



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Dotace GP Sportoviště 2018_FV02451.0024			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení: 0784/14/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Tělocvičná jednotka Sokol Moravské Budějovice			
Smluvní částka: 1)	58390.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	1.6.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/Z. Beneš	9.5.2018	<i>[Signature]</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	9.5.2018	<i>[Signature]</i>	
Právní kontrola:	OŠMS/E. Herzánová	11.5.2018	<i>[Signature]</i>	
Předkládá:	OŠMS/Z. Beneš	9.5.2018	<i>[Signature]</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	24.5.2018	<i>[Signature]</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	22.5.2018	<i>[Signature]</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	10.05.2018	<i>[Signature]</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 43371698), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: benes, datum ověření: 04.05.2018 12:48:24):

Dotace GP Sportoviště 2018_FV02451.0024

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 58390, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 003419, ORJ: 0000001403, ORG: POL: 6322 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4711/18

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02451.0024)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Tělocvičná jednota Sokol Moravské Budějovice

se sídlem : Tovačovského sady 80, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 43371698
zastoupen: Janem Švaříčkem, starostou a Václavou Vomáčkovou, jednatelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1523151339/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Rekonstrukce sokolovny II. etapa**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 58390 Kč (slovy: padesát osm tisíc tři sta devadesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	417070 Kč
Výše dotace v Kč	58390 Kč
Výše dotace v %	14 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	86 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	358680 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na energie,
 - g) alkohol a tabákové výrobky,
 - h) náklady na sečení trávy,
 - i) náklady na vybavení a úpravy dětských koutků a dětských hřišť (např. pískoviště, dětské skluzavky, houpačky).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje, nákup materiálu,
 - b) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku,
 - c) nákup služeb včetně dopravy,
 - d) opravy a udržování,
 - e) pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02451.0024**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 1. 2. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,

- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost je vyžadována.

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel: 564 602 940 email: benes.z@kr-vysocina.cz a Mgr. Petr Horký, tel: 564 602 941, email: horiky.p@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

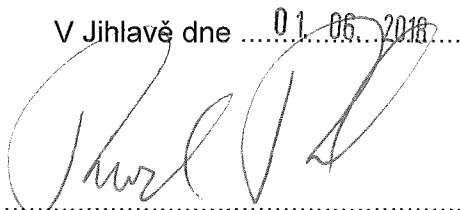
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0784/14/2018/RK

V *MOR. BUDĚJOVICÍCH* dne *12. 5. 2018*

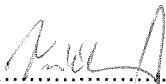


Jan Švaříček
starosta

V Jihlavě dne *01. 06. 2018*



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána



Václava Vomáčková
jednatelka


Kraj Vysočina
Žitkova 57, 587 33 Jihlava

41



TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA SOKOL
Moravské Budějovice
Tovačovského sady 80
676 02 Moravské Budějovice
IČ: 43371698, DIČ: CZ43371698

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02451-20_03_18-30
Název grantového programu	Sportoviště 2018
Název projektu	Rekonstrukce sokolovny II. etapa
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Tělocvičná jednota Sokol Moravské Budějovice
	Právní forma: Pobočný spolek
	Ulice: Tovačovského sady
	Obec: Moravské Budějovice
	PSČ: 67602
	Pošta:
	IČO/RČ: 43371698
	Název banky: Česká spořitelna
Číslo účtu: 1523151339/0800	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Švaříček
	Funkce: Starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Jan
	Příjmení: Švaříček
	Funkce:
	Email: svaricek@mbsokol.cz
	Tel.: 737355485
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p>1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>Projekt bude realizován v budově sokolovny v Moravských Budějovicích, Moravskobudějovickém mikroregionu, okrese Třebíč, Kraji Vysočina, regionu soudržnosti NUTS II - Jihovýchod. Katastrální území Moravské Budějovice, parc.č. 364/1 a 364/3 - sokolovna TJ Sokol Moravské Budějovice</p>
<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Budějovická sokolovna byla postavena ve 30. letech 20. st. V uplynulých 2 letech se nám podařilo modernizovat některé části sokolovny. Dle našich finančních možností (a za přispění Kraje Vysočina) jsme opravili 1/2 oken na celé sokolovně a část podlahy v sále pro stolní tenis. V letošním roce chceme rekonstrukci oken a podlah dokončit. Současný stav původních oken není slučitelný s efektivním provozem sportovního zařízení. Okna netěsní, některá nejdou otevřít jiná zavřít. Za chladného počasí není možné zajistit dostatečný tepelný komfort pro sportovce. Sokolovna je využívána každý den od rána až do večera. Nejcitlivější jsou na špatné tepelné podmínky při cvičení rodiče s malými dětmi, mládež, senioři, rehabilitační cvičení a posilování typu pilates apod. Sokolovna je také využívána na kulturní akce. Nová okna zamezí šíření hluku z hudební produkce a rušení nočního klidu. Ve víceúčelovém sále pro stolní tenis se nám podařilo v předchozích letech opravit cca 1/4 podlahy. Na zbylé ploše je stav povrchu velice špatný. Pro sportovce je za hranicemi bezpečnosti. Vzhledem k havarijnímu stavu budovy schválil výbor TJ v roce 2016 rozsáhlou rekonstrukci. Pro rok 2018 je naším cílem dokončení renovace oken a dokončení modernizace podlahy pro stolní tenis.</p>



<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Předmětem projektového záměru je renovace stávajících starých a nefunkčních oken a modernizace sportovního povrchu ve víceúčelovém sálu pro stolní tenis.</p> <p>Sokolovna má značnou architektonickou hodnotu (ale není památkově chráněna). Rozhodli jsme se zachovat její původní vzhled. Původní okna budou demontována, obroušena, zpevněna a vyspravena. Staré okenní tabulky budou nahrazeny novými. U vnějších oken budou do původních rámců osazeny dvojskla, splňující současné tepelné standardy. Opravená okna budou natřena opět původními barvami. Renovace je několikanásobně levnější než pořizování nových oken. Veškeré přípravné a neodborné práce zajistí členové TJ Sokol v rámci dobrovolné brigádnické činnosti. Vyklidíme vnitřní prostory, zakryjeme parketové podlahy, postavíme lešení, demontujeme stávající ochranné prvky oken. Dále budeme pomáhat při demontáži oken a při obrusování stávajících rámců. Odborné práce (oprava rámců, instalace dvojskel) bude provádět specializovaná firma. Následné úklidové práce, spolu s přípravou tělocvičny k provozu, budou provedeny opět brigádníky z řad členů TJ. V této fázi rekonstrukce budou renovována okna na západní straně sokolovny. Jedná se o 11 ks půlkruhových oken a 13 ks hranatých oken – viz Příloha č. 1.</p> <p>V sále na stolní tenis bude položeno 105 m² nového povrchu – viz Příloha č. 2. Podlaha bude realizována ze stejného materiálu, jako je již opravená ¼ sálu. Přípravné práce a demontáž stávajícího povrchu budeme provádět svépomocí. Podlahářské práce provede odborná firma.</p>
--	--

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>K 1. 1. 2018 měla TJ Sokol 577 stálých členů, z toho 273 dětí. Naši členové sportují na všech úrovních od amatérské a rekreační, až po výkonnostní na krajské a republikové úrovni. Sokolovnu využívají žáci Středí školy řemesel a služeb při každodenní výuce tělesné výchovy. V sokolovně se pořádají pravidelné soutěže a zápasy, přebory, turnaje, přehlídky, školení a vzdělávací akce. Sokolovnu využívají ostatní spolky ve městě a veřejnost pro své jednorázové akce. Několikrát do roka je prostor využíván ke kulturním akcím a plesům. Opravená okna a sál pro stolní tenis slouží v průběhu roku tisícům navštěvníkům a sportovcům.</p> <p>Sál pro stolní tenis využívá každodenně 38 členů oddílu stolního tenisu. Stolní tenisté hrají 4 soutěže na krajské a okresní úrovni.</p> <p>Sál dále využíváme při sportovních a společenských akcích jako šatnu, jídelnu, prostor pro rozhodčí nebo zázemí pro závodníky. Sál je využit každý den v týdnu.</p> <p>Cílovými skupinami jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všichni členové TJ Sokol Moravské Budějovice. - aktivní účastníci sportovních a společenských akcí, které se v sokolovně odehrávají. - široká veřejnost, která navštěvuje sportovní i společenské akce <p>Renovace oken zásadně přispěje ke zlepšení tepelného komfortu v sokolovně. Nová podlaha umožní bezpečný provoz výceúčelového sálu.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Letošní fáze rekonstrukce sokolovny proběhne o letních prázdninách 2018 (červenec – srpen). Kvůli pracím bude mírně omezen letní provoz. Výběr dodavatelů proběhne v dubnu 2018. Vlastní rekonstrukce začne nejdříve po podpisu smlouvy o přidělené dotaci a skončí nejpozději před začátkem školního roku v září 2018.</p>

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Za vedení TJ Sokol Moravské Budějovice odpovídá 11 členný výbor v čele se starostou a jednatelem. Na fungování TJ dohlíží 3 členná kontrolní komise. Výbor se schází k pravidelným poradám, kde plánuje veškeré budoucí aktivity a rozvoj jednoty.</p> <p>Vzhledem k rozsahu našeho areálu jsme pravidelnými příjemci dotací a grantů od různých zdrojů (město, kraj, MŠMT, ČOS atd.). Dlouhodobě se nám daří využívat různé grantové tituly, plnit jejich podmínky i finanční spoluúčasti. Každoročně investujeme v našem areálu několik set tisíc korun. Máme tak zkušenosti s výběrovými řízeními, vedením projektů i kontrolou dodavatelských firem.</p> <p>Práce, které jsou v našich silách, provádíme dobrovolnicky v rámci brigád.</p>
--	---

<p>7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	417 070	Kč	100,00	%
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	58 390	Kč	14,00	%
	<p>- z toho investiční dotace</p>	58 390	Kč	100,00	%
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		Kč	,00	%
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	358 680	Kč	86,00	%
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	358 680	Kč	100,00	%
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>		Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond

národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

Příloha č. 1 Technický náčrt budovy a špaletových oken

Příloha č. 2 Půdorys víceúčelového sálu na stolní tenis

Příloha č. 3 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 4 Výpis z veřejného rejstříku

Příloha č. 5 Doložení náležitostí dle zákona

Příloha č. 6 Seznam členů TJ Sokol Moravské Budějovice

Příloha č. 7 Fotodokumentace současného stavu

Příloha č. 8_1 Snímek katastrální mapy

Příloha č. 8_2 Výpis z katastru nemovitostí

Příloha č. 9 Cenová nabídka okna

Příloha č. 10 Cenová nabídka podlaha

Příloha č. 11 Rozpočet projektu
V Moravských Budějovicích dne 20. 3. 2018



Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



**TĚLOCVIČNÁ JEDNOTA
SOKOL**
Tovačovského sady 80
676 02 Moravské Budějovice
IČ: 4371688



Rekonstrukce sokolovny II. etapa

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) **aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby**

Předmětem projektového záměru je renovace původních oken v západní části sokolovny a modernizace povrchu ve víceúčelovém sálu. Do způsobilých výdajů projektu jsou zahrnuty výdaje za odborné služby firmám specializujících se na renovace oken a podlahářské práce.

Veškeré ostatní práce budou provedeny svépomocí členy TJ Sokol, kteří se na těchto aktivitách budou podílet v rámci brigádnické činnosti. Vlastními silami připravíme vnitřní prostory na rekonstrukci (vystěhování náradí a vybavení), zakryjeme parkety proti zničení, demontujeme ochranné sítě, postavíme lešení a demontujeme okna. Odborné firmě budeme pomáhat s obrušováním rámců a drobnými manuálními pracemi.

Ve víceúčelovém sále pro stolní tenis odstraníme současný nevyhovující povrch a prostor připravíme pro podlahářskou firmu. Ta bude provádět vlastní pokládku PVC.

Po dokončení odborných prací budeme uvádět prostory do původního stavu.

b) **využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport**

Budova sokolovny je denně využívána, v dopoledních hodinách místní Střední školou řemesel a služeb v rámci tělesné výchovy, v odpoledních a večerních hodinách členy TJ Sokol v rámci organizovaného sportu a veřejností v rámci rekreačního sportování (např. volejbal). Neustále se zde konají pravidelné soutěže a mistrovská utkání, přebory a přehlídky, školení a vzdělávání. Akce pořádané v TJ Sokol Mor. Budějovice jsou svým rozsahem okresního až krajského významu.

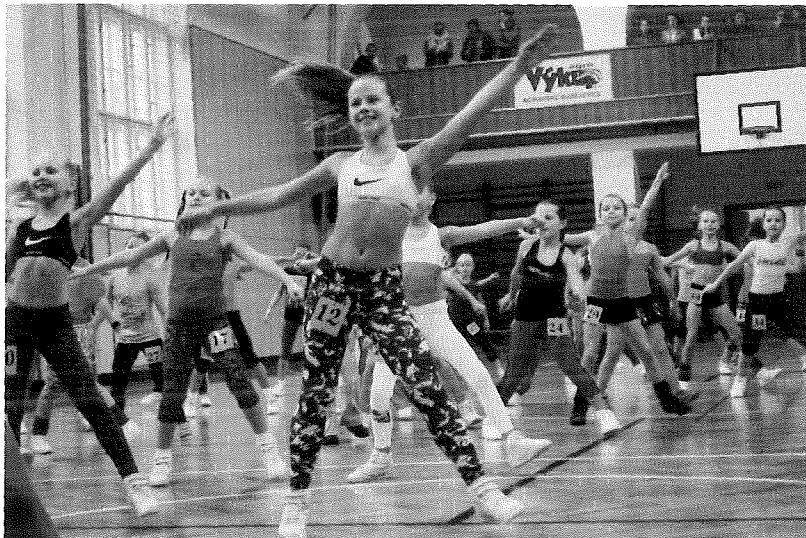


Příloha č. 3 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Organizovaný sport :

Bosu	Míčové hry
Body workout	Nohejbal
Badminton	Parkour
Bouldering	Pilates
Dance aerobic	Rehabilitace, míče
Fit maminky	Rodiče a děti
Florbal	Seniorský sport
Intervalový trénink	Společenský tanec
Gymnastika	Stolní tenis
Košíková	Volejbal
Kulturistika	

Naše prostory využívají také rekreační družstva i jednotlivci z řad veřejnosti. Zájemci o volejbal, florbal, badminton atd. si mohou půjčit veškeré sportovní vybavení. Naše sportoviště jsou otevřená a po domluvě se správcem volně k využití.



c) veřejná přístupnost sportoviště

Cvičební sály sokolovny jsou celoročně volně přístupné a využívány. Během školního roku využívá prostory místní Střední škola řemesel a služeb v rámci TV, denně jsou sály využívány členy jednotlivých oddílů TJ Sokol a skupinami rekreačních sportovců. V létě pořádáme příměstské sportovní tábory. Pro širokou veřejnost jsou dále pořádány sportovní a kulturní akce. Sokolovnu využívají ostatní spolky i veřejnost. Přístup do sokolovny je (po předchozí domluvě) možný bez omezení pro všechny zájemce o sport.

d) výše spoluúčasti žadatele

Předmětem projektového záměru je renovace starých oken a podlahy z PVC.

Celkové výdaje projektu, které jsou určeny pouze na odborné práce dodavatele spojené s renovací, výměnou skel, usazením oken a položením PVC jsou ve výši **417 070,- Kč včetně DPH**. Požadovaná výše dotace z Fondu Vysočina činí **14 % (58 390,- Kč)** a výše spoluúčasti žadatele činí **86% (358 680,- Kč)**.

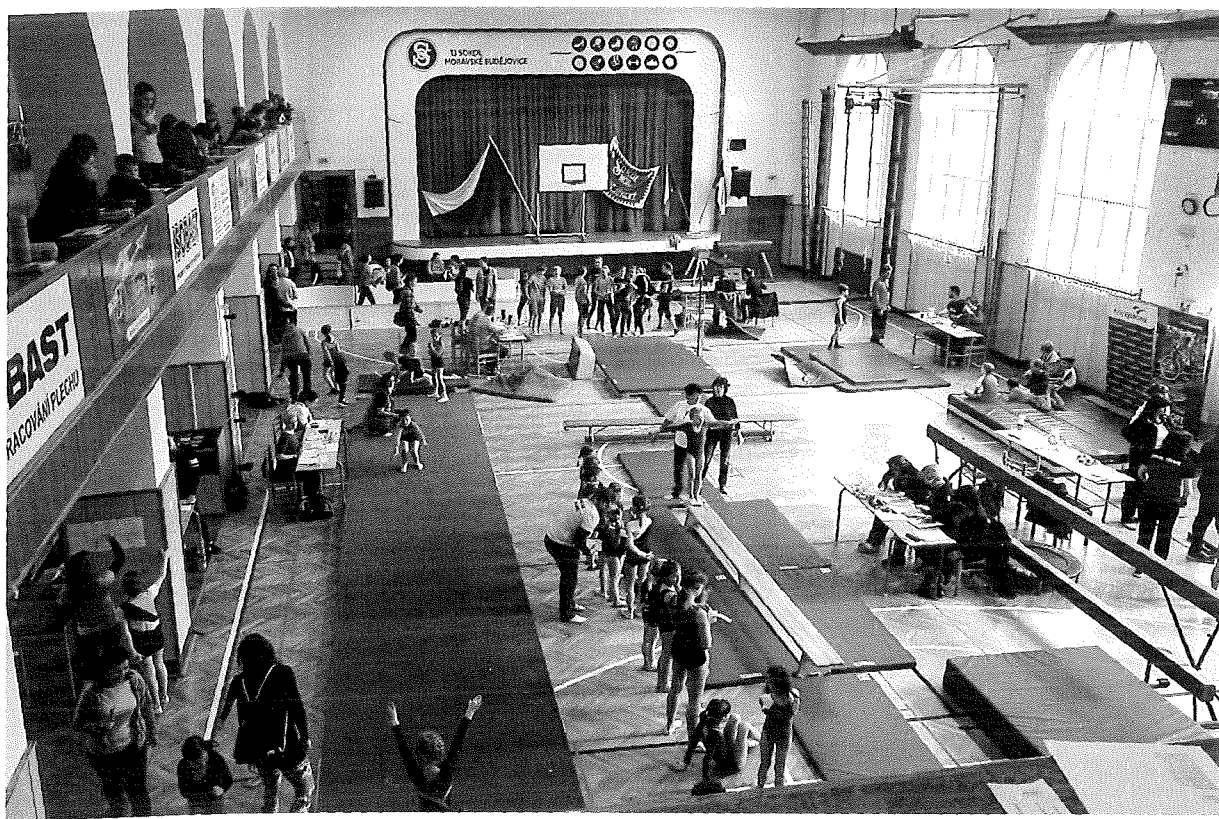
e) **užitečnost a potřebnost projektu**

Poptávka po sportovních aktivitách nabízených TJ Sokol Moravské Budějovice každoročně roste, o čemž svědčí neustále se rozšiřující členská základna TJ. K 1. 1. 2018 měla TJ 577 stálých členů. Poptávka vzrůstá i u rekreačních hráčů z řad místních sportovců (fotbalisté, hokejisté, stolní tenisté, volejbalisté, basketbalisté atd.). Rekreační hráči a veřejnost tvoří nemalý podíl ve využití sokolovny. V TJ Sokol Moravské Budějovice se pořádají soutěže, přehlídky, školení a závody krajského významu.

Současný stav původních oken (30. léta 20. st.) je neslučitelný s efektivním hospodařením v topné sezóně. Podlaha ve víceúčelovém sále na stolní tenis je v havarijním stavu.

Vzhledem k tomu, že je sokolovna využívána celoročně, tedy i v chladných měsících, je třeba zajistit sportovcům komfortní podmínky, hlavně pokud jde o nejmenší děti nebo seniory. Z tohoto důvodu je potřeba zrenovovat netěsnící stará okna a tím snížit celkové náklady na vytápění a v neposlední řadě zamezit šíření hluku do okolí v případě pořádání plesů a jiných kulturních a sportovních akcí.

Podlaha ve víceúčelovém sále je pro sportovce nebezpečná. Nový povrch splňuje současné standardy a požadavky na moderní sportovní prostředí.



V Moravských Budějovicích dne 14. 3. 2018

Jan Švaříček

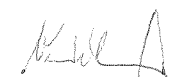
Václava Vomáčková

Rozpočet projektu Rekonstrukce sokolovny - II. etapa

	Druh výdaje	jednotka	jednotková cena	počet jednotek	celkem
1.	Repase oken				346 950,00 Kč
1.1	Půlkruhová špaletová okna				160 600,00 Kč
1.1.1	Osazení izolačních dvojskel, připevnění okapnice v barvě křídel	ks	8 700,00 Kč	11	95 700,00 Kč
1.1.2	Opálení, obroušení, kytování, nátěr vnitřních a vnějších křídel a ráků	ks	3 950,00 Kč	11	43 450,00 Kč
1.1.3	Zafrézování trvale pružného silikonového těsnění	ks	450,00 Kč	11	4 950,00 Kč
1.1.4	Přesklení vnitřních skel (1 okno - tři skla)	ks	500,00 Kč	33	16 500,00 Kč
1.2	Obdélníková špaletová okna				173 550,00 Kč
1.2.1	Osazení izolačních dvojskel, připevnění okapnice v barvě křídel	ks	7 050,00 Kč	13	91 650,00 Kč
1.2.2	Opálení, obroušení, kytování, nátěr vnitřních a vnějších křídel a ráků	ks	4 300,00 Kč	13	55 900,00 Kč
1.2.3	Zafrézování trvale pružného silikonového těsnění	ks	500,00 Kč	13	6 500,00 Kč
1.2.4	Přesklení vnitřních skel (1 okno - tři skla)	ks	500,00 Kč	39	19 500,00 Kč
1.3	Související práce				12 800,00 Kč
1.3.1	Doprava	km	10,00 Kč	1280	12 800,00 Kč
2.	Dokončení výměny povrchu v sále na stolní tenis				70 119,50 Kč
2.1	Celková cena, dle cenové nabídky - viz Příloha č. 10	m ²			70 119,50 Kč
Celkové výdaje projektu					417 069,50 Kč
Celkové výdaje projektu (zaokrouhledno na celé Kč)					417 070,00 Kč

V Moravských Budějovicích dne 20. 3. 2018


 Jan Švaříček


 Václava Vomáčková