
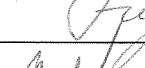
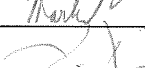






KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0013		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána		
Schváleno:	ZK	Datum:	15.5.2018
		Č.usnesení:	0437/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Obec Zubří		
Smluvní částka: 1)	120000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:	18.5.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	16.5.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	16.5.2018	
Právní kontrola:	ORR/Marková	16.5.2018	
Předkládá:	ORR/Hrůza	16.5.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	16.5.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	16.5.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	17.5.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00842656), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 16.05.2018 08:38:29):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0013

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 120000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003113, ORJ: 0000001399, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4800/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02436.0013

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Zubří

se sídlem: Zubří 37, 592 31 Nové Město na Moravě
IČO: 00842656
zastoupená: Jiřím Havlíčkem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 37526751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Rekonstrukce kuchyně ZŠ a MŠ Zubří**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **120 000 Kč** (slovy: stovacetisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	482 352 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	24,88 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	75,12 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	362 352 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače apod.),
 - i) koše, věšáky, dávkovače mýdla apod.,
 - j) náklady na reprezentaci,
 - k) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, várnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení, včetně montáže, dopravy a zaškolení obsluhy u pořizovaných přístrojů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02436.0013**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2019) Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,

- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodu tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně

podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 20. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 usnesením č. 0437/03/2018/ZK.

V Zubří dne 01.06.2018



Jiří Havlíček
starosta



www.obeczubri.cz

OBEC ZUBŘÍ

Zubří 37, 592 31
Kraj Vysočina

IČO: 00842656
DIČ: CZ00842656

V Jihlavě dne 18.05.2018



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02436.0013
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02436-20_03_18-14
Název grantového programu	Naše škola 2018
Název projektu	Rekonstrukce kuchyně ZŠ a MŠ Zubří
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Zubří
	Právní forma: Obec
	Ulice: Zubří 37
	Obec: Zubří
	PSČ: 59231
	Pošta: Nové Město na Moravě
	IČO/RČ: 00842656
	Název banky: Komerční banka
	Číslo účtu: 37526751/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Havlíček
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Havlíček
	Funkce: starosta
	Email: obec.zubri@obeczubri.cz
	Tel.: 774838196
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p>1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Obec Zubří/Mikroregion Novoměstsko</p>
<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Základní a mateřská škola Zubří je příspěvkovou organizací obce Zubří. V objektu je umístěna mateřská škola a malotřídní základní škola (1. - 4. ročník). Školské zařízení obce využívají i děti z okolních obcí. ZŠ navštěvuje 27 dětí, z toho 3 se speciálními vzdělávacími potřebami, a MŠ navštěvuje 25 dětí. Škola prošla v minulých letech celkovou rekonstrukcí. Rekonstrukcí však dosud neprošla kuchyně se zázemím. V kuchyni jsou již zastaralé a nevyhovující rozvody vody, topení a elektřiny, nevyhovující jsou také stávající dřevěné pracovní plochy. Celková rekonstrukce kuchyně bude zahrnovat vybudování nových rozvodů vody, topení a elektřiny, zhotovení nových obkladů a dlažby, vybudování nového výdejního okénka a výměnu pracovních stolů a odkládacích ploch za nové nerezové. Rekonstrukce přispěje ke zlepšení hygienických podmínek a podmínek pro práci personálu kuchyně.</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V rámci projektu dojde k rekonstrukci stávající kuchyně budovy ZŠ a MŠ Zubří. Bude provedena oprava rozvodů topení, výměna vody a odpadů kuchyně. Konkrétně bude položena nová dlažba 30 m², zhotoveno 45 m² obkladů a upraveno 45 m² zdi nad obkladem. Dále bude zhotoven sádkartonový strop o výměře 40 m². Bude zhotovena nová elektroinstalace a vodoinstalace v potřebném rozsahu. V rámci vybavení kuchyně budou pořízeny 3 ks nerezových pracovních stolů, 2 ks nerezových mycích stolů a 2 ks nerezových polic.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovými skupinami projektu jsou děti navštěvující ZŠ a MŠ Zubří a jejich rodiče, dále pak personál školy. Projekt přinese zlepšení kvality připravovaných pokrmů pro strážníky a zkvalitnění pracovních podmínek personálu.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Předpokládané zahájení projektu březen 2018, kdy budou započaty přípravné práce a oslovení dodavatelé pro předložení cenových nabídek. Vlastní realizace projektu proběhne v červenci - srpnu 2018. Ukončení akce je plánované do konce září 2018, kdy dojde k vyúčtování a proplacení všech faktur.</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Obec Zubří má zkušenosti s realizací podobných akcí, např. rekonstrukce sociálních zařízení v budově ZŠ a MŠ, výstavba splaškové kanalizace a ČOV v hodnotě 16 mil. Kč, rekonstrukce vodovodního přivaděče v hodnotě 2,5 mil. Kč, vybudování dvou dětských hřišť a sportoviště pro míčové hry, oprava kapličky, vše za přispění dotací z Kraje Vysočina a MMR. Projekt bude realizovat přímo žadatel, stavební práce budou provádět odborné firmy. Stavební povolení není vyžadováno.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>482 352</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>24,88</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>362 352</p>	<p>Kč</p>	<p>75,12</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>362 352</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - pro obce irelevantní, 3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., 4. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti, 5. Povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb. - irelevantní, 6. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu, 7. Výjimka udělená KHS Kraje Vysočina - irelevantní.



OBEC ZUBŘÍ

Zubří 37, 592 31
Kraj Vysočina

IČO: 008426F6
DIČ: CZ00642696

www.obeczubri.cz

V Zubří

dne 20.3.2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1

Stručný popis naplnění specifických kritérií

Grantový program: Naše škola 2018

1. Specifická kritéria

- a) velikost obce, ve které je škola umístěna

Počet obyvatel v obci Zubří byl k 1. 1. 2017 celkem 478 obyvatel.

Ve školním roce 2017/2018 navštěvovalo MŠ 25 dětí a ZŠ 27 dětí.

- b) přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2016 a 2017

V rámci GP Naše škola nebyla v letech 2016 a 2017 přidělena žádná dotace.

- c) udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem

K předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění KHS.

- d) charakter realizovaného projektu

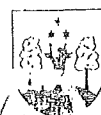
V rámci projektu dojde k celkové rekonstrukci dotčených prostor. Celková rekonstrukce kuchyně bude zahrnovat vybudování nových rozvodů vody, topení a elektřiny, zhotovení nových obkladů a dlažby, vybudování nového výdejního okénka a výměnu pracovních stolů a odkládacích ploch za nové nerezové.

- e) umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ

ZŠ Zubří navštěvují 3 žáci se speciálními potřebami. Z celkového počtu 27 žáků je počet žáků se speciálními potřebami 11,11 %.

- f) organizace základní školy

ZŠ Zubří je malotřídní, tedy 1. – 4. stupeň.



OBEC ZUBŘÍ

Zubří 37, 592 31

Kraj Vysočina

IČO: 008426F6

DIČ: CZ00642690

www.obeczubri.cz

.....
razítko a podpis statutárního zástupce obce

Cenová nabídka ZŠ Zubří
oprava rozvodů topení, výměna vody a odpadů kuchyně

	metry, kusy	cena za kus	cena celkem	
výměna ležatého potrubí ústředního topení Ø 35mm	45m	520kč	23400kč	
O28	25m	310kč	7750kč	
O22	15m	264kč	3960kč	
O18	15m	230kč	3450kč	
O15	35m	210kč	7350kč	
izolace potrubí	O35	45m	85kč	3825kč
O28	25m	80kč	2000kč	
O22	15m	75kč	1125kč	
O18	15m	25kč	375kč	
O15	45m	20kč	900kč	
bourací práce sekání drážek a prostupů	1ks	8000kč	8000kč	
montáž ústředního topení	1KS	35000kč	35000kč	
spojovací materiál	1ks	2500kč	2500kč	
Kotvení potrubí kotva pozink a objímky	50ks	140kč	7000kč	
kotvení potrubí práce	1ks	5000kč	5000kč	
fitynky tvarovky	1ks	10000kč	10000kč	
celkem ústřední topení	1ks		121635kč	

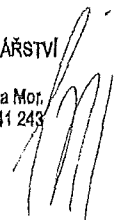
montáž rozvodů vody a odpadů kuchyně
nové přívody pitné a teplé vody z kotelny do kuchyně

O20mm	25m	20kč	500kč
O32mm	50m	42kč	2100kč
izolace potrubí	75m	40kč	3000kč
spojovací materiál	1ks	2000kč	2000kč
práce montáž přívodů	1ks	8000kč	8000kč
montáž rozvodů vody a odpadů k zařizovací předmětům	1ks	5000kč	5000kč
materiál pro montáž vody a odpadů k zař. předmětům	1ks	10000kč	10000kč
baterie dřezová	3ks	2000kč	6000kč
kompletace	1ks	4500kč	4500kč
úprava plynového potrubí	1ks	8000kč	8000kč
úprava odtahu od digestoře	1ks	1200kč	1200kč
bojler pro ohřev TUV	1ks	15000kč	15000kč
cirkulační čerpadlo TUV	1ks	3000kč	3000kč
propojení bojleru s plynovým kotlem	1ks	4000kč	4000kč
montáž rozvodu vody v kotelně potrubí Ø 32mm	20m	42kč	840kč
fitynky tvarovky	1ks	6000kč	6000kč
filtr na vodovodní řád	1ks	3000kč	3000kč
práce montáž rozvodů v kotelně	1 ks	5000kč	5000kč
osazení uzavíracích armatur v kotelně	4ks	1500kč	1500kč
cesty doprava	1ks	1600kč	1600kč
celkem	1ks		90240kč

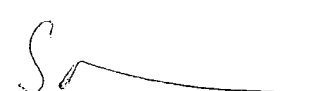
celkem ústřední topení, kuchyně a rozvod v kotelně

211875kč

VODOINSTALATÉRSTVÍ, TOPENÁŘSTVÍ
Marlin Trojan
Zubří 116, 592 31 Nové Město na Mor.
IČO: 01704966 tel.: 734 641 243



Cenová nabídka na opravu školní kuchyně v obci Zubří

Dodavatel: Martin Svoboda Zubří 124 592 31 Nové Město na Moravě		IČ: 65754506	Cenová nabídka		
Peněžní ústav: GE Money Bank		Odběratel:			
Číslo účtu: 168677349/0600		Obec Zubří			
Příjemce:		Zubří 63			
Způsob dopravy:		59231 Nové Město na Moravě			
Objednávka číslo (KS):		IČ:	DIČ:		
Dodací list číslo:					
Název zboží (označení dodávky)	Množství	Cena za MJ bez DPH	DPH v Kč	Cena celkem	
Jádrová omítka	45m2	6750 Kč			
Obklad	45m2	11700 Kč			
Dlažba	30m2	8700 Kč			
Sílikon	45bm	900 Kč			
Spárování	80m2	2400 Kč			
Špaleta obkladu	20bm	7600 Kč			
Usazení obkladové lišty	20bm	400 Kč			
Oprava zdi nad obkladem	40m2	7400 Kč			
Štukování	40m2	3200 Kč			
Sádrokartonový pohled	30m2	17700 Kč			
Penetrování	80m2	1600 Kč			
Lešení		3400 Kč			
Bourání otvoru a zapravení		3000 Kč			
Přesun hmot		4200 Kč			
Hodinová sazba za vícepráce		200Kč/hod.			
Předpokládaná cena mat.		46000 Kč			
Cenová nabídka se může lišit od konečné faktury					
			Celková cena s DPH 124950Kč		
					

Firma: IČO: 26927012

AGR GASTRO, s.r.o.
Novoměstská 2241/15
591 01 Žďár nad SázavouKS Brno
oddíl C, vložka 45962
DIČ: CZ26927012
IČ DPH:
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu/kód: 35-1932030247/0100
Tel: 566 502 634 Fax: 566 502 631
E-mail: agrgastro@agrgastro.cz
Web: www.agrgastro.cz

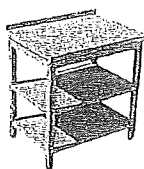
CENOVÁ NABÍDKA č. : CN180121

ze dne: 28.2.2018

Pro:

Základní škola Zubří
Zubří 77
592 31 Nové Město na Moravě
email: stejskalova.hana@seznam.cz
tel: 732 441 026
zodpovědná osoba : Hana Stejskalová

Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Gelkem bez DPH	
9101,05	1-Stůl prac. SP-2 - DOMÉREK		1,00 ks	9980,00	-10%	8982,00	21,0%	8982,00

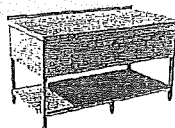


rozměr: 1700x700x900 mm

dvakrát spodní police

zadní lem 40 mm

9400,00	2-Myčka - stávající zařízení		1,00 ks					
9400,00	3-Mycí dvoudřez - stávající zařízení		1,00 ks					
9400,00	3a-Baterie a sifon - stávající zařízení		1,00 ks					
9400,00	4-Sporák kombinovaný - stávající zařízení		1,00 ks					
9101,20	5-6-Stůl prac. SZ-2		1,00 ks	11390,00	-10%	10251,00	21,0%	10251,00



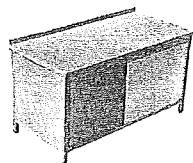
rozměr: 1200x700x900 mm

zadní lem 40 mm

9400,00	7-Vodní lázeň pojízdná - stávající zařízení		1,00 ks				
---------	---	--	---------	--	--	--	--

CENOVÁ NABÍDKA č. : CN180121

Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH
9101,42	8-Stůl prac. SSD-PD		1,00 ks	13600,00 -10%	12240,00	21,0%	12240,00

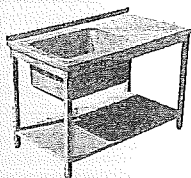


rozměr: 1200x600x900 mm

uzavřený s posuvnými dvířky

bez zadního lemu

9101,52	9-Stůl mycí SMJP-SP		1,00 ks	9470,00 -10%	8523,00	21,0%	8523,00
---------	---------------------	--	---------	--------------	---------	-------	---------



rozměr: 1200x600x900 mm

dřez: 400x400x250 mm vpravo

spodní police, otvor pro stojánkovou baterii

zadní lem 40 mm

40043,00	9a-Baterie dřezová otočná		1,00 ks	627,00	627,00	21,0%	627,00
----------	---------------------------	--	---------	--------	--------	-------	--------



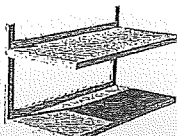
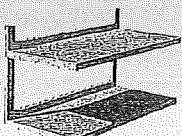
10510,00	9b-Sífon T 705 jednodřez		1,00 ks	182,50	182,50	21,0%	182,50
----------	--------------------------	--	---------	--------	--------	-------	--------



9101,66	10-Stůl mycí SMDP-SP+ZB		1,00 ks	25600,00 -10%	23040,00	21,0%	23040,00
---------	-------------------------	--	---------	---------------	----------	-------	----------



CENOVÁ NABÍDKA č. : CN180121

Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH	
		rozměr: 1900x600x900 mm						
		2x dřez 400x400x250 mm vlevo						
		zásuvkový blok vpravo						
		spodní police						
		zadní lem 40 mm						
		otovor pro stojánkovou baterii						
9400,00	10a-Baterie - stávající zařízení		1,00					
9400,00	10b-Sífon dvoudílný - stávající zařízení		1,00					
9102,03	11-Police	PZ-2	1,00 ks	3808,00	-10%	3427,20	21,0%	3427,20
								
		rozměr: 700x300 mm						
9102,03	12-Police	PZ-2	1,00 ks	3808,00	-10%	3427,20	21,0%	3427,20
								
		rozměr: 1000x300 mm						
	Doprava a montáž nového zařízení		1,00 ks	4360,00		4360,00	21,0%	4360,00
	Opětovná montáž stávajícího zařízení		1,00 ks	4150,00		4150,00	21,0%	4150,00

Celkem bez DPH : 79 209,90

	Základ DPH	DPH	Celkem
V sazbě 21 %	79 209,90	16 634,10	95 844,00
V sazbě 15 %	0,00	0,00	0,00
Osvobozeno	0,00		0,00

Celkem CZK včetně DPH

95 844,00

		CENOVÁ NABÍDKA č. : CN180121					
Číslo karty	Název položky	Popis	Počet MJ	Cena MJ	Cena netto MJ	DPH %	Celkem bez DPH
<p>Vložené obrázky jsou pouze ilustrativní Baterie a sifony, které nejsou položkově vyčíslené v cenové nabídce - nejsou součástí nabídky Demontáž a likvidace stávajícího zařízení není součástí nabídky Montáž se provádí na předem připravené přípojné body (elektřina, voda, plyn, odpady - zajistí objednatel) Revizní zprávy na zařízení nejsou součástí ceny</p>							
Vystavil: Musilová Zdeňka							
				----- razítko ----- podpis			