

## SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

---

### 1. Účastníci smlouvy

Smluvní strany této smlouvy, kterými jsou:

Zhotovitel :

**PRESTIMA, spol. s r.o.**

se sídlem: Prosecká 851/64, Praha 9-Prosek 190 00

IČ: 289 52 111

DIČ: CZ 289 52 111

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Eliškou Bednářovou, prokuristka společnosti

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 155390

(dále jen „**Zhotovitel**“)

a

Objednatel:

**Obecní dům, a.s.**

se sídlem: nám. Republiky 1090/5, 111 21 Praha 1,

IČ: 27251918

DIČ: CZ27251918 (je plátcem DPH)

registrace v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka č. 9990

bank. spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: předseda představenstva Mgr. Vlastimil Ježek a místopředseda představenstva  
Ing. Pavel Kláška

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9990

(dále jen „**Objednatel**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany dohodly na uzavření t é t o :

### **smlouvy o dílo**

(dále jen „**Smlouva**“)

### 2. Předmět smlouvy

1. Objednatel a Zhotovitel se dohodli na provedení díla, konkretizovaného v této smlouvě a jejích přílohách, spočívající ve zpracování a realizaci tradičního reprezentačního plesu Objednatele. Tato smlouva se uzavírá za účelem posílení povědomí o Objednateli, jeho zviditelnění a posílení dobrého jména Objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí pro objednatel ve lhůtě a za podmínek stanovených touto smlouvou navrhnout a zrealizovat dílo „16. reprezentační ples hlavního města Prahy a Obecního domu“ (dále jen „**Projekt**“) a zavazuje dokončené - dílo Projekt předat Objednateli. Objednatel se zavazuje dílo – projekt převzít a zaplatit zhotoviteli cenu díla.

Termín a místo konání:

**Datum konání: 03.12.2016**  
**Čas: 20:00 – 05:00 hod**  
**Místo konání: Obecní dům v Praze**

3. Zhotovitel se zavazuje ve stanovené lhůtě vypracovat Projekt, jehož specifikace je uvedena níže:
1. Příprava Projektu vč. grafické podoby tiskovin, navigačních ploch
  2. Technické zázemí vyjma pronájmu prostor, který zajišťuje Objednatel
  3. Zajištění záborů u Obecního domu
  4. Zajištění řádného povolení pro speciální světla umístěné před Obecním domem na Úřadu Civilního letectví
  5. Zajištění slavnostního venkovního osvětlení budovy Obecního domu
  6. Produkce celého plesu včetně koordinace externích dodavatelů a všech souvisejících prací před a po ukončení plesu
  7. Organizace a personální zajištění
  8. Zajištění náhradních parkovacích míst pro dodavatele a účinkující
  9. Produkce drobných doprovodných aktivit, služeb
  10. Fotodokumentace
  11. Vytvoření scénáře Projektu
  12. Vytvoření aranžmá scén pro moderátory vč. korepetic
  13. Zajištění režie Projektu
  14. Zajištění čtených zkoušek s moderátory
  15. Zajištění květinové výzdoby a aranžmá

### **3. Způsob a doba plnění**

1. Zhotovitel je povinen postupovat dle předloženého a odsouhlaseného Rozpočtu a Harmonogramu, který obsahuje celkovou strukturu a průběh akce včetně personálního, organizačního zajištění. Rozpočet je pak Přílohou č. 1 (dále jen „**Rozpočet**“) této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu nutnou ke splnění závazku Zhotovitele, který je definován termínem plnění uvedeným v čl. 2 odst. 2 této smlouvy. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel nemá zájem na jiném termínu plnění smluvního závazku Zhotovitelem, než jak vyplývá z této smlouvy.

### **4. Způsob vyhotovení díla, předání a převzetí díla**

1. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, podle pokynů a podkladů Objednatele, není-li dohodnuto v konkrétním případě jinak. Veškeré materiály či úkony týkající se dílčí části Projektu a celého Projektu podléhají písemnému schválení Objednatele. Na případnou nevhodnost objednatelových pokynů je zhotovitel povinen tohoto řádně a včas upozornit.
2. Zhotovitel se zavazuje celý Projekt vypracovat podle Harmonogramu, a to tak, že jeho návrhy v písemné či grafické popř. jiné podobě předloží Objednateli ve lhůtě vždy alespoň 5 pracovních dnů před termínem dokončení části Projektu podle Harmonogramu, za účelem následného odsouhlasení těchto návrhů, pokud mu to obecné podmínky dovolují.
3. Objednatel se zavazuje písemné návrhy posoudit a své připomínky uplatnit nejpozději 3 pracovní dny před datem dokončení části projektu podle Harmonogramu, pokud mu to obecné

podmínky dovolují. V případě, že jsou termíny, osoby a místa konání již stanoveny v Harmonogramu, lze toto změnit pouze na základě vzájemné písemné dohody.

4. V případě, že Objednatel neuplatní ve stanovené lhůtě námitky proti předloženému návrhu (návrhům), má se za to, že návrh byl přijat bez výhrad.

## 5. Kontrola za strany Objednatele

1. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat, zdali Zhotovitel řádně a včas plní své povinnosti podle této smlouvy, a to na koordinačních schůzkách nebo kdykoliv v průběhu plnění předmětu této smlouvy na vyžádání elektronickou formou.
2. Zhotovitel dodá na žádost Objednatele obrazové, tiskové či písemné, příp. jiné materiály týkající se realizace Projektu, pokud již budou dle harmonogramu vyhotovené. Zhotovitel bude pro Objednatele uschovávat dokumentaci o průběhu celého Projektu a tuto mu na vyžádání zpřístupní.

## 6. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen provést dílo na své nebezpečí a náklad ve sjednané době dle sjednaného harmonogramu, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „**Harmonogram**“).
2. Objednatel se zavazuje v rámci svých reálných možností poskytnout Zhotoviteli data a podklady potřebné k realizaci Projektu/corporate manuál, logo v tiskové kvalitě, textové podklady k tiskovinám nebo zadání pro vytvoření textových podkladů k tiskovinám a jiné/.
3. Objednatel si vyhrazuje právo doplnit do harmonogramu nové dílčí položky, Zhotovitel se zavazuje vyvinout maximální úsilí k jejich realizaci, je-li to objektivně v rámci časového harmonogramu prací možné. Pokud Zhotoviteli doplněním nových položek Objednatelem do Rozpočtu vzniknou další náklady, Objednatel je povinen je po vzájemném písemném odsouhlasení v plné výši uhradit dle platebních podmínek sjednaných touto smlouvou.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s tím, aby tato smlouva byla zveřejněna v Registru smluv společnosti Obecní dům, a.s. přístupným na webových stránkách této společnosti [www.obecnidum.cz](http://www.obecnidum.cz) ve veřejně přístupné sekci Registr smluv, která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 505 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez dalších podmínek.
5. Zhotovitel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
6. Zhotovitel se zavazuje určit odpovědnou osobu za součinnost a koordinaci práce s Objednatelem. Touto osobou na straně Zhotovitele je:  
  
**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**
7. Objednatel se zavazuje určit odpovědnou osobu za součinnost a koordinaci práce se Zhotovitelem. Touto osobou na straně Objednatele je:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

## **7. Cena a platební podmínky**

1. Smluvní strany se dohodly, že Zhotoviteli náleží za celé dokončené a předané dílo - zhotovení Projektu smluvní odměna ve vzájemně odsouhlasené výši částka 995.800,- Kč + DPH v zákonné výši (slovy: Devětsetdevadesátpěttisícosmset korun českých). Tato odměna je konkretizována v Rozpočtu, o kterém smluvní strany prohlašují, že je úplný, správný a závazný a nebude překročen, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že Zhotoviteli bude vyplacena zálohová platba ve výši 70% celkové ceny zakázky, tedy 843.443,- Kč (Slovy: Osmsetčtyřicettřítisícčtyřistačtyřicettři korun českých), a to na základě zálohové faktury vystavené Zhotovitelem, se splatností do 10 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Zbylá část odměny bude Objednatelem uhrazena na základě konečné faktury vystavené Zhotovitelem po dokončení realizace celého Projektu, a to se splatností 21 dnů od jejího prokazatelného doručení Objednateli na jím v záhlaví uvedenou korespondenční adresu.

## **8. Smluvní pokuty a odstupné**

1. V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním povinností a nesplní tak některou a jakoukoliv z povinností dle této smlouvy a jejích příloh řádně a včas, přičemž Zhotovitel nebude moci uplatnit námitku, že se jedná o okolnost vylučující odpovědnost či nesplnění některé z povinností, která je zapříčiněna prodlením Objednatele, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli tímto vzájemně sjednanou smluvní pokutu ve výši 10 % ze sjednané ceny díla - Projektu bez DPH za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti Zhotovitele dle této smlouvy.
2. Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva se uzavírá jako smlouva fixní s tím, že Projekt realizovaný Zhotovitelem pro Objednatele na základě této smlouvy musí být vyhotoven v termínu uvedeném v čl. 2 odst. 2 této smlouvy, neboť je vázán termínem kulturně společenské akce a na pozdějším plnění nemá Objednatel jakýkoliv zájem.
3. Smluvní pokuta je splatná v lhůtě 5 dnů od jejího vyúčtování, a to převodem na účet oprávněné strany.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody. Nárok na zaplacení smluvní pokuty nezaniká jednostranným odstoupením od této smlouvy.

## **9. Vady díla**

1. K uplatnění odpovědnosti za vady díla se použijí příslušná ustanovení § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Zhotovitel je oprávněn Projekt zhotovovat i prostřednictvím třetích osob, odpovídá však sám za případné vady a nedodělky. Objednatel je oprávněn i povinen případné vady díla, bez zbytečného prodlení uplatnit přímo u Zhotovitele, pokud se smluvní strany nedohodnou výslovně jinak.
3. Smluvní strany za vadu Projektu podle této smlouvy nepokládají omezení doby trvání nebo omezení rozsahu části Projektu, pokud k takovému omezení dojde na výslovné přání Objednatele, anebo si je vynutí branná či bezpečnostní, hygienická, epidemiologická, meteorologická nebo politická situace v kraji nebo České republice nebo Evropské unii.

## 10. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupit od této smlouvy lze v případě podstatného porušení smluvních povinností kteroukoliv ze smluvních stran. Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
  - Příklad, kdy jedna ze smluvních stran i přes předchozí písemné upozornění druhé strany opakovaně porušuje povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy č. 1 či neposkytuje potřebnou součinnost,
  - prodlení Objednatele s úhradou ceny Projektu či její části déle než 14 dní,
  - případ, kdy Zhotovitel neplní závazky, které pro něj z této smlouvy vyplývají, a toto neplnění hrubě porušuje smysl a účel této smlouvy.
  - případ, kdy je Zhotovitel v prodlení s jakýmkoliv termínem stanoveným časovým Harmonogramem, jehož porušení má vliv na konečnou kvalitu a realizaci Projektu.
  - případ uvedený v čl. 8 odst. 2 této smlouvy
2. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a doručeno druhé smluvní straně.

## 11. Závěrečná ustanovení

1. Platnosti nabývá smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. V případě, že jedno nebo více ustanovení této smlouvy bude považováno za nezákonné, neplatné nebo zdánlivé, taková nezákonnost, neplatnost nebo zdánlivost se nebude dotýkat ostatních ustanovení této smlouvy, která budou vykládána tak, jako kdyby tato nezákonná, neplatná nebo zdánlivá ustanovení neexistovala. Strany souhlasí s tím, že veškerá nezákonná, neplatná nebo zdánlivá ustanovení budou nahrazena ustanoveními zákonnými, platnými a vynutitelnými, která se nejvíce blíží smyslu a účelu této smlouvy.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) exemplářích, přičemž každá ze stran obdrží dvě (2) podepsané paré této smlouvy.
4. Veškeré změny, přílohy a dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající z této smlouvy, které se mezi nimi nepodaří vypořádat smírně, budou po dohodě stran předloženy k rozhodnutí věcně příslušnému soudu podle místa sídla objednatele.
6. Smluvní strany po přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, prosté všeho omylu, vážně, nikoliv tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toto připojují své podpisy.

V Praze dne: 1. 11. 2016

V Praze dne: 1. 11. 2016

---

**Obecní dům , a.s.**

Mgr. Vlastimil Ježek, předseda představenstva

---

**PRESTIMA, spol. s r.o.**

Eliška Bednářová, prokuristka

---

**Obecní dům , a.s.**

Ing. Pavel Klaška, místopředseda představenstva

## Příloha č. 1

dle odst. 3, bod 1  
Smlouvy o dílo

### ROZPOČET

<b>TISKOVINY</b>	
grafická podoba tiskovin /vstupenky, plakáty, venkovní plochy, CityLighty a další reklama/	55 000,00
tisk pozvánek - 1200 ks ČJ verze a 200 AJ verze	31 500,00
tisk vstupenek	8 500,00
tisk - booklety, šerpy, roll up, navigační cedule A3 po chodbách OD, plakáty k pokladnám OD, plakát na venkovní plochy OD, plakáty A1,	84 800,00
<b>CELKEM tiskoviny</b>	<b>179 800,00</b>
<b>FOTO KOUTEK</b>	
zajištění fotokoutku , rámečky na fotky, tisk fotek na místě, instalace a deinstalace fotokoutku, personální zajištění	33 000,00
<b>CELKEM foto koutek</b>	<b>33 000,00</b>
<b>TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ</b>	
zvuk+světla	280 000,00
podia v jednotlivých sálech	34 000,00
<b>CELKEM technické zajištění</b>	<b>314 000,00</b>
<b>EXTERNISTÉ VČ. ZAZEMÍ, PRODUKCE</b>	
hostesky a pomocný personál	55 000,00
fotodokumentace	9 000,00
produkce plesu	295 000,00
Dirigent Brych	20 000,00
<b>CELKEM externisté a produkce</b>	<b>379 000,00</b>
<b>KVĚTINOVÁ VÝZDOBA</b>	
květiny do sálů na stoly, květinová výzdoba, květiny k podiu	60 000,00
<b>CELKEM květinová výzdoba</b>	<b>60 000,00</b>
<b>ZÁBORY, POVOLENÍ</b>	
zajištění pronájmů veřejných prostranství, zajištění spec. povolení Úřad civilního letectví /sky spoty/	18 000,00
zajištění parkování pro účinkující a produkci	12 000,00
<b>CELKEM zábory a povolení</b>	<b>30 000,00</b>
<b>CELKEM ROZPOČET</b>	<b>995 800,00</b>

## Příloha č. 2

dle odst. 6, bod 1  
Smlouvy o dílo

### HARMONOGRAM

#### Smetanova síň

<b>19:00 - 19:55</b>	foyer		klavír
<b>19:45 - 20:00</b>			Podkresová hudba: reprodukováná hudba, příchod FOK na svá místa
<b>20:00 - 20:05</b>	Slavnostní začátek	Úvodní směs písní	FOK
<b>20:05 - 20:15</b>	Moderátoři	Uvítání, zahájení plesu + uvedení řečníků	Václav Postranecký + Vendula Příhodová - slavnostní zahájení
<b>20:15 - 20:20</b>	Předtančení		Martin Dvořák a Zuzana Šilhánová
<b>20:20 - 20:25</b>	Hudební produkce	sólo	FOK-Sólo pro paní primátorku, plesový výbor a členy Rady HMP
<b>20:25 - 21:00</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	FOK
<b>21:00 - 21:03</b>	Moderace	uvedení předtančení	Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>21:03 - 21:08</b>	Předtančení		Taneční konzervatoř hlavního města Prahy
<b>21:08 - 21:15</b>	Moderátoři		Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>21:15 - 21:16</b>	Moderace	uvedení hudební produkce	Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>21:16 - 22:00</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	FOK
<b>22:00 - 22:02</b>	Moderace		Václav Postranecký + Vendula Příhodová - rozloučení s FOK
<b>22:02 - 22:03</b>	Moderace	uvedení předtančení	Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>22:03 - 22:12</b>	Předtančení		Martin Dvořák a Zuzana Šilhánová
<b>22:12 - 22:20</b>	Moderátoři (přestavba podia)		Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>22:20 - 23:00</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	ČNSO
<b>23:00 - 23:15</b>	Moderátoři		Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>23:15 - 00:00</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	ČNSO
<b>00:00 - 00:10</b>	Moderátoři (přestavba podia)		Václav Postranecký + Vendula Příhodová
<b>00:10 - 00:40</b>	Hudební produkce	K poslechu	Monika Absolonová
<b>00:40 - 00:45</b>	Moderátoři	Ukončení oficiální části ve Smetanově síni	Václav Postranecký + Vendula Příhodová

## Příloha č. 2

dle odst. 6, bod 1  
Smlouvy o dílo

### HARMONOGRAM

**Sladkovského sál, Gregerův sál,**

**Cukrárna, Foyer, Vinárna**

#### Sladkovského sál

<b>19:00 - 20:55</b>		Reprodukováná hudba	
<b>20:55 - 21:00</b>	Moderátor	uvedení programu v sále a uvedení DEBBI	Lukáš Král
<b>21:00 - 21:50</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	DEBBI
<b>21:50 - 21:55</b>	Moderátor	uvedení Smooth Jazz	Lukáš Král
<b>21:55 - 22:35</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Smooth Jazz
<b>22:35 - 22:55</b>		reprodukováná hudba	
<b>22:55 - 23:35</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Smooth Jazz
<b>23:35 - 23:50</b>		reprodukováná hudba	
<b>23:50 - 00:30</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Smooth Jazz

#### Gregrův sál

<b>19:00 - 20:55</b>		Reprodukováná hudba	
<b>20:55 - 21:45</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	Aleš Háma + HAMLETI
<b>21:45 - 22:00</b>	PŘEDTANČENÍ	Taneční konzervatoř hlavního města Prahy	na muziku z muzikálu Noc na Karlštejně
<b>22:00 - 22:45</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	HAMLETI
<b>22:45 - 23:00</b>		reprodukováná hudba	
<b>23:00 - 23:45</b>	Hudební produkce	K poslechu a tanci	HAMLETI
<b>23:45 - 02:00</b>	Hudební produkce	K tanci	DJ

#### Vinárna

<b>00:30 - 05:00</b>		K poslechu a tanci	DJ
----------------------	--	--------------------	----



## Příloha č. 2

dle odst. 6, bod 1  
Smlouvy o dílo

### HARMONOGRAM

27.10.	dodání textů a podkladů do scénáře /informace o objednaných účinkujících/
27.10.	návrh dárků pro návštěvníky /rozdej po ples/
27.10.	návrh bodového scénáře
27.10.	odsouhlasení výběru hudby a hudebních aranží
4.11.	odsouhlasení bodového scénáře
4.11.	dodání jmen plesového výboru, výběr hudby pro sólo plesového výboru
4.11.	odsouhlasení dárků pro návštěvníky
11.11.	výroba dárků pro návštěvníky
11.11.	zaslání rozpracovaného scénáře
14.11.	dodání notových podkladů
18.11.	odsouhlasení rozpracovaného scénáře vč.textů od klienta
25.11.	finální odsouhlasení scénáře akce
30.11.	elektronické dodání scénáře klientovi, účinkujícím
3.12.	předání dárků pro návštěvníky
3.12.	čtená zkouška moderátorů dle finálního scénáře
3.12.	16. reprezentační ples hlavního města Prahy a Obecního domu