

Č.j.: MMR-48135/2017
Číslo v CES: 5690
Číslo úkolu: 149/56


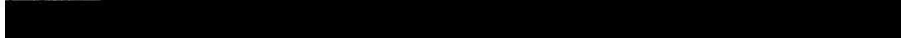
**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ CATERINGOVÝCH SLUŽEB POTŘEBNÝCH PRO
KONÁNÍ 63. ZASEDÁNÍ KOMISE PRO EVROPU SVĚTOVÉ ORGANIZACE
CESTOVNÍHO RUCHU (UNWTO) V PRAZE**

(dále jen „smlouva o poskytnutí služeb“ nebo „smlouva“)

Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj

se sídlem: Staroměstské nám. 6, Praha 1, PSČ 110 15
zastoupená: Ing. Radmila Outláš, MBA, ředitelka odboru projektového řízení
IČO: 66 00 22 22
bankovní spojení: ČNB Praha 1, Na Příkopě 28
číslo účtu: 629001/0710
(dále jen "**objednatel**")

a

Poskytovatel: **Lobkowicz Events Management, s.r.o.**,
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vl. 91183
se sídlem: Nelahozeves, Zámek Nelahozeves čp. 1, okres Mělník, PSČ 27751
zastoupen: jednatelem, panem Williamem Lobkowiczem
IČO: 26747367
DIČ: CZ 26747367
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále jen "**poskytovatel**")
(dále také společně označovány jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a za podmínek dále uvedených tuto

smlouvu o poskytnutí služeb

Preambule

Tato smlouva se uzavírá na základě zadávacích podmínek veřejné zakázky „Catering“, která je 4. částí veřejné zakázky „Organizační zabezpečení 63. zasedání Komise pro Evropu Světové organizace cestovního ruchu (UNWTO) v Praze ve dnech 11. – 13. června 2018“, uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2018-011534.

Účelem této smlouvy je zajištění objednatelem stanovených cateringových služeb 63. zasedání Komise pro Evropu Světové organizace cestovního ruchu (UNWTO) v Praze dne 12. června 2018.

Článek 1 Předmět a místo plnění smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje podle této smlouvy zajistit pro objednatele realizaci předmětu plnění v podobě zajištění služeb vymezených v odst. 1.2 a Přílohy č. 1 této smlouvy pro potřeby konání 63. zasedání Komise pro Evropu UNWTO v Praze, v termínu 12. června 2018 (dále také „konference“ nebo „zasedání“).
- 1.2 Předmětem plnění je poskytnutí cateringových služeb a souvisejících dodávek, podle Přílohy č. 1 k této smlouvě s názvem „Specifikace cateringových služeb“ (dále jen „Příloha č. 1“).
- 1.3 Objednatel se zavazuje uhradit cenu za realizaci předmětu plnění dle této smlouvy, sjednanou v článku 2 smlouvy, pokud bude plnění poskytnuto řádně, včas a v náležitě kvalitě.
- 1.4 Předmět plnění bude zahrnovat všechny služby a dodávky specifikované v Příloze č. 1 smlouvy.
- 1.5 Předmět plnění, včetně technické specifikace služeb a dodávek a termínů realizace jednotlivých poskytovaných služeb, je podrobně definován v Příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Harmonogram obsahující termíny jednotlivých dílčích plnění sdělí objednatel poskytovateli po vypracování programu konference do konce dubna 2018 nebo po vyhodnocení veřejné zakázky „Organizační zajištění“, která je 1. částí veřejné zakázky „Organizační zabezpečení 63. zasedání Komise pro Evropu Světové organizace cestovního ruchu (UNWTO) v Praze ve dnech 11. – 13. června 2018“, uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2018-011534.
- 1.6 Poskytovatel je při poskytování služeb a dodávek dle této smlouvy povinen v podrobnostech postupovat dle pokynů odpovědných osob objednatele podílejících se za objednatele na organizaci konference. Objednatel sdělí poskytovateli písemně jména těchto osob do konce dubna roku 2018.
- 1.7 Poskytovatel je povinen poskytnout minimálně takové plnění, které v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky „Catering“ uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek, s touto smlouvou a s Přílohou č. 1 smlouvy popsal ve své nabídce v zadávacím řízení.
- 1.8 Místem plnění smlouvy pro konání konference je Lobkowiczský palác (Jiřská 3, 118 00 Praha 1, areál Pražského hradu) a místem plnění galavečeře je Anežský klášter (U Milosrdných, 110 00 Staré Město).

- 1.9 Předmět plnění bude předán na základě předávacího protokolu. Podpisem předávacího protokolu ze strany objednatele je předmět plnění ze strany poskytovatele považován za řádně předaný a ze strany objednatele za řádně převzatý. Předávací protokol podepisují oprávněné osoby dle této smlouvy. Předávací protokoly zpracuje objednatel vždy ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Článek 2 Cena předmětu plnění a platební podmínky

- 2.1 Poskytovatel bere na vědomí, že celková cena, kterou bude fakturovat objednateli za provedení plnění dle této smlouvy, činí:
- | | |
|-----------------|-------------|
| částku bez DPH | 648.850 Kč, |
| DPH 15 % / 21 % | 123.195 Kč, |
| částka vč. DPH | 772.045 Kč. |
- 2.2 Dojde-li během plnění smlouvy ke změně sazby daně z přidané hodnoty, bude poskytovatel účtovat k ceně plnění daň podle aktuální sazby.
- 2.3 Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění, jakož i veškeré náklady související a případnou licenční odměnu a je platná po celou dobu trvání smlouvy. Cena uvedená v bodu 2. 1 smlouvy odpovídá předpokládaným počtům strážníků uvedených v příslušných částech Přílohy č. 1 a požadovanému množství plnění týkajícího se dodávek pitné vody. Poskytovatel má povinnost realizovat předmět plnění dle jeho vymezení v Příloze č. 1 a podle pokynů objednatele.
- 2.4 Cenu díla uhradí objednatel na základě faktury vystavené poskytovatelem bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. V záhlaví faktury bude uvedeno číslo této smlouvy (CES) a podpis osoby oprávněné jednat za poskytovatele. Faktura musí splňovat náležitosti daňového/účetního dokladu dle platných a účinných právních předpisů. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Přílohou faktury musí být protokol o předání a převzetí plnění smlouvy podepsaný oběma smluvními stranami.
- 2.5 V případech ukončení smlouvy před započítáním plnění, zejména v případech uvedených v bodu 6.1 nebo bodu 6.3 smlouvy, je poskytovatel povinen do 30 dnů ode dne ukončení smlouvy zaslat na účet objednatele poskytnutou část ceny předmětu plnění v plné výši.
- 2.6 V případech částečného plnění je poskytovatel povinen do 30 dnů ode dne ukončení plnění vrátit objednateli poměrnou část uhrazené ceny předmětu plnění do výše, do které uhrazená část ceny předmětu plnění převyšuje hodnotu poskytnutého plnění.
- 2.7 Faktura musí být zaslána na adresu:
Ministerstvo pro místní rozvoj, Odbor projektového řízení, Staroměstské nám. 6,
Praha 1, 110 15.
- 2.8 Smluvní strany se dohodly, že dlužná částka je uhrazena okamžikem jejího odepsání z účtu objednatele.

Článek 3 Práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1 Poskytovatel je vázán pokyny objednatele a garantuje objednateli, že realizace veškerých služeb a dodávek bude probíhat v dohodnuté kvalitě, bez vad, řádně a včas.
- 3.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní. Poskytovatel je povinen poskytnout této osobě veškerou potřebnou součinnost k poskytování kontroly, zejména jí umožnit přístup k písemnostem, materiálům, věcem či osobám souvisejícím s poskytovanými službami a předmětem plnění za účelem jejich kontroly. Objednatel má též v rámci kontroly právo komunikovat s jednotlivými osobami vykonávajícími činnosti poskytovatele související s plněním předmětu této smlouvy.
- 3.3 Objednatel je povinen poskytnout součinnost při poskytování informací a podkladů, na jejichž základě budou jednotlivé části předmětu plnění vytvořeny, a je povinen upozornit poskytovatele na případné změny těchto podkladů.
- 3.4 Poskytovatel se zavazuje během realizace předmětu plnění i po jeho předání objednateli zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s realizací předmětu plnění.
- 3.5 Po dobu uvedenou v bodu 8.3 smlouvy je poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním smlouvy.
- 3.6 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 3.7 Smluvní strany se v souladu s § 1991 občanského zákoníku dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelem.
- 3.8 Poskytovatel může využít veřejných prostor Lobkowiczského paláce a Anežského kláštera pro účely nakládky nebo vykládky věcí v rámci plnění této smlouvy dle pokynů správců objektů.
- 3.9 Poskytovatel bere na vědomí, že ve vybraných prostorách zasedání, kterým je Lobkowiczský palác je možno dodat catering složený ze subdodávek pouze studené kuchyně.
- 3.10 Vjezd a stání vozidel poskytovatele nebo dopravce sjednaného poskytovatelem do prostor pro nakládku a vykládku je podmíněn složením kauce ve výši stanovené správci uvedených objektů.
- 3.11 Poskytovatel je dále povinen dodržovat zákaz kouření ve všech sálech včetně prostor jeviště a zázemí jeviště při poskytování služeb dle této smlouvy. Při porušení tohoto zákazu poskytovatelem je poskytovatel srozuměn s tím, že bude muset k výzvě objednatele či správců předmětných objektů, uhradit objednateli či správcům objektů, smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý zjištěný případ porušení tohoto zákazu.
- 3.12 Poskytovatel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření stanovená správci předmětných objektů související se vstupem, pohybem a pobytem v místnostech, sálech nebo příslušenství prostor Lobkowiczského paláce a Anežského kláštera.
- 3.13 Poskytovatel je povinen zajistit, aby poskytování cateringových služeb bylo v souladu s právními a hygienickými předpisy a podmínkami správců předmětných objektů.

- 3.14 Při přepravě nákladu a manipulaci s ním je poskytovatel povinen počínat si tak, aby nepoškodil nebo neznečistil prostory Lobkowiczského paláce a Anežského kláštera, jejich zařízení a vybavení. Pokud poskytovatel použije pro transport nákladů přepravní vozíky, musí být tyto vozíky opatřeny bantamovými koly.
- 3.15 Poskytovatel se zavazuje, že plnění bude prováděno osobami, jejichž prostřednictvím byly prokazovány technické kvalifikační předpoklady podle článku 6.4. zadávací dokumentace veřejné zakázky „Catering“ (dále jen „veřejná zakázka“) a dokládány skutečnosti rozhodné pro hodnocení nabídky podle bodu 6.4. zadávací dokumentace veřejné zakázky. V případě že dojde na straně poskytovatele k nemožnosti plnit prostřednictvím těchto osob, je poskytovatel povinen neprodleně zajistit realizaci plnění veřejné zakázky osobou, která disponuje shodnou kvalifikací a zkušenostmi.

Článek 4

Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci

- 4.1 Pokud realizace smlouvy vyžaduje přechod či převod vlastnického práva, vlastnické právo k předmětu plnění přechází z poskytovatele na objednatele v okamžiku, kdy byl oboustranně podepsán protokol o předání a převzetí plnění kontaktními osobami obou smluvních stran. Tímto okamžikem přechází na objednatele nebezpečí škody na věci.

Článek 5

Záruka na předmět plnění

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje, že předmět plnění bude mít vlastnosti stanovené ve specifikaci předmětu plnění minimálně po dobu plnění smlouvy: 12. června 2018, případně po dobu trvanlivosti dle zvláštních předpisů.
- 5.2 Pokud předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady objednatel u poskytovatele reklamovat v písemné formě bez nutnosti uvedení podpisu či elektronického podpisu, a to na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo e-mailem na adresu [REDAKCE]. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.
- 5.3 Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky na předmětu plnění, které byly po jeho převzetí způsobeny objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.
- 5.4 Poskytovatel však odpovídá též za skryté vady věcí, které jsou součástí předmětu plnění, které existovaly v době převzetí věci a projeví se až po převzetí věci.
- 5.5 Pokud se jedná o vadu, kterou lze odstranit opravou, má objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků. Pokud se vada objeví do 12. června 2018 včetně, poskytovatel se vady plnění zavazuje odstranit bez zbytečného odkladu, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak. Pokud se vada objeví od 13. června 2018, poskytovatel se vady plnění zavazuje odstranit v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5.6 Jestliže jde o vady, které nelze odstranit a vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují užívání předmětu plnění či dokonce brání v jeho užívání, platí, že objednatel má právo od smlouvy odstoupit.

Článek 6 Sankce

- 6.1 V případě prodlení poskytovatele s plněním předmětu smlouvy delším než 1 hodinu nebo v případě nedodržení termínu poskytnutí služeb vymezeného v této smlouvě, Příloze č. 1 smlouvy, harmonogramu či stanoveného odpovědnou osobou objednatele podílející se za objednatele na organizaci konference o více než 1 hodinu, je poskytovatel povinen za každý jednotlivý případ porušení uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z výše celkové ceny realizace předmětu plnění v Kč bez DPH dle bodu 2.1 smlouvy za každou další započatou hodinu prodlení. Stejnou smluvní pokutu je poskytovatel povinen uhradit, neodstraní-li ve stanovené lhůtě dle bodu 5.5 této smlouvy vady plnění.
- 6.2 V případě prodlení poskytovatele s plněním předmětu smlouvy nebo v případě nedodržení termínu poskytnutí služeb vymezeného v této smlouvě, Příloze č. 1 smlouvy, harmonogramu či stanoveného odpovědnou osobou objednatele podílející se za objednatele na organizaci konference je poskytovatel povinen o tomto prodlení objednatele informovat neprodleně po té, co se o hrozícím či nastalém nedodržení termínu poskytnutí služeb dozví. Poskytovatel v případě nedodržení sjednaného termínu poskytnutí služeb může plnit v opožděném termínu pouze se souhlasem objednatele.
- 6.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě v bodu 3.4 je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z výše celkové ceny realizace předmětu plnění uvedené v bodu 2.1 smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 6.4 Za porušení povinnosti sjednání či trvání pojištění dle článku 8 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z výše celkové ceny realizace předmětu plnění v Kč bez DPH dle bodu 2.1 smlouvy, a to za každý den trvání porušení povinnosti.
- 6.5 Za porušení povinnosti provádět plnění patřičnými osobami a za včasné nenahrazení těchto osob dle bodu 3.15 smlouvy je povinen poskytovatel objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z výše celkové ceny realizace předmětu plnění v Kč bez DPH uvedené v bodu 2.1 smlouvy za každý den, po který trvá porušení povinnosti dle bodu 3.15 smlouvy, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 6.6 V případě prodlení objednatele s úhradou dlužné částky je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
- 6.7 Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 6.8 Splatnost a náležitosti dokladů na úhradu smluvní pokuty či úroků z prodlení se řídí článkem 2 smlouvy.

Článek 7 Ukončení smlouvy

- 7.1 Tato smlouva může zaniknout následujícími způsoby:
 - a) splněním,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž nedílnou součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,

- c) písemnou výpovědí smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze smluvních stran, které je účinné dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla druhé smluvní straně doručena 3. pracovní den po předání doporučeného dopisu provozovateli poštovních služeb.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy ze strany poskytovatele budou považovat zejména:
- prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb oproti termínům uvedeným v této smlouvě, Příloze č. 1 smlouvy, harmonogramu či stanovených odpovědnou osobou objednatele podílející se za objednatele na organizaci konference této smlouvy či obsažených v pokynech objednatele delší než 1 den,
 - prodlení poskytovatele s odstraněním vad v době dle bodu 5.5 smlouvy.
- 7.3 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět také v případě, pokud je na majetek poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů nebo pokud poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 7.4 V případě prodlení objednatele s úhradou kterékoli části ceny předmětu plnění o více než třicet dnů po dni splatnosti je poskytovatel oprávněn písemně vyzvat objednatele k nápravě. Pokud objednatel neuhradí dlužnou částku ani do deseti dnů od doručení písemného oznámení poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu, považuje se toto jednání za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele.
- 7.5 Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, není ukončením účinnosti této smlouvy dotčena povinnost poskytování služeb, bylo-li jejich poskytování poskytovatelem zahájeno dříve, než došlo k ukončení účinnosti této smlouvy. Takové plnění se dokončí s ohledem na jeho obsah a v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- 7.6 Smluvní strany se dohodly, že zánikem účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu není dotčeno vzájemné plnění, které bylo řádně poskytnuto a bylo již přijato nebo přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu ceny za takové plnění včetně náhrady přiměřených a prokazatelně odůvodněných nákladů poskytovatele.

Článek 8

Odpovědnost za škodu, pojištění

- 8.1 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá za způsobenou škodu rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby.
- 8.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 8.3 Poskytovatel odpovídá za majetek správců předmětných objektů, který využívá při plnění této smlouvy. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost osob v prostorách pronajatých objednatelem u společnosti - u žádné společnosti, neboť poskytovatel nevyužívá pronajatých prostor. Této odpovědnosti se poskytovatel zproští, jestliže prokáže, že škoda vznikla v důsledku působení tzv. vyšší moci, tedy mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli poskytovatele. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli újmu, která objednateli vznikne v

- souvislosti s přípravou, průběhem a ukončováním plnění této smlouvy z důvodů vzniklých na straně poskytovatele.
- 8.4 Poskytovatel se zavazuje dodržovat po celou dobu přípravy, průběhu a ukončování plnění této smlouvy pravidla bezpečnosti, požární ochrany, hygieny a ekologie stanovená obecně závaznými právními předpisy České republiky a předpisy a provozními řády správců předmětných objektů.
- 8.5 Poskytovatel se zavazuje nahradit veškerou škodu, a to především navrácením v původní stav. Není-li to možné, pak v penězích. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda a ušlý zisk.
- 8.6 Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli tím, že na základě porušení zákonné či smluvní povinnosti poskytovatele byl objednatel nucen uhradit náhradu škody správcům předmětných objektů. V případě vzniku závazku z deliktu či sporu mezi objednatelem a správcem předmětných objektů, týkajícím se porušení zákonné či smluvní povinnosti poskytovatele či škody způsobené poskytovatelem je poskytovatel povinen poskytnout objednateli k jeho výzvě bezodkladně veškeré informace, podklady a důkazy, které by mohl objednatel použít v tomto závazku z deliktu či sporu ve svůj prospěch. Poskytovatel nemá právo vůči objednateli uplatnit ty skutečnosti a důkazy, které v rozporu s předchozí větou objednateli nesdělil či nepředal.
- 8.7 V souvislosti s plněním smlouvy sjedná poskytovatel příslušné pojištění rizika. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jinému provozní činností v souvislosti s plněním smlouvy, a to s limitem pojistného plnění v min. výši 20 000 000 Kč. Poskytovatel se zavazuje, kdykoliv po dobu trvání této smlouvy předložit Objednateli na jeho žádost kopii dokladu o uzavření výše uvedeného pojištění, a to nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů od doručení této žádosti.

Článek 9 Závěrečná ujednání

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9.2 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 9.3 Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů po dobu 10 let od uzavření smlouvy, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení v případě soudního řízení týkajícího se těchto dokladů minimálně po dobu soudního řízení a následující 3 roky po jeho pravomocném ukončení. Pokud je v právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta.
- 9.4 Kontaktními osobami a osobami oprávněnými podepsat předávací protokol uvedený v bodu 1.9 smlouvy jsou:
- za objednatele:

Ing. Radmila Outlá, MBA, ředitelka odboru projektového řízení,



- za poskytovatele:

Colin Stanley, provozní ředitel

- 9.5 Smluvní strany se zavazují veškeré spory řešit vzájemným jednáním.
- 9.6 Veškeré změny smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků ke smlouvě odsouhlasených oběma smluvními stranami. Ustanovení předchozí věty se neuplatní na změnu kontaktních osob uvedených v bodu 9.4 smlouvy; tato změna je účinná dnem jejího oznámení textovou formou doručenou na kontaktní adresu druhé smluvní strany.
- 9.7 Smluvní strany vylučují rovněž aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 9.8 Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1:	Specifikace cateringových služeb
Příloha č. 2:	Cenový list
Příloha č. 3:	Servírované menu

- 9.9 Vzhledem k povinné elektronické komunikaci dle § 211 zákona, je smlouva vyhotovena pouze v 1 elektronickém vyhotovení.
- 9.10 Smluvní strany souhlasí s tím, aby smlouva byla veřejně přístupná ve smyslu příslušných obecně závazných právních předpisů, může být zejména bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj (www.mmr.cz).
- 9.11 Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tuto smlouvu v registru smluv uveřejní Ministerstvo pro místní rozvoj.
- 9.12 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.13 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V Praze dne 6. 6. 2018

Ing. Radmila Outla
ředitelka odboru projektového řízení

Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj

William Lobkowicz
jednatel

Lobkowicz Event Management, s.r.o.

Příloha č. 1 (CES 5690): Specifikace cateringových služeb

Cateringové služby pro účastníky konference a organizátory Komise pro Evropu UNWTO, zázemí pro občerstvení a s tím spojené služby pro účastníky akce, obědů pro hlavní den konání zasedání, tj. 12. června 2018 v místě konání konferenčního dne, tak i v místě konání galavečeře.

Předmětem plnění bude

- Oběd formou bufetu pro všechny účastníky zasedání Komise, včetně vegetariánských a bezlepkových pokrmů. Oběd bude zajištěn pro hlavní jednací den 12. června 2018. Stoly pro delegáty mohou být kulaté pro 6 - 8 osob. Budou umístěny v prostorách vyhrazených pouze pro delegace členských států a zástupce orgánů hostitelské země – odhad počtu osob cca 80, pro 6 – 8 VIP osob bude vyčleněn jeden hlavní stůl, viditelně označený jmenovkami.
- Pitný nealko režim pro každého delegáta (a tlumočníky) během zasedání a v kancelářích UNWTO od příjezdu funkcionářů do konce zasedání, tj. do 12. června 2018 cca 18 hod.
- Coffee-breaky v polovině dopoledne a v polovině odpoledne během dne zasedání. Místnost musí být zřetelně označena.
- Večeře – pro cca 80 delegátů – popsáno níže
- Drobné občerstvení pro organizátory akce (max. 15 osob) – vody, káva, toasty, apod.

Poskytovatel zajistí:

- Dodávku cateringu ve složení 2 coffee breaků, 1 oběda a pitného režimu po dobu hlavního konferenčního dne.
- Dodávku cateringu pro galavečeři do lokality Anežského kláštera objednané objednatelem.
- Produkční zajištění cateringu akce dle požadavků UNWTO (během bufetového oběda kulaté stoly pro delegáty členských států po cca 6 - 8 osobách, především označení kulatých stolů pro VIP hosty z UNWTO a za ČR/MMR a pozvané vysoké představitele, místnost pro coffee-breaky nebude příliš vzdálena od jednací místnosti a musí být označena, zajištění pitné vody pro delegáty v jednací místnosti a ve všech přilehlých místnostech pro zástupce UNWTO a pro organizátory, případně ad hoc požadavky organizátora).
- Časový harmonogram průběhu příprav a realizace akce, zpracování průběžné a závěrečné zprávy o plnění realizace díla, tj. konzultace výběru menu, jeho úprav a časů servírování.
- Květinová výzdoba jídelních a cateringových stolů, ubrusy na jídelní stoly, jmenovky u VIP stolů, scirting jednacích stolů v hlavním sále Lobkowiczského paláce a VIP stolů na galavečeři v Anežském klášteře.
- Objednatel poskytne Poskytovateli informaci o počtu registrovaných účastníků po zahájení registrace (cca polovina května 2018) a následné její upřesnění v týdenních intervalech až do zahájení zasedání.
- Objednatel zajistí pronájem vhodných prostor po dobu konference, tj. prostor v Lobkowiczském paláci včetně předchozího dne pro instalaci mobiliáře a na galavečeři v Anežském klášteře, tj. v datech 11. a 12. 6. 2018.

Specifikace pro složení cateringu:

- **minerální vody** založené na jednacích stolech v kombinaci jemně perlivé a neperlivé varianty pro každého účastníka zasedání s výměnou v době přestávek a oběda.
- **Coffee-breaky** budou zahrnovat minimálně následující položky:
 - Obložené bagety/chlebičky/sendviče/quiche/tortily (vč. vegetariánské a bezlepkové varianty), nabídka může být zajištěna i formou baleného zboží v boxech
 - Nabídka koláčů, sušenek, sladkých tyčinek, müsli tyčinek, včetně bezlepkové varianty
 - Ovoce – min. 3 druhy
 - Saláty – min. 2 druhy
 - Nealkoholické nápoje: voda perlivá, neperlivá, dva druhy džusů (pomeranč, jablko), limonády a sycené nápoje v malých baleních dle možností a sortimentu Poskytovatele, vše v balení 0,33 až 1,5 l

- Teplé nápoje: káva z profesionálního kávovaru (espresso, lungo, cappuccino, latte, horká čokoláda), čaj sáčkový (černý, zelený, ovocný, bylinkový), včetně cukru, citrónu, českého medu

- **buffetový oběd** bude zahrnovat minimálně následující položky:

Předkrm 3 druhy včetně vegetariánského a bezlepkové varianty (druhy viditelně označeny)

Polévka 2 druhy včetně vegetariánské a bezlepkové varianty

Hlavní jídla 3 druhy včetně vegetariánské a bezlepkové varianty

Dezerty, ovoce

Alkoholické nápoje – víno bílé a červené rozlévané (kvalita výběr), lahvové pivo české výroby

Nealkoholické nápoje voda perlivá, neperlivá, dva druhy džusů (pomeranč, jablko), limonády a sycené nápoje v malých baleních dle možností a sortimentu Poskytovatele (rozsah balení 0,33 až 1,5 l)

- Teplé nápoje: káva z profesionálního kávovaru (espresso, lungo, cappuccino, latte, horká čokoláda), čaj sáčkový (černý, zelený, ovocný, bylinkový), včetně cukru, citrónu, českého medu

Galavečeře - bude zahrnovat minimálně následující položky:

Složení **servírovaného menu** shodné pro obě místa následovně:

Přípitek – aperitiv např. prosecco, šampaňské víno, atd... + výběr canapés – servírováno ve stoje

Předkrm + počet vegetariánské a bezlepkové varianty bude stanoven předem dle registrace

Polévka + počet vegetariánské a bezlepkové varianty bude stanoven předem dle registrace

Hlavní jídlo + počet vegetariánské a bezlepkové varianty bude stanoven předem dle registrace

Dezert, ovoce

Alkoholické nápoje – víno bílé a červené rozlévané (kvalita výběr), lahvové pivo české výroby

Nealkoholické nápoje voda perlivá, neperlivá, dva druhy džusů (pomeranč, jablko), limonády a sycené nápoje v malých baleních dle možností a sortimentu Poskytovatele, vše v balení 0,33 až 1,5 l

- Teplé nápoje: káva z profesionálního kávovaru (espresso, lungo, cappuccino, latte, horká čokoláda), čaj sáčkový (černý, zelený, ovocný, bylinkový), včetně cukru, citrónu, českého medu

Cena za veškeré cateringové služby musí vždy zahrnovat veškeré náklady spojené se zajištěním požadováno předmětu plnění, tj. dopravu, přípravu, obsluhující personál – servis, úklid související s cateringem a vlastní obsluhu, aby byla zajištěna plynulost doplňování a výdeje pokrmů.

Součástí ceny je květinová výzdoba stolů a celého prostředí konání galavečeře.

Pro večeři požadujeme protokolární servírování.

V případě, že se v průběhu akce nespoteřebuje všechno jídlo, které objednatel objednal, požaduje objednatel po Poskytovateli umožnění převzetí zbylých pokrmů, nebo zajištění distribuce zbylých pokrmů prostřednictvím potravinové banky nebo pro charitativní účely.

Předpokládaný počet strážníků činí 80 - 100 osob / den. Objednatel garantuje min. odběr položky ve výši 80 osob / den. Upřesnění počtu strážníků ze strany objednatele proběhne do konce května 2018.

Výše specifikované typy cateringu budou probíhat po celou dobu konání akce 12. června 2018 v místnostech vyčleněných pro tento účel: coffee-breaky, oběd v konferenčních místnostech Lobkowiczského paláce (cca 80 osob) dne 12. června 2018 a galavečeře (cca 100 osob) dne 12. června 2018 ve vybrané lokalitě z výše uvedených možností.

Pokrmů budou označeny názvy v anglickém jazyce. Menu na galavečeře bude připraveno na stolech v anglickém jazyce.

Konferenční občerstvení bude k dispozici dne 12. června 2018 během zasedání od cca 8.30 do cca 17.00 hodin a na galavečeři od cca 19.00 do cca 23.00 hodin.

MOBILIÁŘ A DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

Zajištění mobiliáře a dalších služeb souvisejících s cateringem v prostorách Lobkowiczského paláce

- Zajištění 20 ks bistro stolků vč. bílého strečového ubrusu do konferenčních prostor 12. června 2018 od 8:00 do 18:30 hod. včetně výměny strečového ubrusu dle potřeby, ale minimálně 1x denně
- Zajištění kompletního mobiliáře potřebného pro účely výše specifikovaného cateringu (cateringové stoly, nápojové stoly)
- Zajištění květinové výzdoby všech míst, kde je zajišťován catering (stoly)

Zajištění mobiliáře a dalších služeb souvisejících s cateringem v prostorách konání galavečeře

zajištění mobiliáře potřebného pro přípravu cateringu – součinnost s provozovatelem vybrané lokality

- zajištění mobiliáře pro galavečeři formou kulatých stolů (každý pro 10 osob) a židlí se skirtingem, s potahy na židle a reprezentativní neživou dekorací (skládané ubrusky).
- živá květinová výzdoba sálů i stolů.

Poznámka: V rámci pronájmu zajištěného objednatel je kromě vlastního pronájmu prostor součástí služby i zajištění základního nasvícení a ozvučení, vytápění prostor a pronájem přilehlých prostor pro welcome snack.

Další služby

- Jednotný oděv obsluhujícího personálu

Příloha č. 2 (CES 5690): Cenový list

Položka plnění pro den 12. 6. 2018	Počet jednotek	Cena za jednotku bez DPH v Kč	Sazba DPH	Cena za jednotku včetně DPH v Kč	Celková nabídnutá cena včetně DPH v Kč
Káva voda nealko k dispozici po celý den akce	100 osob – 1 den	220	15 %	253	25.300
Coffee break dopolední sladký, ovoce	100 osob	190	15 %	218,50	21.850
Coffee break dopolední slaný	100 osob	235	15 %	270,25	27.025
Oběd studený buffet	100 osob	390	15 %	448,50	44.850
Oběd teplý buffet	100 osob	720	15 %	828	82.800
Odpolední break sladký, ovoce		190	15 %	218,50	21.850
Odpolední break slaný	100 osob	235	15 %	270,25	27.025
Občerstvení pro organizační tým	15 osob	zdarma	zdarma	zdarma	zdarma
Galavečeře	100 osob	3.390	21 %	4.101,90	410.190
Související položky: Alkoholické nápoje Víno – počítána 1 sklenice bílého nebo červeného vína na osobu v Lobkowiczském paláci	100 osob	120	21 %	145,20	14.520
Pivo – počítáno 1 pivo, 0,5 L na osobu v Lobkowiczském paláci	100 osob	78,50	21 %	95,15	9.514,99
Obsluha, servírování, debaras	1 den	370	21 %	447,70	44.770
Koordinátoři cateringu	2 osoby x 1 den	0	0	0	0
Mobiliář pro catering	1 den	0	0	0	0
Scirting cateringových stolů	1 den	0	0	0	0
Scirting předsednictva a hlavního stolu při zasedání	4 stoly x 1 den	0	0	0	0
Květinová výzdoba stolů		35000	21 %	42.350	42.350
Informační cedule v čj a aj o servírovaném menu	1 den	0	0	0	0
Doprava cateringu na místo jednání a večerního programu	1 den	0	0	0	0
Celkem		648.850			772.044,99

Příloha č. 3 (CES 5690): Servírované menu

Catering Lobkowiczský palác, dne 12.6. 8:30 – 17:00,

Dopolední coffee break

Různé druhy sandwichů, včetně bezlepkové a vegetariánské varianty; nabídka koláčů a mini dezertů, včetně bezlepkové a vegetariánské varianty; variace čerstvého ovoce; 2 druhy salátu.

Nápoje: voda perlivá, voda neperlivá, pomerančový a jablečný džus, limonády; teplé nápoje: káva, čaj (více druhů), včetně cukru, citrónu, českého medu; na vyžádání jsme schopni nabídnout i více druhů kávy – espresso, lungo, cappuccino, latte + horká čokoláda.

Buffetový oběd

Studené předkrmy: Zvěřinová paštika s mandlemi exotickým ovocem; buffalo mozzarella s cherry tomaty a bazalkovým pestem (**vegetariánský a bezlepkový pokrm**); grilované řecké fíky s parmskou šunkou; uzená kachní prsíčka na ořechovém toastu, zdobená ovocným chipsem.

Polévky: Zeleninová polévka Vichyssoise s crème fraiche a pórkovým julienne; domácí tomatová polévka s parmazánem (**vegetariánský a bezlepkový pokrm**).

Hlavní jídla: Rolovaná kuřecí prsíčka s mozzarellou a italskou šunkou; lasagne se špenátem a parmezánem (**vegetariánský pokrm**); vepřová panenská svíčková s Dijon sauce (**bezlepkový pokrm**); teplá pražská šunka na kosti krájená před hosty; bramborové dauphinoise (**bezlepkový pokrm**); směs grilované zeleniny (**bezlepkový pokrm**).

Saláty: César salát s krutóny a parmazánovými lupínky; variace listových salátů s acceto balsamico zálivkou.

Dezerty: Výběr crème brulée: karamelové, vanilkové; domácí mini závin z meruněk a vlašských ořechů; čokoládový triangel dvou barev s karambolou; variace čerstvého ovoce.

Nealkoholické nápoje: voda perlivá, voda neperlivá, pomerančový a jablečný džus, výběr sycených nápojů a limonád; teplé nápoje: káva, čaj (více druhů), včetně cukru, citrónu, českého medu; na vyžádání jsme schopni nabídnout i více druhů kávy – espresso, lungo, cappuccino, latte + horká čokoláda.

Alkoholické nápoje: Lobkowiczská vína: Sylvánské zelené 2016 Pozdní sběr, Pinot Noir 2014 Výběr z hroznů; Lobkowiczské pivo Vévoda 11°.

Odpolední coffee break

Různé druhy sandwichů, včetně bezlepkové a vegetariánské varianty; nabídka koláčů a mini dezertů, včetně bezlepkové a vegetariánské varianty; variace čerstvého ovoce; 2 druhy salátu.

Nápoje: voda perlivá, voda neperlivá, pomerančový a jablečný džus, limonády; teplé nápoje: káva, čaj (víceru druhů), včetně cukru, citrónu, českého medu; na vyžádání jsme schopni nabídnout i vícero druhů kávy – espresso, lungo, cappuccino, latte + horká čokoláda.

Drobné občerstvení pro organizátory akce (max. 15 osoba)

Sandwiche; voda perlivá, voda neperlivá; teplé nápoje: káva, čaj (víceru druhů), včetně cukru, citrónu, českého medu; na vyžádání jsme schopni nabídnout i vícero druhů kávy – espresso, lungo, cappuccino, latte + horká čokoláda.

Gala večeře Anežský Klášter 12. 6. 2018 19:00 – 23:00,

Welcome drink

Rustico Prosecco di Valdobbiadene, Nino Franco; zázvorový koktej s malinovým sorbetem; pomerančový džus a minerální voda Mattonni s plátkem limety; domácí chipsy z červené řepy, karotky a celeru; pečená kořeněná cizrna; domácí tyčinky s parmazánem a bylinkami; marinované černé a zelené olivy; oříšky kešu; slané pražené mandle nachos s rajčatovou salsou a omáčkou guacamole.

Studené kanapky 3 ks

Chips z červené řepy s nočkem z kozího sýra a snítkou řeřichy; Foie gras v mandlové oplatce zdobené plátky zlata; čerstvé datle plněné uzeným lososem, balkánským sýrem a kyselou smetanou.

Teplé kanapky 3 ks podávané s výběrem studených omáček

Ravioli s pečenou dýní, piniemi a ricottou; špíz ze svíčkové s rozpečeným mini tomatem; kreveta v kokosové tempuře s ovocným relishem a mátou.

Servírované menu – 4 chody – Česká inspirace

Předkrm: Výběr zvěřinových paštik s pečenými kaštany a granátovým i jablíčky.

Polévka: Silný vývar z hovězích žeber, tortellini plněné Ricottou, zeleninové brunoise

Hlavní chod: Do růžova pečené kachní prso na levandulovém medu, rizoto z čočky puy a kořenové zeleniny, glazované bílé zelí a opečená baby karotka s pomerančovou omáčkou

Dezert: Jablečná terina s jogurtovým parfait a rozmarýnovým medem + káva, koláček

nebo

Servírované menu – 4 chody – To nejlepší z mezinárodních chutí

Předkrm: Marinované grilované krevety na carpacciu z melounu cantaloupe, ochucené šafránovo-maracujovým balsamicem s pěnou z ananasového melounu.

Polévka: Polévka z topinamburu s parmazánem a kapkami oleje ze semen vinné révy.

Hlavní chod: Hovězí tournedos Rossini s lanýži, koňakovou omáčkou, brambůrky Grenaille a glazovanou zeleninou.

Dezert: Sklenice plněná višněmi, mangovou pěnou s kousky manga, překrytá plátkem čokolády + káva a pralinka.

Servírované menu – 4 chody – Vegetariánská varianta

Předkrm: Zeleninové fricassée v medové glazuře s grilovaným kozím sýrem a balzamikovým krémem.

Polévka: Polévka z topinamburu s parmezánem a kapkami oleje ze semen vinné révy.

Hlavní chod: Orientální lilkové ragú s meruňkami a šafránovou rýží.

Dezert: Jablečná terina s jogurtovým parfait a rozmarýnovým medem + káva a koláček.

Servírované menu – 4 chody – Bezlepková varianta

Předkrm: Čerstvé gratinované fíky s výběrem listových salátů s dresinkem z piniových oříšků a akátového medu doplněné o mocca foccacio terinku.

Polévka: Polévka z pečených rajčat s ricottou.

Hlavní chod: Supreme z kukuřičného kuřátka, glazované zelí, brambor zauzený v tymiánovém kouři plněný konfitem z kuřecích stehen.

Dezert: Ananasové carpaccio ochucené lesním medem a skořicí s pistáciovou zmrzlinou a čokoládovou pěnou.

Nápojový balíček

Bílé víno: Veltlínské zelené, 2016, kabinet, Michlovský; červené víno: Merlot, 2016, pozdní sběr – Harmony, Michlovský; pivo: Pilsner Urquell 12° točené pivo, Radegast Birell – nealkoholické pivo.

Nealkoholické nápoje: Minerální voda Mattoni, Neperlivá voda Aquila, Pomerančový džus, Jablečný džus, Pepsi, Pepsi-light, Mirinda, 7 UP, Tonic.

Teplé nápoje

Různé druhy kávových nápojů, horká čokoláda, výběr čajů, cukr, citrón, český med.