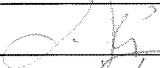

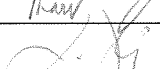






4724/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0046				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána				
Schváleno:	ZK	Datum:	15.5.2018	Č.usnesení:	0437/03/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Obec Polnička				
Smluvní částka: 1)	120000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:	18.5.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	16.5.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	16.5.2018	
Právní kontrola:	ORR/Marková	16.5.2018	
Předkládá:	ORR/Hrůza	16.5.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	16.5.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	16.5.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	17.5.2018

Poznámka:
Subjekt (IČO: 00840670), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 16.05.2018 09:32:12):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0046

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 120000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003113, ORJ: 0000001399, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4704/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02436.0046

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Polnička

se sídlem: Polnička 225, 591 02 Žďár nad Sázavou
IČO: 00840670
zastoupená: Bohumilem Cempírkem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-1013751/0710

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Dovybavení kuchyně Základní školy a Mateřské školy v Polničce konvektomatem**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **120 000 Kč** (slovy: stovcettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	319 966 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	37,50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	62,50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	199 966 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečně vyšší musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače apod.),
 - i) koše, věšáky, dávkovače mýdla apod.,
 - j) náklady na reprezentaci,
 - k) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, várnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení, včetně montáže, dopravy a zaškolení obsluhy u pořizovaných přístrojů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02436.0046**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2019) Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoчины.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,

- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodu tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně

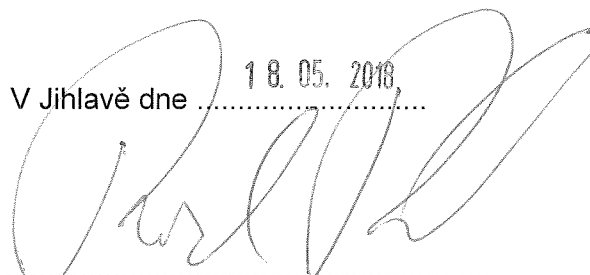
podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 15. 5. 2018 usnesením č. 0437/03/2018/ZK.

V Polničce dne 15. 5. 2018


.....
Bohumil Cempírek
starosta

V Jihlavě dne 18. 05. 2018


.....
Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana




Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02436.0046
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02436-23_03_18-51
Název grantového programu	Naše škola 2018
Název projektu	Dovybavení kuchyně Základní školy a Mateřské školy v Polničce konvektomatem
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Polnička
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Polnička 225
	Obec: Polnička
	PSČ: 59102
	Pošta: Žďár nad Sázavou
	IČO/RČ: 00840670
	Název banky: ČNB
Číslo účtu: 94-1013751/0710	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Bohumil
	Příjmení: Cempírek
	Funkce: starosta obce
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Marcela
	Příjmení: Grochová
	Funkce: ekonomka
	Email: marcela.grochova@polnicka.cz
	Tel.: 724143666

Digitálně podepsal Marcela G Datum: 2018.03.23 22:58

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt se bude realizován v obci Polnička, okres Žďár nad Sázavou, Kraj Vysočina.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Konvektomat, který dosud Základní škola a Mateřská škola provozovala již není funkční a nelze ho opravit. Bez konvektomatu nelze udržet standard poskytování stravy nejen pro základní a mateřskou školu, ale i pro externí strážníky, kteří využívají služeb poskytování stravy školské kuchyně (místní obyvatelé důchodového věku a zaměstnanci obecního úřadu). Dále stravování ve školní jídelně využívají i ostatní školská zařízení v rámci školských výletů, sportovní spolky, kteří jsou ubytováni v turistické ubytovně v Polničce.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Konvektomat elektrický 10x 1/1 GN-NABOO NAEB 101. Konvektomat pracuje ve třech režimech: *manuální provoz *provoz s interaktivními provozními procesy *provoz podle vlastních programů. Flexibilní ovládání s 10" dotykovým kapacitním displejem LCD, TFT s vysokým rozlišením, s „Touch Screen“ funkcí a Scroller plus otočným ovladačem umístěným na hlavním panelu. Pracovní plocha displeje je maximálně přizpůsobitelná potřebám uživatele s přímým přístupem k nejpoužívanějším programům. Uživatelsky přívětivé prostředí na základě systému Android v českém jazyce s funkcí nápovědy.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Základní škola a Mateřská škola Polnička, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace. Zajištění dostatečné kapacity denního výdeje jídel v požadované kvalitě a při dodržení hygienických norem. Zkvalitnění služeb a zefektivnění pracovního prostředí.

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Výběr dodavatele proběhne 5/2018. Realizace projektu 6-7/2018.</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizován prostřednictvím žadatele v součinnosti s odbornou firmou.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i></p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>319 966</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>37,50</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>120 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>199 966</p>	<p>Kč</p>	<p>62,50</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>199 966</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

Příloha č. 1 - stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 - doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

Příloha č. 3 - podrobný položkový rozpočet doložený cenovou nabídkou od dodavatele

Příloha č. 4 - usnesení z ustavujícího zasedání zastupitelstva obce o zvolení starosty

V Polníčce

dne 23.3.2018

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP18057E

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 23.03.2018 23:02:07	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Grantový program "NAŠE ŠKOLA 2018"	Identifikátor el. podání: KUJI0C1O278H
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Grantový program "NAŠE ŠKOLA 2018"
Odesílatel: Obec Polnička, Polnička 225/, 59102 Polnička, obec@polnicka.cz	Datum doručení: 23.03.2018 23:02:07
ID DS odes.: e67bbyy	Datum stažení: 26.03.2018 06:53:42
Počet příloh dokumentu: 4	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: Žádost.pdf; Příloha_podle_zákona_250.pdf; Příloh_č_1_stručný_popis_naplnění_specifických_kritérií.pdf; N178291.pdf; usnesení.pdf	Datum zpracování: 26.03.2018 07:31:33
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP Petreková
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 26.03.2018 07:31:33
	Časové razítko: Neplatný podpis
	Ověření čas. r.: Certifikační autorita - certifikát nenalezen
Datum a podpis zpracovatele:	

Příloha č. 1 – Stručný popis naplnění specifických kritérií.

Konvektomat pracuje ve třech režimech: *manuální provoz *provoz s interaktivními provozními procesy *provoz podle vlastních programů. Flexibilní ovládání s 10" dotykovým kapacitním displejem LCD, TFT s vysokým rozlišením, s „Touch Screen“ funkcí a Scroller plus otočným ovladačem umístěným na hlavním panelu. Pracovní plocha displeje je maximálně přizpůsobitelná potřebám uživatele s přímým přístupem k nejpoužívanějším programům. Uživatelsky přívětivé prostředí na základě systému Android v českém jazyce s funkcí nápovědy. ICS Interactive Cooking System-automatický varný systém pro ezinárodní kuchyni obsahující veškeré informace o připravovaných pokrmech včetně technologického postupu, surovinách, způsobu servírování a historie pokrmu. Funkce automatické komplexní výroby jídel umožňuje odpovědné osobě šéfkuchaři vytvoření, distribuci a následné vaření dle vlastních receptur. Lainox CLOUD-WiFi nebo ethernetový přístup do Lainox databáze receptů, možnost vytvoření vlastních receptů a uložení do Lainox Cloud, sdílení receptů s profesní komunitou. Díky LAINOX CLOUD je proto počet programů neomezený. UP DATE a externí hlášení stroje.

Podstavec pod konvektomat

Podstavec určen pro konvektomat LAINOX 10xGN1/1 a je se zásuvy na uložení GN ve dvou sloupcích po 6 párech. Zásuvy mají zadní doraz, nerezové podnoží 40x40x1,5 mm a nerezového plechu o síle 1 mm, ve spodní části jeklová, celoobvodová trnož, výškově stavitelné podnoží, rozměry: d 985 š 720 mm v 675 mm - výška podstavce je uzpůsobena dle typu a podmínek, kam se konvektomat umístí.

Změkčovač automatický

Vhodné pro změkčování pitné nebo technologické vody určené pro průmyslové i domácnostní provozy kuchyní, prádeln, aj.

Ovládací ventil je opatřen průtokoměrem - regenerace probíhá podle nastavené a skutečně protočeného množství vody. Objem katexu 5 litrů, při stálém používání životnost katexu 6 -10 let, spotřeba soli na regeneraci 0,65 kg, spotřeba vody na regeneraci 50 litrů, rozměry š 220 h 420 výška bez víka 550 mm, hmotnost 10 kg, přetlak 3 - 6 bar, napojení vody 3/4", max.teplota 40°C, příkon: 5 W, napětí: 220 V / Hz.

Filtr mechanických nečistot

Těleso filtru je zhotoveno z lisované mosazi a je opatřeno vnějšími i vnitřními připojovacími závitými a závitovými nátrubky. Filtry jsou vybaveny jemným filtračním sítkem z nerezové oceli o jemnosti filtrace 100 µm. Voda protéká sítkem a postupuje k výstupu z filtru. Nečistoty, usazené na dně filtrační jímky, lze snadno odstranit otevřením odkalovacího kulového ventilu. Během proplachování není přerušena dodávka filtrované vody. Filtry se vyznačují snadnou údržbou nebo výměnou filtračního sítka, bez nutnosti vyjmutí filtru z potrubí. Pro demontáž jímky je filtr vybaven montážním klíčem. Filtr včetně šroubení, do 70°C, PN 16 bar, 3,3 Kvs m3/hod.

Specifická kritéria:

- a) velikost obce, ve které je škola umístěna (**bodové rozpětí 0-6**)

4 body – 500 až 4 999 obyvatel – Obec má 815 obyvatel

- b) přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2016 a 2017 (**bodové rozpětí 0-3**)

3 body – dotace nepřidělena – z GP Naše škola dotace doposud nepřidělena

- c) udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem (**bodové rozpětí 0-4**)

0 bodů – k předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění KHS

- d) charakter realizovaného projektu (**bodové rozpětí 0-6**)

3 body - drobná oprava dotčených prostor – výměna za neopravitelný konvektomat

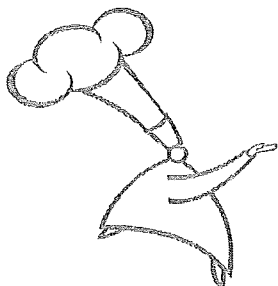
- e) umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ (**bodové rozpětí 0-5**)

5 bodů - počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je větší než 10 % všech žáků v ZŠ – počet žáků se spec.vzdělávacími potřebami je 25% (32/128)

- f) organizace základní školy (**bodové rozpětí 0-6**)

0 bodů – základní škola je plně organizovaná (tj. devítiletá) – Základní škola a Mateřská škola v Polníčce je devítiletá

NABÍDKA č. N178291

Dodavatel:


Cor HB, s.r.o.
Dobrovského 2915
580 01 Havlíčkův Brod 1

IČ: 25953117
 DIČ: CZ25953117

Telefon: 569 434501, 569 432955
 Fax: 569 434500
 E-mail: info@corhb.cz
 objednavky@corhb.cz
 www.corhb.cz

Odběratel:

IČ: 43378641
 DIČ: CZ43378641

Základní škola a Mateřská škola Polnička,
okres Žďár nad Sázavou
Polnička 147
591 02 Polnička

Tel.: 566 659855
 Fax:

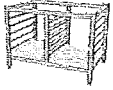

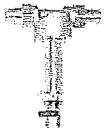

Konečný příjemce:

Základní škola a Mateřská škola Polnička,
 paní Hana Lukášková, Polnička 147
 591 01 Polnička

Nabídka číslo: N178291
Datum zápisu: 21.03.2018
Platnost nabídky do: 30.04.2018


Vážená paní vedoucí, na základě Vaší poptávky Vám nabízíme následující Vámi požadované zařízení:

P.č.	Obj. číslo	Označení dodávky	Množství	J.cena	Sleva	Cena	%DPH	DPH	Kč Celkem
1	LA-NAEB101	Konvektomat elektrický 10 x 1/1 GN - NABOO NAEB101	1 ks	352 185,00	30,00%	246 529,50	21%	51 771,20	298 300,70
		<p>Konvektomat pracuje ve třech režimech: *manuální provoz *provoz s interaktivními provozními procesy *provoz podle vlastních programů. Flexibilní ovládání s 10" dotykovým kapacitním displejem LCD, TFT s vysokým rozlišením, s „Touch Screen“ funkcí a Scroller plus otočným ovladačem umístěným na hlavním panelu. Pracovní plocha displeje je maximálně přizpůsobitelná potřebám uživatele s přímým přístupem k nejpoužívanějším programům. Uživatelsky přívětivé prostředí na základě systému Android v českém jazyce s funkcí nápovědy. ICS Interactive Cooking System-automatický varný systém pro mezinárodní kuchyni obsahující veškeré informace o připravovaných pokrmech včetně technologického postupu, surovinách, způsobu servírování a historie pokrmu. Funkce automatické komplexní výroby jídel umožňuje odpovědně osobě šéfkuchaři vytvoření, distribuci a následné vaření dle vlastních receptur. Lainox CLOUD-WiFi nebo ethernetový přístup do Lainox databáze receptů, možnost vytvoření vlastních receptů a uložení do Lainox Cloud, sdílení receptů s profesní komunitou. Díky LAINOX CLOUD je proto počet programů neomezený. UP DATE a externí hlášení stroje. Přes rozhraní WiFi můžeme automaticky stahovat data a sledovat data o průběhu vaření (podle HACCP), chybová hlášení provozu stroje. Pokud není do provozu zavedeno WiFi připojení je recepty možné stahovat přes USB rozhraní. Vytváření vlastních receptů o 15 sekvenčních krocích s možností pojmenování, zadání informací o pokrmu, přiřazení fotografie. Autoclimate - přesné nastavení a průběžná regulace vlhkosti ve varné komoře. Fast Dry-rychlé odvětrání vlhkosti z varné komory v průběhu vaření. Automatické řízení klimatu v komoře, tj. přesné nastavení a průběžná regulace vlhkosti ve varné komoře v návaznosti na druhu připravované suroviny a to přesně na 1%. Extra funkce-udržování, regenerace, rozmrazování, multilevel s inteligentním rozeznáváním použitelných receptů, vaření ve vakuu (SOUS-VIDE), uzení. Ecovapor-systém optimalizace výroby páry při parním vaření. Turbovapor - funkce pro maximální produkci páry při vaření velkých nebo tuhých potravin. Hromadné vaření různých surovin najednou ve všech patrech varné komory konvektomatu. Regenerace s využitím regulace času úprav v jednotlivých vsuvech přístroje s automatickým ohlazením jednotlivých vsuvů. Ecospeed-optimalizace ohřevu varné komory v závislosti na druhu pokrmů. Plus-Delta T, odložený start, 3 druhy finálního zbarvení, taktování ventilátoru, 6 rychlostí ventilátoru s možností regulace výkonu ohřevu. Inteligentní vřichová sonda s 4 měřicími body s připojením mimo varnou komoru. Na objednávku za příplatek lze pro vaření v restauračních provozech přibojednat: 1 mm silná teplotní sonda pro jemné suroviny a vakuové vaření nebo více jehlový systém (2 jehly) pro více a větší suroviny. Autorevers-automatické brzděné přepnutí směru otáčení ventilátoru. Předehřátí varné komory před vlastní tepelnou úpravou. Rychlé zchlazení varné komory. Autodiagnostika závad. CalOut-systém průběžného odvětrání parního generátoru používající patentovaný systém dávkování tekuté chemie CAL FREE. Chemie na bázi přírodních kyselin v 10 kg kanystru s barevně označeným uzávěrem. Systém využívá patentovaný způsob dávkování netekuté chemie na bázi gelu v 1 kg kartuši s nezaměnitelným systémem připojení do integrované zásuvky. Samostatný oplach varné komory mycího prostředkem. Manuální mytí. Integrovaná ruční sprcha s navíjením Dvojitě temperované sklo dveří s digitálně podepsal Marcela Gro tepelnou radiací zpět do varné komory. Halogenové osvětlení vnitřního prostoru integrované do dveří. Základní teploty: vzduch: 30 až 300°C, pára: 30 až 130°C, kombinace (pára/horký vzduch): 30 až 300°C. Elektrický příkon: 10000 W. Datum: 2018.03.23 22:59:55</p> <p>• Za příplatek vyjímatelný rám na rošty • Za příplatek vyjímatelný rám na rošty 600x400mm • Za příplatek pekařské vsuny 600x400mm Na objednávku: KSA 001 1 mm silná teplotní sonda pro jemné suroviny a vakuové vaření, KSM 002 více jehlový systém (2 jehly), KSA 002 více jehlový systém (2 jehly) 1 mm silné pro vakuové vaření NFX 101 lukový filtr, NAA elektronické otevírání dveří (netze kombinovat s manuálním otevíráním dveří a otočenými dveřmi), NPS pravé otevírání dveří.</p>							

P.č. Obj. číslo	Označení dodávky	Množství	J.cena	Sleva	Cena	%DPH	DPH	Kč Celkem	
2	PKL-895x720x675 Podstavec pod konvektomat LAINOX 10xGN1/1	1 ks	7 250,00	30,00%	5 075,00	21%	1 065,75	6 140,75	
	Podstavec určen pro konvektomat LAINOX 10xGN1/1 a je se zásuvy na uložení GN ve dvou sloupcích po 6 párech. zásuvy mají zadní doraz, nerezové podnoží 40x40x1,5 mm a nerezového plechu o síle 1 mm, ve spodní části jeklová, celoobvodová trnož, výškově stavitelné podnoží, rozměry: d 985 š 720 mm v 675 mm - výška podstavce je způsobena dle typu a podmínek, kam se konvektomat umístí.								
3	2.2.1.6 Změkčovač automatický AZK1 - s elektronickým ovládacím ventilem, s 5ti litry pryskyřice	1 ks	9 414,00	16,00%	7 907,76	21%	1 660,63	9 568,39	
	Vhodné pro změkčování pitné nebo technologické vody určené pro průmyslové i domácnostní provozy kuchyní, prádelen, aj. Ovládací ventil je opatřen průtokoměrem - regenerace probíhá podle nastavené a skutečně protočeného množství vody. Objem katexu 5 litrů, při stálém používání životnost katexu 6 -10 let, spotřeba soli na regeneraci 0,65 kg, spotřeba vody na regeneraci 50 litrů, rozměry š 220 h 420 výška bez víka 550 mm, hmotnost 10 kg, přetlak 3 - 6 bar, napojení vody 3/4", max.teplota 40°C, příkon: 5 W, napětí: 220 V / Hz.								
4	8.5.1.1 Filtr mechanických nečistot FF 06 - výstup 1/2"	1 ks	1 693,00	16,00%	1 422,12	21%	298,65	1 720,77	
	Těleso filtru je zhotoveno z lisované mosazi a je opalčeno vnějšími i vnitřními přípojovacími závitů a závitovými nátrubky. Filtry jsou vybaveny jemným filtračním sítkem z nerezové oceli o jemnosti filtrace 100 µm. Voda protéká sítkem a postupuje k výstupu z filtru. Nečistoty, usazené na dně filtrační jímky, lze snadno odstranit otevřením odkalovacího kulového ventilu. Během proplachování není přerušena dodávka filtrované vody. Filtry se vyznačují snadnou údržbou nebo výměnou filtračního sítka, bez nutnosti vyjmutí filtru z potrubí. Pro demontáž jímky je filtr vybaven montážním klíčem. Filtr včetně šroubení, do 70°C, PN 16 bar, 3,3 Kvs m3/hod.								
5	M+D+Z+L doprava + montáž na připravené instalace + zaučení obsluhy + likvidace stávajících spotř.	1 ks	3 500,00		3 500,00	21%	735,00	4 235,00	
	tato položka obsahuje: dopravu zařízení k zákazníkovi, připojení zařízení (max do 2 metrů) k předem připraveným přípojným místům, samotnou montáž počítáme 2% - 5% z ceny bez DPH (u plynových spotřebičů bývá vždy vyšší) před případnou poskytnutou slevou, vždy záleží dle celkové specifikace zakázky, pokud není domluvena cena za montáž jiná smluvní, zaškolení obsluhy uvedených spotřebičů, demontáž a likvidace stávajících spotřebičů včetně likvidačního protokolu								
Součet položek					264 434,38		55 531,23		319 965,61
Zaokrouhlení									0,39
Nabídková cena celkem s DPH:									319 966,00

Dodací termín těchto výrobků je zpravidla 1-3 týdny od objednání pokud není zboží skladem. Ke konci roku se termíny prodlužují, ale při objednání termín upřesníme. V nabídce nejsou započítány expediční náklady. Případné doplňující informace Vám rádi na vyžádání poskytneme nebo Vás osobně navštívíme. Těšíme se na naši případnou spolupráci a s přátelským pozdravem.

Matějková Vladimíra


velkokuchyňská zařízení
Dobrušského 2915, 580 01 Havlíčkův Brod

