

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána				
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení:	0783/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.				
Smluvní částka: 1)	58000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	31.5.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018	<i>Němcová</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OŠMS /E. Herzánová	3.5.2018	<i>Herzánová</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018	<i>Němcová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	31.05.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE /R. Tesařová	4.05.2018	<i>Tesařová</i>

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 62697561), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 02.05.2018 10:16:44):

FV GP Sportujeme 2018, projekt Sportovní činnost mládeže ŠK Světlá, ID FV02431.0047

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 58000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003419, ORJ: 0000001395, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

4776/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02431.0047)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.

se sídlem: Pěšinky 971, Světlá nad Sázavou, 582 91  
IČO: 62697561  
zastoupen: Ing. Zdeňkem Fialou, předsedou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1120611329/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Sportovní činnost mládeže ŠK Světlá“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 58 000 Kč (slovy: padesátosmtisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>146 670 Kč</b>
Výše dotace v Kč	58 000 Kč
Výše dotace v %	39,54 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	60,46 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	88 670 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
  - i) náklady na právní spory,
  - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - k) rezervy a opravné položky,
  - l) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - m) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - n) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
  - o) programové vybavení
  - p) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
  - q) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - r) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
  - s) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie, plynu a paliv,
  - t) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
  - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
  - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
  - d) cestovné,
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),

- f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - g) věcné ceny pro účastníky.
- Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
  - 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02431.0047“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

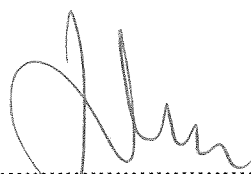
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0783/14/2018/RK.

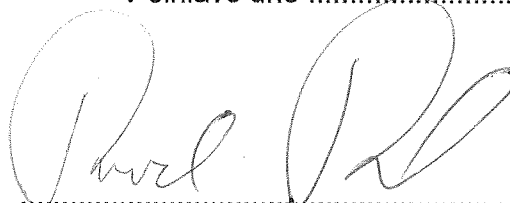
V Světlé dne 25.5.2018



Ing. Zdeněk Fiala  
předseda

Šachový klub  
Světlá nad Sázavou, z.s.  
Pěšinky 971  
582 91 Světlá nad Sázavou  
IČ: 626 97 561

V Jihlavě dne 07. 06. 2018



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Šachový klub  
Světlá nad Sázavou, z.s.  
Pěšinky 971  
Světlá nad Sázavou  
IČ: 626 975 61

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	47
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02431-20_03_18-51
<b>Název grantového programu</b>	Sportujeme 2018
<b>Název projektu</b>	Sportovní činnost mládeže ŠK Světlá
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Pěšinky
	Obec: Světlá nad Sázavou
	PSČ: 58291
	Pošta: Světlá nad Sázavou
	IČO/RČ: 62697561
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1120611329/0800	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Funkce: předseda
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Funkce: předseda
	Email: chess.svetla@seznam.cz
	Tel.: 731006364
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p><b>1. Lokalizace projektu</b>  <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Světlá nad Sázavou a další města ČR dle propozic a rozpisů soutěží</p>
<p><b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b>  <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Šachový klub Světlá nad Sázavou patří k nejlepším mládežnickým oddílům v České republice. Nejlepší hráči ŠK pravidelně startují na Mistrovství ČR mládeže. Družstvo mládeže hraje 1. ligu mládeže. Družstvo starších žáků hraje pravidelně Mistrovství ČR. Družstvo mladších žáků postoupilo na Mistrovství ČR v posledních 5 letech 4x. Konkurence se stále zlepšuje, a proto i náš ŠK chce pracovat na zlepšení tréninkového procesu. Chceme zintenzívnit trénink a také se zaměřit na fyzickou a psychickou odolnost mladých hráčů.</p> <p>Cílem projektu je zlepšení šachových znalostí mladých hráčů formou tréninků, soustředění a rozborů sehraných partií. Dalším cílem je zlepšení fyzické a psychické odolnosti mladých hráčů, což by se mělo projevit mimo jiné v dvojkolech a v rozhodujících zápasech. Splnění těchto cílů se projeví na zlepšení výsledků ŠK Světlá na republikové úrovni. Cílem je účast minimálně dvou hráčů na Mistrovství ČR mládeže 2019.</p>

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Šachový klub Světlá nad Sázavou patří k nejlepším mládežnickým oddílům v České republice. V roce 2017 se ŠK Světlá prosadil nejen na nejvyšších příčkách v ČR, ale i na evropských šampionátech. Šimon Lang dosáhl na 9. místo na Mistrovství Evropské unie mládeže. Družstvo juniorek získalo titul Mistra České republiky družstev žen 2017. Za družstvo startovaly výhradně dorostenky a juniorky. Simona Suchomelová vybojovala 2. místo na Mistrovství ČR juniorek 2017. Šárka Volaninová se umístila na 9. místě na Mistrovství ČR dorostenek 2017. Nejlepší hráči ŠK pravidelně startují na Mistrovství ČR mládeže. Družstvo mládeže hraje 1. ligu mládeže. Družstvo starších žáků hraje pravidelně Mistrovství ČR. Družstvo mladších žáků postoupilo na Mistrovství ČR v posledních 5 letech 4x. Šachový klub připravil projekt tréninků a plán účasti na šachových turnajích v sezóně 2018/2019. Mladí hráči budou trénovat 2x týdně a budou se účastnit mistrovských a nemistrovských soutěží. Na partie se budou připravovat s trenéry a sehrané partie budou s trenéry rozebírat. Chceme zintenzívnit trénink. Hráči budou také více trénovat individuálně. V přípravě využijeme spolupráce s Beskydskou šachovou školou, která je nejúspěšnější šachovou školou, a s Liptovskou šachovou školou, která je nejúspěšnější na Slovensku. Kromě šachové přípravy se mládež zaměří na zlepšení tělesné zdatnosti a to minimálně dvakrát týdně. Fyzická připravenost přinese výsledky při dlouhých partiích a v dvojkolech. Další oblastí, na kterou se zaměříme, je psychologie. Hráči musí zlepšit soustředění v kritických momentech partií a zápasů.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílovou skupinou je mládež od 7 do 18 let. Projekt je cílen na družstva mladších žáků, družstva starších žáků, na družstva dorostu a také na individuální soutěže mládeže. Projekt je zaměřen výhradně na mládež. Soutěže, ve kterých hrají mládežníci společně s dospělými, nejsou zahrnuty do projektu.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>1. červenec 2018 až 30. červen 2019</p>

<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude organizačně zajišťovat Ing. Zdeněk Fiala. Zdeněk Fiala je členem Výkonného výboru Šachového svazu ČR, je držitelem FIDE titulu International Organizer, je rozhodčím 1. třídy a trenérem 2. třídy. Zdeněk Fiala mimo jiné organizoval 19x Mistrovství ČR mládeže, 5x Mistrovství Evropské unie mládeže, 3x Mistrovství ČR mužů a žen a řadu dalších významných akcí. Odbornými garanty projektu budou kromě Z. Fialy trenéři Jiří Tůma, Pavel Brož, Lukáš Karásek a Renáta Brožová. Všichni jsou trenéry 2. třídy, mají mnoho let praxe s trénováním a jejich svěřenci pravidelně bojovali na Mistrovství ČR o nejcennější kovy. ŠK Světlá spolupracuje také s trenéry z řad mezinárodních mistrů a vel mistrů.</p>				
<p><b>7. Rozpočet projektu</b>  <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i>  <b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>146 670</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>58 000</p>	<p>Kč</p>	<p>39,54</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>58 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>88 670</p>	<p>Kč</p>	<p>60,46</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>88 670</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>

<p><b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>	
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel

není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

Seznam příloh:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě
3. Doložení náležitostí dle zákona
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Výsledky mládeže Šachového klubu 2014 - 2017
6. Přehled realizovaných projektů
7. Stanovy ŠK Světlá
8. Zápis členské schůze ŠK Světlá

V Světlé nad Sázavou

dne 20.3.2018

Šachový klub  
Světlá nad Sázavou, z.s.  
Pěšinky 971  
582 91 Světlá nad Sázavou  
IČ: 626 97 561

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Stručný popis naplnění specifických kritérií

### a) dopad projektu na děti a mládež

Projekt je zaměřen na děti a mládež, působí na rozvoj jejich tělesné zdatnosti. Projekt zahrnuje pravidelné tréninky a schůzky dětí a mládeže - minimálně 2x týdně. Projekt zahrnuje jednorázové aktivity - účast na mistrovstvích a turnajích. Projekt má dopad v republikovém měřítku – mládež se bude účastnit Mistrovství ČR mládeže, Mistrovství ČR družstev, Mistrovství Moravy a Slezska mládeže, apod..

### b) časový rozsah projektu

Projekt je zaměřen na celoroční činnost více jak 10 měsíců. Projekt bude probíhat 12 měsíců. Projekt zahrnuje pravidelné tréninky 2krát a individuální přípravu, rozборы partií a přípravy na partie. Projekt zahrnuje jednorázové aktivity – účast na mistrovských i nemistrovských zápasech a turnajích.

### c) součástí projektu je sportovní soustředění navazující na pravidelnou činnost

Součástí projektu je jedno sportovní soustředění delší než 7 dnů navazující na pravidelnou celoroční činnost. Soustředění bude realizováno během letních prázdnin. Mládež zde bude intenzivně trénovat pod dohledem kvalifikovaných trenérů.

### d) rozložení rozpočtu projektu

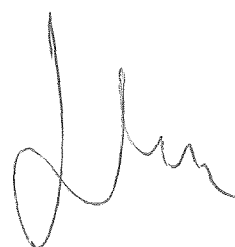
Rozpočet projektu je zaměřen výhradně na sportovní činnost. Detailní rozpočet je součástí projektu. Materiálové vybavení si klub zajistí z vlastních zdrojů, a proto není zahrnuto do projektu.

### e) účast na soutěžích/závoděch registrovaných sportovním svazem v daném sportu

Aktivní účast na soutěžích registrovaných sportovním svazem – Družstva i jednotlivci mládeže ŠK Světlá se budou účastnit soutěží registrovaných a řízených Krajským šachovým svazem Vysočina a Šachovým svazem České republiky. Rozpisy a výsledky těchto soutěží jsou sportovními svazy publikovány na webu.

### f) zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů

Žadatel pracuje s mládeží déle jak 2 roky a sportovní projekty organizuje pravidelně a tradičně. ŠK Světlá pracuje s mládeží od roku 1997. Zkušenosti s prací s mládeží dokládají výsledky uvedené v příloze. ŠK Světlá v minulých letech organizoval řadu významných projektů. Přehled je uveden v příloze.



## Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

<b>1. liga družstev mládeže</b>	<b>Rozpočet</b>	
startovné		650 Kč
ubytování a stravování		3 680 Kč
doprava, cestovné		6 360 Kč
<b>celkem</b>	<b>10 690 Kč</b>	
<b>MČR mládeže a OPEN při MČR mládeže</b>		
startovné		4 700 Kč
ubytování		19 600 Kč
stravování		9 800 Kč
doprava, cestovné		4 560 Kč
<b>celkem</b>	<b>38 660 Kč</b>	
<b>Mistrovství Moravy a Slezska mládeže</b>		
startovné		3 000 Kč
ubytování		14 000 Kč
stravování		7 000 Kč
doprava, cestovné		4 560 Kč
<b>celkem</b>	<b>28 560 Kč</b>	
<b>KP mládeže</b>		
startovné		1 000 Kč
stravování		1 700 Kč
doprava, cestovné		960 Kč
<b>celkem</b>	<b>3 660 Kč</b>	
<b>KP družstev mladších žáků</b>		
startovné		250 Kč
stravování		850 Kč
doprava, cestovné		480 Kč
<b>celkem</b>	<b>1 580 Kč</b>	
<b>KP družstev mládeže</b>		
startovné		250 Kč
stravování		1 360 Kč
doprava, cestovné		2 400 Kč
<b>celkem</b>	<b>4 010 Kč</b>	
<b>MČR družstev starších žáků</b>		
startovné		500 Kč
ubytování		2 000 Kč
stravování		2 850 Kč
doprava, cestovné		1 920 Kč
<b>celkem</b>	<b>7 270 Kč</b>	
<b>Letní soustředění + OPEN</b>		
startovné		2 000 Kč
ubytování a stravování		8 750 Kč
doprava, cestovné		3 840 Kč
odměny trenérů dle ekonomické směrnice		12 600 Kč
<b>celkem</b>	<b>27 190 Kč</b>	
<b>Odměny trenérů</b>		
odměny trenérů dle ekonomické směrnice		19 200 Kč
<b>celkem</b>	<b>19 200 Kč</b>	
<b>Odměny rozhodčích</b>		
odměny rozhodčích dle ekonomické směrnice		5 850 Kč
<b>celkem</b>	<b>5 850 Kč</b>	
<b>Celkem</b>	<b>146 670 Kč</b>	