

D O D A T E K č. 1/2018

Ke Smlouvě

**o spolupráci a využití výsledků výzkumu a vývoje při řešení projektu
FV10556 „Integrovaný protinámrazový systém kompozitních listů leteckých vrtulí“
(dále jen „Smlouva“)**

Příjemce: Woodcomp Propellers s.r.o.
se sídlem: Vodolská 4, Dolínek, 250 70 Odolena Voda
IČ: 018 93 351
DIČ: CZ 018 93 351
zápis v OR: MěS v Praze, oddíl C, vložka 212917

zastoupený: Alešem Křemenem
funkce: jednatel společnosti

(dále také jako „WOODCOMP“)

a

Další účastník: Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.
se sídlem: Beranových 130, 199 05 Praha - Letňany
IČ: 000 10 669
DIČ: CZ 000 10 669
zápis v OR: MěS v Praze, oddíl B, vložka 446

Statutární zástupce: Ing. Josef Kašpar, předseda představenstva
JUDr. Petr Matoušek, člen představenstva

(dále také jako „VZLÚ“)

uzavřeli mezi sebou dne 2.6.2016 Smlouvu o spolupráci a využití výsledků výzkumu a vývoje při řešení projektu FV10556 „Integrovaný protinámrazový systém kompozitních listů leteckých vrtulí“.

Ev. č. projektu: **FV10556**

Řešení projektu je rozloženo do období: **09/2016 – 06/2019**

Dnešního dne uzavírají poskytovatel a příjemce tento dodatek č. 1/2018 ke Smlouvě (dále jen „Dodatek“), kterým se upravuje její znění takto:

I.

Ruší se:

1. **Článek VIII. odst. 11**, který zněl:

11. WOODCOMP je povinen po ukončení řešení Projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat Poskytovateli údaje o dosažených výsledcích Projektu, a to za VZLÚ v termínu do 20. 4. a za WOODCOMP v termínu do 20. 6. WOODCOMP je povinen předat tyto údaje Poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené Poskytovatelem.

Mění se:

1. Článek VI. odst. 2, který nyní zní:

2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 Smlouvy, vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v Čl. VII. odst. 1 této Smlouvy, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 této Smlouvy. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti této Smlouvy ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti této Smlouvy.

2. Článek VI. odst. 4, který nyní zní:

4. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou WOODCOMP nebo VZLÚ nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá WOODCOMP nebo VZLÚ prostřednictvím WOODCOMP písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcné náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% (pokud současně změna v nákladové položce přesahuje 50 000 Kč) v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoli změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků. O jakoukoliv plánovanou změnu financování stanoveného přílohou č. 1 Smlouvy musí WOODCOMP nebo VZLÚ prostřednictvím WOODCOMP poskytovatele předem písemně požádat, a to s uvedením důvodu požadované změny. Stejně musí WOODCOMP nebo VZLÚ prostřednictvím WOODCOMP postupovat i v případě změny věcné náplně uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.

3. Článek VI. odst. 5, který nyní zní:

5. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 této smlouvy, musí být příslušnou stranou této smlouvy vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze stranu označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

4. Článek VII. odst. 1, který nyní zní:

1. Obě strany této Smlouvy jsou povinny čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku VI. odst. 2. této Smlouvy a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je příjemce povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku IV. odst. 3. této Smlouvy.

5. Článek VII. odst. 2, který nyní zní:

2. Čerpáním a použitím účelové podpory se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu zřízeného podle Článku V. odst. 2 a 3. této Smlouvy, a to buď formou přímé platby dodavatelům (v případě plátců daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) jsou strany této Smlouvy povinny tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.

Použitím účelové podpory není převod části účelové podpory (určené dle této Smlouvy pro VZLÚ) provedený WOODCOMP ze samostatného bankovního účtu zřízeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory na samostatný bankovní účet VZLÚ.

6. Článek VII. odst. 3, který nyní zní:

3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zaúčtovaných WOODCOMP nebo VZLÚ v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy v prvním roce řešení a v dalších letech nejpozději do 31. ledna následujícího roku. V posledním roce řešení do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.

7. Článek VII. odst. 4, který nyní zní:

4. Obě strany této Smlouvy jsou plátcí DPH a uplatňují nárok na její odpočet, proto nelze úhradu DPH považovat za uznaný náklad. WOODCOMP bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „flat rate“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů. VZLÚ bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.

8. Článek VII. odst. 9, který nyní zní:

9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených na řešení projektu jsou WOODCOMP a VZLÚ povinni nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 této Smlouvy.

9. Článek VII. odst. 13, který nyní zní:

13. WOODCOMP je povinen odeslat poskytovateli přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 31. října daného roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný rok nebude zcela vyčerpána, příslušná strana této Smlouvy prostřednictvím WOODCOMP vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet poskytovatele dotace do 10. prosince daného roku.

10. Článek VII. odst. 14, který nyní zní:

14. WOODCOMP je povinen odeslat poskytovateli Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 31. ledna následujícího roku. VZLÚ zašle své podklady WOODCOMP do 20. ledna následujícího roku. WOODCOMP je dále povinen předložit poskytovateli ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu zpracované nezávislým

audítorem nejpozději do 31. března následujícího roku po uplynutí příslušného kalendářního roku řešení projektu. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost k zajištění těchto povinností. Ověření nezávislým audítorem si zajišťuje každá ze smluvních stran samostatně a na své náklady.

11. Článek VII. odst. 15, který nyní zní:

15. Po ukončení projektu je WOODCOMP povinen odeslat poskytovateli Přehled o finančním vypořádání do jednoho měsíce po ukončení řešení projektu a ověření vynaložených nákladů na realizaci projektu za celou dobu řešení projektu zpracované nezávislým audítorem nejpozději do tří měsíců po ukončení řešení projektu. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP přiměřenou součinnost k zajištění těchto povinností.

12. Článek VII. odst. 16, který nyní zní:

16. WOODCOMP je povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele účelovou podporu, která nebyla čerpána některou ze stran této Smlouvy v termínu dle Článku VII. odst. 1. Smlouvy ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 15. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude WOODCOMP poskytovateli avizovat předem. V případě, že vznikne povinnost k vrácení účelové podpory z jiných důvodů, než na podkladě přehledu o financování projektu nebo finančního vypořádání, je WOODCOMP povinen neprodleně písemně požádat poskytovatele o sdělení podmínek a způsobu vypořádání účelové podpory. V případě, že VZLÚ nevyčerpá účelovou podporu v termínu dle Článku VII. odst. 1. této Smlouvy, vrátí ze svého samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku nevyčerpanou částku na samostatný bankovní účet WOODCOMP určený výlučně pro financování Projektu.

13. Článek VII. odst. 17, který nyní zní:

17. V posledním roce řešení je WOODCOMP povinen vrátit poskytovateli do tří měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 15. února následujícího roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána WOODCOMP nebo VZLÚ, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení. V případě, že VZLÚ nevyčerpá účelovou podporu v tomto termínu, vrátí ze svého samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do dvou měsíců (nejpozději však do 31. ledna následujícího roku) od ukončení řešení Projektu nevyčerpanou částku na samostatný bankovní účet WOODCOMP určený výlučně pro financování Projektu.

14. Článek VII. odst. 18, který nyní zní:

18. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude ověřeno na závěrečném oponentním řízení projektu. WOODCOMP je povinen navrhnout poskytovateli nejdéle do 2 měsíců po ukončení řešení projektu termín závěrečného oponentního řízení a toto řízení zorganizovat za účasti zástupce poskytovatele nejpozději do 180 kalendářních dní po ukončení řešení projektu. WOODCOMP je dále povinen předat poskytovateli originál zápisu ze závěrečného oponentního řízení včetně originálu prezenční listiny, originálů oponentních posudků, celkového závěrečného finančního vypořádání finančních prostředků vynaložených na řešení projektu spolu s ověřením vynaložených nákladů na realizaci projekt za dobu jeho řešení zpracované nezávislým audítorem. Požadavky na minimální rozsah zápisu ze závěrečného oponentního řízení jsou uvedeny v příloze č. 4 této Smlouvy a

vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení tvoří přílohu č. 5 této Smlouvy. VZLÚ je povinen zajistit WOODCOMP přiměřenou součinnost ke splnění těchto povinností.

15. Článek VII. odst. 19, který nyní zní:

19. Umožnit Poskytovateli či jiným pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů Projektů, využití výsledků řešení Projektů a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a užití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení Projektů nebo do pěti let od ukončení Projektů. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

16. Článek VII. odst. 20, který nyní zní:

20. Po ukončení řešení Projektů pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) zpracovat a předat poskytovateli údaje o dosažených výsledcích projektu, a to pro výzkumné organizace v termínu do 20. 4. a pro ostatní příjemce v termínu do 20. 6. WOODCOMP je povinen předat tyto údaje poskytovateli v rozsahu vymezeném v ustanovení § 31 zákona č. 130/2002 Sb., a to ve formě stanovené poskytovatelem. VZLÚ je povinen poskytnout WOODCOMP potřebnou součinnost.

17. Článek VII. odst. 21, který nyní zní:

21. Po ukončení řešení projektu předkládat poskytovateli informaci o skutečně dosažených přínosech projektu na formuláři uvedeném v příloze č. 6 – Tabulka skutečně dosažených přínosů projektu, a to 1 x ročně za uplynulý kalendářní rok po dobu 3 let, počínaje prvním rokem po ukončení řešení projektu, vždy nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku, a to písemně i elektronicky v editovatelném formátu. VZLÚ poskytne WOODCOMP potřebné podklady za svou stranu vždy nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.

18. Článek VII. odst. 22, který nyní zní:

22. Předkládat Poskytovateli veškeré doklady a zasílat mu příslušnou korespondenci (např. žádosti, změny, zprávy, atd.) výlučně prostřednictvím WOODCOMP a prostřednictvím příslušného odboru Ministerstva průmyslu a obchodu.

19. Článek VII. odst. 23, který nyní zní:

23. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na řešení Projektů a s majetkem a právy za ní pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).

20. Článek VII. odst. 24, který nyní zní:

24. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: „Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“.

21. Článek XII. odst. 1, který nyní zní:

1. Údaje o Projektu musí být označené kódem důvěrnosti: Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti:

Buď S - nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů,

nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.

V případě označení kódem C se příjemce zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledků řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.

Vkládá se:

1. Článek VII. odst. 25, který zní:

25. Na požádání poskytnout poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované WOODCOMP nebo VZLÚ, nebo publikované s jejich souhlasem, k nimž má WOODCOMP nebo VZLÚ autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.

2. Článek VII. odst. 26, který zní:

26. Informovat poskytovatele o případné neschopnosti (WOODCOMP nebo VZLÚ) plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro WOODCOMP nebo VZLÚ z této Smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údajů a skutečností požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činností), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. WOODCOMP je dále povinen kdykoliv na základě žádosti poskytovatele prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb. VZLÚ má povinnost neprodleně informovat WOODCOMP, pokud některá z výše uvedených skutečností nastane.

3. Článek VII. odst. 27, který zní:

27. Vrátit na účet poskytovatele dle pokynu poskytovatele účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit poskytovateli ve smyslu Článku VI. odst. 28 Smlouvy, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě WOODCOMP nebo VZLÚ nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

4. Článek VII. odst. 28, který zní:

28. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je příjemce přesto povinen předkládat roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření financí nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené Smlouvou.

II.

Upřesňuje se:

Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu

Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy

Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu

III.

Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv VZLÚ a o této skutečnosti bez zbytečného odkladu vyrozumí WOODCOMP.

Ostatní ustanovení výše uvedené Smlouvy zůstávají beze změny.

Tento Dodatek je vyhotoven ve ^{dvoj} ~~třech~~ stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel, jedno WOODCOMP a jedno VZLÚ.

Smluvní strany shodně prohlašují, že tento Dodatek je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Odojene Vodě dne:

Za WOODCOMP:

Woodcomp Prop
Vodolská 4, 250 70
IČ 01893351; DIČ
tel./fax: +420 283971309;
info@woodc

.....
Aleš Kře
jednatel společnosti

V Praze dne: 31.5.2018

Za VZLÚ:

Ing. Josef Kašpar
předseda představenstva

VÝZKUMNÝ A ZKUŠEBNÍ LETECKÝ ÚSTAV a.s.
(1)
Beranových 130
199 05 Praha - Letňany
IČO: 00010000, DIČ: CZ00010000

projekt

FV10556

Uznané náklady na řešení projektu a výše účelové podpory (v Kč)

Závazný ukazatel: 77.61 % Dosažená míra podpory za projekt: 77.60 %

maximální míra podpory stanovená pro celou dobu řešení projektu

		2016	2017	2018	2019	2020
náklady celkem						
projekt celkem						
účelová podpora	11 166 286	889 465	4 117 023	3 938 194	2 221 604	0
neveřejné zdroje	3 222 649	107 788	961 859	1 300 058	852 944	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	14 388 935	997 253	5 078 882	5 238 252	3 074 548	0
míra podpory		89.19 %	81.06 %	75.18 %	72.26 %	%

příjemce:

IČ: 01893351 Woodcomp Propellers s.r.o.		2016	2017	2018	2019	2020
účelová podpora	6 062 950	428 371	2 043 949	2 311 214	1 279 416	0
neveřejné zdroje	3 222 496	107 835	961 859	1 300 058	852 944	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	9 285 446	536 206	3 005 808	3 611 272	2 132 360	0
dosažená míra podpory	65.30 %	79.92 %	68.00 %	64.00 %	60.00 %	%
max. míra podpory	65.30 %					

další účastníci projektu:

IČ: 00010869 Výzkumný a zkušební letecký ústav, a.s.		2016	2017	2018	2019	2020
účelová podpora	5 103 336	461 094	2 073 074	1 626 980	942 188	0
neveřejné zdroje	153	153	0	0	0	0
ostatní veřejné zdroje*	0	0	0	0	0	0
celkem	5 103 489	461 247	2 073 074	1 626 980	942 188	0
dosažená míra podpory	100.00 %	99.97 %	100.00 %	100.00 %	100.00 %	%
max. míra podpory	100.00 %					

*platí pouze pro výzkumné organizace

Závazná osnova roční a závěrečné zprávy

(u závěrečné zprávy se vynechává bod č. 11., 12. a 13.)

1. Roční/ závěrečná zpráva o řešení projektu v programu TRIO v roce: x x x x
2. Ev. č. projektu.:
3. Název projektu:
4. Příjemce účelové podpory:
5. Kontaktní osoba/ (telefon/mobil, e-mail):

Další účastníci projektu:

Řešitelský tým*:

* všechny údaje shromažďuje poskytovatel pouze jednou, do zprávy se údaje vyplňují pouze v případě změn

6. Termín ukončení projektu (měs. /rok): 7. Plnění cílů a etap:

Etapa	Činnost	Orientační termín ukončení (dle smlouvy / dodatku) měsíc/rok	Plnění *

* splněno, plněno/probíhá, nesplněno (slovně zdůvodnit neplnění)

8. Seznam dílčích výzkumných zpráv, vypracovaných k dané problematice v průběhu roku:
(autor; název zprávy; místo, kde je možno do zprávy nahlédnout)
9. Použití finančních prostředků (v tis. Kč):

Finanční prostředky	plánované náklady	orientační náklady k 31.12. (platí pro roční zprávu)	skutečné náklady k 31.12. (platí pro závěrečnou zprávu)
Výše celkových nákladů na řešení projektu v roce			
Neveřejné zdroje financování			
Účelová podpora			

10. Celková charakteristika plnění projektu:
(stručné slovní zhodnocení plnění cílů jednotlivých etap, zdůvodnění případných odchylek od věcné náplně uvedené v příloze č. 2 smlouvy). Případná podrobnější zpráva, grafy, tabulky, obrázky pro přehlednou dokumentaci dosažených výsledků mohou dle uvážení příjemce tvořit samostatnou přílohu této zprávy.
11. Přehled změn, které nastaly v běžném roce řešení:
(výsledky změnového řízení – úprava věcné náplně, struktura financování projektu, změna řešitele apod.)
12. Návrh cílů projektu pro následující rok: (pouze roční zpráva)
(dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)

Etapa	Činnost	Zajištění řešení etap (organizace)	Orientační termín ukončení (dle přihlášky/upravený)

13. Návrh finančního čerpání pro následující rok: *(pouze roční zpráva)*
(dle přihlášky do soutěže, event. návrh změn v příslušném členění se zdůvodněním)¹

Finanční prostředky	plánované / upravené náklady
Celkové uznané náklady na řešení projektu v roce	
Neveřejné zdroje financování	
Účelová podpora	

14. Další informace: *(pouze roční zpráva)*²
informace, které příjemce považuje za účelné poskytovateli sdělit, jsou spojené s řešením projektu, s dosaženými výsledky, s jejich možným uplatněním, apod. a nejsou obsaženy v předchozích kapitolách,

Datum:

Zpracoval:

Přílohy: - Oponentní posudek/ posudky a čestné prohlášení

-
-

Poznámka:

- **Součástí roční zprávy o řešení projektu musí být nejméně jeden oponentní posudek nezávislého oponenta a čestné prohlášení oponenta o jeho nepodjatosti vůči projektu dle vzoru uvedeného níže**
- **Součástí závěrečné zprávy o řešení projektu musí být nejméně 2 oponentní posudky nezávislých oponentů a jejich čestné prohlášení o nepodjatosti vůči projektu dle vzoru viz níže.**
- **Pro zaslání elektronicky je maximální rozsah zprávy 10 MB.**

¹ Uvedení návrhu změn finančního čerpání pro další rok nenahrazuje povinnost příjemce podat žádost o změnu finančního čerpání poskytovateli.

² Zařazení kapitoly č. 14 je fakultativní

Hodnocení průběhu řešení projektu oponentem

pro závěrečné oponentní řízení / pro roční zprávu

projektu vyhodnoceného ve veřejné soutěži ve výzkumu a vývoji v programu:

Identifikační kód projektu:

Příjemce účelové podpory:

Název projektu VaV:

Doporučená kritéria hodnocení průběhu řešení projektu:

1. Zhodnocení průběhu, výsledků a splnění cílů řešení projektu stanovených Smlouvou:

- Průběh a výsledky řešení projektu; koncepční ujasněnost způsobu řešení, věcná i časová přiměřenost postupu řešení, zabezpečení řešení projektu ze strany příjemce a jeho podíl na dosažených výsledcích.
- Splnění cílů řešení projektu, stanovených Smlouvou.
- Využitelnost a využití výsledků řešeného projektu (současné i v budoucnu)
- Odborná úroveň řešení projektu, odborné kvality týmu, jeho vyváženost a připravenost.
- Srovnatelnost řešeného projektu s obdobnými řešeními na analogické úrovni v ČR i v zahraničí.
- Další výhrady a doporučení oponenta.

2. Přiměřenost finančních prostředků a účelnost jejich využití:

(Závěr: Prostředky vynaložené na řešení projektu odpovídají/neodpovídají dosaženým a předloženým výsledkům a výstupům projektu a jejich čerpání bylo/nebylo účelné z těchto důvodů:...)

3. Celkové hodnocení dosažených výsledků řešení projektu: (týká se pouze závěrečné zprávy)

V - vynikající výsledky (mezinárodního významu)

U - uspěl podle zadání, cíle projektu byly splněny

g) *O - zadání splněno jen částečně, Smlouva však byla dodržena*

h) *S - zadání nesplněno, bude přistoupeno k sankčním ustanovením Smlouvy*

4. Závěr (návrh pro další posuzování oponentní radou/příslušnou radou programu):

souhlasím/nesouhlasím s předloženou roční/závěrečnou zprávou,

doporučuji/nedoporučuji pokračovat v řešení projektu (pouze v případě roční zprávy),

doporučuji/nedoporučuji - schválení finančních prostředků na řešení projektu pro zajištění dalšího řešení (pouze v případě roční zprávy).

Příjmení, jméno, titul oponenta:

Pracoviště (zaměstnavatel):

Čestné prohlášení oponenta:

Prohlašuji, že mi byly příjemcem včas poskytnuty všechny potřebné informace a předloženy mnou požadované materiály a doklady, a při posuzování tohoto projektu jsem se řídil(a) výhradně objektivními hledisky.

Dále čestně prohlašuji, že jsem nepodjatý vůči projektu, příjemci, dalším účastníkům řešení projektu a spolufinancující osobě.

Datum: _____

Podpis: _____

Vymezení způsobilých nákladů projektu

Veškeré způsobilé náklady projektu musí být vynaloženy na činnosti přímo související s realizací projektu. Způsobilé náklady musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do způsobilých nákladů lze zahrnout pouze tu **poměrnou část nákladů/ výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu** (tj. ve výpočtu se zohlední pouze podíl využití např. daného majetku k činnostem příjemce v souvislosti s řešením projektu). Uznány mohou být náklady/ výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu bude na náklady/ výdaje spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady/ výdaje spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

Uznáním nákladem projektu není plnění poskytnuté mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.

Podrobnější vymezení jednotlivých kategorií způsobilých nákladů

Osobní náklady zahrnují náklady/ výdaje na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na veřejné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných právních a vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele apod.).

V případě náhrad jsou způsobilými náklady/ výdaji náhrady za dovolenou, svátky a nemoc (a to poměrná část odpovídající úvazku zaměstnance na řešení projektu, u zaměstnanců přijatých nově na základě pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu pak v plné výši).

Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podílí se na řešení předmětného projektu, přičemž vyplacení odměn musí být odůvodněno.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce.

Osobní náklady zahrnují rovněž stipendium uvedené v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Náklady na nástroje, přístroje a vybavení zahrnují část daňových odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků.

Další provozní náklady jsou náklady/ výdaje na materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek, opravy a udržování dlouhodobého majetku, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu.

Cestovné představuje cestovní náklady/ výdaje spojené s pracovními cestami, konferenční poplatky, cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Náklady na subdodávky představují náklady/ výdaje vzniklé přenesením částí výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu nebo jiný zaměstnanec příjemce nebo dalšího účastníka nebo osoba spojená s příjemcem nebo dalším účastníkem (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).

Výzkumná organizace může pořizovat subdodávky pouze od jiné výzkumné organizace.

Je-li subdodavatelem veřejně financovaná výzkumná organizace, musí být dodržovány podmínky podle ust. 2.2.1 Rámce, aby nedošlo k nepřímé státní podpoře.

Náklady na ostatní služby tvoří zejména náklady/ výdaje na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, rešerše) a náklady/ výdaje na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu – v případě, kdy je lze cele přiřadit řešenému projektu.

Dále se jedná o náklady/ výdaje na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu, např. audit, odborný posudek, služby patentového zástupce a náklady/výdaje na jiné služby nezbytné a přímo související s řešením projektu.

Doplňkové (režijní) náklady jsou náklady/ výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu – zejména náklady/ výdaje na energie, administrativní zabezpečení, pomocný personál, jinde neuvedené služby atd.

Pokud náklady / výdaje uvedené v předchozím odstavci souvisí i s dalšími činnostmi příjemce (tzn. nikoliv pouze s řešeným projektem), jedná se o doplňkové náklady, které lze uplatnit do způsobilých nákladů projektu pouze příslušnou částí (určenou za pomoci relevantní základny, kterou může být např. pracovní fond projektu ve vztahu ke všem činnostem příjemce, podíl podlahové plochy laboratoří, kanceláří apod.).

- a) Doplňkové režijní náklady musí být sníženy o náklady/ výdaje, které příjemci vznikly v souvislosti s jinými činnostmi, než jsou činnosti výzkumu a vývoje - např. výroba, vzdělávání aj. (tzn. příjemce realizující i jiné činnosti než výzkum, musí oddělit režijní náklady / výdaje jiných činností od režijních nákladů / výdajů na výzkum a vývoj), a dále musí být sníženy o neuznatelné náklady / výdaje (tzn. neuznatelné náklady / výdaje nesmí být do účetnictví výzkumného projektu zahrnuty vůbec).

Metoda uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů, kterou si příjemce zvolil a popsal v žádosti o poskytnutí podpory, je pro něj závazná po celou dobu realizace projektu a nelze ji měnit.

Neuznanými náklady jsou např. **daň z přidané hodnoty** (u příjemců, kteří jsou plátcí této daně, a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části), jiné daně (silniční daň - nejde-li o poměrnou část při používání vozidla při řešení projektu, daň z nemovitostí, daň darovací, dědická, apod.), **celní a správní poplatky**, náklady na marketing související s prodejem a distribucí výrobků, **náklady na pohoštění, dary a reprezentaci**, náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript, náklady na vzdělávání a školení, náklady (výdaje) na pořízení budov a pozemků, opravy nebo údržba místností, stavby, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, která nejsou pevnou součástí místností, **náklady na finanční pronájem** a pronájem s následnou koupí (např. leasing, aj.), výdaje na záruky, úroky, **bankovní poplatky**, kursové ztráty, úroky z dluhů, manka a škody, výdaje související s likvidací příjemce, nedobytné pohledávky, náklady na klinické hodnocení, **náklady (výdaje) spojené se zpracováním žádosti o podporu** a další náklady, které bezprostředně nesouvisejí s předmětem řešení projektu.

Poznámka: Vymezení nákladů platí rovněž pro další účastníky projektu.