**Příkazní smlouva
o poskytování poradenských a konzultačních služeb a manažerském řízení projektu**

**uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

Evidenční číslo smlouvy: 293/2018

**ALTA PRO s. r. o.**

IČ: 24850128

DIČ: CZ24850128

se sídlem: Za Hládkovem 981/7, 16900, Praha 6 - Střešovice,

zastoupena: Bc. Radkem Hančem, jednatelem

(dále jako „příkazník“)

a

**Město Černošice**

IČ: 00241121

se sídlem: Riegrova 1209, 252 28 Černošice

zastoupený: Mgr. Filipem Kořínkem, starostou

(dále jako „příkazce“)

1. **Předmět smlouvy**
	1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce zajistí činnosti specifikované v příloze č. 1 této smlouvy spojené s koordinací, kontrolou, administrací projektu „*Mateřská škola v Husově ulici, Černošice*“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/15\_014/0000541, spolufinancovaného z prostředků strukturálních fondů EU v rámci Integrovaného regionálního operačního programu /IROP/ (výzva č. 15, Infrastruktura pro předškolní vzdělávání pro SVL), a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu.
	2. Podrobná specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
	3. Veškeré odchylky od specifikace předmětu díla podle přílohy č. 1 této smlouvy mohou být prováděny pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny oběma stranami.
	4. Příkazník se zavazuje průběžně konzultovat s příkazcem prováděné úkony, řešení a stav projektu i jeho dílčích částí.
2. **Práva a povinnosti smluvních stran**
	1. Příkazník je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce. Příkazník je při své činnosti povinen dodržovat předpisy a metodiku Ministerstva pro místní rozvoj ČR (dále jen „Ministerstvo“), popř. dalších institucí, vztahující se k předmětu smlouvy (např. Obecná a specifická pravidla pro žadatele a příjemce v aktuálním znění a jejich přílohy) a obecně závazné právní předpisy. Příkazník je povinen odborně chránit zájmy příkazce. Příkazník je povinen postupovat podle aktuálního znění předpisů zveřejněných na internetových stránkách Ministerstva a samostatně případné aktualizace vyhledávat.
	2. Příkazce má právo být informován o průběhu provádění činností dle této smlouvy a příkazník se zavazuje informovat příkazce o skutečnostech, které mohou mít vliv na jejich řádné a včasné provedení, zejména ho včas upozornit na event. potřebné změny v projektových záměrech. Příkazce je povinen informovat příkazníka o skutečnostech, které mohou ovlivnit proveditelnost projektu. Obdobná informační povinnost je vůči příkazníkovi dána na straně příkazce. Nebude-li dohodnuto jinak, budou informace mezi smluvními stranami předávány elektronicky prostřednictvím korespondence zasílané e-mailem, či datovou schránkou, a to i zprávami bez elektronického podpisu, či ústně. Příkazce požaduje, aby mu výše uvedené informace byly příkazníkem doručovány na adresu kontaktní osoby: **Jiří Jiránek** tel. 221 982 512, e- mail: jiri.jiranek@mestocernosice.cz.Kontaktní osobou příkazníka je **Bc. Radek Hanč, radek.hanc@altapro.cz**. Příkazník bude seznámen s kontaktními osobami dalších subjektů zapojených do plánovacích činností projektu (např. zpracovatel projektové dokumentace stavby, zpracovatel návrhu interiéru, zástupce ZŠ) a pro získání potřebných podkladů bude s těmito subjekty spolupracovat. Veškerá komunikace s těmito subjekty bude vedena tak, aby byla v kopii přístupná kontaktní osobě příkazce podle tohoto odstavce.
	3. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plněním účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá příkazník příjemci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
	4. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy.
	5. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
	6. Příkazce je povinen vyplatit dle ustanovení těchto podmínek včas a ve stanovené výši odměnu dle této smlouvy.
	7. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním smlouvy, i o všech údajích, které jsou obsaženy v podkladech nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišly při plnění ze smlouvy do styku.
3. **Odměna a platební podmínky**
	1. Odměna za činnost příkazníka je vyčíslena v příloze č. 1 této smlouvy. Úplata je stanovena bez DPH. Tato úplata v sobě zahrnuje veškeré náklady související s činností příkazníka.
	2. Příkazník vystaví fakturu za provedenou činnost managementu projektu dle této smlouvy měsíčně (do ukončení projektu), a to na částku ve výši 15.000,- Kč bez DPH do 14 dnů od konce měsíce, v němž byla činnost managementu projektu plněna. V případě, že činnost byla plněna pouze část měsíce, bude ve faktuře vyjádřen podíl této částky.
	3. Příkazník vystaví fakturu za provedenou činnost administrace projektu dle fází stanovených v Příloze č. 1 smlouvy, a to do 14 dnů po ukončení jednotlivých fází. Cena bude odpovídat cenám uvedeným u jednotlivých fází v Příloze č. 1 smlouvy.
	4. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. V záhlaví faktury je obsažena informace, že předmět plnění je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím IROP a bude uvedeno číslo a název projektu, jak je uveden v bodu I.1. Na faktuře musí být uvedeno prohlášení, kterým se příkazník zavazuje, že veškerou dokumentaci včetně účetních dokladů uchová minimálně 10 let. Příkazník se zavazuje dodržovat případné další pokyny příkazce na formální požadavky faktur ohledně informací k financování projektů z programu IROP. Nebude-li faktura obsahovat některou ze zde uvedených náležitostí, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi a splatnost faktury se prodlouží o počet dnů, po které byl příkazník v prodlení s doručením řádně vystavené faktury. Splatnost faktury je do 30 dnů ode dne jejího doručení příjemci.
	5. V případě prodlení příkazce s úhradou úplaty za činnost příkazníka podle této smlouvy se sjednávají úroky z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.
	6. V případě prodlení příkazníka s plněním povinností dle této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z částky dle článku III. za každý den prodlení.
4. **Záruka a smluvní pokuty**
	1. Příkazník je odpovědný za vady a odpovídá za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy. Příkazník odpovídá za škodu, včetně škody z titulu dotačních sankcí, které vzniknou příkazci na základě přímého pochybení příkazníka. Příkazník neodpovídá za nemožnost splnit řádně tuto smlouvu a za případnou škodu z toho vzniklou v případě, že příkazce průkazně neposkytl příkazníkovi potřebnou součinnost.
	2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
5. **Ukončení smlouvy**
	1. Příkazce má právo odstoupit od smlouvy, pokud příkazník ani po opakované písemné výzvě příkazce poskytující přiměřenou lhůtu na odstranění závad neplní řádně své povinnosti dle této smlouvy.
	2. Odstoupení je účinné dnem následujícím po dni doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. **Závěrečná ustanovení**
	1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu obou smluvních stran.
	2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou. Její platnost končí splněním předmětu smlouvy, jak je definován v Příloze č. 1 smlouvy a v článku I. smlouvy.
	3. Město Černošice ve smyslu § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů osvědčuje, že uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Města Černošice na její 123. schůzi konané dne 21. 5. 2018 (usnesení č. R/123/1/2018) tak, jak to vyžaduje § 102 odst. 2 písm. m) zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, čímž je splněna podmínka platnosti tohoto jeho právního jednání.
	4. Příkazník bere na vědomí, že příkazce pro realizaci svých bezhotovostních plateb může používat transparentní příjmový a výdajový bankovní účet a v této souvislosti příkazník uděluje souhlas se zveřejněním názvu svého účtu. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním elektronického obrazu této smlouvy na webových stránkách města včetně podpisů ke smlouvě připojených. Příkazník dále souhlasí se zveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
	5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
	6. Příkazník je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Obecných pravidel pro žadatele a příkazce. Příkazník prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen.
	7. Veškeré změny, doplňky této smlouvy je možno provádět pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
	8. Ostatní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a souvisejících předpisů.
	9. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
	10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž příkazník obdrží jeden a příkazce dva stejnopisy.
	11. K účelu manažerského řízení projektu a jeho řádné administraci bude příkazcem příkazníkovi vystavena plná moc opravňující spravovat projekt v prostředí MS2014+ a projekt bude příkazníkovi v tomto prostředí zpřístupněn do role editora projektu a zmocněnce.
	12. Příkazník i příkazce jsou podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o finanční kontrole), osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

V Praze dne …………… V Černošicích dne …………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

příkazník příkazce

ALTA PRO s.r.o. Město Černošice

Bc. Radek Hanč Mgr. Filip Kořínek, starosta