výzvu poskytovateli.

Neodmítne-li poskytovatel výzvu ve lhůtě 5 pracovních dní, má se za to, že výzvu akceptoval. Akceptací výzvy ze strany poskytovatele vznikne závazek poskytovatele poskytnout objednateli činnosti a plnění v množství a druhu podle specifikace uvedené ve výzvě a závazek objednatele řádně a včas poskytnuté plnění od poskytovatele převzít a zaplatit za ně sjednanou cenu, která bude uvedena ve výzvě.

- IV.3. Platba za služby bude probíhat na základě daňových dokladů – faktur (dále jen „faktura“). Poskytovateli vzniká nárok na zaplacení ceny dle výzvy po protokolárním předání plnění ze strany poskytovatele a jeho převzetí objednatelem. Součástí faktury bude, protokol a výkaz práce s vyčíslením počtu hodin realizovaných činností x hodinová sazba ve výši 1.500,- Kč bez DPH.
- IV.4. Celková cena všech plnění dle výzev na základě této smlouvy nesmí přesáhnout částku 1.950.000,- Kč bez DPH. Objednatel však není povinen tuto částku vyčerpat.
- IV.5. Cena (odměna) za služby uvedená v čl. IV.1. této smlouvy v sobě zahrnuje cenu za veškeré služby a také paušálně stanovenou náhradu režijních nákladů, které již nebudou zvláště účtovány, a to zejména:
- náklady za telefon a fax,
 - administrativní náklady,
 - vnitrostátní poštovné,
 - náklady spojené s kopírováním a tiskem,
 - cestovné,
 - ztrátu času na cestě.
- IV.6. Faktura vystavená na základě smlouvy musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Faktura je splatná do 21 dnů ode dne doručení objednateli.

- IV.7. V případě, že jakákoli faktura vystavená poskytovatelem nebo přiložené vyúčtování nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě 10 pracovních dnů od jejího doručení vrátit poskytovateli s uvedením chybných či chybějících náležitostí. Pokud bude faktura v uvedené lhůtě oprávněně vrácena, je poskytovatel povinen řádně vystavit a doručit bezvadnou (opravenou či doplněnou) fakturu, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejího vrácení. Nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne doručení bezvadné (tj. opravené či doplněné) faktury.
- IV.8. Platba za poskytované služby bude objednatelem provedena pouze bezhotovostní platbou na bankovní účet poskytovatele uvedený na faktuře.
- IV.9. Pro úhradu sankcí dle článku V. této smlouvy platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktury.

V.

Porušení smluvních povinností

- V.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy poskytovatel nesplní termín plnění, který bude uveden ve výzvě, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny plnění, se kterým je poskytovatel dle výzvy v prodlení, a to za každý den prodlení.
- V.2. V případě prokazatelného porušení povinnosti poskytovatele k zachování mlčenlivosti podle článku III.1. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ.
- V.3. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že jde o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Smluvní strany tedy výslovně vylučují u smluvního vztahu založeným touto smlouvou aplikaci ustanovení § 2050 OZ. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

VI.

Ukončení smlouvy

- VI.1. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit za podmínek stanovaných OZ nebo jinými právními předpisy.
- VI.2. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
- VI.3. Objednatel může tuto smlouvu kdykoliv ukončit výpovědí ve výpovědní lhůtě, která činí 30 dnů od doručení výpovědi poskytovateli. Lhůta začíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena poskytovateli.
- VI.4. Poskytovatel může tuto smlouvu ukončit jen v případě, že:

- a) důvěra mezi poskytovatelem a objednatelem je narušena,
 - b) objednatel neposkytuje dostatečnou součinnost ani po upomínce k poskytnutí součinnosti,
 - c) objednatel nezaplatil poskytovateli cenu za poskytnuté služby dle čl. IV této smlouvy ani po upomínce k zaplacení,
 - d) objednatel opakovaně nerespektuje odborné stanovisko poskytovatele.
- VI.5. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod hrozících objednateli nedokončením činnosti dle této smlouvy.
- VI.6. Tuto smlouvu lze dále zrušit i vzájemnou dohodou stran.
- VI.7. Odstoupením od této smlouvy nebo výpovědí některé ze smluvních stran nezaniká poskytovateli právo na úhradu poměrné ceny za doposud provedené služby směřující k naplnění smlouvy.

VII. Závěrečná ustanovení

- VII.1. Smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- VII.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby vyčerpání celková ceny všech plnění dle výzev dle čl. IV.4. této smlouvy.
- VII.3. Tato smlouva je vyhotovena ve 7 vyhotoveních s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 5 stejnopisů a poskytovatel 2 stejnopisy.
- VII.4. Veškeré změny smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených oběma smluvními stranami.
- VII.5. V ostatním se tato smlouva řídí OZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- VII.6. V případě, že jakákoliv lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny příslušným soudem za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstanou zbývající ustanovení této smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebudou v žádném ohledu ovlivněna, narušena nebo zneplatněna. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
- VII.7. Doručuje se doporučenými dopisy písemně, na adresy účastníků této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy. V pochybnostech se za doručené považuje třetí pracovní den poté, kdy byla zásilka předána k přepravě držiteli poštovní licence.

Kontaktní osoba pro plnění této smlouvy a zároveň oprávněná osoba za objednatele:

jméno a příjmení: Ing. Jan Rak
funkce: ředitel odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hl.m. Prahy
adresa: Praha 1, Staré Město, Nám. Franze Kafky 1
e-mail: jan.rak@praha.eu
tel.: +420 236 00 3186
ID datové schránky: 48ia97h

Kontaktní osoba pro plnění této smlouvy a zároveň oprávněná osoba za poskytovatele:

jméno a příjmení: Mgr. Hynek Vlas
funkce: jednatel
adresa: Sámova 28/410, Praha 10, 101 00
e-mail: vlas@costcontrol.cz
tel.: 776 639 020
ID datové schránky: r6ja9q

- VII.8. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji před podpisem řádně přečetly a jsou srozuměni s jejím obsahem.
- VII.9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha, tj. objednatel.
- VII.10. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo veřejné finanční podpory.

Objednatel:

V Praze, dne 19. 01. 2018

[Redacted signature area]

Ing. Jan Rak
ředitel odboru

Poskytovatel:

V Praze, dne 19. 1. 2018

[Redacted signature area]

Praha Mgr. Hynek Vlas
IČ: 242 90 106 jednatel