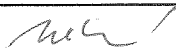




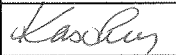





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána		
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018
		Č.usnesení:	0783/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.		
Smluvní částka: 1)	60000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu		
Podpis zajistit do:	31.5.2018		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018		
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018		
Právní kontrola:	(OŠMS /E. Herzánová	3.5.2018		
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	2.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	25.05.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	2.5.2018	
	Správce rozpočtu:	OE /R. Tesařová	4.05.2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 02646099), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 02.05.2018 10:43:37):

FV GP Sportujeme 2018, projekt Sportujeme na ledě s dětmi a mládeží 2018, ID FV02431.0079

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 003419, ORJ: 0000001395, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4704/18

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02431.0079)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.

se sídlem: Táborská 1812, Pelhřimov, 393 01  
IČO: 02646099  
zastoupen: Petrem Hájkem, tajemníkem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2100556427/2010

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Sportujeme na ledě s dětmi a mládeží 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>276 100 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	21,73 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	78,27 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	216 100 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy

dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - f) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
  - i) náklady na právní spory,
  - j) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - k) rezervy a opravné položky,
  - l) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - m) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - n) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
  - o) programové vybavení
  - p) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
  - q) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - r) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
  - s) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie, plynu a paliv,
  - t) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - u) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
  - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
  - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy), nájemné sportovních areálů, webová prezentace, startovné,
  - d) cestovné,
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění a zápasy dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),

- f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - g) věcné ceny pro účastníky.
- Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
  - 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02431.0079**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2019). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 31. 7. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.

- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: kastner.m@kr-vysocina.cz a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0783/14/2018/RK.

V Pelhřimově dne 21. 5. 2018

V Jihlavě dne - 4. 06. 2018

Petr Hájek  
tajemník

Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.  
Táborská 1812  
393 01 Pelhřimov -1-  
IČO: 026 46 099

Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	79
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02431-23_03_18-86
<b>Název grantového programu</b>	Sportujeme 2018
<b>Název projektu</b>	Sportujeme na ledě s dětmi a mládeží 2018
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.
	Právní forma: spolek
	Ulice: Táborská
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Pošta: Pelhřimov
	IČO/RČ: 02646099
	Název banky: Fio banka a.s.
Číslo účtu: 2100556427/2010	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Petr
	Příjmení: Hájek
	Funkce: tajemník
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing.
	Jméno: Renata
	Příjmení: Ziková
	Funkce:
	Email: renata.zikova@straziste.cz
	Tel.: 724510265
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

**1. Lokalizace projektu**

*Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)*

Město Pelhřimov  
Kraj Vysočina  
Region soudržnosti NUTS II Jihovýchod

## 2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

HC Lední medvědi Pelhřimov z.s. je nástupnická organizace, která převzala členská práva, registrační průkazy členů a majetek a hlásí se k tradicím ledního hokeje v Pelhřimově. Celkem je v členské základně cca 196 členů, z toho cca 170 dětí a mládežníků.

Jako nástupnický subjekt po TJ Spartaku Pelhřimov má sdružení HC Lední medvědi jasné směřování. Mezi primární aktivity patří výchova dětí a mládeže, práce s dětmi a mládeží v oblasti hokejového sportu, příprava různých volnočasových aktivit pro členy z řad dětí a mládeže a organizace hokejových soutěží. Součástí těchto aktivit jsou probíhající pravidelné tréninky dětí a mládeže včetně případných soustředění pro děti a mládež.

Charakter předkládaného projektu společně se žádostí o poskytnutí dotace je určen především pro zajištění aktivit a práce s dětmi a mládeží ve spolku. Základním prvkem je pořádání tréninků pro děti rozdělené do jednotlivých kategorií. K těmto tréninkům se následně váží hokejové turnaje a hokejové zápasy, které jsou svojí finanční povahou velmi náročné na finanční prostředky. Jedná se zejména o dopravy dětí a mládeže na hokejové turnaje a zápasy. Spolek navštěvují také děti ze sociálně slabších rodin. Těmto členům se HC Lední medvědi snaží ve sportování maximálně pomoci. Vše má zákonitě své náklady a na krytí všech položek nemá spolek Ledních medvědů dostatek finančních prostředků. Činnost spolku je zabezpečována formou poskytnutých finančních příspěvků městem Pelhřimov, členskými příspěvky samotnými hráči a příspěvky rodičů dětí a mládeže, a v nemalé míře sponzorskými příspěvky od občanů či organizací, kterým není sport v Pelhřimově a okolí lhostejný.

Práce trenérů je pro spolek u dětí a mládeže bezplatná a je řešena formou dobrovolné práce.

Jedním z důvodů přípravy tohoto projektu je také fakt, že v poslední době upadá zájem zejména mladších dětí o sportovní aktivity a všichni členové spolku se snaží o zvýšení zájmu a popularity sportu ve městě Pelhřimov. Dalším odůvodněním je fakt, že touto činností HC Lední medvědi pomáhají eliminovat sociálně patologické jevy u dětí a mládeže a snaží se děti a mládež vychovávat v duchu fair play jednání. Cíle projektu:

- Vytvoření nových možností pro provozování hokeje pro stávající a nové členy spolku
- Zlepšení a podpora dlouhodobých sportovních a tělovýchovných aktivit HC Lední medvědi z.s. pro děti a mládež
- Udržení stávajících aktivit a činností na dostatečné úrovni
- Propagace a působení na nové potenciální zájemce o sport
- Prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže
- Prezentace města Pelhřimov
- Zapojení maximálního počtu veřejnosti do aktivit spolku
- Rozvoj aktivit spolku

Více informací v příloze č.5 Podrobný popis projektu

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt realizovat nebo by realizace proběhla nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100% efektivností.

V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity:

- Monitoring stávajícího stavu
- Analýza potřeb
- Vypracování finančního plánu projektu – kalkulace nákladů
- Vypracování žádosti do Fondu Vysočiny

Realizační fáze projektu obsahuje především takové aktivity, které jsou svým charakterem zaměřené na děti a mládež spolku HC Lední medvědi Pelhřimov z.s. a dále pak v neposlední řadě i pro širokou veřejnost. Ostatní činnost není předmětem tohoto projektu a žádosti o podporu z Fondu Vysočiny.

Realizace se skládá z těchto aktivit:

- Zajištění dopravy pro děti a mládež na turnaje a hokejové zápasy
- Turnaje pořádané v Pelhřimově – v srpnu Lední medvědi pořádají třídní turnaj v rámci partnerství Kraj Vysočina s běloruskou Minskou oblastí. Turnaje se zúčastňují hráči ročníku 2006 a Minskou oblast reprezentuje město Soligorsk. V rámci partnerství jezdí hráči HC Lední medvědi ročníku 2006 na lednový turnaj do běloruského Soligorsku. Dále HC Lední medvědi pravidelně 1x ročně pořádá pro děti a mládež hokejový dvoudenní turnaj, kam se sjíždí cca 10 mužstev – každý rok v září
- Letní soustředění pro děti a mládež
- Pořádání bezplatné školy bruslení pro nejmenší děti (neregistrované)

Podrobnější informace jsou uvedeny v příloze č.5 Podrobný popis projektu

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Děti a mládež ve věku 3 – 18 let</li> </ul> <p>Další cílové skupiny</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ostatní členové spolku</li> <li>- Veřejnost navštěvující akce, které HC Lední medvědi organizují a pořádají</li> </ul> <p>Pro výše uvedené cílové skupiny bude projekt přínosem zejména v:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- letní třídní soustředění pro děti a mládež</li> <li>- hokejový dvoudenní turnaj pro děti a mládež</li> <li>- turnaj v Bělorusku, město Soligorsk (doprava)</li> <li>- provoz hokejové školy bruslení pro nejmenší neregistrované hráče</li> <li>- účast v hokejových soutěžích jednotlivých kategorií dětí a mládeže</li> <li>- udržení spolupráce se školami při výcviku bruslení v hodinách tělesné výchovy</li> <li>- udržení hokejové tradice v Pelhřimově</li> <li>- vytvoření nových možností pro provozování hokeje pro stávající a nové členy oddílů</li> <li>- udržení stávajících aktivit a činností na dostatečné úrovni</li> <li>- propagace a působení na nové potencionální zájemce o sport</li> <li>- prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže</li> <li>- prezentace města Pelhřimov</li> <li>- zapojení maximálního počtu veřejnosti do aktivit spolku</li> <li>- rozvoj aktivit spolku</li> </ul>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Přípravná fáze projektu probíhá již od počátku roku 2018; jedná se o následující aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring stávajícího stavu</li> <li>- Analýza potřeb</li> <li>- Vypracování finančního plánu projektu - kalkulace nákladů</li> <li>- Vypracování žádosti do Fondu Vysočiny</li> </ul> <p>Samotná realizace projektu bude zahájena v červenci 2018, nejdříve však po podpisu Dohody o poskytnutí dotace. Ukončení projektu se předpokládá do 30. června 2019. Závěrečné hodnocení bude předloženo nejpozději v červenci 2019.</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační zabezpečení projektu provedou členové HC Lední medvědi Pelhřimov z.s., které má s pořádáním obdobných akcí pozitivní mnohaleté zkušenosti. Dále má HC Lední medvědi zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z různých dotačních titulů včetně Fondu Vysočiny.</p> <p>Odborné tréninky povedou osoby v tomto oboru vzdělané, např. hokejový trenéři, kteří jsou členy HC Lední medvědi nebo např. bezplatně přislíbili spolupráci atletičtí trenéři TJ Slavoj Pacov při letních trénincích apod.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	<b>Celkové náklady na projekt</b>	276 100	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	60 000	Kč	21,73	%
	- z toho investiční dotace	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	60 000	Kč	100,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	216 100	Kč	78,27	%
	- z toho investiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	216 100	Kč	100,00	%

#### 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

#### 9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

#### 10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

#### 11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)


#### 12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuje je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ .

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklady právní subjektivity - výpis z [www.justice.cz](http://www.justice.cz)
3. Doložení náležitostí dle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Podrobný položkový rozpis nákladů
5. Podrobný popis projektu

V Pelhřimově

dne 23. 3. 2018

  
Lesní měšťáci Pelhřimov z.s.  
Táborská 1812  
393 01 Pelhřimov -2-  
IČO: 026.46 099  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Stručný popis naplnění specifických kritérií k projektu: „Sportujeme na ledě s dětmi a mládeží 2018“

---

### a) Dopad projektu na děti a mládež (bodové rozpětí 1 – 5)

- Projekt je zcela zaměřen na děti a mládež na Pelhřimovsku
- Projekt zajišťuje možnosti tréninků dětí a mládeže v hokejovém sportu
- Projekt zajišťuje pravidelné schůzky dětí a mládeže, pravidelné tréninky, turnaje, zápasy, atd.
- Projekt zajišťuje aktivní účast neorganizovaných dětí a mládeže v připravených soutěžích jako jsou škola bruslení pro nejmenší, amatérské turnaje, apod.
- Projekt zajišťuje také účast neorganizovaných dětí a mládeže na jednorázových akcích a dále pak i na samotných trénincích v případě zájmu o sport, resp. hokej
- Projekt má rozsah v rámci celého okresu Pelhřimov – HC Lední medvědi jsou jediným oficiálním hokejovým spolkem okresu Pelhřimov

### b) Časový rozsah projektu (bodové rozpětí 0 – 5)

- Projekt je nastaven na 12 měsíců
  - 10 měsíců tréninky na ledové ploše – standardně 1-3x týdně
  - zimní soutěže a turnaje
  - podzimní dvoudenní hokejový turnaj pro děti a mládež
  - letní třídní turnaj v Pelhřimově v rámci partnerství Kraj Vysočina s běloruskou Minskou oblastí pro děti a mládež
  - zimní turnaj v běloruském Minsku pro děti a mládež v rámci partnerství - leden
  - letní soustředění pro děti a mládež
  - škola bruslení pro nejmenší děti, které nejsou registrovanými členy s výukou bruslení
  - spolupráce při výuce bruslení pro základní školy v Pelhřimově

### c) Součástí projektu je sportovní soustředění navazující na pravidelnou činnost (bodové rozpětí 0 – 4)

- Součástí projektu je **třídní soustředění** v Pacově s atletickou přípravou dětí a mládeže. Toto soustředění se koná pravidelně každý rok v srpnu a navazuje na celoroční sportovní činnost.

### d) Rozložení rozpočtu projektu (bodové rozpětí 0 – 4)

- Rozpočet projektu je **výhradně** zaměřen na sportovní činnost dětí a mládeže. Finanční náklady na sportovní činnost jsou ve výši 276 100,- Kč.

### e) Účast na soutěžích / závodech registrovaných sportovním svazem v daném sportu (bodové rozpětí 0 – 5)

- Projekt je zaměřen na přípravu i aktivní účast dětí a mládeže v soutěžích registrovaných sportovním svazem.



**f) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů (bodové rozpětí 0 – 5)**

- Předkladatel projektu má bohaté zkušenosti s realizací a tradičním organizováním sportovních aktivit v Pelhřimově, což je možné prokázat činností TJ Spartak Pelhřimov, kdy HC Lední medvědi Pelhřimov z.s. je nástupnická organizace přebírající veškeré činnosti po TJ Spartak Pelhřimov.
- Spolek HC Lední medvědi z.s. byl založen a zapsán do spolkového rejstříku dne 4. 3. 2014, tedy pracuje s dětmi a mládeží již více než 4 roky.
- Spolek HC Lední medvědi z.s. se pravidelně účastní grantových programů a s realizací projektů z Fondu Vysočiny má bohaté zkušenosti již od samotného založení spolku.
- Předkladatel má zrealizovány již tisíce hodin tréninků s dětmi, stovky jednorázových akcí a turnajů pro děti, mládež a širokou veřejnost. Dále má mnohaleté zkušenosti s přípravou soutěží pro děti a mládež.

**g) Žadatel zajišťuje celoroční sportovní činnost (bodové rozpětí 0 – 2)**

- Předkladatel projektu HC Lední medvědi zajišťuje celoroční sportovní činnost ve všech mládežnických kategoriích v daném sportu (6 – 18 let).

HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.

Táborská 1812, 393 01 Pelhřimov

IČ: 026 46 099, mob.: 728 677 927, e-mail: radek.prochy@email.cz

## Předpokládaný rozpočet projektu

### Zajištění dopravy pro děti a mládež na turnaje a hokejové zápasy

Výdaje na tuto činnost jsou předpokládány ve výších:

- Mladší žáci: výjezdů celkem minimálně 13, finanční nákladovost je cca 45 000,- Kč
- Starší žáci: výjezdů celkem minimálně 11, finanční nákladovost je cca 39 000,- Kč
- Dorost: výjezdů celkem minimálně 30, finanční nákladovost je cca 100 000,- Kč
- Mladší žáci: turnaj Bělorusko Soligorsk, finanční nákladovost je 68 000,- Kč
- **Celkem: 252 000,- Kč**

### Turnaj pořádaný v Pelhřimově

#### Rozpočet turnaje:

- Poháry: 6 500,- Kč
- Drobné odměny účastníkům: 3 500,- Kč
- **Celkem: 10 000,- Kč**

### Letní soustředění pro děti a mládež

#### Rozpočet soustředění:

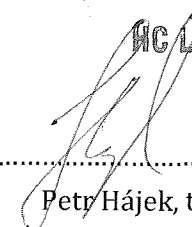
- Ubytování dětí a mládeže: 2 noci x 30 osob x 200,- Kč lůžko = 12 000,- Kč
- Pronájem stadionu: 3 dny x 700,- Kč den = 2 100,- Kč
- **Celkem: 14 100,- Kč**

**CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU:**

**276 100,- Kč**

Dotace:	60 000,- Kč	21,73 %
Vlastní zdroje žadatele:	216 100,- Kč	78,27 %

V Pelhřimově dne 23. 3. 2018

  
HC Lední medvědi Pelhřimov z.s.  
Táborská 1812  
393 01 Pelhřimov -2-  
IČO: 026 46 099  
Petr Hájek, tajemník spolku