

Smlouva o provádění pravidelné servisní činnosti u záložních zdrojů

(prohlídka a údržba záložních zdrojů)

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupené
vedoucím odboru hospodářské správy

POWERBRIDGE spol. s r.o.
Vintrovna 262, 664 41 Popůvky
zastoupena
jednatelem

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
a.s.

IČO: 25547194
DIČ: CZ25547194 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Sberbank Czech Republic, Brno

Číslo účtu:

Číslo účtu:

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném
u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 32363

dále jen **objednatel**

dále jen **poskytovatel**

Obsah smlouvy

čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle ust. § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění funkčnosti záložních zdrojů v areálu Moravskoslezského inovačního centra a.s. v Ostravě.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
5. Poskytovatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli.
6. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání závazků vyplývajících z této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětu této smlouvy. Tuto smlouvu kdykoliv na požádání v originále předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.

čl. II.

Předmět

1. Poskytovatel se zavazuje jménem objednatele, odborně, podle pokynů objednatele a v rozsahu této smlouvy provést v areálu Moravskoslezského inovačního centra a.s. v Ostravě – Pustkovci, Technologická 372/2, budova MFB III a MFB IV pravidelnou servisní činnost pro záložní zdroje elektrické energie UPS Socomec Delphys GP 200kVA, UPS Socomec Delphys GP 250kVA, MTG SDMO D 275, MTG SDMO D 440 a rotačních modulů Flywheel (dále jen zařízení) instalované v objektu MSIC Ostrava.
2. Servisní služby provede zhotovitel v rozsahu (viz. Příloha č. 1 této smlouvy – Kalkulační list pravidelné roční servisní činnosti):
 - a) .Roční profylaktická údržba v rozsahu 1x za rok.
 - b) .Pohotovostní servis s dobou servisního zásahu dle vyžádání.
 - c) .Další služby.

čl. III.

Odměna

1. Odměna za předmět plnění dle čl. II. odst. 1 bodů 1.1., - 1.4. této smlouvy (příloha č.2) je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Odměna bez DPH	98 501,00 Kč
----------------	--------------

K odměně bez DPH bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.

2. Odměna bez DPH je dohodnuta jako odměna bez DPH nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.
3. Součástí sjednané odměny bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazků ze smlouvy.
4. Odměna bez DPH obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění předmětu této smlouvy.
6. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

čl. IV.

Povinnosti poskytovatele a objednatele

1. Při plnění předmětu této smlouvy se poskytovatel zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy a dohody vyplývající z této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen se řídit pokyny objednatele a jednat v jeho zájmu.
3. Poskytovatel je povinen při plnění dle této smlouvy upozornit objednatele na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Poskytovatel splní takový pokyn jen tehdy, když na něm objednatel trvá. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.

4. Poskytovatel je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
5. Objednatel se zavazuje vynaložit maximální úsilí k tomu, aby průběh prací poskytovatele nebyl narušován neoprávněnými zásahy třetích osob a je povinen zajistit poskytovateli přístup k dotčenému zařízení v předem dohodnutém termínu a rozsahu a také seznámit zaměstnance poskytovatele s provozními podmínkami tak, aby nemohlo dojít ke škodám na vybavení budov nebo technologií výrobního procesu. Dále je objednatel povinen seznámit zaměstnance poskytovatele s místními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Objednatel také podle okamžitých provozních podmínek zajistí výjezdní a vstupní povolení, vyrozumění ostrahy a ostatní podmínky nezbytné k plnění předmětu smlouvy.
6. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních zaměstnanců a dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Zaměstnanci poskytovatele vykonávající plnění dle této smlouvy jsou povinni se podrobit školení dle bodu 5 tohoto článku a dále jsou povinni respektovat pokyny bezpečnostního technika objednatele a ostrahy objektu v případech, kdy svojí činností mohou ovlivnit kvalitu prostředí nebo technologií výroby, a konzultovat další postup se zástupcem objednatele.

čl. V.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu odměny je vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
3. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví poskytovatel fakturu, která kromě zákonem stanovených pro daňový doklad musí obsahovat také:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) obchodní firma, sídlo, IČO a DIČ poskytovatele,
 - d) název, sídlo, IČO a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje (odbor hospodářské správy Magistrátu města Ostravy),
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) soupis provedených činností (služeb),
 - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - i) jméno a příjmení osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
4. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 14 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli. Doba splatnosti 14 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škod, aj.).
5. Doručení faktur provede poskytovatel osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna, nebo sazba DPH, nebo poskytovatel vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit poskytovateli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené fakturě vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
7. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností (služeb). Poskytovatel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 08376/RM1418/117 ze dne 13.02.2018.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu do 31.12.2018.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 a § 1978 odst. 2 NOZ.
4. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 NOZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Objednatel i poskytovatel mohou smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je poskytovatel povinen ihned předat příkazci nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel je povinen uhradit poskytovateli cenu dodávek, prací či služeb, které poskytovatel poskytl, popř. které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
8. Poskytovatel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
9. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
10. Poskytovatel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatel všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
11. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatel postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Poskytovatel nemůže tuto smlouvu bez souhlasu objednatel dále postupovat.
12. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
13. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
14. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
15. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
16. Za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických zástupce odboru hospodářské správy Magistrátu města Ostravy: [redacted] e-mail: [redacted] popř. jiný zaměstnanec určený vedoucím odboru hospodářské správy.
17. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.
18. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1: Podrobný rozpis předmětu plnění
Příloha č. 2: Podrobný rozpis odměny za jednotlivé úkony

Příloha č. 1

Kalkulační list pravidelné roční servisní činnosti					
A	Obsah činnosti - materiál	měrná jednotka	počet	cena za jednotku	celkem
	Roční profylaxe MTG SDMO D 275	ks	1	3 850,00 Kč	3 850,00 Kč
	Roční profylaxe UPS Delphys GP 200kVA	ks	1	24 800,00 Kč	24 800,00 Kč
	Roční profylaxe rotačního modulu Flywheel	ks	1	17 500,00 Kč	17 500,00 Kč
	Roční profylaxe MTG SDMO D 440	ks	1	4 100,00 Kč	4 100,00 Kč
	Roční profylaxe UPS Delphys GP 250kVA	ks	1	24 800,00 Kč	24 800,00 Kč
	Roční profylaxe rotačního modulu Flywheel	ks	1	17 500,00 Kč	17 500,00 Kč
	Sleva -15%				-13 883,00 Kč
	Doprava	km	348	13,00 Kč	4 524,00 Kč
	Celkem roční profylaktická prohlídka bez materiálu				83 191,00 Kč
	Materiál pro motorovou část:				
	Olejový filtr	ks	2	1 240,00 Kč	2 480,00 Kč
	Palivový filtr	ks	2	1 385,00 Kč	2 770,00 Kč
	Olej motorový API CG-4	l	56	135,00 Kč	7 560,00 Kč
	Ekologická likvidace odpadu	ks	2	1 250,00 Kč	2 500,00 Kč
	Celkem materiál				15 310,00 Kč
	Celkem náklady včetně materiálu a dopravy				98 501,00 Kč
	Ostatní:				
B	Za vyžádaný pohotovostní výjezd do 12 hod bude fakturováno 6 270,- Kč + práce a doprava				
	Za vyžádaný pohotovostní výjezd do 24 hod bude fakturováno 5 590,- Kč + práce a doprava				
	Za vyžádaný pohotovostní výjezd do 48 hod bude fakturováno 4 940,- Kč + práce a doprava				
C	*Chladičí kapalina	l	1	105,00 Kč	
	**Destilovaná voda	l	1	12,00 Kč	
	Revize el. zařízení (každé 3 roky)	ks	1	4 000,00 Kč	
	Technik	hod	1	720,00 Kč	
	Inženýring (sw, projekt, spec činnost)	hod	1	1 250,00 Kč	
	Doprava	km	1	13,00 Kč	
	Příplatek za práci - noc (22:00 - 06:00)	hod	50%		
	Příplatek za práci - So, Ne, Svátek	hod	100%		

Výše uvedené ceny jsou bez platné sazby DPH 21%.

** Doporučená výměna 1x za 3 roky

Příloha č. 2

Přehled činností prováděných při profylaktické prohlídce MTG

- Výměna motorového oleje, výměna olejových a palivových filtrů
- Kontrola množství a kvality nemrzoucí směsi v chladiči (případné doplnění či výměna)
- Kontrola napnutí klínového řemene a vůle ventilů
- Kontrola kvality vzduchových filtrů, případné vyčištění či výměna
- Kontrola těsnosti palivového a olejového potrubí
- Kontrola těsnosti chladičového systému a ekologické vany
- Kontrola alternátoru dobíjení a externího dobíjení akumulátoru
- Kontrola systému předehřevu motoru
- Kontrola startovacích akumulátorů
- Kontrola těsnosti výfukového potrubí
- Kontrola silenbloků a vibrací
- Kontrola a případné nastavení parametrů generátoru
- Kontrola průchodnosti chladičového vzduchu, kontrola a případné vyčištění ventilačních mřížek
- Kontrola úplnosti a poškození řídicího panelu
- Kontrola měřicích přístrojů, případné nastavení parametrů jednotlivých prvků
- Kontrola znečištění plošných spojů a desek, kabelových spojů a svorkovnic
- Kontrola parametrů procesorové řídicí jednotky
- Provozní zkouška
- Vyhotovení servisního protokolu (dokladu o provozuschopnosti požárně bezpečnostního zařízení)

Prováděné servisní úkony se řídí technologickými předpisy zhotovitele, které jsou v souladu s doporučením výrobce a odvíjejí se od aktuálního stavu zařízení, jeho stáří, okolním prostředím a počtu najetých motohodin.

Přehled činností prováděných při profylaktické prohlídce UPS

- Zhodnocení stavu UPS před zahájením profylaxe
- Posouzení prostředí kde je UPS provozována s ohledem na prostorové dispozice, přístup obsluhy, kvalitu prostředí, teplotu, prašnost a konfigurační data pro DSP
- Vizualní kontrola mechanické povahy, působením tepla a agresivních agens
- Provozní schopnost a zatížení v provozu (%)
- Stav ventilátorů a případné anomálie
- Prohlídka, posouzení prostředí a jeho kvalita na provoz zařízení
- Vizualní kontrola, zjištění zjevného poškození mechanické povahy
- Diagnostika zařízení, kontrola funkčnosti dobíječe
- Kontrola všech parametrů (vstupních, vnitřních i výstupních) UPS
- Analýza historie (za použití programu MidiExpert a UPSXplorer)
- Kontrola interních parametrů, preventivní práce na elektronických obvodech
- Srovnání interních parametrů (resp. konfiguračních dat pro DSP) s originálním nastavením výrobce/ skutečným stavem příslušenství.
- Demontáž krytů, vyčištění desek elektroniky a vnitřního prostoru UPS
- Kontrola vnitřních indikátorů, kabelových spojů, konektorů, patičových IO ...
- Kontrola funkčnosti a znečištění ventilátorů, plynulosti chodu stavu ložisek (hlučnosti), výkonu.
- Měření kapacity akumulátorů

- Testování všech bloků každého bateriového modulu. Identifikace dle grafické přílohy příslušného typu modulu (test probíhá měřením poklesu svorkového napětí akumulátoru při zatížení předepsaným proudem).
- Nastavení správných výrobcem předepsaných parametrů
- Test a funkční zkouška UPS
- Rekapitulace – protokolární zápis o stavu zařízení a všech prováděných činnostech na daném zařízení

Prováděné servisní úkony se řídí technologickými předpisy zhotovitele, které jsou v souladu s doporučením výrobce.