

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

NA VÝKON FUNKCE KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI NA STAVENÍŠTI

DLE § 2430 A NÁSLEDUJÍCÍ OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce : **Město Valašské Klobouky**
Sídlo : Masarykovo náměstí 189, 766 01 Valašské Klobouky
Statutární orgán : zastoupeno místostarostou města Ing. Martinem Janíkem
Zapsán v obchodním rejstříku :
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních :
b) ve věcech technických :
tel. :
IČ : 00284611
DIČ : CZ00284611
E-mail : investice@mu-vk.cz

Příkazník : **XANTE s.r.o.**
Sídlo : Nivy 1528, 765 02 Otrokovice
Statutární orgán : , jednatel
Zapsán v obchodním rejstříku : KS v Brně oddíl C vložka 20061
Osoby oprávněné jednat
a) ve věcech smluvních :
b) ve věcech technických :
IČ : 63472015
DIČ : CZ63472015
Bankovní spojení :
Číslo účtu :
Tel. / Fax :
E-mail : xante@xante.cz;

2. VÝCHOZÍ ÚDAJE

Název akce : Cyklostezka Bečva –Vlára–Váh, úsek Val. Klobouky–Brumov
Investor : Město Valašské Klobouky
Generální projektant : Projektová kancelář A-S, nám. T.G. Masaryka 588, Zlín
Technický dozor :
Zhotovitel: EUROVIA CS, a. s., Národní 138/10, 110 00 Praha 1, závod
Zlín se sídlem Louky 330, 763 02 Zlín
Charakter stavby : Vybudování cyklostezky
Další zhotovitelé : viz bod 4.9

3. PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKŮ SMLOUVY

- 3.1. Příkazník je právnickou osobou založenou a existující podle českého právního řádu. Příkazník tímto prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy. Tímto se příkazník zavazuje poskytnout příkazci služby dohodnuté v této smlouvě.
- 3.2. Příkazce je právnickou osobou, platně existující podle českého právního řádu, která je investorem stavby:

CYKLOSTEZKA BEČVA – VLÁRA – VÁH, ÚSEK VALAŠSKÉ KLOBOUKY - BRUMOV
Město Valašské Klobouky

4. PŘEDMĚT A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Příkazník se tímto zavazuje provádět pro příkazce činnost **koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** (dále jen koordinátor), v souladu se zákonem č.309/2006 Sb., v platném znění a s Nařízením vlády č. 591/2006 Sb., v platném znění stavby:

CYKLOSTEZKA BEČVA – VLÁRA – VÁH, ÚSEK VALAŠSKÉ KLOBOUKY - BRUMOV
Město Valašské Klobouky

Rekonstrukce bude prováděna (dále též „dílo“) dle projektové dokumentace stavby (dále jen „PD“) zpracované projekční kanceláří A-S, nám. T.G. Masaryka 588, Zlín a dle technické optimalizace provedené zhotovitelem a schválené investorem.

- 4.2. Příkazník se dále zavazuje poskytovat další dohodnuté služby, činnosti a práce a to v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 4.3. Účelem činnosti koordinátora je dohled na dodržování požadavků kladených na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při provedení díla zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo realizováno v souladu se stavebním povolením, s prováděcí dokumentací a dodavatelskou dokumentací, s obecně závaznými právními předpisy, zákonem č.309/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy, příkazní smlouvou a oprávněnými zájmy investora. Koordinátora BOZP bude provádět výhradně osoba (osoby) jejichž seznam je **přílohou č. 2 této smlouvy**.
- 4.4. Investor neurčuje pro danou stavbu více koordinátorů. Koordinátor je povinen vykonávat za investora všechny povinnosti, které dle platných právních předpisů náleží investorovi jako zadavateli stavby a koordinátorovi dle zákona č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy. Příkazce je povinen v součinnosti s investorem poskytnout koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost a poskytnout mu potřebnou a vyžádanou součinnost dle požadavků koordinátora.
- 4.5. Příkazník prohlašuje, že může vykonávat činnosti koordinátora, neboť má zabezpečen výkon funkce koordinátora odborně způsobilou fyzickou osobou dle zákona č. 309/2006 Sb., a jeho prováděcími předpisy.
- 4.6. Příkazce se zavazuje za řádně a včas provedené činnosti zaplatit odměnu dohodnutou ve smlouvě, v souladu se zákonem o cenách. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi spolupůsobení v rozsahu a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 4.7. Příkazník bude přímým zastoupením příkazce obstarávat běžné záležitosti a úkony spojené s výkonem funkce koordinátora BOZP. Příkazník bude postupovat v odborných záležitostech samostatně s tím, že každý rozhodující krok bude předem projednávat s příkazcem.
- 4.8. V souladu s ustanovením článku 4.7. zmocňuje tímto příkazce příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet obstarával a vyřizoval záležitosti spojené s výkonem funkce koordinátora BOZP uvedené v odstavci 4.1. a to v rozsahu činností, prací a služeb,

vyplývajících z této smlouvy. Příkazník je oprávněn činit jménem a na účet příkazce veškeré běžné záležitosti a úkony spojené s výkonem funkce koordinátora BOZP, jakož i provádět další činnosti a služby vyplývající z této smlouvy.

- 4.9. Příkazník bere na vědomí, že část realizace stavby dle projektové dokumentace bude zajištěna dalšími dodavateli/zhotoviteli, o čemž bude příkazník informován bezprostředně po podpisu smlouvy o dílo s tímto novým dodavatelem/zhotovitelem. Vznik nového smluvního vztahu mezi příkazcem a dodavatelem/zhotovitelem dle tohoto bodu nemá vliv na dohodnutou odměnu dle čl. 9 této smlouvy. Příkazník se zavazuje provádět činnost dle této smlouvy také vůči všem novým smluvním partnerům příkazce v souvislosti s dílem dle bodu 4.1 této smlouvy.

5. ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

5.1. Před zahájením provádění díla příkazník:

- 5.1.1. převezme od příkazce a podrobně se seznámí s příslušnými podklady pro realizaci díla, tj. projektovou dokumentací, smlouvami a dalšími doklady potřebnými pro výkon funkce koordinátora;
- 5.1.2. jako koordinátor je povinen před zahájením stavby dodržovat povinnosti dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a povinnosti uložené prováděcími předpisy a pro příkazce zpracovat návrh oznámení dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a zajistit vyhotovení plánu dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a s tímto seznámit před zahájením stavby příkazce a dodavatele stavby.

5.2. V průběhu provádění díla příkazník:

- 5.2.1. je povinen jako koordinátor při realizaci stavby dodržovat povinnosti dle § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., a jeho prováděcími předpisy.
- 5.2.2. koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání, to vše ekonomicky přiměřené;
- 5.2.3. dohlíží na dodržování daných zásad postupů zhotovování stavby z hlediska BOZP;
- 5.2.4. spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- 5.2.5. informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- 5.2.6. provádí zápisy o zjištěných nedostatcích včetně návrhu nápravných opatření a termínu náprav a dohlíží na jejich splnění;
- 5.2.7. sleduje a kontroluje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- 5.2.8. sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy;
- 5.2.9. kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště;
- 5.2.10. dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat, spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností, to vše ekonomicky přiměřené;
- 5.2.11. zúčastní se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl stavebník přizván stavebním úřadem;
- 5.2.12. činnost koordinátora BOZP bude prováděna v rozsahu nabídky ze dne 01. 06. 2018

(nabídka – rozpočet je nedílnou součástí smlouvy (příloha č. 1 této smlouvy).

5.3. Příkazník je oprávněn jménem příkazce:

- 5.3.1. činit zápisy do stavebního deníku o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
- 5.3.2. dát zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost na pracovišti, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodrží požadavky na kvalitu díla dle smlouvy, tím však nesmí bezdůvodně ohrozit termín dokončení a předání stavby;
- 5.3.3. ve věcech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci spolupracovat s autorským dohledem projektu, s orgány státního stavebního dohledu, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací z pohledu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s projektem a spolupracovat s ním při navrhování opatření na odstranění případných bezpečnostních závad projektu.

6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZNÍ ČINNOSTI

- 6.1. Příkazník je povinen při obstarávání (vyřizování) předmětných záležitostí postupovat a jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí a veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas. Přitom je povinen respektovat pokyny Příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná či jež vyplývají z povahy obstarávané záležitosti.
- 6.2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, týkajících se Příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.
- 6.3. Příkazník odpovídá za to, že dohodnuté činnosti obstará řádně, včas a v nejvyšší kvalitě odpovídající účelu smlouvy.
- 6.4. Příkazník je povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, kdy se takovou skutečnost dozvěděl.
- 6.5. Příkazce ode dne uzavření této příkazní smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.
- 6.6. Případné vady či nedostatky v předmětné dokumentaci, kterou je příkazník povinen předat příkazci, je povinen odstranit do 3 dnů od doručení výzvy příkazce. Tím není dotčena odpovědnost za škodu tímto prodlením způsobená.

7. SPOLUPŮSOBENÍ PŘÍKAZCE

- 7.1. Příkazce předá příkazníkovi při podpisu smlouvy v el. podobě podklady pro realizaci díla, doklady, na které se odkazuje a dále smlouvy týkající se prováděného díla:
 - 7.1.1. smlouva o dílo na dodávku stavby (části týkající se BOZP a možných sankcí).
 - 7.1.2. schválenou projektovou dokumentaci.

8. TERMÍNY PLNĚNÍ

- 8.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě průběžně jednou týdně: předpoklad **od 15.6.2018** předpoklad **do 15.12. 2018**.
- 8.2. Příkazník ukončí svoji činnost po dokončení stavby, podpisu předávacích protokolů a podpisu zápisu o odstranění všech vad a nedodělků.

9. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon koordinátora dle této smlouvy v celkové výši

61.070,- Kč	bez DPH
12.824,- Kč	21 % DPH
73.894,70 Kč	vč. 21 % DPH

(slovy: šedesátjedentisícšedesátkorunčeských bez DPH)

- Takto sjednaná celková cena bude fakturována dílčími fakturami ve výši skutečně provedených prohlídek stavby, které budou vystavovány průběžně 1 x za měsíc. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce. Ve sjednané celkové ceně je taktéž zahrnuta částka za zpracování plánu BOZP(8.640,-- bez DPH), tato bude fakturována po předání plánu BOZP.
- 9.2. Takto dohodnutá cena představuje úplné a konečné vyrovnání za služby a činnosti prováděné příkazníkem podle této smlouvy po stanovenou dobu. V případě prodloužení stavebního projektu bude jednáno o dalším prodloužení činnosti, toto bude řešeno dodatkem ke smlouvě.
Předpokladem zaplacení sjednané ceny – dílčích faktur, je řádné splnění povinností příkazníka za příslušné fakturační období. Přílohou každé faktury příkazníka bude soupis činností za dané fakturované období odsouhlasené zástupcem příkazce, ve kterém budou popsány činnosti za dané fakturované období.
- 9.3. Faktura (daňový doklad) musí mít náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. které jsou stanoveny § 11 zákona č. 563/1991 Sb. (zákon o účetnictví) a náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti v délce 30 dnů.
- 9.4. Odměna bude poukázána bezhotovostně na účet příkazníka uvedeného ve faktuře, případně na účet uvedený v čl. 1 této smlouvy.
- 9.5. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury bude příkazník oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb.
- 9.6. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka vč. nedodržení smluvních či zákonných termínů nebo termínu pro odstranění vad dle čl. 6.6., je oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,3% denně, a to z odměny příkazníka sjednané v tomto článku za každý den prodlení. Tím není dotčeno právo příkazce na náhradu škody způsobenou příkazníkem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
- 9.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že použití ustanovení § 2436 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, se pro tuto smlouvu vylučuje.

10. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

- 10.1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění příkazní činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou.
- 10.2. Příkazník zejména odpovídá za včasné a řádné předložení a projednání veškerých dokladů, které přísluší příkazci podle obecně závazných předpisů, uzavřených smluv a jiných dohod.
- 10.3. Příkazník odpovídá příkazci za škodu vzniklou v důsledku své činnosti nebo v přímé souvislosti s ní.
- 10.4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem 1 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 100 tis. Kč. Příkazník je povinen předat příkazci kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění při podpisu této smlouvy, případně potvrzení o tomto pojištění vydané příslušnou pojišťovnou.
- 10.5. Příkazník provádí činnost dle této smlouvy na vlastní nebezpečí a odpovědnost, kdy si smluvní strany ujednaly, že použití ustanovení § 2437 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, se pro tuto smlouvu vylučuje.

11. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY A VÝPOVĚĚ

- 11.1. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:
 - 11.1.1. kdy příkazník poruší smlouvu podstatným způsobem,
 - 11.1.2. v případě vstupu příkazníka do likvidace nebo pravomocného prohlášení konkursu.
- 11.2. Vedle možností vyplývajících ze zákona je příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy v následujících případech:
 - 11.2.1. kdy příkazce je v prodlení s úhradou faktury delším než 30 dnů
 - 11.2.2. kdy příkazce odepře příkazníkovi poskytnout dohodnuté spolupůsobení, bez něhož nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
- 11.3. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 11.4. Smlouvu je možno kdykoli vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 (dva) měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího ode dne doručení. Příkazník je však povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat vznik škody na straně příkazce.
- 11.5. Příkazník má nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.
- 11.6. V případě jakéhokoliv odstoupení či výpovědi připraví příkazník nejpozději do 5 dnů ode dne účinnosti odstoupení celkové vyúčtování příkazní činnosti, včetně všech dokladů, které pro příkazce získal. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Smlouva je platná a účinná dnem podpisu smluvních stran. Tuto smlouvu je možné měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.
- 12.2. Smluvní strany uzavírají smlouvu na základě vlastní, dobrovolné vůle a považují její obsah za ujednání v souladu s dobrými mravy a zásadami poctivé obchodní soutěže.
- 12.3. Styk mezi stranami bude písemný (faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem. Adresy příkazce a příkazníka jsou uvedeny v článku 1 smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 12.4. V záležitostech touto smlouvou neupravených platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 12.5. Příkazník není oprávněn postoupit jakékoli práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na třetí osobu, bez písemného souhlasu příkazce. Tímto je také vyloučeno postoupení smlouvy jako celku dle §1895 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, bez písemného souhlasu příkazce.
- 12.6. Účastníci smlouvy tímto souhlasí, že smlouva a ustanovení v ní obsažená budou řízena a vykládána dle práva České republiky.
- 12.7. Příkazník výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil s předmětem smlouvy a že jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění činnosti v požadovaném rozsahu.
- 12.8. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, je neplatné pouze neplatností postižené ustanovení, ostatní ujednání smlouvy zůstávají nedotčena. Smluvní strany se zavazují neplatné ustanovení nahradit platným ustanovením, které se bude co možná

nejvíce blížit účelu původního ustanovení.

12.9. Tato smlouva se vystavuje 2 rovnocenných vyhotovení. Příkazník obdrží jedno vyhotovení, příkazce taktéž obdrží jedno vyhotovení.

12.10. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Cenová nabídka ze dne 1.6.2018

Příloha č. 2 – Seznam osob, jimiž bude příkazník zajišťovat činnost koordinátora BOZP

Příloha č. 3 – Osvědčení odborně způsobilého koordinátora BOZP

Příloha č. 4 – Kopie pojistné smlouvy

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

příkazce:
Ing. Martin Janík
místostarosta města

příkazník:
[Redacted signature area]
jednatel
XANTE s.r.o.