



W.A.M.centrum s.r.o.
Uhelný trh 1/420, 110 00 Praha I – Staré Město
Office: Mozartova 12, 150 00 Praha 5
tel.: +420 257 198 500
fax: +420 257 198 501
GSM: +420 602 854 589
www.wam.cz
e-mail: info@wam.cz

P ř í k a z n í s m l o u v a

o výkonu inženýrské činnosti
uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku

I. Smluvní strany

1.1. Příkazce: **Správa jeskyní České republiky**

Květnové náměstí 3

252 43 Průhonice

Zastoupená: **RNDr. Jaroslavem Hromasem – ředitelem**

Bankovní spojení: xxxxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxx

IČ: 75073331

DIČ: CZ75073331

Kontaktní osoba: xxxxxxxx

Tel: xxxxxxxx

1.2. Příkazník: **W.A.M. centrum s.r.o.,**

Uhelný trh 420/1, Staré Město, 110 00 Praha 1,

IČ: 481 17 862

DIČ: CZ 481 17 862

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vložka 17036,

Zastoupena **Ing. Janou MAŇHALOVOU, jednatelem**

Zástupce pověřený ve věcech:

a/ technických a kontaktní osoba: xxxxxxxx

II. Výchozí podklady a údaje

2.1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je zadání příkazce pro vypracování projektové dokumentace a související doklady.

2.2. Výchozí údaje:

2.2.1. Název : Dům přírody Českého krasu – projektová dokumentace

2.2.2. Místo : Katastrální území Koněprusy

2.2.3. Investor: Správa jeskyní České republiky

2.2.4. Termín zahájení: Květen 2018

2.2.5. Termín ukončení: Březen 2019

III. Předmět plnění

3.1. Příkazník se zavazuje, že v rámci výkonu inženýrské činnosti zabezpečí pro příkazce:

- technickou pomoc v rámci projektové přípravy
- oponentní činnost v rámci výrobních výborů, nebo technických rad
- kontrola proveditelnosti navrhovaných realizačních postupů v rámci projektové přípravy
- podpora příkazce v rámci projektové přípravy.

IV. Doba plnění

4.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti v rozsahu článku III. této smlouvy.

4.2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od data účinnosti této smlouvy do data úspěšného předání projektové dokumentace příkazci.

4.3. V případě, že dojde k prodloužení doby realizace projektové dokumentace z důvodů, který nebude na straně příkazníka, smluvní strany upraví dohodu formou písemného dodatku k této smlouvě čas plnění.

4.4. Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby příkazník mohl činnosti v rozsahu čl. III. této smlouvy řádně a včas splnit, za uvedené činnosti zaplatit příkazníkovi úplatu v dohodnuté výšce a v termínech úplaty a uhradit náklady nevyhnutelně vynaložené při zabezpečování dohodnutých činností, jestliže tyto náklady nejsou zahrnuty v platbě. Dodržení doby plnění ze strany příkazníka je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce, dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodloužení příkazce s poskytnutím spolupůsobení není příkazník v prodloužení se splněním předmětu plnění.

V. Úplata

- 5.1. Příkazce zaplatí příkazníkovi za činnost v rozsahu čl. III. této smlouvy hodinovou odměnu ve výši 700,- Kč, k této částce bude připočtena DPH podle platných předpisů. Příkazník bude svou činnost fakturovat měsíčně. Podkladem pro vystavení faktury bude písemný přehled s počtem hodin plnění poskytnutém příkazníkem příkazci v daném měsíci odsouhlasený příkazcem. Takto stanovená odměna je konečná, zahrnuje v sobě veškeré náklady na plnění zakázky a může být měněna jen písemným dodatkem k této smlouvě. V případě, že se v průběhu realizace změní sazba DPH bude DPH uplatněna podle platných předpisů v době fakturace.
- 5.2 V případě, že bude zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace projektové přípravy z důvodů, které nebudou na straně příkazníka, má příkazník nárok na úhradu již vzniklých nákladů.

VI. Způsob a forma placení

- 6.1. Příkazce zaplatí příkazníkovi odměnu dohodnutou v čl. V. této smlouvy na základě faktur vystavených příkazníkem po skončení jednotlivých měsíců na fakturační adresu: Správa jeskyní České republiky, Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice. Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č.235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění.
- 6.2 Příkazce nebude poskytovat zálohové plnění.
- 6.3. Fakturovanou částku je příkazce povinen uhradit do 14 dnů po obdržení faktury, za den úhrady je považován den, kdy je příkazcem dán příkaz k úhradě, je-li tento následně realizován.
- 6.4. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti požadované příkazcem, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě neplyne doba splatnosti a nová lhůta započne běžet doručením opravené faktury příkazci. Příkazce je povinen fakturu vrátit do data její splatnosti, jinak je v prodlení s placením částky, která měla být vyúčtována správně.

VII. Ostatní ujednání

- 7.1. Příkazník bude při zabezpečování činností podle čl. III. této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.



W.A.M.centrum s.r.o.
Uhelný trh 1/420, 110 00 Praha I – Staré Město
Office: Mozartova 12, 150 00 Praha 5
tel.: +420 257 198 500
fax: +420 257 198 501
GSM: +420 602 854 589
www.wam.cz
e-mail: info@wam.cz

- 7.2. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že na vyzvání poskytne v potřebném rozsahu spolupráci při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek. Spolupůsobení poskytne příkazníkovi nejpozději do 7 dnů od jeho vyžádání.
- 7.3. Příkazník si vyhrazuje právo v nezbytných případech (např. nemoc apod.) využít možnosti zastoupení v oblasti předmětu činnosti této smlouvy.
- 7.4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č.340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazce zajistí uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č.340/2015 Sb., o registru smluv.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran, příkaz může vypovědět bez uvedení důvodu kterákoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta je jednoměsíční a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.2. Měnit, doplňovat nebo rušit tuto smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž po jejich vzájemném odsouhlasení obdrží příkazce tři a příkazník jedno vyhotovení.

V Průhonicích dne 4.6.2018

V Praze dne 28.5.2018

Za Správu Jeskyní ČR:

Za W. A. M. centrum s.r.o.:

příkazce

příkazník