

Licenční smlouva pro průběžnou aktualizaci SW

1. nabyvatelem

Mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory,
Zelená 73A, příspěvková organizace
Zelená 73A, Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00
IČ: 70984191
zastoupeným ve věcech smluvních
ředitelkou Alenou Formánkovou

a

2. poskytovatelem

Veřejná informační služba, spol. s r.o.
Plzeň, Farského 14, okres Plzeň-město, PSČ 326 00
bankovní spojení: Citibank a.s., Praha 5006119005/2600
telefon: 377 457 330, 377 457 334, 608 682 885
IČ: 45330344
DIČ: CZ 45330344
Obch. rejstřík: Krajský soud v Plzni, oddíl C, vložka 1561
zastoupeným ve věcech smluvních
jednatelem společnosti: ing. Vladimírem Burešem

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje do 1 měsíce od podpisu smlouvy poskytnout objednateli licenci na užívaný SW v aktuální verzi a nabyvatel se zavazuje tuto licenci uhradit.
2. Poskytovatel se dále zavazuje průběžně poskytovat nabyvateli a nabyvatel se zavazuje průběžně hradit poskytovateli licenci pro veškeré aktualizace (upgrade SW) programových modulů dodaných poskytovatelem. Poskytovatel touto smlouvou nabyvateli garantuje právo používat všechny zakoupené programové moduly v nejnovějších verzích, které poskytovatel vytvořil a dodává odběratelům. Programový modul je část SW, kterou lze samostatně zakoupit a která je definována ceníkem VIS.
3. Žádné doprovodné služby ani další plnění, které bývají s dodávkou SW obvykle spojovány (média, instalace, školení apod.) nejsou předmětem této smlouvy.

Článek II.

Cena smlouvy

1. Cena aktualizace SW objednatele je dána číslovanou přílohou, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Cenu aktualizace určuje skladba zakoupených programových modulů, počet instalací SW a platný ceník poskytovatele.

Článek III.

Platební podmínky

1. Poskytovatel vystaví jednou ročně fakturu na úhradu ročního licenčního poplatku, specifikovaného v příloze této smlouvy.
2. Splatnost faktur je 14 dní od data vystavení.

Článek IV.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen soustavně udržovat dodané SW moduly v provozovatelném stavu tak, aby neustále umožňovaly objednateli běžné užívání v souladu s návodem, s aktuálně platnými předpisy a ve spojení s technikou a operačním systémem, které jsou aktuálně na trhu běžně dostupné a které zhotovitel k použití doporučuje.
2. Poskytovatel je povinen zpřístupnit nabyvateli každou novou verzi (aktualizaci) i opravu SW, a to vždy po jejím důkladném prověření v testovacím provozu. Opravy poskytovatel zpřístupňuje zveřejněním na internetu a nové verze po vzájemné dohodě zpravidla při servisní návštěvě, nebo poštou.
3. Pokud upgradovaný SW objednatele obsahuje speciální zakázkové úpravy, má objednatel **jednou ročně** nárok na upgrade těchto zakázkových úprav. Při každém dalším upgradu SW hradí objednatel aktualizace zakázkových úprav softwaru zvlášť, a to dle ceny uvedené v příloze této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen reagovat na změny zákonů a vyhlášek v nejkratších možných termínech tak, aby nebyl významným způsobem narušen provoz informačního systému. Tam, kde nelze díky vnějším vlivům splnit předchozí povinnost včas (např. náhlá změna zákona či vyhlášky), musí poskytovatel alespoň zveřejnit prakticky použitelný náhradní postup, jak s aktuálním SW přiměřeně plnit změněné zákony a vyhlášky s minimálním dodatečným úsilím a s minimální potřebou dodatečných organizačních opatření.
5. Poskytovatel je povinen opravit každou vadu produktu, která brání běžnému užívání SW, v co nejkratším termínu. Oprava vady je považována za provedenou v okamžiku, kdy poskytovatel zpřístupní nabyvateli opravenou verzi SW prostřednictvím internetu.
6. Na žádost nabyvatele poskytne poskytovatel servisní podporu pro běžné užívání SW i pro jeho instalaci, nastavení a zaškolení. Tato servisní podpora však není předmětem této smlouvy a bude provedena za úhradu dle platného ceníku poskytovatele, nebo dle podmínek uzavřené servisní smlouvy.

Článek V.

Povinnosti nabyvatele

1. Nabyvatel je povinen u každého počítačového pracoviště založit provozní deník a chronologicky do něj zapisovat všechny neočekávané události a problémy v souvislosti s provozem SW a počítače. Všechny problémy, u nichž je alespoň domněnka zavinění poskytovatele, je třeba kromě zápisu do deníku bez zbytečného odkladu též sdělit poskytovateli. Události a problémy nezdokumentované v

provozním deníku nemohou být zohledněny při jednání o reklamaci.

2. Nabyvatel je povinen průběžně provádět kontroly správné funkce informačního systému v souladu s návody k užití. V případě zjištění jakékoliv závady je povinen provést přiměřená opatření, která minimalizují možné následné škody. Nabyvatel je povinen sdělit zjištěné vady SW poskytovateli bez zbytečného odkladu.

3. Nabyvatel je povinen průběžně a navíc před každou aktualizací SW provádět ověřené zálohy dat v souladu s návody k použití. Bez splnění této povinnosti nelze následně reklamovat a uplatňovat škodu vzniklou ztrátou či poškozením dat jako škodu způsobenou chybou funkcí SW.

4. Nabyvatel je povinen jakékoliv zamýšlené zásahy, změny, opravy a rozšíření informačního systému předem konzultovat s poskytovatelem. Přitom je povinen respektovat ty podmínky, které poskytovatel označí jako podstatné pro zachování spolehlivé funkce systému.

5. Nabyvatel uhradí v dohodnutých termínech poskytovateli faktury za poskytnutou licenci dle této smlouvy. V případě prodlení s úhradou jakékoliv pohledávky je poskytovatel oprávněn odmítnout poskytování dalších služeb.

Článek VI. Další ujednání

1. V ostatním se tato smlouva řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a ostatních právních předpisů.

2. Smlouvu lze doplňovat pouze číslovanými přílohami podepsanými oběma smluvními stranami.

3. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

5. Smlouva je sepsána na dobu neurčitou a lze ji vypovědět pouze písemně s 3měsíční výpovědní lhůtou nebo kdykoliv na základě vzájemné písemné dohody. Okamžitá výpověď jedné strany je též možná v případě závažného porušení této smlouvy druhou stranou.

6. Po skončení platnosti této smlouvy může objednatel nadále užívat tu verzi softwaru, na kterou měl nárok před jejím uzavřením. Uhradil-li objednatel řádně všechny roční licenční poplatky předepsané přílohou této smlouvy, má právo nadále užívat SW ve verzi, která byla aktuální na konci řádně uhrazeného období. Pokud v příloze smlouvy není počet ročních poplatků nijak specifikován, získává objednatel toto právo po uhrazení pěti ročních licenčních poplatků.

Za nabyvatele:

Za poskyvatele:

Alena Formánková
ředitelka školy

Ing. Vladimír Bureš
jednatel společnosti

V Ostravě

dne 1.11.2008

Příloha č.1

licenční smlouvy o průběžné aktualizaci SW

Provozovna IČD: 1471

Mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory,
Zelená 73A, příspěvková organizace
Zelená 73A , Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00
IČ: 70984191

obj. číslo	popis	mn.	m.j.
	nový SW pro PC		
38-0104	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4	1,2	ks
33-0000	• Stravné do 100 zpracovávaných osob	1,2	ks
33-0054	• Stravné úroveň funkčnosti 4	1,2	ks
38-2100	• mod. Banka	1,2	ks
	upgrade SW pro PC		
	• MSklad		
35-1003	• MSklad do 50000 Kč na inv.	1	ks
35-1121	• modul Došlé faktury	1	ks
35-1150	• modul Finanční bilance	1	ks
35-1160	• modul Spotřební koš	1	ks

Celková cena roční aktualizace 2896,60 Kč bez DPH.

Dne:

.....
za poskytovatele

.....
za nabyvatele

Příloha č. 6 licenční smlouvy pro průběžnou aktualizaci SW

Nabyvatel zák. číslo 1471

Mateřská škola Zelená 73/A,
příspěvková organizace
Zelená 73/A
709 00 Ostrava - Mariánské Hory
IČ: 70984191
DIČ: CZ70984191

Rozsah SW zák. číslo 1471

	• ProVIS
380-001040	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
380-002010	• 1 aktivní datová oblast
	• Společné
380-021000	• mod. Banka
	• Stravné
330-000010	• Stravné do 300 zpracovávaných osob
330-003300	• podpora identifikačních médií
	• MSklad
350-010040	• MSklad do 200000 Kč na inv.
350-011210	• modul Došlé faktury
350-011500	• modul Finanční bilance
350-011600	• modul Spotřební koš
	• Organizace

Rozsah SW zák. číslo 10695

	• ProVIS
380-001040	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
380-002010	• 1 aktivní datová oblast
	• Společné
380-021000	• mod. Banka
	• Stravné
330-000000	• Stravné do 100 zpracovávaných osob
	• MSklad
350-010030	• MSklad do 50000 Kč na inv.
350-011210	• modul Došlé faktury
350-011300	• modul Receptury a normování
350-011500	• modul Finanční bilance
350-011600	• modul Spotřební koš
	• Organizace
390-091000	• Organizace
	HL v SPU
800-096520	• vzdálená servisní podpora 2,0 hod. v SPU

Provozovna zák. číslo 10695

Mateřská škola Ostrava - Hulváky
Matrosovova 14/A
709 00 Ostrava - Hulváky
IČ: 70984191
DIČ: CZ70984191

390-091000	• Organizace
	• ProVIS
380-001040	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
380-002010	• 1 aktivní datová oblast
	• MSklad - čisticí prostředky
350-010030	• MSklad do 50000 Kč na inv.
	• ProVIS
380-001040	• systém ProVIS úroveň funkčnosti 4
380-002010	• 1 aktivní datová oblast
	• Majetek
300-011030	• Majetek bez omezení počtu položek

Celková cena roční aktualizace standardního SW zák. číslo 1471 činí 5.335,- Kč bez DPH.

Celková cena roční aktualizace standardního SW zák. číslo 10695 činí 5.074,- Kč bez DPH.

Tato příloha nahrazuje všechny předchozí přílohy Licenční smlouvy pro průběžnou aktualizaci SW.

Datum podpisu 31.5.2018

.....
Za poskytovatele

.....
Za nabyvatele