



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



MHMPP078TJJB

Stejnopis č. 1.

**Rámcová smlouva č. POC/53/01/000020/2018 na
Podporu odborů MHMP při přípravě a realizaci
dotačních projektů hl. m. Prahy**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

Mariánské náměstí 2/2

11001 Praha

Zastoupené: Ing. Janem Dobrovským, ředitelem odboru projektového řízení

bankovní účet: 27-5157998/6000, vedený u PPF banky a.s.

(dále již jen „Klient“)

na straně jedné

a

společnost ACCON & INVIN pro Prahu

ACCON managers & partners, s.r.o. - správce

IČO:26724791

DIČ:CZ26724791

Šmeralova 170/31

170 00 Praha 7 - Bubeneč

Zápis v OR vložka: C 89744 vedeném u MS Praha

Zastoupený: Mgr. Drahomírem Mejzrem, MBA

Bankovní účet: 468701339/0800, vedený u České spořitelny a.s.

(dále již jen „Poskytovatel 1“)



Eurovision, a.s.

IČO: 27691845

DIČ: CZ27691845

Veveří 2581/102

616 00 Brno-Žabovřesky

Zápis v OR vložka: B 5056 vedeném u KS v Brně

Zastoupený: Mgr. Davidem Šeichem, statutárním ředitelem

Bankovní účet: 27-6654770247/0100, vedený u Komerční banky, a.s.

(dále již jen „Poskytovatel 2“)

Grant Help, s.r.o.

IČO: 27645240

DIČ: CZ27645240

Václavské náměstí 828/23

110 00 Praha 1

Zápis v OR vložka: C 121205 vedeném u MS v Praze

Zastoupený: Mgr. Milanem Eliášem, jednatelem

Bankovní účet: 2106496162/2700, vedený u UniCredit Bank

(dále již jen „Poskytovatel 3“)

GRANT Garant s.r.o.

IČO: 27145051

DIČ: CZ27145051

Náměstí Jiřího z Lobkovic 2277/7

130 00 Praha 3 - Vinohrady

Zápis v OR vložka: C 99673 vedeném u MS v Praze

Zastoupený: Ing. Zuzanou Řípovou, jednatelkou

Bankovní účet: 190205268/0300, vedený u ČSOB Anglická 20, Praha 2, 120 00

(dále již jen „Poskytovatel 4“)



na straně druhé společně jako „Poskytovatelé“, případně každý sám jako „Poskytovatel“ tuto:

Rámcová smlouva

na základě ustanovení § 1746 odst. 2 a následující zákona č. 89/2012 Sb. (dále již jen „NOZ“).

Preambule

Účastníci uzavírají tuto smlouvu na základě provedeného otevřeného zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem „Podpora odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy“.

1 Prohlášení smluvních stran

1. Strany společně prohlašují, že:

- (a) jsou oprávněny uzavřít tuto Smlouvu a nejsou jim známy žádné skutečnosti, jež by bránily uzavření této Smlouvy jako celku nebo jednotlivých jejích ustanovení, zejména splnily každá na své straně všechny povinnosti, jež dle právních předpisů mají předcházet uzavření této Smlouvy, včetně úkonů zahrnujících potřebné souhlasy s převzetím závazků, které z této Smlouvy vyplývají či vyplynout mohou.
- (b) nejsou jim v době podpisu známy žádné skutečnosti, jež by bránily plnění této Smlouvy jako celku nebo jednotlivých povinností ze Smlouvy vyplývajících,
- (c) k plnění jednotlivých povinností z této Smlouvy mají příslušná oprávnění, je-li jich k plnění konkrétní povinnosti třeba, stejně jako technické vybavení a personální kapacity,
- (d) jsou si vědomy svých práv a povinností jak jim vyplývají z právního řádu ČR, především pak z úpravy v Občanském zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.),
- (e) jsou vzájemně v dobré víře ohledně svého právního postavení.

2. Poskytovatel prohlašuje, že:

- (a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- (b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,



- (c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- (d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- (e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- (f) mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- (g) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu,
- (h) není nespolehlivým plátcem podle § 106 a zákona č. 235/2004 Sb.

3. Poskytovatel dále prohlašuje, že:

- (a) se zavazuje udržovat deklarovaný stav v předchozím odstavci 2. v celém průběhu plnění této Smlouvy. V případě, kdy dojde v průběhu plnění Smlouvy ke změně jakékoliv ze skutečností deklarovaných prohlášením Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel tuto skutečnost neprodleně oznámit Klientovi. Neoznámení změny deklarovaného stavu je podstatným porušením Smlouvy, stejně tak nedodržení stavu deklarovaného prohlášeními,
- (b) se řádně seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, považuje je za dostatečný podklad pro plnění veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že bude plnění na základě této Smlouvy poskytovat v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu s nabídkou, kterou v zadávacím řízení podal,
- (c) se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této Smlouvy, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy za dohodnutých podmínek,
- (d) veškeré vlastnosti jím na základě této Smlouvy poskytovaného plnění budou odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.

2 Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je úprava podmínek týkajících se jednotlivých smluv o poskytování poradenských a konzultačních služeb (dále také jen „služeb“) uzavřených na základě této Smlouvy mezi Klientem a jedním z Poskytovatelů, který bude vybrán postupem podle této Smlouvy.



3 Předmět Smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatelů poskytovat Klientovi komplexní a systematické poradenské služby při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy a závazek Klienta za poskytnuté služby zaplatit odměnu uvedenou v této Smlouvě.
2. Obsahem závazku Poskytovatelů je poskytování služeb pro Klienta spočívajících zejména v projektové a procesní podpoře při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. města Prahy a poskytování služeb s tím spojených. Plnění zahrnuje, mimo jiné, i tato plnění a činnosti:

1. Činnosti ve fázi před projektové přípravy

Jedná se o činnosti ve fázi přípravy projektového záměru. Dodavatel zajistí tyto činnosti:

- a. identifikace vhodného dotačního titulu pro projekt zadavatele;
- b. ověření způsobilosti projektových záměrů z hlediska dotačního zdroje;
- c. popis podmínek pro předložení žádosti o dotaci, přehled povinných náležitostí žádosti o dotaci;
- d. zajištění konzultací u poskytovatele dotace za účasti zadavatele;
- e. koordinace přípravy projektů.

2. Činnosti ve fázi zpracování žádosti o dotace:

Jedná se o fázi od okamžiku schválení záměru povinnými subjekty zadavatele po předložení žádosti do příslušné dotační výzvy. Zahrnuje podporu při projednání zpracované žádosti o dotaci u poskytovatele dotace do okamžiku získání rozhodnutí o poskytnutí dotace/smlouvy o poskytnutí dotace. Dále zahrnuje zpracování žádosti o dotaci vč. souvisejících příloh (dle pravidel daného dotačního programu a výzvy pro předkládání projektů), zejména:

- a. zpracování formuláře žádosti včetně povinných příloh;
- b. zpracování studie proveditelnosti;
- c. zpracování analýzy nákladů a přínosů (CBA);
- d. zpracování finančního rozpočtu projektu;
- e. zpracování harmonogramu realizace projektu;
- f. zajištění překladů žádosti do angličtiny (pokud je vyžadováno);
- g. kompletace žádosti o dotaci vč. souvisejících příloh;
- h. oprava projektu dle připomínek poskytovatele dotace před vydáním právního aktu;
- i. projekční činnost - příprava projektové dokumentace ke stavebním projektům, rozpočet stavebních výdajů projektu



- j. energetické audity
- k. vystavení certifikátu kvality dle metodiky SBToolCZ; zpracování znaleckých posudků.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že plnění ve fázi zpracování žádostí o dotace nezahrnuje zpracování dokumentů, které nesouvisí s podáním projektové žádosti dle podmínek zvoleného dotačního programu. Součástí plnění také není překlad uvedené technické dokumentace, stanovisek, posudků, rozhodnutí, atp. do angličtiny.

3. Činnosti ve fázi administrativní podpory schválených žádostí o dotaci

Jedná se o fázi od vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace/uzavření smlouvy o poskytnutí dotace po administrativní ukončení projektu. V této fázi jsou zahrnuty primárně tyto služby:

- a. zpracování zpráv o realizaci projektu a o ukončení projektu, a dále u investičních projektů i zpracování zpráv o udržitelnosti;
- b. zpracování žádosti o proplacení výdajů projektu (žádostí o platbu);
- c. součinnost při administrativních kontrolách projektu poskytovatele dotace;
- d. zpracování změnových formulářů;
- e. zajištění publicity projektů;
- f. management v rámci projektů;
- g. ostatní odborné poradenství související s čerpáním dotací.

4 Práva a povinnosti účastníků

1. Poskytovatel je povinen:

- (a) poskytovat plnění v rozsahu určeném touto Smlouvou řádně a odborně,
- (b) využít pro plnění této Smlouvy pouze osoby tvořící realizační tým Poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn členy odborného týmu vyměnit nebo nechat zastoupit pouze za předpokladu, že navrhovaný nový člen realizačního týmu bude splňovat kvalifikaci, požadovanou v zadávacím řízení uvedeném v preambuli této Smlouvy, ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Tuto změnu ve složení týmu je Poskytovatel oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu Klienta,
- (c) poskytovat součinnost a informace v rozsahu touto Smlouvou stanoveném.
- (d) Poskytovatel je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Klienta a v souladu s jeho zájmy. Při poskytování služeb je Poskytovatel vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta.
- (g) Poskytovatel se zavazuje, že zpracuje své výstupy v Klientem stanovených lhůtách a tak, aby nedošlo k poškození nároků a zájmů klienta. Výstupy budou,



nebude-li stanoveno jinak, poskytovány v editovatelné podobě v běžně užívaných souborových formátech.

- (h) Poskytovatel je povinen se seznámit s vnitřními předpisy Klienta, sledovat jejich změny a při poskytování služeb se jimi řídit.
- (i) Poskytovatel je povinen archivovat veškeré originály listin a dokumentů vztahujících se k předmětu plnění Smlouvy nejméně 10 let od ukončení Smlouvy.
- (n) Za výše uvedené činnosti náleží Poskytovateli odměna dle této Smlouvy.
- (o) Poskytovatel se dále zavazuje:
 - i. použít veškeré podklady předané mu druhou smluvní stranou pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení druhé smluvní straně, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití;
- (p) Poskytovatel se zavazuje při poskytování plnění dle Smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Klienta.
- (q) Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Klientovi veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle této Smlouvy.
- (r) Poskytovatel se zavazuje řídit se při poskytování plnění dle Smlouvy pokyny Klienta a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy, které Klient Poskytovateli poskytne.
- (s) Poskytovatel je povinen na žádost Klienta spolupracovat či poskytnout součinnost případným dalším Poskytovatelům služeb pro Klienta, případně státním orgánům.
- (u) Klient má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění dle Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit podmínky.

2. Práva a povinnosti Klienta:

- (a) Poskytovat součinnost a informace v rozsahu touto Smlouvou stanoveném;
- (b) Využít pro plnění této Smlouvy pouze subjekty dostatečně odborně způsobilé;
- (d) Klient bude Poskytovateli zadávat jednotlivé úkony služby formou uzavření dílčí smlouvy. Smlouva bude obsahovat identifikační a kontaktní údaje Klienta a Poskytovatele a dále co možná nejpresnější vymezení jednotlivých činností. Smluvní strany jsou oprávněny konkretizovat a upřesňovat vzájemně požadovaná zadání na poskytnutí služeb, tak aby došlo k co možná nejefektivnějšímu plnění předmětu Smlouvy, v souladu s rozsahem a složitostí jednotlivých úkolů.
- (e) Poskytovat odměnu dle článku 8 této Smlouvy.
- (f) Klient je oprávněn kontrolovat plnění Smlouvy. Zjistí-li Klient, že Poskytovatel plní Smlouvu v rozporu se svými povinnostmi, je Klient oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným plněním a plnění poskytoval řádným způsobem.



5 Uzavření jednotlivé smlouvy na služby

1. Zadavatel bude zadávat jednotlivé smlouvy na služby na základě tzv. principu rotace tak, že písemně vyzve k předložení návrhu na uzavření smlouvy uchazeče postupně pro každou jednotlivou veřejnou zakázku podle pořadí, ve kterém se umístili při uzavírání rámcové smlouvy.

6 Součinnost a komunikace

1. Účastníci této Smlouvy se zavazují si při plnění této Smlouvy počínat tak, aby nedocházelo k ohrožení či poškození práv a oprávněných zájmů účastníků této Smlouvy a třetích subjektů. Smluvní strany se zavazují počínat si tak, aby předcházely vzniku škod.
2. Účastníci této Smlouvy se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nutnou pro zajištění účelu této Smlouvy.
3. Účastníci se zavazují zdržet se všeho, co by mohlo ohrozit dosažení účelu této Smlouvy.
4. Účastníci se zavazují zdržet se všeho, co by mohlo poškodit dobré jméno a pověst ostatních účastníků této Smlouvy.
5. Součinnost bude poskytnuta na základě vyžádání součinnosti tím z účastníků Smlouvy, který zjistil její potřebu, a to v přiměřené lhůtě. Součinnost může mít zejména podobu poskytnutí informací či dokladů druhé smluvní straně nebo třetí osobě.
6. V případě vzniku jakéhokoliv sporu, jež má souvislost s plněním této Smlouvy se třetím subjektem, se účastníci této Smlouvy zavazují vzájemně se podporovat a poskytovat si součinnost formou vhodné podpory, včetně případného vedlejšího účastenství v řízení a zbavení mlčenlivosti. Tuto povinnost může účastník požádaný o součinnost dle tohoto článku odmítnout buď z důvodu existence vlastní zákonné povinnosti či z důvodu možné kolize zájmů. Odmítnutí součinnosti včetně uvedení důvodu je účastník o součinnost požádaný neprodleně oznámit žádajícímu účastníku.
7. Účastníci se zavazují komunikovat spolu způsoby uvedenými v této Smlouvě prostřednictvím kontaktních osob.

7 Odpovědnost a pojištění

1. Každý z účastníků odpovídá za své plnění.
2. Poskytovatel neodpovídá za nemožnost plnění této Smlouvy nebo za vady poskytnutých služeb způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny, jestliže Klient na jejich použití při provádění díla písemně trval.
3. Poskytovatel odpovídá Klientovi za škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena zaměstnancem Poskytovatele.



4. Poskytovatel se této odpovědnosti zproští tehdy, prokáže-li, že vzniku škody nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno po něm požadovat.
7. Ve vztahu k subdodavatelům uvedeným v příloze Poskytovatele této Smlouvy, jejichž prostřednictvím Poskytovatel prokazoval kvalifikaci nebo je uvedl jako členy realizačního týmu Poskytovatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku uvedenou v preambuli této smlouvy, je Poskytovatel povinen tyto využívat po celou dobu plnění této Smlouvy. Členy realizačního týmu, lze vyměnit pouze po předchozím souhlasu Klienta za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou v zadávacím řízení ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby.

8 Cena

1. Tato smlouva se uzavírá jako úplatná. Odměna za poskytnuté služby bude určena na základě časového rozsahu poskytnuté služby a hodinové sazby.
2. Cena (odměna) pro Poskytovatele 1 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši:
- za poskytované služby prováděné v předprojektové fázi – přípravě
240,79,- Kč (slovy dvěstěčtyřicetcelýchsedmdesátdevětsetin korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 199,- Kč (slovy stodevadesátdevět korun českých) bez DPH + DPH ve výši 41,79,- Kč (slovy čtyřicetjedenacelýchsedmdesátdevětsetin korun českých),
 - za zpracovávání žádosti o dotaci a administrativní podporu
868,78,- Kč (slovy osmsetšedesátosmcelýchsedmdesátosmsetin korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 718,- Kč (slovy sedmsetosmnáct korun českých) bez DPH + DPH ve výši 150,78,- Kč (slovy stopadesátcelýchsedmdesátosmsetin korun českých),
3. Cena (odměna) pro Poskytovatele 2 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši:
- za poskytované služby prováděné v předprojektové fázi - přípravě
605,- Kč (slovy šestsetpět korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 500,- Kč (slovy pětset korun českých) bez DPH + DPH ve výši 105,- Kč (slovy jednostopět korun českých),
 - za zpracovávání žádosti o dotaci a administrativní podporu
605,- Kč (slovy šestsetpět korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 500,- Kč (slovy pětset korun českých) bez DPH + DPH ve výši 105,- Kč (slovy jednostopět korun českých),



4. Cena (odměna) pro Poskytovatele 3 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši:

- za poskytované služby prováděné v předprojektové fázi - přípravě
615,89,- Kč (slovy šestsetpatnáctcelýchosmdesátdevět korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 509,- Kč (slovy pětsetdevět korun českých) bez DPH + DPH ve výši 106,89,- Kč (slovy stošestcelýchosmdesátdevět korun českých),
- za zpracovávání žádosti o dotaci a administrativní podporu
615,89,- Kč (slovy šestsetpatnáctcelýchosmdesátdevět korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 509,- Kč (slovy pětsetdevět korun českých) bez DPH + DPH ve výši 106,89,- Kč (slovy stošestcelýchosmdesátdevět korun českých),

5. Cena (odměna) pro Poskytovatele 4 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši:

- za poskytované služby prováděné v předprojektové fázi - přípravě
205,70,- Kč (slovy dvěšestpetcelýchsedmdesátsetin korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 170,- Kč (slovy stosedmdesát korun českých) bez DPH + DPH ve výši 35,70,- Kč (slovy třicetpětcelýchsedmdesátsetin korun českých),
- za zpracovávání žádosti o dotaci a administrativní podporu
1089,- Kč (slovy jedentisícosmdesátdevět korun českých) včetně DPH za každou hodinu služeb (60 minut), tj. 900,- Kč (slovy devětset korun českých) bez DPH + DPH ve výši 189,- Kč (slovy jednoosmdesátdevět korun českých),

7. Celková částka za služby poskytované po dobu trvání této Smlouvy nepřesáhne 29.898.000,- Kč (slovy: dvacetdevětmiliónůosmdesátosmtisíc korun českých) bez DPH.

8. Cena za poskytované služby bude zaplacená Klientem na základě vystaveného daňového dokladu, faktury, dokladu věcného plnění (dále jen "faktura"). Faktura vystavená na základě této Smlouvy musí splňovat tyto náležitosti:

- a. číslo smlouvy objednatele,
- b. loga konkrétního programu a text o spolufinancování z projektu dle upřesnění poskytovatele,
- c. předmět fakturace dle předmětu plnění,
- d. Výkaz služeb s uvedením podrobného položkového rozpisu práce (jednotlivých činností) a nákladů s uvedením počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součtu jednotkových cen za položku,
- e. originál výstupu plnění dílčí veřejné zakázky v originále podepsané zpracovatelem,
- f. náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude adresována k rukám kontaktní osoby Klienta.



9. Úhrada ceny za poskytované služby bude Klientem prováděna pouze bezhotovostní platbou na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Veškeré platby za poskytnuté služby budou prováděny na základě faktury, kterou Poskytovatel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutých služeb, a to po skončení jednotlivé služby. Podkladem pro vystavení faktury bude Klientem odsouhlasený výstup předmětu plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky spolu s Výkazem služeb a protokolem o předání a převzetí díla.
10. Každá faktura vystavená na základě Smlouvy musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí každé faktury Poskytovatele podle této Smlouvy bude výkaz poskytnutých služeb za fakturované období, a to v podobě vzoru obsaženého v příloze této Smlouvy. Tento výkaz musí být před vystavením příslušné faktury odsouhlasen kontaktní osobou Klienta uvedenou v článku 10 bod 3 této Smlouvy.
11. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení za předpokladu, že bude obsahovat všechny náležitosti uvedené v bodě 8.8 této Smlouvy. V případě, že faktura nebude mít předepsané náležitosti, je Klient oprávněn zaslat ji v době splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s uhrazením. Lhůta splatností počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Klientovi. Faktura je považována za uhrazenou okamžikem odepsání částky z účtu Klienta.
12. V případě, že bude faktura (nebo opravný daňový doklad) Klientovi doručena v období od 12. prosince kalendářního roku do 28. února roku následujícího, je splatnost takovéto faktury 90 kalendářních dnů ode dne doručení.
13. Smluvní strany berou na vědomí, že Klient neposkytuje zálohy na poskytování služeb.
14. Pro úhradu sankcí dle této Smlouvy a náhrady škody se sjednává, že nárok bude uplatněn formou výzvy se splatností 30 dnů od okamžiku doručení. Výzva musí obsahovat výši uplatněného nároku a popis důvodu tak, aby jej nebylo možno zaměnit s jiným.

9 Důvěrnost informací a mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Klienta v souvislosti s jejím plněním. Tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět činnost dle této Smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Klientem. Poskytovatel se zejména zavazuje, že získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je nevyužije pro svou potřebu. Současně se Poskytovatel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsanými či touto Smlouvou předpokládanými. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, Poskytovatel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou s Poskytovatelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.



2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla tato Smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Smluvní strany vyslovují souhlas s poskytnutím informací o této Smlouvě v rozsahu ustanovení § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejněním této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.

10 Doručování, komunikace a kontaktní osoby

1. Není-li písemně sjednáno jinak, doručují se veškeré listiny na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy.
2. Pro komunikaci vedenou prostřednictvím datových schránek se uplatní pravidla vyplývající ze zvláštní zákonné úpravy platné k okamžiku odeslání zprávy.
3. Komunikace mezi účastníky, která nemění ustanovení této Smlouvy a která nemá přímý vliv na práva a povinnosti účastníků, může být vedena jakýmkoliv způsobem umožňujícím výměnu informací.
4. Komunikace mezi účastníky, která může mít přímý vliv na práva a povinnosti účastníků, bude vedena takovým způsobem, aby byl zachycen její obsah pro budoucí využití.
5. Kontaktní osoby pro jednotlivé záležitosti jsou uvedeny v této Smlouvě. Účastníci jsou povinni oznamovat si předem změny v kontaktních osobách a jejich dostupnosti a pro případ nedostupnosti zajistit zastupitelnost kontaktních osob. Kontaktní osoby jednotlivých Poskytovatelů jsou uvedeny v přílohách této Smlouvy.
6. Kontaktní osobou Klienta je Mgr. Šárka Fila Tomanová, vedoucí oddělení přípravy a realizace projektů odboru projektového řízení.
7. V případě, že uvedené kontaktní osoby nebudou dostupné delší dobu než 24 hodin, bude tato informace uvedena v automatické odpovědi na zprávu elektronické pošty příslušné kontaktní osoby, kde bude uvedena mj. také doba nedostupnosti a kontakty na zastupující osobu.
8. Na zaslanou písemnou výzvu k poskytnutí služeb v dílčí veřejné zakázce je Poskytovatel povinen reagovat prostřednictvím elektronické pošty, případně



jiným prokazatelným způsobem, a to nejpozději do 24hodin od doručení výzvy od Klienta, přičemž do uvedené lhůty se počítá pouze ta doba, která uplynula v pracovních dnech. Součástí reakce Poskytovatele bude návrh termínu poskytnutí služeb a odhad čistého času stráveného poskytnutím služeb, pokud tyto údaje nebyly stanoveny Klientem.

11 Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 4 roky od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy, případně dříve, pokud dojde k vyčerpání částky 29.898.000,- Kč bez DPH. V takovém případě může Klient po vyčerpání částky využít práva pro odstoupení od smlouvy.
2. Smlouva zaniká v případě, kdy počet Poskytovatelů se sníží pod 3, a to dnem, kdy tato skutečnost nastala.
3. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
4. Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 dnů od jeho odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.
5. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena do 5 dnů od jejího odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.
6. Poskytovatel je povinen upozornit Klienta na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod hrozících Klientovi nedokončením činnosti dle této Smlouvy.

12 Sankce a náhrada škody

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud Klient neuhradí ve stanovené lhůtě splatnosti faktury výše uvedenou cenu za poskytované služby dle faktury, kterou Poskytovatel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutých služeb a podle podmínek dle dílčí smlouvy, je Klient povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Pokud Poskytovatel nepředá Klientovi své výstupy v termínu uvedeném v jednotlivé dílčí smlouvě, zaplatí Klientovi smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
3. V případě prokazatelného porušení povinností Poskytovatele k zachování mlčenlivosti podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ. Tím není dotčeno právo Klienta požadovat náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.



4. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že jde o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
5. Okolnosti vylučující odpovědnost vylučují povinnost platit smluvní pokutu.
6. Smluvní strana má, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak, právo pozastavit plnění vlastních závazků z této Smlouvy v případě, kdy druhá smluvní strana, přes předchozí písemné upozornění, neplní své povinnosti z této Smlouvy, a to až do doby zjednání nápravy.
7. Smluvní strany si sjednávají právo odstoupit od Smlouvy v případě, kdy druhá ze stran poruší podstatným způsobem či opakovaně své povinnosti vyplývající jí z této Smlouvy.
8. Za podstatné porušení povinností se považuje zejména:
 - (a) Ukáže-li se jakékoliv prohlášení účastníka v této Smlouvě nepravdivým.
 - (b) Ztratí-li jakýkoliv účastník způsobilost k poskytování plnění této Smlouvy.
 - (c) Neplní-li Poskytovatel své povinnosti dle této Smlouvy či je plní způsobem, který je s ní v rozporu, a neprovede nápravu ani po výzvě Klienta ve lhůtě výzvou stanovené.
 - (d) Dostane-li se Poskytovatel do prodlení delšího 5 pracovních dnů s poskytováním služeb.
 - (e) Dostane-li se Klient do prodlení delšího 1 měsíce s poskytnutím finančního plnění dle této Smlouvy.
9. Odstoupení nemá vliv na již vzniklý nárok na smluvní pokutu a na náhradu škody.

13 Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. V otázkách touto Smlouvou neupravených se použijí ustanovení občanského zákoníku, a to ta ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší.
3. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Poskytovatel bere na vědomí, že Klient považuje účast Poskytovatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, schopen při plnění této smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži.
4. V případě, kdy tato Smlouva odkazuje na konkrétní právní předpis, rozumí se jím i právní předpis, jež tento předpis v budoucnu nahradí, a to konkrétně ta jeho ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší.
5. V souladu s ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. 427 ze dne 6. 3. 2018.



6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem uveřejněním v Registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015, o registru smluv.
7. Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených všemi smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že převod práv a povinností z této Smlouvy je možný pouze písemnou dohodou mezi jednou ze smluvních stran této Smlouvy jako převodcem, nabyvatelem a druhou ze smluvních stran této Smlouvy. Dohoda bude obsahovat způsob vypořádání mezi převodcem a druhou smluvní stranou této Smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že v případě, že by kdykoliv v budoucnu bylo shledáno některé oddělitelné ustanovení této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení v platnosti.
10. Strany prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy důkladně seznámily, obsah této Smlouvy je pro ně jasný a srozumitelný, nemají žádné pochybnosti ohledně výkladu jednotlivých ustanovení a na důkaz své vážné a svobodné vůle, prosté tísně či omylu, jej níže podepisují. Smluvní strany dále prohlašují, že před uzavřením této Smlouvy důkladně zvážily všechny její aspekty a důsledky pro ně z této Smlouvy vyplývající a své vztahy upravily tak, aby bylo odstraněno vše, co by mohlo vést k rozporům.
11. Smlouva je vyhotovena v sedmi (7) stejnopisech s tím, že každý Poskytovatel obdrží jedno (1) vyhotovení a Klient tři (3) vyhotovení.
12. V případě, že jakákoliv lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této Smlouvy budou prohlášeny příslušným soudem za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstanou zbývající ustanovení této Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebudou v žádném ohledu ovlivněna, narušena nebo zneplatněna. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této Smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
13. Klient upozorňuje, že všichni Poskytovatelé budou osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
14. V případě jakýchkoliv sporů z této Smlouvy se smluvní strany zavazují vynaložit veškeré úsilí pro smírné vyřešení sporu. Pokud nedojde ke smírnému vyřešení sporu, smluvní strany si sjednávají místní příslušnost soudu podle místa sídla Klienta.
15. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a. Příloha Poskytovatele 1 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)
 - b. Příloha Poskytovatele 2 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)
 - c. Příloha Poskytovatele 3 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



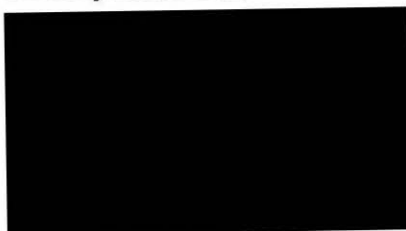
d. Příloha Poskytovatele 4 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)

Iménem Klienta:



Dne: 30-05-2018

Iménem Poskytovatele 1:



Dne: 28.5.2018

partners, s.r.o.

Iménem Poskytovatele 2:



Dne:

30.5.2018

statutární ředitel, Eurovision, a.s.

Iménem Poskytovatele 3:



Dne:

28.5.2018

jednatel, Grant Help, s.r.o.

Iménem Poskytovatele 4:

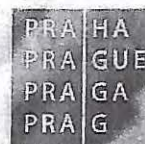


Dne:

28.5.2018

Ing. ...

jednatelka, GRANT Garant s.r.o.



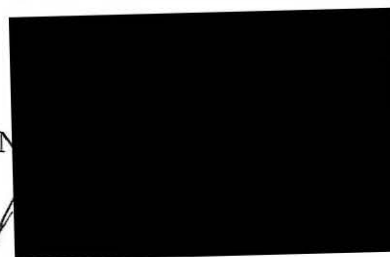
- a. Příloha Poskytovatele 1 ACCON & INVIN pro Prahu, správce – ACCON managers & partners, s.r.o. (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)

Titul. Jméno a příjmení	Pozice v týmu	Právní vztah k dodavateli
Mgr. Drahomír Mejzr, MBA	Manažer zakázky, vedoucí týmu	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing. Martin Mičoch	Zástupce manažera zakázky	Pracovně právní vztah INVIN s.r.o.
Ing. Alan Halata	Metodik	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing. Lenka Mikešová	Odborný konzultant	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing. Lenka Sedláčková	Odborný konzultant	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Mgr. Petr Hauptmann	Odborný konzultant	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing. Veronika Hynková	Odborný konzultant	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing.&Mgr. Ladislav Kudláček	Odborný konzultant	Pracovně právní vztah ACCON managers & partners, s.r.o.
Ing. Radim Smolka	Zpracovatel technické části	Pracovně právní vztah INVIN s.r.o.
Ing.&Mgr. Michal Vlček	Zpracovatel technické části	Pracovně právní vztah INVIN s.r.o.
Ing. Roman Bahník	Zpracovatel technické části	Pracovně právní vztah INVIN s.r.o.
Ing. Martin Volf	Zpracovatel technické části	Pracovně právní vztah INVIN s.r.o.

Jménem Poskytovatele 1:

ACCON & INVIN pro Prahu, správce – ACCON

Dne: 30. 8.2017



Příloha Poskytovatele 2

Příloha Rámcové smlouvy na Podporu odborů MHMP při přípravě a realizaci dotačních projektů hl. m. Prahy

Seznam členů realizačního týmu

Jméno, příjmení	Vzdělání	Praxe	PRINCE2	Zkouška AJ	Certifikát/Oprávnění
Miroslav Čapka	VŠ, Ing.	13 let			
Olga Raabová	VŠ, Ing.	12 let		Ano	
Tomáš Kučera	VŠ, Mgr.	14 let	Ano		
Veronika Štěrbová	VŠ, Mgr.	9 let	Ano	Ano	
Jitka Štrobachová	VŠ, Ing.	6 let			
Kateřina Pítuchová	VŠ, Mgr.	7 let			
David Libiger	VŠ, Ing.	15 let			SBToolCZ
Jiří Tencar	VŠ, Ing., Ph.D.	14 let			Zák. č. 406/200 Sb.

V Brně dne 29. 8. 2017


Eurovision, a.s.
Statutární ředitel





Příloha poskytovatele 3 - Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů

Jméno člena realizačního týmu	Funkce člena realizačního týmu
Mgr. Milan Eliáš	Manažer zakázky (zastoupen členem týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu a administrativní řízení č. 1)
Ing. Jan Pištěk	Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu a administrativní řízení č. 1 (zástupce Manažera zakázky, zastoupen členem týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 1)
Ing. Kristýna Braumová	Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 1 (vzájemně zastoupen se členem týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu a administrativní řízení č. 1)
Mgr. Jaroslava Kuřová	Člen týmu pro administrativní řízení č. 1 (vzájemně zastoupena se členem týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu a administrativní řízení č. 2)
Mgr. Andrea Laciaková	Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu a administrativní řízení č. 2 (vzájemně zastoupena se členem týmu pro administrativní řízení č. 1) Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 2 (vzájemně zastoupen členem týmu pro administrativní řízení č. 2)
	Člen týmu pro administrativní řízení č. 2 (vzájemně zastoupen členem týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 2)
Ing. Irena Vernerová	Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 3 Člen týmu pro oblast přípravy a vypracování žádosti o podporu č. 4



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



Poddodavatel

<i>Poddodavatel</i>	
Název:	Atos IT Solutions and Services, s.r.o.
Sídlo:	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha
Poštovní adresa:	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:	Martin Súra, jednatel
IČO:	44851391
DIČ:	CZ44851391
Kontaktní osoba:	Jiří Stich
Telefon:	[REDACTED]
E-mail:	[REDACTED]



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



GRANT s.r.o. ①
nář. 227/17
227/17
227/17

Příloha Poskytovatele 4 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)

Seznam členů realizačního týmu pro plnění zakázky:

Mgr. Karolína Řípová, PhD (manažer zakázky)

RNDr. Daniela Řípová, CSc. (senior konzultant – administrativní řízení)

Ing. Jitka Jandáková (senior konzultant – administrativní řízení)

Mgr. Klára Hlaváčková (senior konzultant – příprava žádostí)

Ing. Jiří Fiala (senior konzultant specialista ENERGETIK – příprava žádostí)

Ing. Petr Vlasák (senior konzultant specialista SBTTool.CZ – příprava žádostí)

Seznam subdodavatelů:

Pro plnění předmětné veřejné zakázky nepředpokládáme využití subdodavatelů.

GRANT Garant s.r.o. ①
nář. 227/17
130 00 Praha 3
IČ: 27145051, DIČ: CZ27145051

Jménem Poskytovatele 1: _____

Dne: 28.8.2017